

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации
Дальнегорского городского округа
от _____ № _____

ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ АУКЦИОНЕ № 1

Предмет аукциона:

право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции

Предмет договора: передача во временное владение и пользование:

Лот № 1: место под установку и эксплуатацию рекламной конструкции № 35 в соответствии со Схемой размещения рекламных конструкций на территории Дальнегорского городского округа, вид конструкции: отдельно стоящая, тип конструкции: щит, площадь конструкции: 36 кв.м, размер рекламной конструкции под информационную площадь: 3х6х2 м, местоположение: Проспект 50 лет Октября, дом № 218, 770 м по направлению на северо-запад а/д Осиновка - Рудная Пристань 365км+750 с правой стороны, г. Дальнегорск, Приморский край. Место для размещения и эксплуатации рекламной конструкции расположено на земельном участке, право собственности на который не разграничено.

Лот № 2: место под установку и эксплуатацию рекламной конструкции № 36 в соответствии со Схемой размещения рекламных конструкций на территории Дальнегорского городского округа, вид конструкции: отдельно стоящая, тип конструкции: щит, площадь конструкции: 36 кв.м, размер рекламной конструкции под информационную площадь: 3х6х2 м, местоположение: улица Черняховского, дом № 11-А, 87 м по направлению на восток а/д Осиновка- Рудная Пристань 359 км+165м с правой стороны, г. Дальнегорск, Приморский край. Место для размещения и эксплуатации рекламной конструкции расположено на земельном участке, право собственности на который не разграничено.

Лот № 3: место под установку и эксплуатацию рекламной конструкции № 13 в соответствии со Схемой размещения рекламных конструкций на территории Дальнегорского городского округа, вид конструкции: отдельно стоящая, тип конструкции: щит, площадь конструкции: 36 кв.м, размер рекламной конструкции под информационную площадь: 3х6х2 м, местоположение: а/д Осиновка -Рудная Пристань 357км+870м с левой стороны. Место для размещения и эксплуатации рекламной конструкции расположено на земельном участке, право собственности на который не разграничено.

Лот № 4: место для размещения и эксплуатации рекламной конструкции № 14 в соответствии со Схемой размещения рекламных конструкций на территории Дальнегорского городского округа, вид конструкции: отдельно стоящая, тип конструкции: щит, площадь конструкции: 36 кв.м, размер рекламной конструкции под информационную площадь: 3х6х2 м, местоположение: г. Дальнегорск, на расстоянии 185 м в восточном направлении от дома № 279 по Проспекту 50 лет Октября, а/д Осиновка - Рудная Пристань 368км+560м с левой стороны. Место для размещения и эксплуатации рекламной конструкции расположено на земельном участке, право собственности на который не разграничено.

Лот № 5: место для размещения и эксплуатации рекламной конструкции № 12 в соответствии со Схемой размещения рекламных конструкций на территории Дальнегорского городского округа, вид конструкции: отдельно стоящая, тип конструкции: щит, площадь конструкции: 36 кв.м, размер рекламной конструкции под информационную площадь: 3х6х2 м, местоположение: г. Дальнегорск, на расстоянии 18м в западном на-

правлении от дома №40 по Проспекту 50 лет Октября а/д Осиновка - Рудная Пристань 361км+240м с правой стороны. Место для размещения и эксплуатации рекламной конструкции расположено на земельном участке, право собственности на который не разграничено.

Лот № 6: место для размещения и эксплуатации рекламной конструкции № 3 в соответствии со Схемой размещения рекламных конструкций на территории Дальнегорского городского округа, вид конструкции: отдельно стоящая, тип конструкции: щит, площадь конструкции: 36кв.м, размер рекламной конструкции под информационную площадь: 3х6х2 м, местоположение: Приморский край, г. Дальнегорск, 302м на восток от улицы Рабочая, дом №38 а/д Осиновка - Рудная Пристань 365км+200 м с левой стороны. Место для размещения и эксплуатации рекламной конструкции расположено на земельном участке, право собственности на который не разграничено.

Лот № 7: место для размещения и эксплуатации рекламной конструкции № 11 в соответствии со Схемой размещения рекламных конструкций на территории Дальнегорского городского округа, вид конструкции: отдельно стоящая, тип конструкции: щит, площадь конструкции: 36кв.м, размер рекламной конструкции под информационную площадь: 3х6х2 м, местоположение: улица Черняховского, а/д Осиновка - Рудная Пристань 359км+510м с правой стороны, г. Дальнегорск, Приморский край. Место для размещения и эксплуатации рекламной конструкции расположено на земельном участке, право собственности на который не разграничено.

Лот № 8: место для размещения и эксплуатации рекламной конструкции № 6 в соответствии со Схемой размещения рекламных конструкций на территории Дальнегорского городского округа, вид конструкции: отдельно стоящая, тип конструкции: щит, площадь конструкции: 36кв.м, размер рекламной конструкции под информационную площадь: 3х6х2 м, местоположение: район дома №155 по Проспекту 50 лет Октября а/д Осиновка - Рудная Пристань 364км + 400м с левой стороны, г. Дальнегорск, Приморский край. Место для размещения и эксплуатации рекламной конструкции расположено на земельном участке, право собственности на который не разграничено.

Лот № 9: место для размещения и эксплуатации рекламной конструкции № 1 в соответствии со Схемой размещения рекламных конструкций на территории Дальнегорского городского округа, вид конструкции: отдельно стоящая, тип конструкции: щит, площадь конструкции: 36кв.м, размер рекламной конструкции под информационную площадь: 3х6х2 м, местоположение: Приморский край, г. Дальнегорск, Проспект 50 лет Октября, 109м на юго-восток от дома №259 а/д Осиновка - Рудная Пристань 367км+350м с левой стороны. Место для размещения и эксплуатации рекламной конструкции расположено на земельном участке, право собственности на который не разграничено.

Лот № 10: место для размещения и эксплуатации рекламной конструкции № 2 в соответствии со Схемой размещения рекламных конструкций на территории Дальнегорского городского округа, вид конструкции: отдельно стоящая, тип конструкции: щит, площадь конструкции: 36кв.м, размер рекламной конструкции под информационную площадь: 3х6х2 м, местоположение: Проспект 50 лет октября, 67м на северо-запад от дома №4 а/д Осиновка - Рудная Пристань 360км+480 с левой стороны, г. Дальнегорск, Приморский край. Место для размещения и эксплуатации рекламной конструкции расположено на земельном участке, право собственности на который не разграничено.

Срок действия договора:

Лот №№ 1-10: 10 (десять) лет.

Начальная (минимальная) цена договора:

Лот № 1: величина годовой платы без учета НДС 51 840 (пятьдесят одна тысяча восемьсот сорок рублей 00 копеек);

Лот № 2: величина годовой платы без учета НДС 51 840,00 (пятьдесят одна тысяча восемьсот сорок рублей 00 копеек);

Лот № 3: величина годовой платы без учета НДС 51 840,00 руб. (пятьдесят одна тысяча восемьсот сорок рублей 00 копеек);

Лот № 4: величина годовой платы без учета НДС 51 840,00 (пятьдесят одна тысяча восемьсот сорок рублей 00 копеек);

Лот № 5: величина годовой платы без учета НДС 51 840,00 (пятьдесят одна тысяча восемьсот сорок рублей 00 копеек);

Лот № 6: величина годовой платы без учета НДС 51 840,00 (пятьдесят одна тысяча восемьсот сорок рублей 00 копеек);

Лот № 7: величина годовой платы без учета НДС 51 840,00 (пятьдесят одна тысяча восемьсот сорок рублей 00 копеек);

Лот № 8: величина годовой платы без учета НДС 51 840,00 (пятьдесят одна тысяча восемьсот сорок рублей 00 копеек);

Лот № 9: величина годовой платы без учета НДС 51 840,00 (пятьдесят одна тысяча восемьсот сорок рублей 00 копеек);

Лот № 10: величина годовой платы без учета НДС 51 840,00 (пятьдесят одна тысяча восемьсот сорок рублей 00 копеек).

Организатор аукциона: отдел архитектуры и строительства администрации Дальнегорского городского округа

Раздел 1. Общие положения об аукционе

1.1. Законодательное регулирование

1.1.1. Настоящая документация об аукционе подготовлена в соответствии с Федеральными законами Российской Федерации от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе», от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции»; Порядком проведения торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на здании, земельном участке, или ином недвижимом (движимом) имуществе, находящемся в собственности Дальнегорского городского округа, а также земельном участке, право собственности на который не разграничено, утверждённым постановлением администрации Дальнегорского городского округа 14 апреля 2020 года № 338-па, далее - Порядок.

1.2. Организатор аукциона

1.2.1. Организатор аукциона, уполномоченный орган, указанный в Информационной карте аукциона, проводит аукцион, предмет и условия которого указаны в Информационной карте аукциона, в соответствии с процедурами, условиями и положениями настоящей документации об аукционе.

1.3. Начальная (минимальная) цена договора (цена лота)

1.3.1. Начальная (минимальная) цена договора (цена лота) указана в Информационной карте аукциона. При заключении договора цена такого договора не может быть ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона. Начальная (минимальная) цена договора (цена лота) определяется организатором аукциона в размере ежегодной платы по договору в соответствии с Методикой расчёта размера платы по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на здании, земельном участке, или ином недвижимом (движимом) имуществе, находящемся в собственности Дальнегорского городского округа, а также земельном участке, право собственности на который не разграничено» (Приложение № 1 к Порядку, утверждённому постановлением администрации Дальнегорского городского округа 14 апреля 2020 года № 338-па.

1.4. Порядок оплаты договора

1.4.1. Форма, сроки и порядок оплаты по договору определяются в проекте договора, приведенном в документации об аукционе, и указаны в Информационной карте аукциона.

1.5. Правомочность участников аукциона

1.5.1. Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующие на заключение договора.

1.5.2. Участники аукциона должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам.

1.6. Условия участия. Требования к участникам аукциона

1.6.1. Участник аукциона вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении каждого предмета аукциона (лота).

1.6.2. При рассмотрении заявок на участие в аукционе, осуществляется и открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в аукционе в случае установления факта подачи одним участником аукциона двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее

заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого участника аукциона, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому участнику.

1.6.3. Участники аукциона должны удовлетворять требованиям, указанным в Информационной карте аукциона.

1.7. Затраты на подготовку заявки на участие в аукционе

Участник аукциона самостоятельно несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки, участием в аукционе и заключением договора.

2. Документация об аукционе

2.1. Разъяснение положений документации об аукционе

2.1.1. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, организатору аукциона запрос о разъяснении положений документации об аукционе. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор аукциона обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации об аукционе, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

2.1.2. В течение одного дня с даты направления разъяснения положений документации об аукционе по запросу заинтересованного лица такое разъяснение должно быть размещено организатором аукциона на официальном сайте торгов torgi.gov.ru (далее – официальный сайт торгов) с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос. Разъяснение положений документации об аукционе не должно изменять ее суть.

2.2. Внесение изменений в извещение и документацию об аукционе

2.2.1. Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором аукциона или специализированной организацией на официальном сайте торгов. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов внесенных изменений в извещение о проведении аукциона до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней.

2.2.2. Организатор аукциона по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе принять решение о внесении изменений в документацию об аукционе не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором аукциона или специализированной организацией в порядке, установленном для размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения такие изменения направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем заявителям, которым была предоставлена документация об аукционе. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов изменений, внесенных в документацию об аукционе, до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней.

2.2.3. Участники аукциона, использующие документацию об аукционе с официальный сайта торгов, самостоятельно отслеживают возможные изменения, внесенные в извещение о проведении аукциона и в документацию об аукционе, размещенные на сайте.

2.2.4. Организатор аукциона не несет ответственности в случае, если участник аукциона не ознакомился с изменениями, внесенными в извещение о проведении аукциона и документацию об аукционе, размещенными и опубликованными надлежащим образом.

2.3. Отказ от проведения аукциона

2.3.1. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Протокол об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям.

2.3.2. В случае если в Информационной карте аукциона установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона возвращает заявителям задаток в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

2.4. Порядок предоставления документации об аукционе

2.4.1. При проведении аукциона организатор аукциона обеспечивает размещение документации об аукционе на официальном сайте торгов в срок, указанный в Информационной карте аукциона, одновременно с размещением извещения о проведении аукциона. Документация об аукционе доступна для ознакомления на официальном сайте торгов без взимания платы.

2.4.2. После размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона организатор аукциона на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу документацию об аукционе в порядке, указанном в извещении о проведении аукциона. При этом документация об аукционе предоставляется в письменной форме после внесения участником аукциона платы за предоставление документации об аукционе, если такая плата установлена организатором аукциона и указание об этом содержится в извещении о проведении аукциона, за исключением случаев предоставления документации об аукционе в форме электронного документа. Размер указанной платы не должен превышать расходов организатора аукциона на изготовление копии документации об аукционе и ее доставку лицу, подавшему указанное заявление, посредством почтовой связи, в случае если это лицо указало на необходимость доставки ему копии документации об аукционе посредством почтовой связи. Предоставление документации об аукционе в форме электронного документа осуществляется без взимания платы.

2.4.3. Предоставление документации об аукционе до размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона не допускается.

2.5. Протоколы, составленные в ходе проведения аукциона, подлежат размещению организатором торгов на официальном сайте торгов, в срок не позднее дня, следующего за днем подписания указанных протоколов.

3. Подготовка заявки на участие в аукционе

3.1. Формы заявки на участие в аукционе

3.1.1. Участник аукциона подает заявку на участие в аукционе в письменной форме или в форме электронного документа (в соответствии с требованиями Информационной карты аукциона).

3.2. Язык документов, входящих в состав заявки на участие в аукционе

3.2.1. Заявка на участие в аукционе, все документы и корреспонденция между организатором аукциона и участником аукциона, относящиеся к заявке, должны быть со-

ставлены на русском языке. Вспомогательные документы и печатные материалы на иностранном языке могут быть представлены участником аукциона в случае, если они сопровождаются точным переводом на русский язык.

3.3. Требования к содержанию документов, входящих в состав заявки на участие в аукционе

3.3.1. Заявка на участие в аукционе должна быть подготовлена по форме, представленной в Разделе 3. настоящей документации об аукционе, и содержать сведения и документы, указанные в Информационной карте аукциона.

3.3.2. Участники аукциона подают заявки, которые отвечают требованиям настоящей документации об аукционе.

3.3.3. При подготовке заявки на участие в аукционе и документов, прилагаемых к заявке, не допускается применение факсимильных подписей.

3.4. Требования к участнику аукциона и предложению о цене договора (цене лота)

3.4.1. Цена договора (цена лота), предлагаемая участником аукциона, не может быть ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в Информационной карте аукциона.

3.4.2. Требования, установленные организатором аукциона, к участнику аукциона указаны в Информационной карте аукциона.

3.5. Требования к оформлению заявок на участие в аукционе

3.5.1. Заявка на участие в аукционе оформляется в формате, содержащемся в настоящей документации об аукционе, и с учетом требований, указанных в Информационной карте аукциона.

3.5.2. При описании предложений участников аукциона должны приниматься общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных документов.

3.5.3. Сведения, которые содержатся в заявках участников аукциона, не должны допускать двусмысленных толкований.

3.5.4. Все документы, представленные участниками аукциона, должны быть подписаны руководителями (уполномоченными лицами) и скреплены соответствующей печатью кроме нотариально заверенных копий. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, парафированных лицами, подписавшими заявку на участие в аукционе (или лицами, действующими по доверенности). Все экземпляры документации должны иметь четкую печать текстов.

3.5.5. Документы, представляемые участниками аукциона в составе заявки на участие в аукционе, должны быть заполнены по всем пунктам.

3.5.6. Представленные в составе заявки на участие в аукционе документы не возвращаются участнику аукциона, за исключением задатка в порядке и случаях, предусмотренных данной документацией об аукционе и действующим законодательством.

3.5.7. Участник аукциона обязан в полном объеме изучить документацию об аукционе. Предоставление неполной информации, требуемой документацией об аукционе, представление недостоверных сведений или подача заявки, не отвечающей требованиям документации об аукционе, является риском участника аукциона, подавшего такую заявку, который может привести к отклонению его заявки.

4. Подача заявки на участие в аукционе

4.1. Заявка на участие в аукционе должна содержать (см. в Информационной карте аукциона):

1) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона.

2) к заявке прилагаются: заверенные копии учредительных документов (для юридических лиц), копия документа, удостоверяющего личность (для физических лиц); копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица или копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (может быть запрошена организатором торгов в порядке межведомственного взаимодействия) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента. В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в торгах должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в торгах должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица; решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица; заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя; копия платежного поручения, подтверждающего внесение задатка.

4.2. Срок подачи и регистрации заявок на участие в аукционе

4.2.1. Заявки на участие в аукционе подаются в срок, по форме и по адресу, указанным в Информационной карте аукциона.

4.2.2. Заявка на участие в аукционе подается в письменной форме в запечатанном конверте. При этом на таком конверте указывается наименование торгов (лота), на участие в которых подается данная заявка. Претендент вправе не указывать на таком конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для физического лица).

4.2.3. Прием заявок на участие в аукционе прекращается в указанный в извещении о проведении аукциона день рассмотрения заявок на участие в аукционе непосредственно перед началом рассмотрения заявок.

4.3. Порядок подачи заявок на участие в аукционе

4.3.1. Заявки на участие в аукционе в письменной форме или в форме электронного документа, оформленные в соответствии с п.3.3. настоящего Раздела, направляются участниками аукциона до окончания срока подачи заявок, в порядке, изложенном в Информационной карте аукциона.

Заявка, направленная электронным документом, должна быть удостоверена надлежащим образом электронной цифровой подписью.

4.3.2. Заявители, организатор аукциона, аукционная комиссия, специализированная организация обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в заявках на участие в аукционе.

* Законодательное определение электронного документа закреплено в ст. 3 ФЗ № 1 от 10.01.2002 г. "Об электронной цифровой подписи" (в ред. Федерального закона от 08.11.2007 N 258-ФЗ), в соответствии с которым электронный документ - документ, в котором информация представлена в электронно-цифровой форме.

Согласно ст.5 Федерального закона от 27.07.2006 N 149-ФЗ "Об информации, информатизации и защите информации", документ, полученный из автоматизированной информационной системы, приобретает юридическую силу после его подписания должностным лицом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

В настоящее время специальные нормативные акты приняты только в отношении такого аналога собственноручной подписи, как электронная цифровая подпись. Таким образом, юридическая сила документа, хранимого, обрабатываемого и передаваемого с помощью автоматизированных информационных и телекоммуникационных систем, может подтверждаться электронной цифровой подписью.

Электронная цифровая подпись - реквизит электронного документа, предназначенный для защиты данного электронного документа от подделки, полученный в результате криптографического преобразования информации с использованием закрытого ключа электронной цифровой подписи и позволяющий идентифицировать владельца сертификата ключа подписи, а также установить отсутствие искажения информации в электронном документе;

Юридическая сила электронной цифровой подписи признается при наличии в автоматизированной информационной системе программно - технических средств, обеспечивающих идентификацию подписи, и соблюдении установленного режима их использования.

При условии одновременного соблюдения требований, перечисленных в ст. 4 Федерального закона № 1 от 10.01.2002 г. "Об электронной цифровой подписи" (в ред. Федерального закона от 08.11.2007 N 258-ФЗ), электронная цифровая подпись признается равнозначной собственноручной подписи в документе на бумажном носителе.

4.4. Отзыв заявок на участие в аукционе

4.4.1. Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе.

4.4.2. В случае если было установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона обязан вернуть задаток указанному заявителю в течение пяти рабочих дней с даты поступления организатору аукциона уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

4.5. Заявки на участие в аукционе, поданные с опозданием

4.5.1. Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются соответствующим заявителям.

4.5.2. В случае если было установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона обязан вернуть задаток указанным заявителям в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона, а также участникам, не присутствовавшим на аукционе и не направившим организатору аукциона уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

5. Порядок вскрытия конвертов с заявками

5.1. Публично в день, во время и в месте, указанные в извещении о проведении торгов, комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в торгах.

5.2. В день вскрытия конвертов с заявками на участие в торгах непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в аукционе или в случае проведения аукциона по нескольким лотам перед вскрытием конвертов с заявками на участие в аукционе, поданными в отношении каждого лота, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении аукциона и документации об аукционе, комиссия обязана объявить присутствующим при вскрытии таких конвертов претендентам о возможности подать заявки на участие в аукционе или отозвать поданные заявки на участие в аукционе до вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе.

5.3. Комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в аукционе, которые поступили организатору торгов до начала вскрытия заявок на участие в аукционе, указанной в извещении об аукционе. В случае установления факта подачи одним претендентом двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же предмета аукциона (лота) при условии, что поданные ранее заявки таким претендентом не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого претендента, поданные в отношении данного предмета аукциона (лота), не рассматриваются и возвращаются такому претенденту.

5.4. Претенденты, подавшие заявки на участие в аукционе, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в аукционе.

5.5. Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя) и место нахождения каждого претендента объявляются при вскрытии конвертов с заявками на участие в аукционе и заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, в указанный протокол вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

5.6. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе ведется комиссией по проведению торгов и подписывается всеми присутствующими членами комиссии непосредственно после вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе.

6. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе

6.1. Аукционная комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным документацией об аукционе, и соответствия заявителей требованиям, установленным законодательством РФ к таким участникам.

6.2. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать десяти дней с даты окончания срока подачи заявок.

6.3. В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

6.4. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционной комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе в порядке и по основаниям, предусмотренным документацией об аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе подлежит размещению на официальном сайте торгов. Заявителям направляются уведомления о принятых аукционной комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

6.5. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем или участником аукциона в соответствии с аукционной документацией, аукционная комиссия обязана отстранить такого заявителя или участника аукциона от участия в аукционе на любом этапе его проведения. Протокол об отстранении заявителя или участника аукциона от участия в аукционе подлежит размещению на официальном сайте торгов, в срок не позднее дня, следующего за днем принятия такого решения. При этом в протоколе указываются установленные факты недостоверных сведений.

6.6. В случае если в документации об аукционе было установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона обязан вернуть задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок.

6.7. В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о признании только одного заявителя участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех заявителей, или решение о допуске к участию в котором и признании участником аукциона принято относительно только одного заявителя.

7. Порядок проведения аукциона

7.1. В аукционе могут участвовать только претенденты, признанные участниками аукциона. Участники аукциона имеют возможность принять непосредственное или через своих представителей участие в аукционе. Полномочия представителей должны быть оформлены нотариально удостоверенной доверенностью (для физических лиц). Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

7.2. Предложение о цене формируется участником аукциона с учетом того, что лот неделим (наименование, вид (тип), технические характеристики (в том числе параметры, внешний вид), место размещения рекламной конструкции и другие качества лота должны соответствовать указанным в извещении).

7.3. Организатор торгов непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует участников аукциона, явившихся на аукцион, или их представителей. При регистрации участникам аукциона или их представителям выдаются пронумерованные карточки (далее - карточки).

7.4. Аукционист выбирается из членов аукционной комиссии путем голосования простым большинством голосов. Аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона, номера лота (в случае проведения аукциона по нескольким лотам), предмета договора, начальной (минимальной) цены договора (цены лота), шага аукциона, аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора.

7.5. Участник аукциона после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора (цены лота) и цены, повышенной в соответствии с шагом аукциона, поднимает карточки, в случае если он согласен заключить договор.

7.6. Аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены договора (лота) на шаг аукциона.

7.7. Аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, повышенной в соответствии с шагом аукциона, а также новую цену договора, повышенную в соответствии с шагом аукциона, и шаг аукциона, в

соответствии с которым повышается цена.

7.8. Аукцион считается оконченным, если после троекратного объявления аукционистом цены договора (цены лота) ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона, последнее и предпоследнее предложения о цене договора (цены лота), номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора (цене лота).

7.9. Процедура проведения аукциона оформляется протоколом. Протокол подписывается всеми присутствовавшими на процедуре проведения аукциона членами комиссии. Информация о результатах аукциона размещается на официальном сайте торгов в течение дня, следующего после дня подписания вышеуказанного протокола.

7.10. Участник аукциона, предложивший наиболее высокую цену договора, признается победителем. Организатор торгов в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола передает победителю аукциона один экземпляр протокола и проект договора.

7.11. Организатор торгов обязан возвратить в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола об итогах аукциона денежные средства, внесенные в качестве задатка участниками аукциона, не ставшими победителями. Внесенный победителем торгов задаток засчитывается в оплату заключаемого договора.

7.12. Протоколы, составленные в ходе проведения аукциона, заявки на участие в аукционе, документация об аукционе, изменения, внесенные в документацию об аукционе, и разъяснения документации об аукционе, а также аудио- или видеозапись аукциона хранятся организатором аукциона не менее трех лет.

8. Заключение договора

8.1. Срок заключения договора

8.1.1. Договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на здании, земельном участке, или ином недвижимом (движимом) имуществе, находящемся в собственности Дальнегорского городского округа, а также земельном участке, право собственности на который не разграничено, заключается организатором аукциона с победителем аукциона в течение 20 дней со дня подписания протокола об итогах торгов, но не ранее 10 дней.

В случае, если недвижимое имущество, к которому присоединяется рекламная конструкция, закреплено собственником за другим лицом на праве хозяйственного ведения, праве оперативного управления или ином вещном праве, договор заключается с победителем лицом, обладающим правом хозяйственного ведения, правом оперативного управления или иным вещным правом на такое недвижимое имущество.

8.1.2. Договор оформляется в двух экземплярах и заключается на предельный срок, установленный настоящей аукционной документацией.

8.1.3. После определения победителя аукциона в срок, предусмотренный для заключения договора, организатор аукциона обязан отказаться от заключения договора с победителем аукциона в случае установления факта проведения ликвидации победителя аукциона или принятия Арбитражным судом решения о признании победителя аукциона - юридического лица, физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, банкротом и об открытии конкурсного производства.

8.1.4. В случае отказа или уклонения победителя аукциона от заключения договора в установленный срок победитель аукциона утрачивает право на заключение договора и внесенный задаток. Договор подлежит заключению с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора (цене лота). В этом случае организатор аукциона в течение 3 рабочих дней с даты подписания протокола об отказе заключения договора направляет проект договора участнику аукциона, сделавшему предпоследнее пред-

ложение о цене договора (цене лота). Участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение о цене договора (цене лота), в течение пяти рабочих дней с момента получения проекта договора, заключает с организатором аукциона договор на установку и эксплуатацию рекламных конструкций по предложенной им цене договора.

8.1.5. В случае отказа от заключения договора, аукционной комиссией не позднее дня, следующего после дня установления фактов, предусмотренных пунктами 8.1.3, 8.1.4 настоящего раздела, составляется протокол об отказе от заключения договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения договора. Протокол подписывается всеми присутствующими членами комиссии в день составления такого протокола.

8.2. Порядок внесения денежных средств в качестве задатка

8.2.1. В случае, если организатором аукциона было установлено требование о внесении денежных средств в качестве задатка на участие в аукционе участник аукциона вносит денежные средства в размере, установленном организатором аукциона в качестве задатка, в валюте Российской Федерации на счет организатора аукциона, указанный в Информационной карте документации об аукционе. Срок и порядок внесения денежных средств в качестве задатка указаны в Информационной карте.

8.2.2. Перечисление денежных средств в качестве задатка заявитель подтверждает платежным поручением, (копией такого поручения), заполненным в соответствии с требованиями «Положения о безналичных расчетах в Российской Федерации», утвержденного Центральным Банком РФ 03.10.2002 № 2-П (п. 2.10 главы 2 части I; п. 3.8 главы 3 части I Положения).

8.2.3. Возврат денежных средств, перечисленных в качестве задатка, осуществляется организатором аукциона на счет, указанный участником аукциона в заявке на участие в аукционе.

8.2.4. Ответственность по возврату участникам денежных средств, внесенных в качестве задатка, возлагается на организатора аукциона.

8.2.5. Организатор аукциона не возвращает денежные средства, внесенные в качестве задатка:

- а) в случае уклонения победителя аукциона от заключения договора;
- б) в случае уклонения участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора.

Раздел 2. Информационная карта

1. Следующая информация и данные для конкретного аукциона – информационная карта – является дополнением к Разделу 1 настоящей аукционной документации.

2. При возникновении противоречия между Разделом 1 и положениями Информационной карты, последняя имеет преобладающую силу.

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Организатор аукциона	Отдел архитектуры и строительства администрации Дальнегорского городского округа
	Почтовый адрес, место нахождения	692446, Приморский край, г.Дальнегорск, Проспект 50 лет Октября, д. 129, кабинет 7
	Контактный телефон	(42373) 3-32-71
	Адрес электронной почты:	arhitekdggo@mail.ru

2	Муниципальное имущество, права на которое передаются по договору: место расположения, описание и технические характеристики (площадь помещения (здания, строения или сооружения). Техническое состояние муниципального имущества	<p>Лот № 1: место под установку и эксплуатацию рекламной конструкции № 35 в соответствии со Схемой размещения рекламных конструкций на территории Дальнегорского городского округа, вид конструкции: отдельно стоящая, тип конструкции: щит, площадь конструкции: 36кв.м, размер рекламной конструкции под информационную площадь: 3х6х2 м, местоположение: Проспект 50 лет Октября, дом № 218, 770 м по направлению на северо-запад а/д Осиновка-Рудная Пристань 365км+750 с правой стороны, г.Дальнегорск, Приморский край. Место для размещения и эксплуатации рекламной конструкции расположено на земельном участке, право собственности на который не разграничено.</p> <p>Лот № 2: место под установку и эксплуатацию рекламной конструкции № 36 в соответствии со Схемой размещения рекламных конструкций на территории Дальнегорского городского округа, вид конструкции: отдельно стоящая, тип конструкции: щит, площадь конструкции: 36кв.м, размер рекламной конструкции под информационную площадь: 3х6х2 м, местоположение: улица Черняховского, дом № 11-А, 87 м по направлению на восток а/д Осиновка- Рудная Пристань 359 км+165 м с правой стороны, г.Дальнегорск, Приморский край. Место для размещения и эксплуатации рекламной конструкции расположено на земельном участке, право собственности на который не разграничено.</p> <p>Лот № 3: место под установку и эксплуатацию рекламной конструкции № 13 в соответствии со Схемой размещения рекламных конструкций на территории Дальнегорского городского округа, вид конструкции: отдельно стоящая, тип конструкции: щит, площадь конструкции: 36кв.м, размер рекламной конструкции под информационную площадь: 3х6х2 м, местоположение: а/д Осиновка-Рудная Пристань 357км+870м с левой стороны. Место для размещения и эксплуатации рекламной конструкции расположено на земельном участке, право собственности на который не разграничено.</p> <p>Лот № 4: место для размещения и эксплуатации рекламной конструкции № 14 в соответствии со Схемой размещения рекламных конструкций на территории Дальнегорского городского округа, вид конструкции: отдельно стоящая, тип конструкции: щит, площадь конструкции: 36 кв.м, размер рекламной конструкции под информационную площадь: 3х6х2 м, местоположение: г.Дальнегорск, на расстоянии 185 м в восточном направлении от дома №279 по Проспекту 50 лет Октября, а/д Осиновка-</p>
---	--	---

		<p>Рудная Пристань 368км+560м с левой стороны. Место для размещения и эксплуатации рекламной конструкции расположено на земельном участке, право собственности на который не разграничено.</p> <p>Лот № 5: место для размещения и эксплуатации рекламной конструкции № 12 в соответствии со Схемой размещения рекламных конструкций на территории Дальнегорского городского округа, вид конструкции: отдельно стоящая, тип конструкции: щит, площадь конструкции: 36 кв.м, размер рекламной конструкции под информационную площадь: 3х6х2 м, местоположение: г.Дальнегорск, на расстоянии 18 м в западном направлении от дома № 40 по Проспекту 50 лет Октября а/д Осиновка- Рудная Пристань 361 км+240м с правой стороны. Место для размещения и эксплуатации рекламной конструкции расположено на земельном участке, право собственности на который не разграничено.</p> <p>Лот № 6: место для размещения и эксплуатации рекламной конструкции № 3 в соответствии со Схемой размещения рекламных конструкций на территории Дальнегорского городского округа, вид конструкции: отдельно стоящая, тип конструкции: щит, площадь конструкции: 36 кв.м, размер рекламной конструкции под информационную площадь: 3х6х2 м, местоположение: Приморский край, г.Дальнегорск, 302м на восток от улицы Рабочая, дом №38 а/д Осиновка- Рудная Пристань 365км+200м с левой стороны. Место для размещения и эксплуатации рекламной конструкции расположено на земельном участке, право собственности на который не разграничено.</p> <p>Лот № 7: место для размещения и эксплуатации рекламной конструкции № 11 в соответствии со Схемой размещения рекламных конструкций на территории Дальнегорского городского округа, вид конструкции: отдельно стоящая, тип конструкции: щит, площадь конструкции: 36кв.м, размер рекламной конструкции под информационную площадь:3х6х2 м, местоположение: улица Черняховского, а/д Осиновка- Рудная Пристань 359км+510м с правой стороны, г.Дальнегорск, Приморский край. Место для размещения и эксплуатации рекламной конструкции расположено на земельном участке, право собственности на который не разграничено.</p> <p>Лот № 8: место для размещения и эксплуатации рекламной конструкции № 6 в соответствии со Схемой размещения рекламных конструкций на территории Дальнегорского городского округа, вид конструкции: отдельно стоящая, тип конструкции: щит,</p>
--	--	---

		<p>площадь конструкции: 36кв.м, размер рекламной конструкции под информационную площадь:3х6х2 м, местоположение: район дома №155 по Проспекту 50 лет Октября а/д Осиновка- Рудная Пристань 364 км + 400 м с левой стороны, г.Дальнегорск, Приморский край. Место для размещения и эксплуатации рекламной конструкции расположено на земельном участке, право собственности на который не разграничено.</p> <p>Лот № 9: место для размещения и эксплуатации рекламной конструкции № 1 в соответствии со Схемой размещения рекламных конструкций на территории Дальнегорского городского округа, вид конструкции: отдельно стоящая, тип конструкции: щит, площадь конструкции: 36кв.м, размер рекламной конструкции под информационную площадь:3х6х2 м, местоположение: Приморский край, г.Дальнегорск, Проспект 50 лет Октября, 109м на юго-восток от дома №259 а/д Осиновка- Рудная Пристань 367км+350 м с левой стороны. Место для размещения и эксплуатации рекламной конструкции расположено на земельном участке, право собственности на который не разграничено.</p> <p>Лот № 10: место для размещения и эксплуатации рекламной конструкции № 2 в соответствии со Схемой размещения рекламных конструкций на территории Дальнегорского городского округа, вид конструкции: отдельно стоящая, тип конструкции: щит, площадь конструкции: 36кв.м, размер рекламной конструкции под информационную площадь:3х6х2 м, местоположение: Проспект 50 лет Октября, 67м на северо-запад от дома №4 а/д Осиновка-Рудная Пристань 360 км+480 с левой стороны, г.Дальнегорск, Приморский край. Место для размещения и эксплуатации рекламной конструкции расположено на земельном участке, право собственности на который не разграничено.</p>
3	Целевое назначение муниципального имущества, права на которое передаются по договору	Лот №№ 1-10: для размещения и эксплуатации рекламной конструкции.
4	Начальная (минимальная) цена договора (цена лота)	<p>Лот № 1: величина годовой платы без учета НДС 51 840 руб. (пятьдесят одна тысяча восемьсот сорок рублей 00 копеек);</p> <p>Лот № 2: величина годовой платы без учета НДС 51 840 руб. (пятьдесят одна тысяча восемьсот сорок рублей 00 копеек);</p> <p>Лот № 3: величина годовой платы без учета НДС</p>

		<p>51 840,00 руб. (пятьдесят одна тысяча восемьсот сорок рублей 00 копеек);</p> <p>Лот № 4: величина годовой платы без учета НДС 51 840,00 руб. (пятьдесят одна тысяча восемьсот сорок рублей 00 копеек);</p> <p>Лот № 5: величина годовой платы без учета НДС 51 840,00 руб. (пятьдесят одна тысяча восемьсот сорок рублей 00 копеек);</p> <p>Лот № 6: величина годовой платы без учета НДС 51 840,00 руб. (пятьдесят одна тысяча восемьсот сорок рублей 00 копеек);</p> <p>Лот № 7: величина годовой платы без учета НДС 51 840,00 руб. (пятьдесят одна тысяча восемьсот сорок рублей 00 копеек);</p> <p>Лот № 8: величина годовой платы без учета НДС 51 840,00 руб. (пятьдесят одна тысяча восемьсот сорок рублей 00 копеек);</p> <p>Лот № 9: величина годовой платы без учета НДС 51 840,00 руб. (пятьдесят одна тысяча восемьсот сорок рублей 00 копеек);</p> <p>Лот № 10: величина годовой платы без учета НДС 51 840,00 руб. (пятьдесят одна тысяча восемьсот сорок рублей 00 копеек).</p>
5	Срок действия договора	Лот №№ 1-10: 10 (десять) лет,
6	Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе	<p>документация об аукционе размещена на официальном сайте торгов Российской Федерации torgi.gov.ru и на официальном сайте администрации Дальнегорского городского округа dalnegorsk-mo.ru и предоставляется со дня размещения настоящего извещения на официальном сайте (05 марта 2021 года) до 10-00 часов (время местное) 06 апреля 2021 года. Выдача документации об аукционе осуществляется на основании заявления, поданного в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, по адресу организатора аукциона (кабинет 7) в рабочие дни с 09-00 до 13-00 и с 14-00 до 17-00 часов (время местное). Документация об аукционе предоставляется без взимания платы, в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления.</p> <p>Участники аукциона, получившие документацию об аукционе с официального сайта и не направившие заявление на получение документации об аукционе в письменной форме, должны самостоятельно отслеживать появление на официальном сайте изменения в документацию об аукционе. Организатор аукциона не несет ответственности за непред-</p>

		ставление информации о внесении изменений в документацию об аукционе перед участниками аукциона, которые получили документацию об аукционе на официальном сайте без направления заявления.
7	Срок приёма заявок на участие в аукционе	с 06 марта 2021 года до 10-00 часов (время местное) 06 апреля 2021 года.
8	Место и дата вскрытия конвертов с заявками и рассмотрения заявок на участие в аукционе	06 апреля 2021 года в 10-00 часов (время местное), Приморский край, г. Дальнегорск, проспект 50 лет Октября, 129, кабинет 7.
9	Срок, в течение которого организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона	до 31 марта 2021 года.
10	Требования к содержанию, форме и составу заявки на участие в аукционе и инструкция по её заполнению	
10.1	Форма заявки	Заявка на участие в аукционе подается в письменной форме в запечатанном конверте. При этом указывается наименование аукциона (лота), на участие в котором подается данная заявка. Претендент вправе не указывать на таком конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для физического лица). Форма представлена в Разделе 3 п.п. 3.2.
10.2	Сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:	<p>Подготовка заявки на участие в аукционе – по форме, представленной в Разделе 3 п.п. 3.2.</p> <p>1) сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:</p> <p>а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;</p> <p>б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский</p>

язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

е) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

2) документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка, в случае если в документации об аукционе содержится требование, о внесении задатка (платежное поручение, подтверждающее

		перечисление задатка).
11	Форма, сроки и порядок оплаты по договору	Лот №№1-10: в соответствии с предложением победителя (размер платежа в год). Ежемесячная плата (без учёта НДС) составляет 1/12 от предложения победителя и перечисляется на расчетный счет собственника до 10-го числа следующего за отчетным месяца.
12	Порядок пересмотра цены договора (цены лота) в сторону увеличения	Лот №№1-10: В случае внесения изменений в действующее законодательство и нормативные акты органов местного самоуправления, указанный размер арендной платы может быть изменен Собственником автоматически в бесспорном и одностороннем порядке с момента вступления в силу соответствующих правовых актов. При изменении платы собственник направляет Рекламодателю уведомление. Цена заключенного договора не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения.
13	Порядок, место, дата начала.	дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.
13.1	Срок подачи заявок на участие в аукционе	На бумажном носителе в запечатанном конверте со дня, следующего за днем размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона с 06 марта 2021 года до 10-00 часов (время местное) 06 апреля 2021 года. Дополнительные сведения: в связи с отсутствием действующей системы электронного документооборота с возможностью использования электронной цифровой подписи, обмен данными и сведениями между организатором аукциона и участниками аукциона в форме электронного документа не осуществляется.
13.2	Место подачи заявок на участие в аукционе (адрес)	692446, Приморский край, г. Дальнегорск, проспект 50 лет Октября, 129, тел. (42373) 3-32-71 (отдел архитектуры и строительства администрации Дальнегорского городского округа).
13.3	Время подачи заявок на участие в аукционе на бумажном носителе	с 9-00 до 13-00 и с 14-00 до 17-00 часов (время местное) в рабочие дни.
13.4	Требования к оформлению заявок на участие в аукционе.	Заявка на участие в аукционе подается в письменной форме в запечатанном конверте. При этом указывается наименование аукциона (лота), на участие в котором подается данная заявка. Претендент вправе не указывать на таком конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для физического лица). Форма представлена в Разделе 3 п.п. 3.2.
14	Требования к участникам	Участники аукциона должны соответствовать требо-

	аукциона	ваниям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам: юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любое физическое лицо, в том числе индивидуальные предприниматели.
14.1	Обязательные требования к участникам аукциона	<ol style="list-style-type: none"> 1. Соответствие участников аукциона требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством РФ; 2. Не проведение ликвидации участника аукциона – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника аукциона – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства; 3. Не приостановление деятельности участника аукциона в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе.
15	Требования, установленные Организатором аукциона	
15.1	Требования к объему, перечню, качеству и срокам выполнения работ, которые необходимо выполнить в отношении муниципального имущества, права на которое передаются по договору, а также требования к качеству, техническим характеристикам товаров (работ, услуг), поставка (выполнение, оказание) которых происходит с использованием такого имущества, требования к описанию участниками аукциона поставляемого товара, его функциональных характеристик (потребительских свойств), а также его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками аукциона выполняемых работ, оказываемых услуг, их количественных и качественных характеристик.	<p>Лот №№ 1-10:</p> <ul style="list-style-type: none"> - договор заключается по цене не ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона; - содержание имущества в надлежащем состоянии и возврат его собственнику в удовлетворительном состоянии.
15.2	Требования к техническому состоянию государственно-	Лот №№ 1-10: удовлетворительное состояние

	го или муниципального имущества, права на которое передаются по договору, которым это имущество должно соответствовать на момент окончания срока договора.	
16	Порядок и срок отзыва заявки на участие в аукционе, порядок внесения изменений в такие заявки.	Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени начала вскрытия конвертов с заявками и рассмотрения заявок на участие в аукционе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в аукционе - до 10-00 часов 25 марта 2021 года. В случае если было установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона обязан вернуть задаток указанному заявителю в течение пяти рабочих дней с даты поступления организатору аукциона уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.
17	Формы, порядок, даты начала и окончания срока предоставления заявителям разъяснений положений документации об аукционе	Разъяснения положений документации об аукционе предоставляются с 05 марта 2021 года до 05 апреля 2021 года. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, организатору аукциона запрос о разъяснении положений документации об аукционе. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор аукциона обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации об аукционе, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. В течение одного дня с даты направления разъяснения положений документации об аукционе по запросу заинтересованного лица такое разъяснение должно быть размещено организатором аукциона на официальном сайте торгов с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос. Разъяснение положений документации об аукционе не должно изменять ее суть.
18	Величина повышения начальной цены договора («шаг аукциона»)	"Шаг аукциона" устанавливается в размере 5% начальной (минимальной) цены договора (цены лота): Лот № 1: 2 592,00 руб. (две тысячи пятьсот девяносто два рубля 00 копеек); Лот № 2: 2 592,00 руб. (две тысячи пятьсот девяносто два рубля 00 копеек); Лот № 3: 2 592,00 руб. (две тысячи пятьсот девяносто два рубля 00 копеек); Лот № 4: 2 592,00 руб. (две тысячи пятьсот девяно-

		<p>сто два рубля 00 копеек); Лот № 5: 2 592,00 руб. (две тысячи пятьсот девяносто два рубля 00 копеек); Лот № 6: 2 592,00 руб. (две тысячи пятьсот девяносто два рубля 00 копеек); Лот № 7: 2 592,00 руб. (две тысячи пятьсот девяносто два рубля 00 копеек); Лот № 8: 2 592,00 руб. (две тысячи пятьсот девяносто два рубля 00 копеек); Лот № 9: 2 592,00 руб. (две тысячи пятьсот девяносто два рубля 00 копеек); Лот № 10: 2 592,00 руб. (две тысячи пятьсот девяносто два рубля 00 копеек);</p>
19	Место, дата и время проведения аукциона	10-00 часов 12 апреля 2021 года, Приморский край, г. Дальнегорск, проспект 50 лет Октября, 129
20	Требование о внесении задатка, размер задатка, срок и порядок внесения задатка, реквизиты счета для перечисления задатка	<p>Задаток вносится денежными средствами в валюте РФ на счёт организатора аукциона: ИНН 2505003840 КПП 250501001 Получатель – (Финуправление администрации города, УМИ администрации Дальнегорского городского округа) р/с 03232643057070002000 кор/ сч 40102810545370000012 Дальневосточное ГУ Банка России// УФК по Приморскому краю г. Владивосток БИК 010507002, ОКТМО 05707000 КБК 967 000 00000 00 0000 140. Назначение: л/с 02410051047, задаток на участие в аукционе по размещению рекламных конструкций лот №__, всю сумму платежным документом. Задаток засчитывается победителю в счёт исполнения обязательств по заключённому договору.</p>
20.1	Размер задатка	<p>Лот № 1: 12 960,00 руб. (двенадцать тысяч девятьсот шестьдесят рублей 00 копеек). Лот № 2: 12 960,00 руб. (двенадцать тысяч девятьсот шестьдесят рублей 00 копеек). Лот № 3: 12 960 руб. (двенадцать тысяч девятьсот шестьдесят рублей 00 копеек). Лот № 4: 12 960 руб. (двенадцать тысяч девятьсот шестьдесят рублей 00 копеек). Лот № 5: 12 960 руб. (двенадцать тысяч девятьсот шестьдесят рублей 00 копеек). Лот № 6: 12 960 руб. (двенадцать тысяч девятьсот шестьдесят рублей 00 копеек). Лот № 7: 12 960 руб. (двенадцать тысяч девятьсот шестьдесят рублей 00 копеек). Лот № 8: 12 960 руб. (двенадцать тысяч девятьсот</p>

		<p>шестьдесят рублей 00 копеек).</p> <p>Лот № 9: 12 960 руб. (двенадцать тысяч девятьсот шестьдесят рублей 00 копеек).</p> <p>Лот № 10: 12 960 руб. (двенадцать тысяч девятьсот шестьдесят рублей 00 копеек).</p>
20.2	Срок внесения задатка	с 05 марта 2021 года по 31 марта 2021 года включительно на счёт организатора аукциона
21	Предоставление соответствующих прав третьим лицам в отношении муниципального имущества, права на которое передаются по договору	Передача соответствующих прав третьим лицам не допускается.

Раздел 3. Образцы форм и документов для заполнения участниками

3.1. Форма анкеты участника аукциона

АНКЕТА УЧАСТНИКА АУКЦИОНА

3.1.1. Сведения об участнике аукциона (для юридических лиц)

1. Фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме: <i>(на основании Учредительных документов установленной формы (устав, положение, учредительный договор), свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц)</i>	
2. Юридический адрес участника	Страна
	Адрес
3. Почтовый адрес участника	Страна
	Адрес
	Телефон
	Факс
ИНН	
КПП	
ОГРН	

3.1.2. Сведения об участнике аукциона (для физических лиц, индивидуальных предпринимателей)

1. Фамилия, имя, отчество	
2. Паспортные данные	
3. Сведения о месте жительства	
4. Контактный телефон	
ИНН	
ОГРНИП	

(должность)_____
(подпись)_____
(Ф.И.О.)

М.П.

« ____ » _____ 20__ г.

3.2. Форма заявки на участие в аукционе

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции

_____ (указывается № лота, полное наименование объекта)

1. Изучив документацию об аукционе на право заключения вышеупомянутого договора, а так же применимые к данному аукциону законодательство и нормативные правовые акты

_____ (наименование заявителя)

в лице, _____

_____ (наименование должности руководителя и его Ф.И.О.)

заявляет о своем участии в аукционе на условиях, установленных в аукционной документации.

2. Настоящей заявкой подтверждаю, что в отношении _____

_____ (наименование заявителя)

отсутствует решение о ликвидации заявителя – юридического лица, отсутствует решение арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

4. Настоящим гарантирую достоверность представленной в заявке информации и подтверждаю право Организатора аукциона, не противоречащее требованию формирования равных для всех участников аукциона условий, запрашивать у меня, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в моей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные в ней сведения, в том числе сведения о соисполнителях.

5. В случае признания меня победителем аукциона, беру на себя обязательства подписания с Организатором аукциона договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции _____ (указывается № лота, полное наименование объекта) в соответствии с требованиями документации об аукционе и условиями моих предложений, в срок не ранее чем через 10 дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте торгов (протокола аукциона). Задаток, внесённый мною, засчитывается в счёт исполнения обязательств по заключенному договору.

6. В случае признания моего предложения лучшим после предложения победителя аукциона, а победитель аукциона будет признан уклонившимся от заключения договора с Организатором аукциона, обязуюсь подписать данный договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции _____ (указывается № лота, полное наименование объекта) в соответствии с требованиями документации об аукционе и условиями предложения. Задаток, внесённый мною, засчитывается в счёт исполнения обязательств по заключенному договору.

7. Согласен в случае признания меня победителем аукциона или принятия решения о заключении со мною договора в случае отказа от его подписания победителем аукциона, и моего уклонения от заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции _____ (указывается № лота, полное наименование объекта(лота)), не возвращения задатка, уплаченного мною, с правом Организатора аукциона обращения в суд с

иском о понуждении о заключении договора, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора.

8. Сообщаю, что для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с Организатором аукциона уполномочен

(Ф.И.О., телефон заявителя)

Все сведения о проведении аукциона прошу сообщать уполномоченному лицу.

9. В случае присуждения права заключить договор в период с даты получения протокола аукциона и проекта договора и до подписания официального договора настоящая заявка будет носить характер предварительного заключенного договора о заключении договора.

10. Фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона

11. Реквизиты для возврата задатка в размере _____ рублей:

12. Корреспонденцию прошу направлять по адресу:

13. К настоящей заявке прилагаются документы, указанные в п.4.1. аукционной документации, п. 11.2 информационной карты к аукционной документации, согласно описи на _____ листах.

Руководитель (уполномоченный представитель)

(подпись) (расшифровка подписи)

МП

« _____ » _____ 20__ г.

3.3. Форма описи документов

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ представляемых для участия в аукционе

Настоящим _____ подтверждает, что для
(наименование заявителя)
участия в аукционе на право заключения договора на установку и эксплуатацию
рекламной _____ конструкции _____

_____ (указать наименование и № лота)
нами направляются ниже перечисленные документы.

№ п\п	Наименование	Кол-во листов

Руководитель (уполномоченный представитель) _____ (подпись) _____ (ФИО)

М.П.

« ____ » _____ 20__ г.

3.4. Форма запроса на предоставление документации об аукционе

На бланке организации
Дата, исх. номер

Начальнику отдела архитектуры
и строительства администрации
Дальнегорского городского округа

Прошу Вас предоставить _____
(наименование заявителя, почтовый адрес)

комплект документации об аукционе для участия в аукционе на
_____ на бумажном носителе или по электронной почте (ука-
зать адрес электронной почты).

_____ (подпись, расшифровка подписи)

Раздел 4. Проект договора

Лот №№ 1-10

ДОГОВОР № ____ на установку и эксплуатацию рекламной конструкции

г. Дальнегорск

_____ 2021 года

Дальнегорский городской округ, именуемый в дальнейшем «Собственник», в лице начальника отдела архитектуры и строительства администрации Дальнегорского городского округа, действующего на основании Положения об отделе архитектуры и строительства администрации Дальнегорского городского округа, и _____, именуемый в дальнейшем **Рекламораспространитель**, действующий на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые – **Стороны**, на основании протокола аукциона _____, Лот № ____, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Собственник предоставляет Рекламораспространителю право пользования местом для размещения и эксплуатации рекламной конструкции, _____, (далее - рекламоноситель), в соответствии с ситуационным планом места установки, прилагаемом к настоящему Договору.

1.2. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует в течение 10 лет с ____ по ____.

2. ПЛАТА ПО ДОГОВОРУ

2.1. Размер платы по договору в год (без учёта НДС) за пользование местом для размещения и эксплуатации рекламной конструкции устанавливается в соответствии с предложением победителя (составляет _____ рублей).

Ежемесячная плата (без учёта НДС) за пользование местом для размещения и эксплуатации рекламной конструкции составляет _____ рублей.

2.2. Плата перечисляется на расчетный счет Собственника до 10-го числа месяца, следующего за отчетным.

2.3. В случае нарушения сроков внесения платы, предусмотренной пунктом 2.1. настоящего договора, Рекламораспространитель уплачивает пени в размере 0,3 % с просроченной суммы за каждый день просрочки.

2.4. Плата по договору вносится Рекламораспространителем в **УФК по Приморскому краю (Финуправление администрации города, Управление муниципального имущества администрации Дальнегорского городского округа) ИНН/КПП 2505000366/250501001, ОКТМО 05707000, БИК 010507002, р/с 03100643000000012000 кор/сч 40102810545370000012 Дальневосточное ГУ Банка России г. Владивосток КБК 96711705040041005180 (основной платеж).**

Оплата пени вносится по следующим реквизитам в **УФК по Приморскому краю (Финуправление администрации города, Управление муниципального имущества**

администрации Дальнегорского городского округа) ИНН/КПП 2505000366/250501001, ОКТМО 05707000, БИК 010507002, р/с 03100643000000012000 кор/сч 40102810545370000012 Дальневосточное ГУ Банка России г. Владивосток КБК 96711607090045045140.

2.5. Уплата пени, установленной настоящим договором, не освобождает Рекламораспространителя от выполнения обязательств.

2.6. В соответствии с п. 105 ст. 333.33 НК РФ размер государственной пошлины за выдачу разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций составляет – 5000 рублей. Оплата государственной пошлины вносится по следующим реквизитам в УФК по Приморскому краю (Финуправление администрации города, Управление муниципального имущества администрации Дальнегорского городского округа) ИНН/КПП 2505000366/250501001, ОКТМО 05707000, БИК 010507002, р/с 03100643000000012000 кор/сч 40102810545370000012 Дальневосточное ГУ Банка России г. Владивосток КБК 96710807150011000110

2.7. Задаток в сумме _____ рублей засчитывается Рекламораспространителю в счёт оплаты, предусмотренной пунктом 2.1. настоящего договора.

2.8. В случае внесения изменений в действующее законодательство и нормативные акты органов местного самоуправления, указанный размер арендной платы может быть изменен Собственником автоматически в бесспорном и одностороннем порядке с момента вступления в силу соответствующих правовых актов.

При изменении платы собственник направляет Рекламораспространителю уведомление.

2.9. Цена заключенного договора не может быть пересмотрена Сторонами в сторону уменьшения.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СОБСТВЕННИКА

3.1. Собственник имеет право:

- досрочно расторгнуть договор в одностороннем порядке посредством направления на юридический адрес Рекламораспространителя письменного уведомления об отказе от договора в случаях:
 - а) невнесения Рекламораспространителем платы по договору в сумме, определённой п. 2.1 настоящего договора, в течение двух (и более) месяцев подряд в полном объёме;
 - б) неоднократного грубого нарушения Рекламораспространителем Федерального Закона № 38-ФЗ от 13 марта 2006г. «О рекламе»;
 - в) ухудшения Рекламораспространителем состояния имущества за пределами рекламоносителя.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РЕКЛАМОРАСПРОСТРАНТЕЛЯ

4.1. Рекламораспространитель имеет право:

- использовать место для размещения и эксплуатации рекламной конструкции для установки рекламоносителей строго в соответствии с выданными разрешениями;
- беспрепятственного доступа к имуществу – месту для размещения и эксплуатации рекламной конструкции и пользования этим имуществом для осуществления прав владельца рекламной конструкции, в том числе связанным с её эксплуатацией, техническим обслуживанием и демонтажом;
- досрочно расторгнуть договор, направив не менее чем за 14 дней уведомление об этом Собственнику, при этом освободить место для размещения и эксплуатации рекламной конструкции от рекламоносителей.

4.2. Рекламораспространитель обязан:

- получить в отделе архитектуры и строительства администрации Дальнегорского городского округа разрешение на установку рекламной конструкции;
- своевременно вносить платежи за пользование местом для размещения и эксплуатации рекламной конструкции в соответствии с договором;
- содержать имущество - место для размещения и эксплуатации рекламной конструкции в надлежащем состоянии;
- содержать рекламоносители в технически исправном состоянии и надлежащем эстетическом виде;
- демонтировать рекламоносители на период производства ремонтных работ сетей инженерно – технического обеспечения в случае размещения рекламоносителей в охранной зоне указанных сетей;
- обеспечить в течение месяца, после истечения срока действия договора или досрочного расторжения договора, демонтаж рекламоносителей и вернуть Собственнику место для размещения и эксплуатации рекламной конструкции в удовлетворительном состоянии, а также удалить информацию размещенную на такой рекламной конструкции, в течение трех дней;
- в случае аннулирования разрешения или признания его в судебном порядке недействительным осуществить демонтаж рекламной конструкции в течение месяца, а также в течение трех дней удалить информацию размещенную на рекламной конструкции;
- в случае изменения адреса или иных реквизитов в десятидневный срок направить Собственнику письменное уведомление;
- уведомлять Собственника обо всех фактах возникновения у третьих лиц прав в отношении рекламоносителя (сдача рекламной конструкции в аренду, внесение рекламной конструкции в качестве вклада по договору простого товарищества, заключение договора доверительного управления, иные факты) в двухнедельный срок с момента возникновения таких прав.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случае неисполнения одной из Сторон должным образом обязательств по договору другая сторона направляет нарушившей стороне уведомление, в котором будут изложены с надлежащими подробностями факты, составляющие основу нарушения. В случае не устранения нарушения в течение 10 календарных дней, с момента получения уведомления, соответствующая сторона имеет право обратиться в суд. Нарушение, которое может быть устранено в оговоренные Сторонами сроки, не влечет за собой расторжения договора.

5.2. За нарушение условий договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

6. РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ И ИНЫЕ УСЛОВИЯ

6.1. Рекламораспространителю запрещено предоставлять соответствующие права третьим лицам на имущество, указанное в п.1.1 настоящего договора, на период действия договора.

6.2. Споры, возникающие при реализации настоящего договора, разрешаются в судебном порядке. При невозможности достижения согласия, заинтересованная Сторона обращается с иском в суд.

6.3. Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих юридическую силу оригинала. Подписанные тексты договоров хранятся у Рекламодателя и отделе архитектуры и строительства администрации Дальнегорского городского округа.

7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Собственник:

Дальнегорский городской округ

692446, г. Дальнегорск,
проспект 50 лет Октября, 125
ИНН 2505003208, КПП 250501001
ОГРН 1022500615587
ОКПО 04020732

Глава Дальнегорского
городского округа

Рекламодатель:

А К Т
приема - передачи
к договору на установку и эксплуатацию
рекламной конструкции от _____ 2021 года № _____

г.Дальнегорск

_____ 2021 г

В соответствии с договором на установку и эксплуатацию рекламной конструкции от _____ 2021 года № ____ и разрешением на установку рекламной конструкции от _____ 2021 года № ____ Дальнегорский городской округ (Собственник), в лице начальника отдела архитектуры и строительства администрации Дальнегорского городского округа _____, передает, а _____ (Рекламораспространитель), в лице _____, принимает место для размещения и эксплуатации рекламной конструкции, _____.

На момент передачи передаваемое имущество находится в удовлетворительном состоянии.

СДАЛ:**ПРИНЯЛ:**

Собственник
Дальнегорский городской округ

Рекламораспространитель

692446, г. Дальнегорск,
Проспект 50 лет Октября, 129

Глава Дальнегорского
городского округа
