Годовой отчет о ходе реализации и оценке эффективности реализации муниципальной программы

Противодействие коррупции в Дальнегорском городском округе

Ответственный исполнитель – управление делами администрации Дальнегорского городского округа

Отчетный год – 2021 год

Дата составления отчета – 16 февраля 2022 года

Годовой отчет подготовил:
начальник управления делами администрации Дальнегорского городского округа, Мамонова Ирина Олеговна, тел.: 8(42373)32844, email: Kovaleva.IO@yandex.ru

(подпись)

I. Результаты, достигнутые в ходе реализации муниципальной программы Противодействие коррупции в Дальнегорском городском округе в 2021 году

Отдельное мероприятие 1. Обеспечение (совершенствование) правовых основ и организационных механизмов, направленных на противодействие коррупции

1.1. Своевременная корректировка муниципальных правовых актов в сфере противодействия коррупции в связи с развитием федерального и регионального законодательства.

В 2021 году **управлением делами администрации были подготовлены, а администрацией Дальнегорского городского округа** приняты 4 правовых акта администрации Дальнегорского городского округа в сфере противодействия коррупции:

1) внесены изменения в перечень должностей муниципальной службы при назначении на которые и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о доходах, расходах и обязательствах имущественного характера *(распоряжение администрации от 05.02.2021 № 12-ра)*;

2) внесены изменения в распоряжение администрации об определении должностных лиц администрации, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений *(распоряжение от 29.03.2021 № 55-ра)*;

3) внесены изменения в постановление администрации Дальнегорского городского округа от 30.12.2016 № 847-па «О Порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих администрации Дальнегорского городского округа, руководителей муниципальных учреждений Дальнегорского городского округа, а также членов их семей, на официальном сайте Дальнегорского городского округа и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования» *(постановление от 01.11.2021 № 1160-па)*. Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих администрации Дальнегорского городского округа, руководителей муниципальных учреждений Дальнегорского городского округа, а также членов их семей, на официальном сайте Дальнегорского городского округа и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования приведен в соответствие с требованиями Указа Президента Российской Федерации от 10.12.2020 № 778 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О цифровых финансовых активах, цифровой валюте и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

4) внесены изменения в постановление администрации Дальнегорского городского округа от 15.01.2015 № 5-па «Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, и руководителем муниципального

учреждения Дальнегорского городского округа» *(постановление от 01.11.2021 № 1161-па)*. Положение о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения и руководителем муниципального учреждения Дальнегорского городского округа приведен в соответствие с нормами статьи 10 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

Один проект правового акта - постановление администрации Дальнегорского городского округа «О Порядке осуществления анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими администрации Дальнегорского городского округа» находится на стадии доработки.

Управлением образования администрации Дальнегорского городского округа, в связи с кадровыми изменениями:

1) внесены изменения в перечень должностных лиц, ответственных за соблюдение антикоррупционной политики и профилактику коррупционных и иных правонарушений (приказы от 11.01.2021 № 03-а, от 21.04.2021 № 184-а);

2) внесены изменения в состав комиссии по урегулированию конфликта интересов в Управлении образования (приказы от 11.01.2021 № 04-а, от 03.03.2020 № 96/03-а);

3) внесены изменения в перечень должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Управлении образования (приказ от 21.04.2021 № 183-а).

Управлением культуры, спорта и молодежной политики администрации Дальнегорского городского округа локальные акты в сфере противодействия коррупции не корректировались в связи с отсутствием необходимости их актуализации.

Управлением муниципального имущества администрации Дальнегорского городского округа произведена корректировка Приказа об определении должностных лиц Управления муниципального имущества администрации Дальнегорского городского округа, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений (приказы от 11.03.2021 № 20, от 08.06.2021 № 46).

Финансовым управлением администрации Дальнегорского городского округа внесены изменения в один правовой акт в сфере противодействия коррупции в части дополнения функций по осуществлению мероприятий, направленных на выявление личной заинтересованности служащих (работников), которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок - приказ от 28.04.2021 № 18/1/ос «О внесении изменений в приказ финансового управления администрации Дальнегорского городского округа Приморского края от 21.05.2018 № 11/1-ОС «Об определении должностных лиц финансового управления администрации Дальнегорского городского округа, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений.

1.2. Направление муниципальных правовых актов и проектов муниципальных правовых актов на проведение антикоррупционной экспертизы

Антикоррупционная экспертиза НПА (проектов НПА) Дальнегорского городского округа осуществляется юридическим отделом администрации - в отношении НПА (проектов НПА) администрации, а также независимыми экспертами и прокуратурой г. Дальнегорска.

В 2021 году администрацией было разработано и направлено на антикоррупционную экспертизу 48 проектов НПА.

В проектах нормативных правовых актов, представленных на утверждение коррупциогенные факторы отсутствовали, что подтверждается соответствующей информацией органов прокуратуры в отношении каждого проекта. Так, в 2021 году администрацией Дальнегорского городского округа был принят 31 муниципальный нормативный правовой акт, в котором отсутствовали коррупциогенные факторы.

1.3. Контроль за разработкой (актуализацией принятых) планов мероприятий по противодействию коррупции в подведомственных муниципальных учреждениях

Во всех учреждениях образования, культуры, спорта, а также в МКУ «Обслуживающее учреждение» и МАУ МКК «Центр развития предпринимательства» разработаны и утверждены планы мероприятий по противодействию коррупции, общее количество - 40. Управлением образования администрации Дальнегорского городского округа, Управлением культуры, спорта и молодежной политики администрации Дальнегорского городского округа осуществляется контроль за наличием в подведомственных учреждениях планов мероприятий по противодействию коррупции, их своевременной актуализацией.

В порядке методического обеспечения Управлением образования администрации, Управлением культуры, спорта и молодежной политики в учреждения был направлен Указ Президента «О национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», для актуализации планов по противодействию коррупции.

Отдельное мероприятие 2. Реализация механизма контроля за соблюдением муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции

2.1. Анализ анкетных данных о местах работы ближайших родственников (свойственников) и открытых данных налоговых органов об основных и дополнительных видах деятельности организаций, являющихся местами их работы, с целью выявления ситуаций, при которых личная заинтересованность (прямая или косвенная) гражданина может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий) после поступления на муниципальную службу

Специалистами управления делами администрации Дальнегорского городского округа были проанализированы анкетные данные, представленные 14 гражданами при поступлении на муниципальную службу, проведен анализ анкетных данных о местах работы ближайших родственников (свойственников) указанных граждан, базы данных ЕГРЮЛ и ЕГРИП. Ситуаций, при которых личная заинтересованность (прямая или косвенная) гражданина может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных

(служебных) обязанностей (осуществление полномочий) после поступления на муниципальную службу не выявлено.

Управлением образования администрации Дальнегорского городского округа мероприятие не реализовывалось (в связи с отсутствием оснований).

Управлением культуры, спорта и молодежной политики администрации Дальнегорского городского округа мероприятие не реализовывалось (в связи с отсутствием оснований).

Финансовым управлением администрации Дальнегорского городского округа проанализированы анкетные данные 2 граждан о местах работы ближайших родственников (свойственников) и открытых данных налоговых органов об основных и дополнительных видах деятельности организаций, являющихся местами их работы, с целью выявления ситуаций, при которых личная заинтересованность (прямая или косвенная) гражданина может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий) после поступления на муниципальную службу. Ситуаций, при которых личная заинтересованность (прямая или косвенная) гражданина может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий) после поступления на муниципальную службу не выявлено.

Управлением муниципального имущества администрации Дальнегорского городского округа проанализированы анкетные данные 2 граждан о местах работы ближайших родственников (свойственников) и открытых данных налоговых органов об основных и дополнительных видах деятельности организаций, являющихся местами их работы, с целью выявления ситуаций, при которых личная заинтересованность (прямая или косвенная) гражданина может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий) после поступления на муниципальную службу. Ситуаций, при которых личная заинтересованность (прямая или косвенная) гражданина может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий) после поступления на муниципальную службу не выявлено.

2.2. Анализ сведений о предыдущей трудовой деятельности граждан, поступающих на муниципальную службу, с целью выявления ситуаций, при которых их личная заинтересованность (прямая или косвенная) может влиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение ими должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий) после поступления на муниципальную службу

Специалистами управления делами администрации Дальнегорского городского округа в 2021 году были проанализированы сведения о предыдущей трудовой деятельности 14 граждан, при поступлении на муниципальную службу. Ситуаций, при которых личная заинтересованность (прямая или косвенная) гражданина может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий) после поступления на муниципальную службу не выявлено.

Управлением образования администрации Дальнегорского городского округа мероприятие не реализовывалось (в связи с отсутствием оснований).

Управлением культуры, спорта и молодежной политики администрации Дальнегорского городского округа мероприятие не реализовывалось (в связи с отсутствием оснований).

Финансовым управлением администрации Дальнегорского городского округа проведен анализ сведений о предыдущей трудовой деятельности 2 граждан, при поступлении их на муниципальную службу. Фактов наличия личной заинтересованности, которая может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение гражданами их должностных обязанностей не выявлено.

Управлением муниципального имущества администрации Дальнегорского городского округа проанализированы сведения о предыдущей трудовой деятельности 2 граждан, при поступлении на муниципальную службу. Ситуаций, при которых личная заинтересованность (прямая или косвенная) гражданина может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий) после поступления на муниципальную службу не выявлено.

2.3. Анализ сведений об источниках доходов (организациях налоговых агентах), содержащихся в справках о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, поступающими на муниципальную службу, с целью выявления ситуаций, при которых их личная заинтересованность (прямая или косвенная) может влиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение ими должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий) после поступления на муниципальную службу

В 2021 году специалистами **управления делами администрации Дальнегорского городского округа** были проанализированы сведения об источниках доходов, содержащиеся в справках о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных 9 гражданами при поступлении на муниципальную службу. Ситуаций, при которых личная заинтересованность (прямая или косвенная) гражданина может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий) после поступления на муниципальную службу не выявлено.

Управлением образования администрации Дальнегорского городского округа мероприятие не реализовывалось (в связи с отсутствием оснований).

Управлением культуры, спорта и молодежной политики администрации Дальнегорского городского округа мероприятие не реализовывалось (в связи с отсутствием оснований).

Финансовым управлением администрации Дальнегорского городского округа проведен анализ сведений об источниках доходов, содержащиеся в справках о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных 1 гражданином, при поступлении их на муниципальную службу. Фактов наличия личной заинтересованности, которая может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение гражданами их должностных обязанностей не выявлено.

Управлением муниципального имущества администрации Дальнегорского городского округа проанализированы сведения об источниках

доходов, содержащиеся в справках о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных 3 гражданами, при поступлении на муниципальную службу. Ситуаций, при которых личная заинтересованность (прямая или косвенная) гражданина может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий) после поступления на муниципальную службу не выявлено.

2.4. Организация и обеспечение актуализации сведений, содержащихся в личных делах лиц, замещающих должности муниципальных служащих, в том числе в анкетах, представленных при поступлении на муниципальную службу, с целью выявления ситуаций, при которых личная заинтересованность (прямая или косвенная) может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение ими должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий)

Личные дела муниципальных служащих ведутся в установленном порядке, сведения своевременно актуализируются, при назначении граждан на муниципальную службу анализируются сведения в отношении их родственников и свойственников в целях выявления возможного конфликта интересов.

В 2021 году личные дела муниципальных служащих администрации Дальнегорского городского округа актуализировались:

1) в связи с заключением дополнительных соглашений к трудовым договорам;

2) в связи с назначением на другую должность;

3) в связи с прохождением обучения (повышения квалификации);

4) в связи с предоставлением обязательных сведений об адресах сайтов;

5) в связи с изменением учетных документов;

6) в связи с представлением сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера;

7) в связи с предоставлением сведений об адресах сайтов

Ситуаций, при которых личная заинтересованность (прямая или косвенная) может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение ими должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий) не выявлено.

В администрации Дальнегорского городского округа было сформировано 14 личных дел в связи с поступлением граждан на муниципальную службу.

Ситуаций, при которых личная заинтересованность (прямая или косвенная) может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение ими должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий) не выявлено.

В Управлении образования администрации Дальнегорского городского округа осуществляется ведение личных дел 5 муниципальных служащих. Ситуаций, при которых личная заинтересованность (прямая или косвенная) может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение ими должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий) не выявлено.

Управлением культуры, спорта и молодежной политики администрации Дальнегорского городского округа ведутся личные дела 4 муниципальных служащих.

Ситуаций, при которых личная заинтересованность (прямая или косвенная) может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение ими должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий) не выявлено.

Управлением муниципального имущества администрации Дальнегорского городского округа организована и проведена работа по актуализации сведений, содержащихся в личных делах 10 муниципальных служащих с целью выявления ситуаций, при которых личная заинтересованность (прямая или косвенная) может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение ими должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

Ситуаций, при которых личная заинтересованность (прямая или косвенная) может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение ими должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий) не выявлено.

Финансовым управлением администрации Дальнегорского городского округа организовано предоставление 13 муниципальными служащими актуализированных сведений (о родственниках), содержащихся в анкетах, представленных при назначении на должности муниципальной службы и поступлении на муниципальную службу по установленной форме. Фактов наличия личной заинтересованности, которая может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение муниципальными служащими их должностных обязанностей не выявлено.

2.5. Организация и обеспечение своевременного представления муниципальными служащими, должности которых определены перечнем, а также лицами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

Перечень должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Дальнегорского городского округа, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - Перечень), утвержден решением Думы Дальнегорского городского округа от 25.09.2014 № 286. Все муниципальные служащие, должности которых включены в перечень уведомлены о необходимости предоставлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о порядке и сроках предоставления сведений. Все муниципальные служащие ознакомлены с методическими рекомендациями по заполнению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, разработанными Министерством труда РФ. Проводились персональные консультации муниципальных служащих по заполнению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. В установленный срок - до 30 апреля 2021 года сведения представили 78 муниципальных служащих, случаи непредставления сведений отсутствовали.

В 2021 году были проанализированы сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные 13 гражданами, претендующим на замещение должностей муниципальной службы.

2.6. Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и членов их семей на официальном сайте Дальнегорского городского округа

На сайте Дальнегорского городского округа (Раздел «Противодействие коррупции» / «Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера») сведения размещены в установленный срок и в соответствии с требованиями, установленными Минтруда России (приказ Минтруда России от 07.10.2013 № 530н).

2.7. Анализ справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими, с целью выявления ситуаций, при которых личная заинтересованность муниципальных служащих (прямая или косвенная) влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение ими должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий), а также установления наличия (отсутствия) оснований для инициирования проведения проверки достоверности и полноты представленных сведений

Проведен анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных 68 муниципальными служащими. Ситуаций, при которых личная заинтересованность муниципальных служащих (прямая или косвенная) влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение ими должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий), не выявлено; основания для инициирования проведения проверки достоверности и полноты представленных сведений отсутствовали.

2.8. Организация проверки сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими, а также лицами, претендующими на замещение указанных должностей

На основании представления прокуратуры г. Дальнегорска были проверены сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные 4 муниципальными служащими, установлены факты представления 3 муниципальными служащими неполных и (или) недостоверных сведений. Привлечено к дисциплинарной ответственности 2 муниципальных служащих (объявлено замечание).

Проверки сведений о доходах, расходах, об имуществе и об обязательствах имущественного характера, представленных лицами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, в 2021 году не проводились.

2.9. Осуществление контроля за исполнением муниципальными служащими обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы в соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»

Все граждане, поступающие на муниципальную службу и все муниципальные служащие – в течение ее прохождения знакомятся с положениями законодательства, муниципальных правовых актов, регламентирующих порядок уведомления представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы.

При анализе представленных муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и об обязательствах имущественного характера за 2021 год фактов выполнения муниципальными служащими иной оплачиваемой работы без предварительного уведомления представителя нанимателя не выявлено.

За отчетный период в администрацию Дальнегорского городского округа уведомления об иной оплачиваемой работе не поступали. Уведомления об иной оплачиваемой работе муниципальными служащими финансового управления не направлялись. В 3 квартале 2021 года в Управление муниципального имущества поступило 1 уведомление о выполнении иной оплачиваемой работы (конфликт интересов отсутствует, уведомление согласовано). Также в Управление образования поступило 1 уведомление об иной оплачиваемой работе (конфликт интересов отсутствует, уведомление согласовано).

2.10. Анализ сведений, содержащихся в уведомлениях муниципальных служащих о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, в целях выявления ситуаций, при которых личная заинтересованность (прямая или косвенная) может влиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение ими должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий)

В 2021 году 2 муниципальных служащих уведомили об иной оплачиваемой работе в установленном порядке.

В соответствии с Порядком уведомления муниципальными служащими администрации Дальнегорского городского округа о намерении выполнять иную оплачиваемую работу сведения, содержащиеся в уведомлениях об иной оплачиваемой работе проанализированы. Ситуаций, при которых личная заинтересованность (прямая или косвенная) может влиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение ими должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий) не выявлено.

2.11. Организация контроля за соблюдением муниципальными служащими обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений. Организация регистрации и рассмотрения данных уведомлений

Все граждане, поступающие на муниципальную службу и все муниципальные служащие – в течение ее прохождения знакомятся с положениями законодательства, муниципальных правовых актов, регламентирующих порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего **администрации Дальнегорского городского округа** к совершению коррупционных правонарушений утвержден постановлением администрации Дальнегорского городского округа от 13.11.2012 № 831-па (в ред. 08.07.2016 № 393-па). Указанный порядок предусматривает порядок регистрации и рассмотрения уведомлений о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений.

В 2021 году уведомления о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений не поступали.

Управлениями – соисполнителями муниципальной программы утверждены локальные акты, устанавливающие порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений.

Муниципальным служащим разъяснено о необходимости уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений. Случаи обращения к муниципальным служащим управлений каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, отсутствуют. Уведомления муниципальными служащими не направлялись. Регистрация и рассмотрение уведомлений осуществляется в установленном порядке.

2.12. Анализ и рассмотрение обращений граждан и организаций, поступивших в соответствии с требованиями "Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации", на предмет содержания в них информации о наличии у муниципальных служащих личной заинтересованности при исполнении должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Все обращения, поступающие в администрацию Дальнегорского городского округа, управления – соисполнители муниципальной программы, анализируются, в т.ч. на предмет содержания в них информации о наличии у муниципальных служащих личной заинтересованности при исполнении должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов. Поступившие в 2021 году обращения не содержали информации о наличии у муниципальных служащих личной заинтересованности при исполнении должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2.13. Организация и осуществление личного приема граждан, располагающих информацией о личной заинтересованности (прямой или косвенной) муниципальных служащих, которая может влиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение ими должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий)

На личных приемах, проводимых руководителями администрации Дальнегорского городского округа, управлений – соисполнителей муниципальной программы в 2021 году граждан, располагающих информацией о личной заинтересованности (прямой или косвенной) муниципальных служащих, которая может влиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение ими должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий), не было.

2.14. Анализ сведений, указанных в заявлениях муниципальных служащих об участии в управлении некоммерческими организациями на предмет выявления ситуаций, при которых их личная заинтересованность (прямая или косвенная) может влиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение ими должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий)

Порядок получения разрешения представителя нанимателя на участие муниципальных служащих Дальнегорского городского округа в управлении некоммерческой организации утвержден решением Думы Дальнегорского городского округа от 31.08.2020 № 469.

Заявлений об участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией не поступало.

2.15. Организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по случаям несоблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов и требований, установленных в целях противодействия коррупции, а также применения соответствующих мер юридической ответственности

В 2021 году проверки соблюдения служащими установленных ограничений и запретов, а также требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов не проводились, в связи с отсутствием оснований.

2.16. Организация контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения

За отчетный период уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов не поступали.

С целью предотвращения и урегулирования конфликта интересов исполнителем и соисполнителями муниципальной программы принимаются меры, направленные на исключение ситуаций, которые могут привести к возникновению конфликта интересов (при осуществлении контрольных функций - возложение полномочий по проведению, подписи документов контрольных мероприятий на иное должностное лицо, при проведении проверок и анализа документов, представляемых муниципальными служащими, предусмотренных правовыми актами в сфере противодействия коррупции - исключение подписи результатов проверок и анализа в отношении самого себя и т.п.). Проведена актуализация и анализ сведений о родственниках, свойственниках, содержащихся в анкетных данных муниципальных служащих. Случаи несоблюдения муниципальными служащими требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, отсутствуют.

2.17. Организация деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов

Комиссия администрации Дальнегорского городского округа по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию

конфликта интересов создана и осуществляет свою деятельность в соответствии с постановлением администрации Дальнегорского городского округа от 20.04.2016 № 200-па.

В 2021 году было проведено 2 заседания комиссии по вопросам: предоставления недостоверных или неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера; дачи согласия на замещение должности в коммерческой организации. Комиссией выявлено 2 нарушения в части предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера; дано разрешение на замещение должности в коммерческой организации. По результатам заседания комиссии 1 муниципальный служащий привлечен к дисциплинарной ответственности.

Отдельное мероприятие 3. Противодействие коррупции в основных коррупционно опасных сферах регулирования

3.1. Организация и осуществление внутреннего финансового контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд

Контроль в сфере закупок осуществляется в соответствии с ч. 5 ст. 99 ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (проверено 5818 объектов контроля), коррупциогенных факторов не выявлено, нецелевого и неэффективного использования бюджетных средств не выявлено. В соответствии с планом контрольной деятельности на 2021 год проведено 5 плановых контрольных мероприятия. Жалоб на действия (бездействие) заказчика, уполномоченного органа, на осуществление полномочий на определение поставщика (подрядчика, исполнителя), уполномоченного учреждения при осуществлении закупок для обеспечения муниципальных нужд, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностного лица контрактной службы, контрактного управляющего в финансовое управление не поступало.

3.2. Организация взаимодействия с Контрольно-счетной палатой Дальнегорского городского округа с целью получения информации о выявленных нарушениях законодательства о контрактной системе в сфере закупок, содержащих признаки конфликта интересов (отсут - нет)

Информация от КСП Дальнегорского городского округа о нарушениях законодательства о контрактной системе в сфере закупок, содержащих признаки конфликта интересов в отчетном периоде не поступала.

3.3. Обеспечение соблюдения требований пункта 9 части 1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", в том числе для выявления следующих ситуаций:1) в конкурентных процедурах по определению поставщика (подрядчика, исполнителя) участвует организация, у которой работает близкий родственник члена комиссии либо иного служащего (работника), заинтересованного в осуществлении закупки; 2) в конкурентных процедурах участвует организация, в которой у члена комиссии либо у иного служащего (работника), заинтересованного в осуществлении закупки, имеется доля участия в уставном капитале (такие лица являются учредителями

(соучредителями)); 3) в конкурентных процедурах участвует организация, в которой ранее работал член комиссии либо иной служащий (работник), заинтересованный в осуществлении закупки; 4) в закупке товаров, являющихся результатами интеллектуальной деятельности, участвуют служащие (работники), чьи родственники или иные лица, с которыми у них имеются корпоративные, имущественные или иные близкие отношения, владеют исключительными правами; 5) в конкурентных процедурах участвует организация, ценные бумаги которой имеются в собственности у члена комиссии либо у иного служащего (работника), заинтересованного в осуществлении закупки, в том числе у иных лиц, с которыми у него имеются корпоративные, имущественные или иные близкие отношения.

Определен перечень служащих (работников), участвующих в осуществлении закупок.

Организовано представление служащими (работниками) участвующими в осуществлении закупок, деклараций о возможной личной заинтересованности.

Сформированы профили служащих (работников), участвующих в закупочной деятельности.

Сформированы профили участников закупок.

Организовано составление лицами, принимающими участие в подготовке и реализации контрактов, пояснительных записок к проектам контрактов об отсутствии (наличии) признаков личной заинтересованности, которая может привести к возникновению конфликта интересов.

3.4. Проведение проверок деятельности муниципальных учреждений в части целевого и эффективного использования бюджетных средств

В рамках проведения в соответствии с планом на 2021 год контрольных мероприятий в отчетном периоде фактов нецелевого и неэффективного использования бюджетных средств не выявлено.

3.5. Осуществление контроля за использованием муниципального имущества

В I квартале 2021 года проведены 2 плановые проверки на предмет целевого использования арендуемых объектов в соответствии с условиями договоров аренды, нарушений не выявлено.

Во II квартале 2021 года проведены 2 плановые проверки на предмет целевого использования арендуемых объектов в соответствии с условиями договоров аренды, нарушений не выявлено.

Проведена 1 плановая проверка использования по назначению муниципального имущества, переданного на праве оперативного управления Управлению муниципального имущества администрации Дальнегорского городского округа по договору от 03.10.2005 № 16 «О закреплении муниципального имущества на праве оперативного управления за муниципальным учреждением» (далее-договор). При осмотре имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением, выявлено:

1. Движимое имущество, отображенное на балансовых и забалансовых счетах Учреждения, находится в наличии и используются Учреждением по прямому функциональному назначению. Техническое состояние движимого имущества: удовлетворительное.

2. Имущество, отображенное на балансовом счете, в количестве 35 единиц, отображенное в договоре, имеет балансовую стоимость менее 10000,00 рублей.

Данное имущество необходимо исключить из перечня движимого имущества, отображенного на балансовых счетах и включить в перечень имущества, отображенного на забалансовых счетах;

3. Движимое имущество, отображенное на балансовом счете, в количестве 4 единицы, не отображено в договоре;

4. Движимое имущество, отображенное на забалансовом счете, в количестве 103 единицы, не отображено в Приложении к договору.

По результатам проверки Управлению муниципального имущества администрации Дальнегорского городского округа необходимо в 30-ти дневный срок с подписания данного акта выявленное имущество, указанное в пункте 3, в количестве 4 единицы закрепить на праве оперативного управления.

В целях приведения в соответствие с бухгалтерским учетом перечня муниципального имущества, переданного на праве оперативного управления Управлению муниципального имущества Дальнегорского городского округа имущество, указанное в пункте 2, в количестве 35 единиц исключить из перечня движимого имущества, отображенного на балансовых счетах и включить в перечень имущества, отображенного на забалансовых счетах; имущество, указанное в пункте 4, в количестве 103 единицы внести в Приложение к договору.

В III квартале 2021 года проведено 11 плановых проверок органом муниципального земельного контроля на предмет использования земельных участков в соответствии с целевым назначением, в ходе проверок нарушений требований земельного законодательства не выявлено.

Проведены 2 плановые проверки на предмет целеввого использования арендуемых объектов в соответствии с условиями договоров аренды, нарушений не выявлено.

Проведены 4 плановых проверки:

- использования по назначению муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения за Муниципальным унитарным предприятием Дальнегорского городского округа «Аптека №152», нарушений не выявлено;

- использования по назначению муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения за муниципальным унитарным предприятием Дальнегорского городского округа «Редакция газеты «Трудовое слово». По результатам проверки МУП ДГО «Редакция газеты «Трудовое слово» необходимо внести изменения по несоответствующим наименования и балансовой стоимости у двух основных средств, переданных на праве хозяйственного ведения Предприятию; закрепить на праве хозяйственного ведения выявленное имущество в количестве 7 единиц;

- использования по назначению муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения за муниципальным унитарным предприятием «Архитектурно-планировочное проектно-производственное бюро Дальнегорского городского округа». По результатам проверки МУП «АППБ ДГО» необходимо закрепить на праве хозяйственного ведения выявленное имущество в количестве 53 единицы;

- использования по назначению муниципального имущества, переданного на праве оперативного управления Муниципальному бюджетному учреждению «Централизованная библиотечная система» Дальнегорского городского округа. По результатам проверки МБУ «ЦБС» ДГО необходимо закрепить на праве

оперативного управления выявленное имущество в количестве 150 002 единицы, внести изменения в Перечень особо ценного движимого имущества учреждения.

Все имущество, переданное учреждениям (предприятиям) на праве оперативного управления (на праве хозяйственного ведения), используется по назначению. Выявленные замечания необходимо устранить в течении 30 дней. По МУП ДГО «Редакция газеты «Трудовое слово», МУП «АППЛБ ДГО» замечания устранены в установленный срок. В МБУ «ЦБС» ДГО проверка проводилась 29-30 сентября 2021 года, срок для устранения нарушения не вышел, работа по устранению замечаний ведется.

В IV квартале по МБУ «ЦБС» ДГО все выявленные замечания устранены в установленный срок. Проведены 4 плановые проверки на предмет целевого использования арендуемых объектов в соответствии с условиями договоров аренды, нарушений не выявлено.

Отдельное мероприятие 4. Организация (повышение эффективности) информационно-пропагандистских и просветительских мер, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям. Усиление влияния этических и нравственных норм на соблюдение муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции

4.1. Освещение в средствах массовой информации, официальном сайте Дальнегорского городского округа деятельности органов местного самоуправления Дальнегорского городского округа по противодействию коррупции

Нормативные правовые акты администрации Дальнегорского городского округа, информация о деятельности Главы, администрации Дальнегорского городского округа публикуется в печатном средстве массовой информации – газете «Трудовое слово».

В целях обеспечения доступа граждан к информации о деятельности органов местного самоуправления в газете «Трудовое слово», на сайте Дальнегорского городского округа размещается информация о работе органов администрации Дальнегорского городского округа, публикуются объявления о проведении конкурсов и аукционов, правовые акты органов местного самоуправления Дальнегорского городского округа.

На официальном сайте Дальнегорского городского округа создан раздел «Противодействие коррупции», в котором размещаются нормативные правовые акты, памятки, методические рекомендации, формы документов, сведения о доходах и расходах муниципальных служащих, иная информация по вопросам противодействия коррупции. Раздел официального сайта Дальнегорского городского округа, посвященный антикоррупционной тематике, приведен в соответствие с установленными требованиями. Администрацией Дальнегорского городского округа с целью информирования жителей Дальнегорского городского округа о своей деятельности, деятельности Главы Дальнегорского городского округа, муниципальных учреждений созданы официальные аккаунты во всех популярных социальных сетях: Instagram, Одноклассники, Вконтакте, Фейсбук

4.2. Выпуск и распространение печатной продукции антикоррупционной направленности (плакаты, памятки, брошюры и т.д.)

Администрацией Дальнегорского городского округа был заключен муниципальный контракт на изготовление брошюры «Памятка по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» в количестве 100 шт. Работы выполнены в соответствии с заявленными требованиями и в установленный срок.

Памятка разработана в целях оказания практической и методической помощи, а также обеспечения полноты, достоверности и единого подхода по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими администрации Дальнегорского городского округа, руководителями муниципальных учреждений Дальнегорского городского округа, а также гражданами, претендующими на замещение указанных должностей.

4.3. Организация и проведение в образовательных учреждениях мероприятий по антикоррупционному образованию

В образовательных учреждениях Дальнегорского городского округа на постоянной основе ведется работа по повышению общего уровня правосознания и правовой культуры обучающихся через учебные предметы: обществознание, право, ОБЖ, а также классные часы и беседы при тесном сотрудничестве с инспекторами ИДН.

Учащимся рассказывается о возможности открытого обращения к власти через портал «Электронное правительство». Педагоги показывают роль СМИ в противодействии коррупции. Целенаправленная работа ведется с родителями учащихся. Также среди школьников работа идет через введение междисциплинарного курса «Формирование антикоррупционного мышления», с целью нетерпимого отношения к проявлениям коррупции.

В отчетном периоде проведены следующие мероприятия:

школа 1: Уроки обществознания, затрагивающие вопросы антикоррупционного законодательства РФ в 9-11 классах. Информационное просвещение обучающихся и их родителей с антикоррупционным законодательством РФ через группы в социальных сетях. Информирование обучающихся об основах антикоррупционной политики РФ на классных часах.

школа 2: 1. Совещание при директоре «Меры по исполнению действующего коррупционного законодательства и социальная ответственность», 2. Дистанционное сообщение в родительские группы «Антикоррупционное мировоззрение», 3. Совещание классных руководителей «Организация и проведение мероприятий во внеурочное время по вопросам предупреждения коррупции» 4. Размещение буклетов на сайте школы. 5. Классные часы 1-11 класс - Легко ли быть честным? - Как бороться со взятками? 6. Конкурс рисунков 1-7 класс «Я против коррупции» 7. Обновление информационного стенда. В 1-11 классах прошли классные часы, беседы антикоррупционной направленности: 1-5 классы «Что такое коррупция?». 9- классы, 11 класс – «Поступление в учебные заведения». Беседа в онлайн- режиме 9-11 классы «Борьба с проявлениями коррупции в Приморском крае». Классные часы 1-8 классы «Нет коррупции» 8.Проведены мероприятия, посвященные Международному дню борьбы с коррупцией (классные часы и тематические уроки в 5 – 11 классах), проведен социологический опрос «Отношение учащихся школы к явлениям коррупции», а также организована выставка в школьной библиотеке.

школа 3: 1. Размещение на сайте школы нормативно-правовых локальных актов (образовательных программ, рабочих программ учебных предметов, годового календарного графика, порядка и процедуры приема обучающихся в школу). 2. Ознакомление учащихся и их родителей с Уставом школы, правилами внутреннего распорядка. 3. Разработка плана мероприятий на 2021-2022 учебный год по противодействию коррупции. 4.Проведены классные часы по антикоррупционному просвещению (1-4 классы - "Что можно и нельзя", "Подарки и другие способы благодарности""; 5-7 классы - "Властные полномочия", Когда все в твоих руках"; 8-11 классы - "Требования к человеку, обличенному властью", "Зачем нужна дисциплина", "Преимущество соблюдения законов"). 5. Размещение буклетов и памяток. на информационном стенде 1 этажа "Вместе против коррупции". 6. Организация контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании, среднем общем образовании. Определение ответственности должностных лиц. 7. Контроль за осуществлением приёма в первый класс. 8. Конкурс социальной рекламы «Вместе против коррупции» среди обучающихся 5-8 классов. 9. Конкурс рисунков «Коррупция глазами детей» среди обучающихся 1-4 классов. 10. Организация выставки книг «Права и обязанности гражданина РФ», «Вместе против коррупции». 11.Классные часы: в классе "Отношение к деньгам как к проверке нравственной стойкости человека", в 8 классе "Права и обязанности обучащихся в школе". в 9 и 11 классах "Соблюдение требования законодательства ао время проведения ОГЭ и ЕГЭ", "Сдача экзаменов и поступление в ВУЗ". 12. Социологическое исследование среди родителей (законных представителей) и обучающихся, посвященное отношению к коррупции «Уровень удовлетворенности потребителей доступных услуг и качества общего образования».

школа 5: Разработан и утвержден план по противодействию коррупции в МОБУ "СОШ №5" на 2020-2021 учебный год. С работниками учреждения проводится работа в соответствии плана. Программа по антикоррупционному воспитанию обучающихся МОБУ "СОШ № 5" на 2020-2024 года. С обучающимися проводятся мероприятия в соответствии программы, с приглашением органов МВД и прокуратуры (беседы и классные часы). С родителями (законными представителями) регулярно на родительских собраниях проводится разъяснительная работа о соблюдении антикоррупционных правил. Проведены беседы с работниками - "Российское законодательство о коррупции", с обучающимися - "Правовая ответственность несовершеннолетних", "Что такое коррупция?", с родителями - «Правовой всеобуч «Час правовых знаний для родителей». В начальных классах проводились тематические классные часы: "Урок Мира", "О правах и обязанностях". В средней школе 5-8 класс беседы и классные часы по тематике: "На страже порядка", "От куда берутся запреты?", "Когда все в твоих руках". Старшее звено обучающихся 9-11 класс: проводились беседы и классные часы: "Государство и человек ", "Требования к человеку облеченного властью", "Преимущество соблюдения законов". С родителями, законными представителями проведен - «Правовой всеобуч «Час правовых знаний для родителей». Обновлен информационный стенд по противодействию коррупции. шк.7: Книжные выставки «Права и обязанности гражданина РФ», «Вместе против коррупции». Обсуждение на уроках литературы, обществознания, ОБЖ, истории элементов, позволяющих формировать антикоррупционное мировоззрение учащихся, повышать уровень правосознания и правовой культуры. Осуществление

контроля за приемом, переводом и отчислением обучающихся в школе. Усиление контроля за осуществлением набора в первый класс. Организация и проведение мониторинга среди родителей обучающихся, посвященное отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей качеством услуг»). Размещения на сайте школы Самообследования деятельности организации. Обсуждение на уроках литературы, обществознания, ОБЖ, истории элементов, позволяющих формировать антикоррупционное мировоззрение учащихся, повышать уровень правосознания и правовой культуры. Социологический опрос «Отношение учащихся школы к явлениям коррупции». Классные часы.1-4 классы – «Что такое справедливость?». 5-10 классы – «Коррупция как противоправное действие».1-4 классы – «Что такое взятка».5-10 классы – «Как разрешать противоречия между желанием и требованием».1-4 классы - «Упорство и упрямство».5-9 классы – «Откуда берется коррупция».1-4 классы – «Как сказать спасибо?».5-8 классы – Кл.час «Закон и необходимость его соблюдения»9- 11 классы – «Коррупция проблема общества».Организация и проведение мониторинга среди родителей обучающихся, посвященное отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей качеством услуг»). Беседы со старшеклассниками «Соблюдение требований законодательства во время проведения ОГЭ и ЕГЭ». Использование элементов антикоррупционного воспитания на уроках истории, обществознания, литературы и других. Урок литературы по теме Распутин В.Г. «Уроки французского» (6 класс) .Урок окружающего мира «Что такое деньги. Государственный бюджет» (3 класс).Урок литературы «Гуманизм. Человечность. Великодушие».

школа 8: Январь: диспут по теме "Источники и причины коррупции" , Февраль: Кл.час "Подарки и другие способы благодарности" Урок естествознания "Правовое государство" Март: конкурс рисунков "Школьники против коррупции". Классный час: "От куда берется коррупция?" 8-9 кл. апрель 2021 г., Урок обществознания "Преступление и наказание" 10 кл. апрель 2021 г., Библиотечный урок: "Что нам расскажут книги о коррупции" 7 кл. май 2021 г. Классный час "Коррупция: выигрыш или убыток?" 9-11 кл. Классный час "От куда берется коррупция" 7-8 кл.- сентябрь. Декабрь – Классный час: «Не в службу, а в дружбу»; «Государство и человек: конфликт интересов».

школа 12:Классный час на тему "Откуда берется коррупция?". Классные часы на тему: Причины коррупционных правонарушений. Пути предотвращения коррупции. Что такое коррупция и как с ней бороться. Классный час 10-11 классов "Возможно ли быть честным?". Классный час 10-11 классов "Возможно ли быть честным?" шк.16: 1. Организация деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников учреждения и урегулированию конфликта интересов. 2. Соблюдение служащими, работниками установленных требований, ограничений и запретов, а также требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов 3. Информирование участников образовательных отношений о мерах, направленных на создание атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям. Беседы в индивидуальном порядке, ознакомление вновь принятых с локальными тактами по антикоррупционной политике учреждения.

школа 16: Беседы в индивидуальном порядке, ознакомление вновь принятых с локальными актами по антикоррупционной политике учреждения. В 1 квартале 2021 проведена беседа инспектора ПДН МО МВД России "Дальнегорский" Мисюренко А.В. С педагогами и работниками МОБУ СОШ № 16 по вопросам

пресечения коррупционных правонарушений. В третьем квартале 2021 года проведен круглый стол с участием администрации МОБУ «СОШ №16» и представителями родительского комитета. в 4 квартале проведены мероприятия приуроченные к международному дню борьбе с коррупцией.

школа 17:Проведение мониторинга коррупционных правонарушений, оформление информационного стенда "Коррупции нет!", проведение классных собраний с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции, проведение тематических классных часов «Наши права – наши обязанности», «Право на образование». Классные часы: "Противодействие коррупции и антикоррупционная политика", "Ты мне, я - тебе: "Дружба по необходимости", "Виды коррупции. Подарки и другие виды благодарности", "Я и общество. Что такое справедливость", "Коррупция как особый вид правонарушения. Государство и человек: конфликт интересов?". Обсуждение на уроках антикоррупционных элементов, позволяющих формировать мировоззрение учащихся, повышать уровень правосознания и правовой культуры. Оформление информационных стендов. Классные часы: "Деньги: свои и чужие", "Подарки и другие способы благодарности", "Живи честно по закону", "Коррупция", "Мы против коррупции", "Скажем коррупции твердое "Нет!", "Преимущества соблюдения законов", "Государство и человек - конфликт интересов", "Что значит быть представителем власти?". Ролевая игра "Семейный бюджет", "Без коррупции с детства", "Подарок", "Личный финансовый план". Дебаты "Способна ли коррупция изменить мир к лучшему? Проведено 16 классных часов, посвященных противодействию коррупции. В рамках предметов "право", "обществознание" проведены уроки, связанные с темами административного и уголовного законодательства. Разработаны программы дополнительного образования "Подросток и Закон", "Ребёнок и Закон", "Молодежь и Закон", направленные на формирование правового сознания обучающихся.

школа 21: 1) Прохождение курсов повышения квалификации специалистами школы "Противодействие коррупции". 2) Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению сотрудниками ограничений, запретов и требований, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции, в том числе направленных на формирование негативного отношения к дарению подарков в связи с исполнением служебных (должностных) обязанностей 3) Проведение выборочного сопоставительного анализа закупочных и среднерыночных цен на основные виды закупаемой продукции. 1. Организация деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников учреждения и урегулированию конфликта интересов. 2. Соблюдение служащими, работниками установленных требований, ограничений и запретов, а также требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов 3. Информирование участников образовательных отношений о мерах, направленных на создание атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям. 1) обеспечение систематического повышения квалификации сотрудников учреждения по конкретным вопросам противодействия коррупции; 2) осуществление контроля за соблюдением требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товара, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд " ; 3) анализ наличия родственных и близких связей между служащими, работниками объектов антикоррупционного мониторинга.

школа 25: Классные часы по темам: 1) "Что заставляет человека брать взятки?" (8 - 9 классы) 2) "Коррупция - явление политическое или экономическое?" (10 - 11 классы). Классные часы: "- Что такое хорошо и что такое плохо" (1 - 2 классы); - "Мы все такие разные, но у нас равные права" (3 - 4 классы); - "Что такое подкуп?" (5 - 6 классы); - "Коррупция и общество России. Понятие коррупции. Основные признаки коррупционных действий. Формы коррупции" (7 - 8 классы). Классные часы по теме: "Что заставляет человека брать взятки?" - 9 - 11 классы. Беседа по теме: "Коррупция - явление политическое или экономическое? "проведение акции: «Нет коррупции!", приуроченной к Международному Дню борьбы с коррупцией: - Изготовление антикоррупционных буклетов "Как победить коррупцию": 1) Изготовление антикоррупционных буклетов "Как победить коррупцию"; - 1- - 11 классы; 2) Конкурс плакатов "Мы против коррупции." - 6 - 9 классы; 3) Конкурс социальной рекламы "Коррупция. Твоё НЕТ имеет значение"; 4) Конкурс на изготовление антикоррупционной закладки для учебников.

Гимназия Исток: Размещение на сайте образовательного учреждения нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике. Проведение разъяснительной работы с работниками ОУ по положениям законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки; о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки. Организация приема, перевода и отчисления обучающихся на основе федерального законодательства. Публикация на сайте ОО Положений об антикоррупционной политике, о конфликте интересов, Кодекса этики и служебного поведения. Размещение на сайте плана ФХД. Подача справки о доходах. Организовано информирование учащихся и их родителей о процедуре ГИА. Проведение разъяснительной работы с работниками ОО по положениям законодательства в сфере противодействия коррупции. На уроках обществознания в 8-11 классах рассматривалась тема «Что такое коррупция». Распределения стимулирующей части фонда оплаты труда. Организация приема, перевода и отчисления обучающихся на основе федерального законодательства. Проведение разъяснительной работы с работниками ОУ: по положениям законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки; о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки. Организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей) о процедуре ГИА .Проведение в Международный день борьбы с коррупцией различных мероприятий: 20-минутки, беседы, диспуты:• «Подарки и другие способы благодарности»• «Что такое коррупция» «Противодействие коррупции»• «Коррупция: выигрыш или убыток».

4.4. Организация изучения муниципальными служащими федеральных законов, указов Президента Российской Федерации, положений Национальной стратегии противодействия коррупции и других нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции

Муниципальные служащие администрации Дальнегорского городского округа при поступлении на муниципальную службу, и в период ее прохождения в

обязательном порядке знакомятся с нормативными правовыми актами по вопросам противодействия коррупции. В отчетном периоде муниципальные служащие знакомились с методикой предоставления сведений о доходах за 2020 год, Нацпланом противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы, проводилось ознакомление муниципальных служащих с принимаемыми правовыми актами в сфере коррупции, осуществляется повторение ранее изданных правовых актов по вопросам противодействия коррупции.

4.5. Организация повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции

Повышение квалификации по программе дополнительного профессионального образования "Противодействие коррупции" прошли 6 муниципальных служащих в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.

4.6. Организация обучения муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции

Лица, впервые поступающие на муниципальную службу в обязательном порядке знакомятся с действующим законодательством в сфере противодействия коррупции, в том числе с муниципальными правовыми актами. В 2021 году повышение квалификации в сфере противодействия коррупции прошли 19 муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу и ранее не проходившие обучение.

4.7. Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими ограничений, запретов и требований, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции

Осуществляется ознакомление граждан, поступающих на муниципальную службу в администрацию городского округа, с требованиями действующего законодательства о муниципальной службе, с положениями Федерального закона «О противодействии коррупции»; муниципальных служащих - с требованиями действующего законодательства о муниципальной службе, с положениями Федерального закона «О противодействии коррупции».

Проведены консультации с вновь принятыми муниципальными служащими - 6 человек, с аттестуемыми муниципальными служащими - 23 муниципальных служащих, 68 муниципальных служащих - по вопросам предоставления сведений о доходах, консультации по иным вопросам. Общее количество проведенных мероприятий - 14

4.8. Организация семинаров (обучающих мероприятий) с руководителями (заместителями руководителей) муниципальных учреждений по вопросам организации работы по противодействию коррупции

Управлением образования администрации Дальнегорского городского округа 10.03.2021 организован семинар для руководителей и заместителями руководителей образовательных учреждений (12 руководителей ОУ) на тему: "Конфликт интересов

в антикоррупционном законодательстве и его отличие от конфликта интересов педагогического работника. Практические аспекты по выполнению руководителями образовательных учреждений обязанностей по недопущению и урегулированию конфликта интересов" В период декларационной компании проведены консультации с муниципальными служащими, руководителями образовательных учреждений по вопросам заполнения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2020 год. Проведено совещание 16.03.2021 с руководителями образовательных учреждений по вопросам заполнения Справки. В порядке методического обеспечения руководителям подведомственных учреждений для руководства при организации деятельности в сфере противодействия коррупции направлены: 02.02.2021 "Меры по предупреждению коррупции в организациях"; 01.02.2021 "Обзор коррупционных ситуаций". С руководителями подведомственных учреждений было проведено рабочее совещание по работе с Наплавном противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы (02.09.2021)

Управлением культуры, спорта и молодежной политики администрации Дальнегорского городского округа в ходе декларационной кампании 2021 года с руководителями подведомственных учреждений в рамках совещаний проведены обзоры по вопросам предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, индивидуальные консультации. В порядке методического обеспечения руководителям подведомственных учреждений направлен набор актов для руководства при организации деятельности в сфере противодействия коррупции.

II. Сведения о достижении индикаторов (показателей) муниципальной программы

Плановые значения индикаторов и показателей

Индикатор Доля выполненных мероприятий, предусмотренных муниципальной программой к реализации в соответствующем году, от общего количества мероприятий – 100%

Показатель 1. Снижение доли правовых актов (проектов правовых актов) к которым контрольно-надзорными органами предъявлены обоснованные требования об исключении коррупциогенных факторов, в общем количестве правовых актов (проектов правовых актов), проходивших антикоррупционную экспертизу – 0%

Показатель 2. Снижение доли муниципальных служащих, представивших неполные (недостоверные) сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера выявленные надзорными органами от общего числа муниципальных служащих, представляющих указанные сведения – 3%

Показатель 3. Снижение доли муниципальных служащих, привлеченных к юридической ответственности за правонарушения в сфере противодействия коррупции – 1%

Показатель 4. Снижение коррупциогенных факторов, выявленных при осуществлении контроля в сфере закупок товаров, работ услуг для муниципальных нужд, проведении проверок муниципальных учреждений в части использования бюджетных средств, муниципального имущества – 0 ед.

Показатель 5. Увеличение количества обучающих занятий антикоррупционной направленности, проводимых среди муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений – 8 ед.

Показатель 6. Увеличение количества изготовленной печатной продукции антикоррупционной направленности (плакаты, памятки, брошюры и т.д.) – 100 ед.

Запланированные муниципальной программой индикаторы и показатели достигнуты, за исключением показателей 2 и 3.

Показатель 5 оказался перевыполненным - увеличение количества обучающих занятий антикоррупционной направленности, проводимых среди муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений (при плане 8 ед. фактический результат – 14 ед.) Отклонение показателя (увеличение) произошло по причине проведения обучающих занятий в большем количестве, чем изначально предполагалось (в связи с большим числом лиц, поступивших на муниципальную службу впервые).

III. Аналитический отчет о выполненных и невыполненных мероприятиях подпрограмм и отдельных мероприятий

Все запланированные муниципальной программой мероприятия выполнены в полном объеме

Целью муниципальной программы «Противодействие коррупции» является Совершенствование системы мер по противодействию коррупции в Дальнегорском городском округе.

Для достижения цели определены следующие задачи:

1. Совершенствование нормативно-правовой базы органов местного самоуправления в сфере противодействия коррупции.
2. Профилактика коррупции на муниципальной службе.
3. Реализация механизма контроля при осуществлении муниципальных закупок, использовании бюджетных средств, муниципального имущества.
4. Информационное сопровождение антикоррупционной деятельности, формирование в общественном сознании нетерпимости к проявлениям коррупции

Решение задач муниципальной программы обеспечивается в рамках отдельных мероприятий программы:

1. Обеспечение (совершенствование) правовых основ и организационных механизмов, направленных на противодействие коррупции
2. Реализация механизма контроля за соблюдением муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции
3. Противодействие коррупции в основных коррупционно опасных сферах регулирования

4. Организация (повышение эффективности) информационно-пропагандистских и просветительских мер, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям. Усиление влияния этических и нравственных норм на соблюдение муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции

В рамках реализации отдельного мероприятия 1. Обеспечение (совершенствование) правовых основ и организационных механизмов, направленных на противодействие коррупции:

1) приняты постановления администрации Дальнегорского городского округа в сфере противодействия коррупции;

2) обеспечено 100% направление проектов муниципальных нормативных правовых актов, разрабатываемых администрацией Дальнегорского городского округа на антикоррупционную экспертизу;

3) обеспечена 100% подготовка планов по противодействию коррупции в муниципальных учреждениях и их актуализация.

В рамках реализации отдельного мероприятия 2. Реализация механизма контроля за соблюдением муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции:

1) проводился анализ анкетных данных о местах работы ближайших родственников (свойственников) и открытых данных налоговых органов об основных и дополнительных видах деятельности организаций, являющихся местами их работы, с целью выявления ситуаций, при которых личная заинтересованность (прямая или косвенная) гражданина может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий) после поступления на муниципальную службу;

2) осуществлялся анализ сведений о предыдущей трудовой деятельности граждан, поступающих на муниципальную службу, с целью выявления ситуаций, при которых их личная заинтересованность (прямая или косвенная) может влиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение ими должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий) после поступления на муниципальную службу;

3) анализировались сведения об источниках доходов (организациях налоговых агентах), содержащихся в справках о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, поступающими на муниципальную службу, с целью выявления ситуаций, при которых их личная заинтересованность (прямая или косвенная) может влиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение ими должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий) после поступления на муниципальную службу;

4) актуализированы сведения, содержащиеся в личных делах лиц, замещающих должности муниципальных служащих, в том числе в анкетах, представленных при поступлении на муниципальную службу, с целью выявления ситуаций, при которых личная заинтересованность (прямая или косвенная) может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение ими должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий)

5) обеспечено своевременное предоставление муниципальными служащими, а также лицами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, сведений о доходах;

6) обеспечено своевременное и в полном объеме размещение сведений о доходах, представленных муниципальными служащими, на сайте;

7) проведен анализ справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими, с целью выявления ситуаций, при которых личная заинтересованность муниципальных служащих (прямая или косвенная) влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение ими должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий), а также установления наличия (отсутствия) оснований для инициирования проведения проверки достоверности и полноты представленных сведений;

8) организовано проведение проверок (в установленных законом случаях) сведений о доходах, представленных муниципальными служащими, а также лицами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы;

9) осуществлялся контроль за исполнением муниципальными служащими обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы в соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

10) проанализированы сведения, содержащиеся в уведомлениях муниципальных служащих о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, в целях выявления ситуаций, при которых личная заинтересованность (прямая или косвенная) может влиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение ими должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий);

11) организован контроль за соблюдением муниципальными служащими обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений. Организация регистрации и рассмотрения данных уведомлений;

12) осуществлялся анализ сведений, указанных в заявлениях муниципальных служащих об участии в управлении некоммерческими организациями на предмет выявления ситуаций, при которых их личная заинтересованность (прямая или косвенная) может влиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение ими должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий);

13) организован контроль за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения;

14) организована деятельность комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов

В рамках реализации отдельного мероприятия 3. Противодействие коррупции в основных коррупционно опасных сферах регулирования:

1) осуществлялся внутренний финансовый контроль в сфере закупок товаров, работ, услуг;

2) организовано взаимодействие с Контрольно-счетной палатой Дальнегорского городского округа с целью получения информации о выявленных нарушениях законодательства о контрактной системе в сфере закупок, содержащих признаки конфликта интересов;

3) организован контроль за соблюдением требований пункта 9 части 1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

4) проводились проверки деятельности учреждений в части эффективного и целевого использования денежных средств;

5) осуществлялся контроль за использованием муниципального имущества

В рамках реализации отдельного мероприятия 4. Организация (повышение эффективности) информационно-пропагандистских и просветительских мер, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям. Усиление влияния этических и нравственных норм на соблюдение муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции:

1) обеспечено размещение информации (нормативные правовые акты, иные акты и документы администрации Дальнегорского городского округа, информация о деятельности Главы, иная информация) в печатном средстве массовой информации, на официальном сайте Дальнегорского городского округа, в аккаунтах социальных сетей. Создан и поддерживается в актуальном состоянии раздел «Противодействие коррупции» на официальном сайте Дальнегорского городского округа.

2) обеспечена подготовка и выпуск методических материалов по вопросам противодействия коррупции;

3) в образовательных учреждениях организованы и проведены мероприятия по антикоррупционному образованию среди обучающихся и работников;

4) проводилась работа по изучению законодательства о противодействии коррупции муниципальными служащими, лицами, поступающими на муниципальную службу, разъяснительная, консультационная, методическая работа;

5) организовано повышение квалификации в сфере противодействия коррупции муниципальных служащих (в т.ч. в должностные обязанности которых входит участие в противодействие коррупции);

6) проведены обучающие мероприятия с руководителями муниципальных учреждений по вопросам противодействия коррупции.

IV. Анализ факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы, последствий не реализации мероприятий подпрограмм и отдельных мероприятий

В качестве фактора, оказавшего негативное влияние на ход реализации программы можно указать большую текучесть кадров – муниципальных служащих. В виду того, что при поступлении на муниципальную службу сведения о доходах расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера как правило не

проверяются (за исключением случаев, когда есть основания для проведения проверки), поэтому, при проведении проверок органами прокуратуры выявляются случаи представления недостоверных и (или) неполных сведений. При этом необходимо отметить, что выявленные в отчетном периоде нарушения не являются значительными, грубыми и умышленными, что может свидетельствовать о качественной предварительной работе специалистов кадровых служб, принимающих сведения.

Также, в качестве негативного фактора можно указать на то, что специалисты, впервые поступающие на муниципальную службу, не в полной мере обладают знаниями в сфере противодействия коррупции, в т.ч. по вопросам правильности и полноты заполнения служащими сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера.

Факторы, оказавшие негативное влияние на ход реализации муниципальной программы, отсутствуют.

Основными факторами, положительно повлиявшими на ход реализации муниципальной программы в отчетном году, являются:

- своевременное и качественное исполнение исполнителем, соисполнителями муниципальной программы запланированных мероприятий;
- высокий уровень квалификации сотрудников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействие коррупции.

V. Оценка эффективности реализации муниципальной программы

Достижение цели муниципальной программы:

Целевым индикатором муниципальной программы является доля выполненных мероприятий, предусмотренных муниципальной программой к реализации в соответствующем году, от общего количества мероприятий. В 2020 году планировалось, что целевой индикатор будет составлять 90%. Целевой индикатор выполнен в полном объеме

$$I_ц = \frac{I\ факт}{I\ план} = \frac{100}{100} = 1$$

Достижение задач муниципальной программы

1. Снижение доли правовых актов (проектов правовых актов) к которым контрольно-надзорными органами предъявлены обоснованные требования об исключении коррупциогенных факторов, в общем количестве правовых актов (проектов правовых актов), проходивших антикоррупционную экспертизу. Фактический результат показателя равен плановому – 0%

$$I\ задача^{1} = \frac{1}{I\ факт\ /\ I\ план} = \frac{1}{0\ /\ 0} = 0$$

Показатели задачи достигнуты. Выполнение данного показателя считаем равным 1.

2. Снижение доли муниципальных служащих, представивших неполные (недостоверные) сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера выявленные надзорными органами от общего числа муниципальных служащих, представляющих указанные сведения.

Фактический результат показателя 4%, при плановом - 3%;

$$\text{I задача}^{2} = \frac{1}{\text{I факт / I план}} = \frac{1}{4 / 3} = 0{,}8$$

3. Снижение доли муниципальных служащих, привлеченных к юридической ответственности за правонарушения в сфере противодействия коррупции Фактический результат показателя 2%, при плановом - 1%;

$$\text{I задача}^{3} = \frac{1}{\text{I факт / I план}} = \frac{1}{2 / 1} = 0{,}5$$

4. Снижение коррупциогенных факторов, выявленных при осуществлении контроля в сфере закупок товаров, работ услуг для муниципальных нужд, проведении проверок муниципальных учреждений в части использования бюджетных средств, муниципального имущества.

Фактический результат показателя 0 ед., при плановом – 0 ед.;

$$\text{I задача}^{4} = \frac{1}{\text{I факт / I план}} = \frac{1}{0 / 0} = 0$$

Показатели задачи достигнуты. Выполнение данного показателя считаем равным 1.

5. Увеличение количества обучающих занятий антикоррупционной направленности, проводимых среди муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений

Фактический результат показателя 14 ед., при плановом – 8 ед.;

$$\text{I задача}^{5} = \frac{\text{I факт}}{\text{I план}} = \frac{14}{8} = 1{,}8$$

Если «Iзадача»>1, значение принимается равным 1

Факт невыполнения данного показателя является положительным при оценке эффективности программы.

6. Увеличение количества изготовленной печатной продукции антикоррупционной направленности (плакаты, памятки, брошюры и т.д.)

Фактический результат показателя равен плановому – 100 ед.

$$I\ задача^{6} = \frac{I\ факт}{I\ план} = \frac{100}{100} = 1$$

Среднее значение достижения задач муниципальной программы:

$$I\ з = \frac{SUM\ I\ задача}{n} = \frac{5,3}{6} = 0,8$$

0,9

SUM I задача = 1+0,8 +0,5+1+1+1= 5,3

Сравнение среднего значения достижения цели муниципальной программы со средним значением достижения задач муниципальной программы

Iц – Iз = 1 – 0,8 = 0,2

0,12

Разница между средним значением достижения цели муниципальной программы и средним значением достижения задач муниципальной программы составляет 20%, таким образом показатели задач не способствуют достижению цели муниципальной программы.

Действие программы прекращено.

Постановлением администрации Дальнегорского городского округа от 03.09.2021 № 862-па утверждена новая муниципальная программа противодействия коррупции, сроком реализации на 2022 – 2024 годы. Показатели задач новой программы скорректированы, сориентированы на достижение цели программы и направлены на ее эффективность.

VI. Сведения об использовании бюджетных ассигнований и внебюджетных средств на реализацию муниципальной программы

На реализацию муниципальной программы в 2021 году было предусмотрено 20 тыс. руб. – на выпуск и распространение печатной продукции антикоррупционной направленности (плакаты, памятки, брошюры и т.д.).

Бюджетные ассигнования были использованы в полном объеме.

Привлечение внебюджетных средств на реализацию муниципальной программы не предусматривалось.

Расчет степени эффективности использования бюджетных и внебюджетных средств:

$$Э\ бв = \frac{Б\ факт}{Б\ план} \times 100\%, = \frac{20}{20} \times 100\% = 100\%$$

V. Информация о внесенных ответственным исполнителем изменениях в муниципальную программу

Муниципальная программа утверждена постановлением администрации Дальнегорского городского округа от 06.09.2018 № 606-па.

Изменения вносились постановлениями администрации Дальнегорского городского округа:

1) от 30.08.2019 № 717-па,

с целью приведения муниципальной программы «Противодействие коррупции в Дальнегорском городском округе» в соответствие с решением Думы Дальнегорского городского округа от 07.12.2018 № 198 «О бюджете Дальнегорского городского округа на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов», постановлением администрации Дальнегорского городского округа от 25.07.2019 № 578-па «О внесении изменений в постановление администрации Дальнегорского городского округа от 19.07.2018 № 488-па «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, реализации и проведении оценки эффективности реализации муниципальных программ администрации Дальнегорского городского округа».

Изменения внесены:

- в текстовую часть муниципальной программы (разделы 5, 8) в части уточнения сроков предоставления соисполнителями программы отчетов, корректировки названия приложения № 7 к муниципальной программе

- муниципальная программа дополнена приложениями № 8, 9 в соответствии с требованиями, установленными постановлением администрации Дальнегорского городского округа от 25.07.2019 № 578-па «О внесении изменений в постановление администрации Дальнегорского городского округа от 19.07.2018 № 488-па «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, реализации и проведении оценки эффективности реализации муниципальных программ администрации Дальнегорского городского округа».

2) от 21.10.2019 № 870-па

с целью устранения нарушений, указанных прокуратурой г. Дальнегорска в представлении от 27.09.2019 № 7-24-2019/5058.

Изменения внесены:

- в текстовую часть муниципальной программы (паспорт и раздел 8).

Так, паспорт и раздел 8 муниципальной программы дополнен обязанностью исполнителя и соисполнителей муниципальной программы предусматривать в своих бюджетных сметах бюджетные ассигнования, необходимые для реализации мероприятий муниципальной программы по организации повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции; организации обучения муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции.

3) от 24.11.2020 № 1156-па

С целью включения в муниципальную программу мероприятий, предусмотренных Комплексом мер по повышению эффективности деятельности по выявлению случаев несоблюдения отдельными категориями лиц требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, утвержденным Губернатором Приморского края.

Приложение № 9
к Порядку принятия решений о разработке, реализации и проведении оценки эффективности реализации муниципальных программ администрации Дальнегорского городского округа

Форма 9

Информация о степени выполнения подпрограмм и отдельных мероприятий муниципальной программы
Противодействие коррупции в Дальнегорском городском округе
(наименование муниципальной программы)

№ п/п	Наименование подпрограммы,основного мероприятия подпрограммы, отдельного мероприятия программы	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Основные этапы реализации*	Плановая дата окончания реализации этапа мероприятия подпрограммы, отдельного мероприятия	Фактическая дата окончания реализации этапа мероприятия подпрограммы, отдельного мероприятия	Фактический результат реализации мероприятия подпрограммы, отдельного мероприятия	Сведения об исполнении мероприятия на отчетную дату, сумма **	Причины невыполнения /отклонения сроков,и их влияние на ход реализации муниципальной программы, меры по исполнению мероприятия***
1	2	3		4	5	6	7	8
1	**Обеспечение (совершенствование) правовых основ и организационных механизмов, направленных на противодействие коррупции**							
1.1	Своевременная корректировка муниципальных правовых актов в сфере противодействия коррупции в связи с развитием федерального и регионального законодательства	Управление делами Управление образования Управление культуры, спорта и молодежной политики Управление муниципального имущества Финансовое управление	Реализация осуществляется в течении года	31.12.2021 ✓	31.12.2021	В 2021 году подготовлено и принято 11 правовых актов в сфере противодействия коррупции: - внесены изменения в перечень должностей муниципальной службы при назначении на которые и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о доходах, расходах и обязательствах имущественного характера; - внесены изменения в распоряжение администрации об определении должностных лиц администрации, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений; - внесены изменения в постановление администрации Дальнегорского городского округа от 30.12.2016 № 847-па «О Порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих администрации Дальнегорского городского округа, руководителей муниципальных учреждений Дальнегорского городского округа, а также членов их семей, на официальном сайте Дальнегорского городского округа и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования»; - внесены изменения в постановление администрации Дальнегорского городского округа от 15.01.2015 № 5-па «Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, и руководителем муниципального учреждения Дальнегорского городского округа»; Управлением образования администрации Дальнегорского городского округа, в связи с кадровыми изменениями:	Подготовлены и приняты 11 муниципальных правовых актов в сфере противодействия коррупци: - распоряжения администрации от 05.02.2021 № 12-ра, от 29.03.2021 № 55-ра - постановления администрации от 01.11.2021 № 1160-па, от 01.11.2021 № 1161-па - приказы Управления образования от 11.01.2021 № 03-а, от 21.04.2021 № 184-а, от 11.01.2021 № 04-а, от 03.03.2020 № 96/03-а - приказы Управления муниципального имущества от 11.03.2021 № 20, от 08.06.2021 № 46 - приказ Финансового управления от 28.04.2021 № 18/1/ос , 0.00 руб.	
1.2	Направление муниципальных правовых актов и проектов муниципальных правовых актов на проведение антикоррупционной экспертизы	Управление образования Управление культуры, спорта и молодежной политики Управление муниципального имущества Финансовое управление	Реализация осуществляется в течении года	31.12.2021 ✓	31.12.2021 ✓	В 2021 году администрацией было разработано и направлено на антикоррупционную экспертизу 48 проектов НПА. В 2021 году администрацией Дальнегорского городского округа был принят 31 муниципальный нормативный правовой акт, в котором отсутствовали коррупциогенные факторы.	На антикоррупционную экспертизу направлено 48 проекта НПА, 0.00 руб.	

1.3	Контроль за разработкой (актуализацией принятых) планов мероприятий по противодействию коррупции в подведомственных муниципальных учреждениях	Управление образования Управление культуры, спорта и молодежной политики	Реализация осуществляется в течении года	31.12.2021	31.12.2021	Управлением образования администрации Дальнегорского городского округа, Управлением культуры, спорта и молодежной политики администрации Дальнегорского городского округа осуществляется контроль за наличием в подведомственных учреждениях планов мероприятий по противодействию коррупции, их своевременной актуализацией.	Осуществлялся контроль за актуализацией 40 планов мероприятий по противодействию коррупции в учреждениях, 0.00 руб.	
2	**Реализация механизма контроля за соблюдением муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции**							
2.1	Анализ анкетных данных о местах работы ближайших родственников (свойственников) и открытых данных налоговых органов об основных и дополнительных видах деятельности организаций, являющихся местами их работы, с целью выявления ситуаций, при которых личная заинтересованность (прямая или косвенная) гражданина может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий) после поступления на муниципальную службу	Управление делами Управление образования Управление культуры, спорта и молодежной политики Управление муниципального имущества Финансовое управление	Реализации осуществляется при поступлении на муниципальую службу	31.12.2021	31.12.2021	Специалистами управления делами были проанализированы анкетные данные, представленные 14 гражданами при поступлении на муниципальную службу, проведен анализ анкетных данных о местах работы ближайших родственников (свойственников) указанных граждан, базы данных ЕГРЮЛ и ЕГРИП, Финансовым управлением - 2 граждан, Управлением муниципального имущества - 2 граждан. Ситуаций, при которых личная заинтересованность (прямая или косвенная) гражданина может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий) после поступления на муниципальную службу не выявлено. Управлением образования мероприятие не реализовывалось (в связи с отсутствием оснований). Управлением культуры, спорта и молодежной политики мероприятие не реализовывалось (в связи с отсутствием оснований).	проанализированы анкетные данные, представленные 18 гражданами при поступлении на муниципальную службу, 0.00 руб.	
2.2	Анализ сведений о предыдущей трудовой деятельности граждан, поступающих на муниципальную службу, с целью выявления ситуаций, при которых их личная заинтересованность (прямая или косвенная) может влиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение ими должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий) после поступления на муниципальную службу	Управление делами Управление образования Управление культуры, спорта и молодежной политики Управление муниципального имущества Финансовое управление	Реализации осуществляется при поступлении на муниципальую службу	31.12.2021	31.12.2021	Специалистами управления делами в 2021 году были проанализированы сведения о предыдущей трудовой деятельности 14 граждан, при поступлении на муниципальную службу. Финансовым управлением проведен анализ сведений о предыдущей трудовой деятельности 2 граждан, при поступлении их на муниципальную службу. Управлением муниципального имущества проанализированы сведения о предыдущей трудовой деятельности 2 граждан, при поступлении на муниципальную службу. Ситуаций, при которых личная заинтересованность (прямая или косвенная) гражданина может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий) после поступления на муниципальную службу не выявлено Управлением образования мероприятие не реализовывалось (в связи с отсутствием оснований). Управлением культуры, спорта и молодежной политики мероприятие не реализовывалось (в связи с отсутствием оснований).	проанализированы анкетные данные, представленные 18 гражданами при поступлении на муниципальную службу, 0.00 руб.	

2.3	Анализ сведений об источниках доходов (организациях налоговых агентах), содержащихся в справках о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, поступающими на муниципальную службу, с целью выявления ситуаций, при которых их личная заинтересованность (прямая или косвенная) может влиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение ими должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий) после поступления на муниципальную службу	Управление делами Управление образования Управление культуры, спорта и молодежной политики Управление муниципального имущества Финансовое управление	Реализации осуществляется при поступлении на муниципальую службу	31.12.2021	31.12.2021	Специалистами управления делами были проанализированы сведения об источниках доходов, содержащиеся в справках о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных 9 гражданами при поступлении на муниципальную службу. Финансовым управлением проведен анализ сведений об источниках доходов, содержащиеся в справках о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных 1 гражданином, при поступлении на муниципальную службу. Управлением муниципального имущества проанализированы сведения об источниках доходов, содержащиеся в справках о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных 3 гражданами, при поступлении на муниципальную службу.Ситуаций, при которых личная заинтересованность (прямая или косвенная) гражданина может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий) после поступления на муниципальную службу не выявлено. Управлением образования мероприятие не реализовывалось (в связи с отсутствием оснований). Управлением культуры, спорта и молодежной политики мероприятие не реализовывалось (в связи с отсутствием оснований).	проанализированы сведения об источниках доходов, содержащиеся в справках о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные 13 гражданами при поступлении на муниципальную службу, 0.00 руб.	
2.4	Организация и обеспечение актуализации сведений, содержащихся в личных делах лиц, замещающих должности муниципальных служащих, в том числе в анкетах, представленных при поступлении на муниципальную службу, с целью выявления ситуаций, при которых личная заинтересованность (прямая или косвенная) может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение ими должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий)	Управление делами Управление образования Управление культуры, спорта и молодежной политики Управление муниципального имущества Финансовое управление	Реализации осуществляется в течение 15 дней после производства изменений	31.12.2021	31.12.2021	В 2021 году личные дела муниципальных служащих администрации актуализировались: 1) в связи с заключением дополнительных соглашений к трудовым договорам; 2) в связи с назначением на другую должность; 3) в связи с прохождением обучения (повышения квалификации); 4) в связи с предоставлением обязательных сведений об адресах сайтов; 5) в связи с изменением учетных документов; 6) в связи с представлением сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера; 7) в связи с предоставлением сведений об адресах сайтов В администрациисформировано 14 личных дел в связи с поступлением граждан на муниципальную службу. В Управлении образования осуществляется ведение личных дел 5 муниципальных служащих. Управлением культуры, спорта и молодежной политики ведутся личные дела 4 муниципальных служащих. Управлением муниципального имущества организована и проведена работа по актуализации сведений, содержащихся в личных делах 10 муниципальных служащих Финансовым управлением организовано предоставление 13 муниципальными служащими актуализированных сведений (о родственниках), содержащихся в анкетах, представленных при назначении на должности муниципальной службы и поступлении на муниципальную службу по установленной форме. Фактов наличия личной заинтересованности, которая может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение муниципальными служащими их должностных обязанностей не выявлено.	выполнено, 0,00 руб.	

2.5	Организация и обеспечение своевременного представления муниципальными служащими, должности которых определены перечнем, а также лицами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Управление делами Управление образования Управление культуры, спорта и молодежной политики Управление муниципального имущества Финансовое управление	Реализация осуществляется: в отношении муниципальных служащих - до 30 апреля, в отношении лиц, претендующих на замещение должностей муниципальной службы - при поступлении на муниципальную	31.12.2021	31.12.2021	В установленный срок - до 30 апреля 2021 года сведения представили 78 муниципальных служащих, случаи непредставления сведений отсутствовали. В 2021 году были проанализированы сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные 13 гражданами, претендующим на замещение должностей муниципальной службы.	Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своевременно представили 78 муниципальных служащих в отношении себя и членов своих семей. Также перед поступлением на муниципальную службу сведения представлены 13 гражданами, 0.00 руб.	
2.6	Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и членов их семей на официальном сайте Дальнегорского городского округа	Управление делами Управление образования Управление культуры, спорта и молодежной политики Управление муниципального имущества Финансовое управление	Реализация осуществляется в течение четырнадцати рабочих дней со дня истечения срока подачи сведений	21.05.2021	21.05.2021	На сайте Дальнегорского городского округа, в разделе "Противодействие коррупции" размещены сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера 68 муниципальных служащих и членов их семей, в установленный срок	размещены сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера 68 муниципальных служащих и членов их семей, 0.00 руб.	
2.7	Анализ справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими, с целью выявления ситуаций, при которых личная заинтересованность муниципальных служащих (прямая или косвенная) влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение ими должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий), а также установления наличия (отсутствия) оснований для инициирования проведения проверки достоверности и полноты представленных сведений	Управление делами Управление образования Управление культуры, спорта и молодежной политики Управление муниципального имущества Финансовое управление	Реализация осуществляется по мере предоставления сведений. Анализ сведений проводится в третьем квартале текущего года	30.09.2021	30.09.2021	Управлением делами, управлениями - соисполнителями муниципальной программы были проанализированы сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2020 год, представленные 68 муниципальными служащими	проанализированы сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2020 год, представленные 68 муниципальными служащими. Фактов неполноты, недостоверности сведений, представленных муниципальными служащими не выявлено, оснований для инициирования проведения проверки достоверности и полноты представленных сведений не установлено, 0.00 руб.	

2.8	Организация проверки сведении о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими, а также лицами, претендующими на замещение указанных должностей	Управление делами Управление образования Управление культуры, спорта и молодежной политики Управление муниципального имущества Финансовое управление	Реализация осуществляется при наличии оснований	31.12.2021	31.12.2021	На основании представления прокуратуры г. Дальнегорска были проверены сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные 4 муниципальными служащими, установлены факты представления 3 муниципальными служащими неполных и (или) недостоверных сведений. Привлечено к дисциплинарной ответственности 2 муниципальных служащих (объявлено замечание). Проверки сведений о доходах, расходах, об имуществе и об обязательствах имущественного характера, представленных лицами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, в 2021 году не проводились.	проверены сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные 4 муниципальными служащими, установлены факты представления 3 муниципальными служащими неполных и (или) недостоверных сведений. Привлечено к дисциплинарной ответственности 2 муниципальных служащих (объявлено замечание)., 0,00 руб.	
2.9	Осуществление контроля за исполнением муниципальными служащими обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы в соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»	Управление делами Управление образования Управление культуры, спорта и молодежной политики Управление муниципального имущества Финансовое управление	Реализация осуществляется в течении года	31.12.2021	31.12.2021	За отчетный период в администрацию Дальнегорского городского округа уведомления об иной оплачиваемой работе не поступали. Уведомления об иной оплачиваемой работе муниципальными служащими финансового управления не направлялись. В III квартале 2021 года в Управление муниципального имущества поступило 1 уведомление о выполнении иной оплачиваемой работы (конфликт интересов отсутствует, уведомление согласовано). Также в Управление образования поступило 1 уведомление об иной оплачиваемой работе (конфликт интересов отсутствует, уведомление согласовано).	В 2021 году фактов выполнения муниципальными служащими иной оплачиваемой работы без предварительного уведомления представителя нанимателя не выявлено, поступило 2 уведомления, конфликт интересов отсутствует, 0.00 руб.	
2.10	Анализ сведений, содержащихся в уведомлениях муниципальных служащих о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, в целях выявления ситуаций, при которых личная заинтересованность (прямая или косвенная) может влиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение ими должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий)	Управление делами Управление образования Управление культуры, спорта и молодежной политики Управление муниципального имущества Финансовое управление	Реализации осуществляется при поступлении уведомлений о намерении выполнять иную оплачиваемую работу	31.12.2021	31.12.2021	В истекшем периоде 2021 года Управлением муниципального имущества, Управлением образования проанализированы поступившие уведомления об иной оплачиваемой работе (всего 2 уведомления). Личная заинтересованность, конфликт интересов не выявлены	Проанализированы поступившие уведомления об иной оплачиваемой работе (всего 2 уведомления). Личная заинтересованность, конфликт интересов не выявлены, 0.00 руб.	
2.11	Организация контроля за соблюдением муниципальными служащими обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений. Организация регистрации и рассмотрения данных уведомлений	Управление делами Управление образования Управление культуры, спорта и молодежной политики Управление муниципального имущества Финансовое управление	Реализация осуществляется в течении года	31.12.2021	31.12.2021	В истекшем периоде 2021 года уведомления о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений не поступали	выполнено, 0.00 руб.	

2.12	Анализ и рассмотрение обращений граждан и организаций, поступивших в соответствии с требованиями "Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации", на предмет содержания в них информации о наличии у муниципальных служащих личной заинтересованности при исполнении должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов	Управление делами Управление образования Управление культуры, спорта и молодежной политики Управление муниципального имущества Финансовое управление	Реализации осуществляется при поступлении обращений	31.12.2021	31.12.2021	Все обращения, поступающие в администрацию Дальнегорского городского округа, управления – соисполнителям муниципальной программы, анализируются, в т.ч. на предмет содержания в них информации о наличии у муниципальных служащих личной заинтересованности при исполнении должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов. Поступившие в 2021 году обращения не содержали информации о наличии у муниципальных служащих личной заинтересованности при исполнении должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.	выполнено, 0,00 руб.	
2.13	Организация и осуществление личного приема граждан, располагающих информацией о личной заинтересованности (прямой или косвенной) муниципальных служащих, которая может влиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение ими должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий)	Управление делами Управление образования Управление культуры, спорта и молодежной политики Управление муниципального имущества Финансовое управление	Реализации осуществляется при осуществлении личного приема	31.12.2021	31.12.2021	На личных приемах, проводимых руководителями администрации Дальнегорского городского округа, управлений – соисполнителей муниципальной программы в 2021 году граждан, располагающих информацией о личной заинтересованности (прямой или косвенной) муниципальных служащих, которая может влиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение ими должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий), не было.	выполнено, 0.00 руб.	
2.14	Анализ сведений, указанных в заявлениях муниципальных служащих об участии в управлении некоммерческими организациями на предмет выявления ситуаций, при которых их личная заинтересованность (прямая или косвенная) может влиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение ими должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий)	Управление делами Управление образования Управление культуры, спорта и молодежной политики Управление муниципального имущества Финансовое управление	Реализации осуществляется при поступлении заявлений об участии в управлении некоммерческими организациями	31.12.2021	31.12.2021	В 2021 году заявлений об участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией не поступало	В 2021 году заявлений об участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией не поступало, 0.00 руб.	

2.15	Организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по случаям несоблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов и требований, установленных в целях противодействия коррупции, а также применения соответствующих мер юридической ответственности	Управление делами Управление образования Управление культуры, спорта и молодежной политики Управление муниципального имущества Финансовое управление	Реализации осуществляется при наличии оснований	31.12.2021	31.12.2021	В 2021 году проверки соблюдения служащими установленных ограничений и запретов, а также требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов не проводились, в связи с отсутствием оснований	проверки соблюдения служащими установленных ограничений и запретов, а также требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов не проводились, 0.00 руб.	
2.16	Организация контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения	Управление делами Управление образования Управление культуры, спорта и молодежной политики Управление муниципального имущества Финансовое управление	Реализация осуществляется в течение года	31.12.2021	31.12.2021	За отчетный период уведомления, иная информация о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов не поступали	уведомления, иная информация о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов не поступали, 0.00 руб.	
2.17	Организация деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	Управление делами	Реализация осуществляется в течении года	31.12.2021	31.12.2021	В 2021 году было проведено 2 заседания комиссии по вопросам: предоставления недостоверных или неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера; дачи согласия на замещение должности в коммерческой организации. Комиссией выявлено 2 нарушения в части предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера; дано разрешение на замещение должности в коммерческой организации. По результатам заседания комиссии 1 муниципальный служащий привлечен к дисциплинарной ответственности.	В отчетном периоде было проведено 2 заседания комиссии, 0.00 руб.	
3	**Противодействие коррупции в основных коррупционно опасных сферах регулирования**							

3.1	Организация и осуществление внутреннего финансового контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	Финансовое управление	Реализация осуществляется в течении года по отдельному плану	31.12.2021	31.12.2021	Контроль в сфере закупок осуществляется в соответствии с ч. 5 ст. 99 ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (проверено 5818 объектов контроля), коррупциогенных факторов не выявлено, нецелевого и неэффективного использования бюджетных средств не выявлено. В соответствии с планом контрольной деятельности на 2021 год проведено 5 плановых контрольных мероприятия. Жалоб на действия (бездействие) заказчика, уполномоченного органа, на осуществление полномочий на определение поставщика (подрядчика, исполнителя), уполномоченного учреждения при осуществлении закупок для обеспечения муниципальных нужд, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностного лица контрактной службы, контрактного управляющего в финансовое управление не поступало.	Приказ финансового управления от 28.12.2020 № 70/ос «Об утверждении плана контрольных мероприятий, осуществляемых в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и иными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения финансовым управлением администрации Дальнегорского городского округа Приморского края на 2021 год» Приказ финансового управления от 28.12.2020 № 71/ос "Об утверждении плана проведения финансовым управлением администрации Дальнегорского городского округа Приморского края плановых проверок при осуществлении контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг на 2021 год" 0,00 руб.	
3.2	Организация взаимодействия с Контрольно-счетной палатой Дальнегорского городского округа с целью получения информации о выявленных нарушениях законодательства о контрактной системе в сфере закупок, содержащих признаки конфликта интересов	Управление делами Управление образования Управление культуры, спорта и молодежной политики Управление муниципального имущества Финансовое управление	Реализация осуществляется в течении года	31.12.2021	31.12.2021		Информация от КСП ДГО о нарушениях законодательства о контрактной системе в сфере закупок, содержащих признаки конфликта интересов в отчетном периоде не поступала, 0.00 руб.	

3.3	требований пункта 9 части 1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", в том числе для выявления следующих ситуаций: 1) в конкурентных процедурах по определению поставщика (подрядчика, исполнителя) участвует организация, у которой работает близкий родственник члена комиссии либо иного служащего (работника), заинтересованного в осуществлении закупки; 2) в конкурентных процедурах участвует организация, в которой у члена комиссии либо у иного служащего (работника), заинтересованного в осуществлении закупки, имеется доля участия в	Управление делами Управление образования Управление культуры, спорта и молодежной политики Управление муниципального имущества Финансовое управление	Реализация осуществляется в течении года	31.12.2021	31.12.2021	Определен перечень служащих (работников), участвующих в осуществлении закупок. Организовано представление служащими (работниками) участвующими в осуществлении закупок, деклараций о возможной личной заинтересованности. Сформированы профили служащих (работников), участвующих в закупочной деятельности. Сформированы профили участников закупок. Организовано составление лицами, принимающими участие в подготовке и реализации контрактов, пояснительных записок к проектам контрактов об отсутствии (наличии) признаков личной заинтересованности, которая может привести к возникновению конфликта интересов.	Определен перечень служащих (работников), участвующих в осуществлении закупок. Организовано представление служащими (работниками) участвующими в осуществлении закупок, деклараций о возможной личной заинтересованности. Сформированы профили служащих (работников), участвующих в закупочной деятельности. Сформированы профили участников закупок. Организовано составление лицами, принимающими участие в подготовке и реализации контрактов, пояснительных записок к проектам контрактов об отсутствии (наличии) признаков личной заинтересованности, которая может привести к возникновению конфликта интересов. 0.00 руб.	
3.4	Проведение проверок деятельности муниципальных учреждений в части целевого и эффективного использования бюджетных средств	Финансовое управление	Реализация осуществляется в течении года по отдельному плану	31.12.2021	31.12.2021	В рамках проведения в соответствии с планом на 2021 год контрольных мероприятий в отчетном периоде фактов нецелевого и неэффективного использования бюджетных средств не выявлено	Приказ от 28.04.2021 № 18/1/ос «О внесении изменений в приказ финансового управления администрации Дальнегорского городского округа Приморского края от 21.05.2018 № 11/1-ОС «Об определении должностных лиц финансового управления администрации Дальнегорского городского округа, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений», выполняется, 0,00 руб.	
3.5	Осуществление контроля за использованием муниципального имущества	Управление муниципального имущества	Реализация осуществляется в течении года по отдельному плану	31.12.2021	31.12.2021	Проведено 26 проверок на предмет целевого использования арендуемых объектов в соответствии с условиями договоров аренды, использования по назначению муниципального имущества, переданного на праве оперативного управления. По результатам проверок объектам проверок даны предписания: о закреплении имущества на праве оперативного управления, хозяйственного ведения, об исключении имущества из перечня движимого имущества, отображенного на балансовых счетах и о его включении в перечень имущества, отображенного на забалансовых счетах, о внесении изменений по несоответствующим наименованиям и балансовой стоимости у основных средств, нарушений коррупциогенного характера не выявлено	проведено 26 проверок, нарушений коррупциогенного характера не выявлено, 0,00 руб.	
4	**Организация (повышение эффективности) информационно-пропагандистских и просветительских мер, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям. Усиление влияния этических и нравственных норм на соблюдение муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции**							

4.1	Освещение в средствах массовой информации, официальном сайте Дальнегорского городского округа деятельности органов местного самоуправления Дальнегорского городского округа по противодействию коррупции	Управление делами	Реализация осуществляется в течении года	31.12.2021	31.12.2021	Нормативные правовые акты администрации Дальнегорского городского округа, информация о деятельности Главы, администрации Дальнегорского городского округа публикуется в печатном средстве массовой информации – газете «Трудовое слово». В целях обеспечения доступа граждан к информации о деятельности органов местного самоуправления в газете «Трудовое слово», на сайте Дальнегорского городского округа размещается информация о работе органов администрации Дальнегорского городского округа, публикуются объявления о проведении конкурсов и аукционов, правовые акты органов местного самоуправления Дальнегорского городского округа. На официальном сайте Дальнегорского городского округа поддерживается в актуальном состоянии раздел «Противодействие коррупции», в котором размещаются нормативные правовые акты, памятки, методические рекомендации, формы документов, сведения о доходах и расходах муниципальных служащих, иная информация по вопросам противодействия коррупции. Администрацией Дальнегорского городского округа с целью информирования жителей Дальнегорского городского округа о своей деятельности, деятельности Главы Дальнегорского городского округа, муниципальных учреждений созданы официальные аккаунты во всех популярных социальных сетях: Instagram, Одноклассники, Вконтакте, Фейсбук.	выполнено, 0,00 руб.	
4.2	Выпуск и распространение печатной продукции антикоррупционной направленности (плакаты, памятки, брошюры и т.д.)	Управление делами		31.12.2021	30.11.2021	Администрацией Дальнегорского городского округа был заключен муниципальный контракт на изготовление брошюры «Памятка по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» в количестве 100 шт. Работы выполнены в соответствии с заявленными требованиями и в установленный срок.	выполнено, 20 000 руб.	мероприятие реализовано ранее установленного срока, негативного влияния на ход реализации программы не оказано
4.2.1	**Основной этап 1** изготовление печатной продукции	Управление делами	Разработка технического задания	14.11.2021	01.08.2021			
			Запрос коммерческих предложений	30.11.2021	03.08.2021			
			Процедуры по заключению контракта	10.12.2021	11.08.2021			
			Сроки завершения работ	31.12.2021	30.11.2021			
4.3	Организация и проведение в образовательных учреждениях мероприятий по антикоррупционному образованию	Управление образования	Реализация осуществляется в течении года	31.12.2021	31.12.2021	В образовательных учреждениях Дальнегорского городского округа на постоянной основе ведется работа по повышению общего уровня правосознания и правовой культуры обучающихся через учебные предметы: обществознание, право, ОБЖ, а также классные часы и беседы при тесном сотрудничестве с инспекторами ИДН. Учащимся рассказывается о возможности открытого обращения к власти через портал «Электронное правительство». Педагоги показывают роль СМИ в противодействии коррупции. Целенаправленная работа ведется с родителями учащихся. Также среди школьников работа идет через введение междисциплинарного курса «Формирование антикоррупционного мышления», с целью нетерпимого отношения к проявлениям коррупции.	выполнено, 0,00 руб.	
4.4	Организация изучения муниципальными служащими федеральных законов, указов Президента Российской Федерации, положений Национальной стратегии противодействия коррупции и других нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции	Управление делами Управление образования Управление культуры, спорта и молодежной политики Управление муниципального имущества Финансовое управление	Реализация осуществляется в течении года	31.12.2021	31.12.2021	В отчетном периоде муниципальные служащие знакомились с методикой предоставления сведений о доходах за 2020 год, Нацпланом противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы, проводилось ознакомление муниципальных служащих с принимаемыми правовыми актами в сфере коррупции, осуществляется повторение ранее изданных правовых актов по вопросам противодействия коррупции	выполнено, 0,00 руб.	

4.5	Организация повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Управление делами Управление образования Управление культуры, спорта и молодежной политики Управление муниципального имущества Финансовое управление	Реализация осуществляется в течении года	31.12.2021	31.12.2021	За отчетный период повышение квалификации в сфере противодействия коррупции прошли 6 муниципальных служащих в функциональные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.	повышение квалификации в сфере противодействия коррупции прошли 6 муниципальных служащих	
4.6	Организация обучения муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции	Управление делами Управление образования Управление культуры, спорта и молодежной политики Управление муниципального имущества Финансовое управление	Реализация осуществляется в течении года	31.12.2021	31.12.2021	В отчетном периоде 2021 года повышение квалификации в сфере противодействия коррупции прошли 19 муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу и ранее не проходившие обучение.	повышение квалификации в сфере противодействия коррупции прошли 19 муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу	
4.7	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими ограничений, запретов и требований, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции	Управление делами Управление образования Управление культуры, спорта и молодежной политики Управление муниципального имущества Финансовое управление	Реализация осуществляется в течении года	31.12.2021	31.12.2021	Проведены консультации с вновь принятыми муниципальными служащими - 6 человек, с аттестуемыми муниципальными служащими - 23 муниципальных служащих, 68 муниципальных служащих - по вопросам предоставления сведений о доходах, консультации по иным вопросам. Общее количество проведенных мероприятий - 14	Проведены консультации с вновь принятыми муниципальными служащими - 6 человек, с аттестуемыми муниципальными служащими - 23 муниципальных служащих, 68 муниципальных служащих - по вопросам предоставления сведений о доходах, консультации по иным вопросам. Общее количество проведенных мероприятий - 14, 0.00 руб.	
4.8	Организация семинаров (обучающих мероприятий) с руководителями (заместителями руководителей) муниципальных учреждений по вопросам организации работы по противодействию коррупции	Управление образования Управление культуры, спорта и молодежной политики	Реализация осуществляется в течении года	31.12.2021	31.12.2021	Управлением образования администрации Дальнегорского городского округа 10.03.2021 организован семинар для руководителей и заместителями руководителей образовательных учреждений (12 руководителей ОУ) на тему: "Конфликт интересов в антикоррупционном законодательстве и его отличие от конфликта интересов педагогического работника. Практические аспекты по выполнению руководителями образовательных учреждений обязанностей по недопущению и урегулированию конфликта интересов" В период декларационной компании проведены консультации с муниципальными служащими, руководителями образовательных учреждений по вопросам заполнения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2020 год. Проведено совещание 16.03.2021 с руководителями образовательных учреждений по вопросам заполнения Справки. В порядке методического обеспечения руководителям подведомственных учреждений для руководства при организации деятельности в сфере противодействия коррупции направлены: 02.02.2021 "Меры по предупреждению коррупции в организациях"; 01.02.2021 "Обзор коррупционных ситуаций". С руководителями подведомственных учреждений было проведено рабочее совещание по работе с Наплавном противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы (02.09.2021) Управлением культуры, спорта и молодежной политики администрации Дальнегорского городского округа в ходе декларационной кампании 2021 года с руководителями подведомственных учреждений в рамках совещаний проведены обзоры по вопросам предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, индивидуальные консультации. В порядке методического обеспечения руководителям подведомственных учреждений направлен набор актов для руководства при организации деятельности в сфере противодействия коррупции.	выполняется, 0,00 руб.	

* указываются основные этапы выполнения в разрезе каждого мероприятия (разработка технического задания, осуществление процедур по заключению контрактов (договоров, соглашений) принятия муниципальных правовых актов и т.д., в соответствии с планом графиком.

** указывается информация о выполнении мероприятия (выполнено, не выполнено). Реквизиты принятых муниципально-правовых актов и иных документов (соглашение, договор, контракт), иная информация

*** заполняется по мероприятиям, не выполненным на отчетную дату

к Порядку принятия решений о разработке, реализации и проведении оценки эффективности реализации муниципальных программ администрации Дальнегорского городского округа

Форма 10

Отчет об использовании бюджетных ассигнований бюджета Дальнегорского городского округа
на реализацию муниципальной программы
Противодействие коррупции в Дальнегорском городском округе
(наименование муниципальной программы)

№ п/п	Наименование подпрограммы,основного мероприятия подпрограммы, отдельного мероприятия программы	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Код бюджетной классификации				Объем расходов (тыс. руб.), годы		
			ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	сводная бюджетная роспись, план на 01 января отчетного года	сводная бюджетная роспись на отчетную дату	кассовое исполнение
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	**Обеспечение (совершенствование) правовых основ и организационных механизмов, направленных на противодействие коррупции**	Управление делами администрации Дальнегорского городского округа; Управление образования администрации Дальнегорского городского округа; Управление культуры, спорта и молодежной политики администрации Дальнегорского городского округа; Управление муниципального имущества администрации Дальнегорского городского округа; Финансовое управление администрации Дальнегорского городского округа	-	-	-	-	-	-	-
1.1	Своевременная корректировка муниципальных правовых актов в сфере противодействия коррупции в связи с развитием федерального и регионального законодательства	Управление делами администрации Дальнегорского городского округа; Управление образования администрации Дальнегорского городского округа; Управление культуры, спорта и молодежной политики администрации Дальнегорского городского округа; Управление муниципального имущества администрации Дальнегорского городского округа; Финансовое управление администрации Дальнегорского городского округа	-	-	-	-	-	-	-

1.2	Направление муниципальных правовых актов и проектов муниципальных правовых актов на проведение антикоррупционной экспертизы	Управление образования администрации Дальнегорского городского округа; Управление культуры, спорта и молодежной политики администрации Дальнегорского городского округа; Управление муниципального имущества администрации Дальнегорского городского округа; Финансовое управление администрации Дальнегорского городского округа	-	-	-	-	-	-	-
1.3	Контроль за разработкой (актуализацией принятых) планов мероприятий по противодействию коррупции в подведомственных муниципальных учреждениях	Управление образования администрации Дальнегорского городского округа; Управление культуры, спорта и молодежной политики администрации Дальнегорского городского округа	-	-	-	-	-	-	-
2	**Реализация механизма контроля за соблюдением муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции**	Управление делами администрации Дальнегорского городского округа; Управление образования администрации Дальнегорского городского округа; Управление культуры, спорта и молодежной политики администрации Дальнегорского городского округа; Управление муниципального имущества администрации Дальнегорского городского округа; Финансовое управление администрации Дальнегорского городского округа	-	-	-	-	-	-	-

2.1	Анализ анкетных данных о местах работы ближайших родственников (свойственников) и открытых данных налоговых органов об основных и дополнительных видах деятельности организаций, являющихся местами их работы, с целью выявления ситуаций, при которых личная заинтересованность (прямая или косвенная) гражданина может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий) после поступления на муниципальную службу	Управление делами администрации Дальнегорского городского округа; Управление образования администрации Дальнегорского городского округа; Управление культуры, спорта и молодежной политики администрации Дальнегорского городского округа; Управление муниципального имущества администрации Дальнегорского городского округа; Финансовое управление администрации Дальнегорского городского округа	-	-	-	-	-	-	-
2.2	Анализ сведений о предыдущей трудовой деятельности граждан, поступающих на муниципальную службу, с целью выявления ситуаций, при которых их личная заинтересованность (прямая или косвенная) может влиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение ими должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий) после поступления на муниципальную службу	Управление делами администрации Дальнегорского городского округа; Управление образования администрации Дальнегорского городского округа; Управление культуры, спорта и молодежной политики администрации Дальнегорского городского округа; Управление муниципального имущества администрации Дальнегорского городского округа; Финансовое управление администрации Дальнегорского городского округа	-	-	-	-	-	-	-

2.3	Анализ сведений об источниках доходов (организациях налоговых агентах), содержащихся в справках о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, поступающими на муниципальную службу, с целью выявления ситуаций, при которых их личная заинтересованность (прямая или косвенная) может влиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение ими должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий) после поступления на муниципальную службу	Управление делами администрации Дальнегорского городского округа; Управление образования администрации Дальнегорского городского округа; Управление культуры, спорта и молодежной политики администрации Дальнегорского городского округа; Управление муниципального имущества администрации Дальнегорского городского округа; Финансовое управление администрации Дальнегорского городского округа	-	-	-	-	-	-	-
2.4	Организация и обеспечение актуализации сведений, содержащихся в личных делах лиц, замещающих должности муниципальных служащих, в том числе в анкетах, представленных при поступлении на муниципальную службу, с целью выявления ситуаций, при которых личная заинтересованность (прямая или косвенная) может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение ими должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий)	Управление делами администрации Дальнегорского городского округа; Управление образования администрации Дальнегорского городского округа; Управление культуры, спорта и молодежной политики администрации Дальнегорского городского округа; Управление муниципального имущества администрации Дальнегорского городского округа; Финансовое управление администрации Дальнегорского городского округа	-	-	-	-	-	-	-

2.5	Организация и обеспечение своевременного представления муниципальными служащими, должности которых определены перечнем, а также лицами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Управление делами администрации Дальнегорского городского округа; Управление образования администрации Дальнегорского городского округа; Управление культуры, спорта и молодежной политики администрации Дальнегорского городского округа; Управление муниципального имущества администрации Дальнегорского городского округа; Финансовое управление администрации Дальнегорского городского округа	-	-	-	-	-	-	-
2.6	Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и членов их семей на официальном сайте Дальнегорского городского округа	Управление делами администрации Дальнегорского городского округа; Управление образования администрации Дальнегорского городского округа; Управление культуры, спорта и молодежной политики администрации Дальнегорского городского округа; Управление муниципального имущества администрации Дальнегорского городского округа; Финансовое управление администрации Дальнегорского городского округа	-	-	-	-	-	-	-

2.7	Анализ справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими, с целью выявления ситуаций, при которых личная заинтересованность муниципальных служащих (прямая или косвенная) влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение ими должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий), а также установления наличия (отсутствия) оснований для инициирования проведения проверки достоверности и полноты представленных сведений	Управление делами администрации Дальнегорского городского округа; Управление образования администрации Дальнегорского городского округа; Управление культуры, спорта и молодежной политики администрации Дальнегорского городского округа; Управление муниципального имущества администрации Дальнегорского городского округа; Финансовое управление администрации Дальнегорского городского округа	-	-	-	-	-	-	-
2.8	Организация проверки сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими, а также лицами, претендующими на замещение указанных должностей	Управление делами администрации Дальнегорского городского округа; Управление образования администрации Дальнегорского городского округа; Управление культуры, спорта и молодежной политики администрации Дальнегорского городского округа; Управление муниципального имущества администрации Дальнегорского городского округа; Финансовое управление администрации Дальнегорского городского округа	-	-	-	-	-	-	-

2.9	Осуществление контроля за исполнением муниципальными служащими обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы в соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»	Управление делами администрации Дальнегорского городского округа; Управление образования администрации Дальнегорского городского округа; Управление культуры, спорта и молодежной политики администрации Дальнегорского городского округа; Управление муниципального имущества администрации Дальнегорского городского округа; Финансовое управление администрации Дальнегорского городского округа	-	-	-	-	-	-	-
2.10	Анализ сведений, содержащихся в уведомлениях муниципальных служащих о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, в целях выявления ситуаций, при которых личная заинтересованность (прямая или косвенная) может влиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение ими должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий)	Управление делами администрации Дальнегорского городского округа; Управление образования администрации Дальнегорского городского округа; Управление культуры, спорта и молодежной политики администрации Дальнегорского городского округа; Управление муниципального имущества администрации Дальнегорского городского округа; Финансовое управление администрации Дальнегорского городского округа	-	-	-	-	-	-	-

2.11	Организация контроля за соблюдением муниципальными служащими обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений. Организация регистрации и рассмотрения данных уведомлений	Управление делами администрации Дальнегорского городского округа; Управление образования администрации Дальнегорского городского округа; Управление культуры, спорта и молодежной политики администрации Дальнегорского городского округа; Управление муниципального имущества администрации Дальнегорского городского округа; Финансовое управление администрации Дальнегорского городского округа	-	-	-	-	-	-	-
2.12	Анализ и рассмотрение обращений граждан и организаций, поступивших в соответствии с требованиями "Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации", на предмет содержания в них информации о наличии у муниципальных служащих личной заинтересованности при исполнении должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов	Управление делами администрации Дальнегорского городского округа; Управление образования администрации Дальнегорского городского округа; Управление культуры, спорта и молодежной политики администрации Дальнегорского городского округа; Управление муниципального имущества администрации Дальнегорского городского округа; Финансовое управление администрации Дальнегорского городского округа	-	-	-	-	-	-	-

2.13	Организация и осуществление личного приема граждан, располагающих информацией о личной заинтересованности (прямой или косвенной) муниципальных служащих, которая может влиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение ими должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий)	Управление делами администрации Дальнегорского городского округа; Управление образования администрации Дальнегорского городского округа; Управление культуры, спорта и молодежной политики администрации Дальнегорского городского округа; Управление муниципального имущества администрации Дальнегорского городского округа; Финансовое управление администрации Дальнегорского городского округа	-	-	-	-	-	-	-
2.14	Анализ сведений, указанных в заявлениях муниципальных служащих об участии в управлении некоммерческими организациями на предмет выявления ситуаций, при которых их личная заинтересованность (прямая или косвенная) может влиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение ими должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий)	Управление делами администрации Дальнегорского городского округа; Управление образования администрации Дальнегорского городского округа; Управление культуры, спорта и молодежной политики администрации Дальнегорского городского округа; Управление муниципального имущества администрации Дальнегорского городского округа; Финансовое управление администрации Дальнегорского городского округа	-	-	-	-	-	-	-

2.15	Организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по случаям несоблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов и требований, установленных в целях противодействия коррупции, а также применения соответствующих мер юридической ответственности	Управление делами администрации Дальнегорского городского округа; Управление образования администрации Дальнегорского городского округа; Управление культуры, спорта и молодежной политики администрации Дальнегорского городского округа; Управление муниципального имущества администрации Дальнегорского городского округа; Финансовое управление администрации Дальнегорского городского округа	-	-	-	-	-	-	-
2.16	Организация контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения	Управление делами администрации Дальнегорского городского округа; Управление образования администрации Дальнегорского городского округа; Управление культуры, спорта и молодежной политики администрации Дальнегорского городского округа; Управление муниципального имущества администрации Дальнегорского городского округа; Финансовое управление администрации Дальнегорского городского округа	-	-	-	-	-	-	-
2.17	Организация деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	Управление делами администрации Дальнегорского городского округа	-	-	-	-	-	-	-
3	**Противодействие коррупции в основных коррупционно опасных сферах регулирования**	Управление делами администрации Дальнегорского городского округа; Управление образования администрации Дальнегорского городского округа; Управление культуры, спорта и молодежной политики администрации Дальнегорского городского округа; Управление муниципального имущества администрации Дальнегорского городского округа; Финансовое управление администрации Дальнегорского городского округа	-	-	-	-	-	-	-

3.1	Организация и осуществление внутреннего финансового контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	Финансовое управление администрации Дальнегорского городского округа	-	-	-	-	-	-	-
3.2	Организация взаимодействия с Контрольно-счетной палатой Дальнегорского городского округа с целью получения информации о выявленных нарушениях законодательства о контрактной системе в сфере закупок, содержащих признаки конфликта интересов	Управление делами администрации Дальнегорского городского округа; Управление образования администрации Дальнегорского городского округа; Управление культуры, спорта и молодежной политики администрации Дальнегорского городского округа; Управление муниципального имущества администрации Дальнегорского городского округа; Финансовое управление администрации Дальнегорского городского округа	-	-	-	-	-	-	-
3.3	Обеспечение соблюдения требований пункта 9 части 1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", в том числе для выявления следующих ситуаций: 1) в конкурентных процедурах по определению поставщика (подрядчика, исполнителя) участвует организация, у которой работает близкий родственник члена комиссии либо иного служащего (работника), заинтересованного в осуществлении закупки; 2) в конкурентных процедурах участвует организация, в которой у члена комиссии либо у иного служащего	Управление делами администрации Дальнегорского городского округа; Управление образования администрации Дальнегорского городского округа; Управление культуры, спорта и молодежной политики администрации Дальнегорского городского округа; Управление муниципального имущества администрации Дальнегорского городского округа; Финансовое управление администрации Дальнегорского городского округа	-	-	-	-	-	-	-

3.4	Проведение проверок деятельности муниципальных учреждений в части целевого и эффективного использования бюджетных средств	Финансовое управление администрации Дальнегорского городского округа	-	-	-	-	-	-	-
3.5	Осуществление контроля за использованием муниципального имущества	Управление муниципального имущества администрации Дальнегорского городского округа	-	-	-	-	-	-	-
4	**Организация (повышение эффективности) информационно-пропагандистских и просветительских мер, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям. Усиление влияния этических и нравственных норм на соблюдение муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции**	Управление делами администрации Дальнегорского городского округа; Управление образования администрации Дальнегорского городского округа; Управление культуры, спорта и молодежной политики администрации Дальнегорского городского округа; Управление муниципального имущества администрации Дальнегорского городского округа; Финансовое управление администрации Дальнегорского городского округа	964	0113	1590012200	244	20	20	20
4.1	Освещение в средствах массовой информации, официальном сайте Дальнегорского городского округа деятельности органов местного самоуправления Дальнегорского городского округа по противодействию коррупции	Управление делами администрации Дальнегорского городского округа	-	-	-	-	-	-	-
4.2	Выпуск и распространение печатной продукции антикоррупционной направленности (плакаты, памятки, брошюры и т.д.)	Управление делами администрации Дальнегорского городского округа	964	0113	1590012200	244	20	20	20

4.3	Организация и проведение в образовательных учреждениях мероприятий по антикоррупционному образованию	Управление образования администрации Дальнегорского городского округа	-	-	-	-	-	-	-
4.4	Организация изучения муниципальными служащими федеральных законов, указов Президента Российской Федерации, положений Национальной стратегии противодействия коррупции и других нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции	Управление делами администрации Дальнегорского городского округа; Управление образования администрации Дальнегорского городского округа; Управление культуры, спорта и молодежной политики администрации Дальнегорского городского округа; Управление муниципального имущества администрации Дальнегорского городского округа; Финансовое управление администрации Дальнегорского городского округа	-	-	-	-	-	-	-
4.5	Организация повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Управление делами администрации Дальнегорского городского округа; Управление образования администрации Дальнегорского городского округа; Управление культуры, спорта и молодежной политики администрации Дальнегорского городского округа; Управление муниципального имущества администрации Дальнегорского городского округа; Финансовое управление администрации Дальнегорского городского округа	-	-	-	-	-	-	-
4.6	Организация обучения муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции	Управление делами администрации Дальнегорского городского округа; Управление образования администрации Дальнегорского городского округа; Управление культуры, спорта и молодежной политики администрации Дальнегорского городского округа; Управление муниципального имущества администрации Дальнегорского городского округа; Финансовое управление администрации Дальнегорского городского округа	-	-	-	-	-	-	-

4.7	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими ограничений, запретов и требований, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции	Управление делами администрации Дальнегорского городского округа; Управление образования администрации Дальнегорского городского округа; Управление культуры, спорта и молодежной политики администрации Дальнегорского городского округа; Управление муниципального имущества администрации Дальнегорского городского округа; Финансовое управление администрации Дальнегорского городского округа	-	-	-	-	-	-	-
4.8	Организация семинаров (обучающих мероприятий) с руководителями (заместителями руководителей) муниципальных учреждений по вопросам организации работы по противодействию коррупции	Управление образования администрации Дальнегорского городского округа; Управление культуры, спорта и молодежной политики администрации Дальнегорского городского округа	-	-	-	-	-	-	-

Приложение № 11
к Порядку принятия решений о разработке, реализации и проведении оценки эффективности реализации муниципальных программ администрации Дальнегорского городского округа

Форма 11

Отчет о выполнении показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными бюджетными и автономными учреждениями по муниципальной программе

Противодействие коррупции в Дальнегорском городском округе

(наименование муниципальной программы)

№ п/п	Наименование муниципальной услуги (выполняемой работы)	Реестровый номер услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги (работы)		Расходы бюджета Дальнегорского городского округа на оказание муниципальной услуги (выполнение работ), тыс. руб.		
			план	факт	сводная бюджетная роспись на 01 января отчетного года	сводная бюджетная роспись на 31 декабря отчетного года	кассовое исполнение
1	2		3	4	5	6	7
1.	Наименование муниципальной услуги (выполняемой работы)	Выполнение муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными бюджетными и автономными учреждениями города Дальнегорска в рамках муниципальной программы не предусмотрено					
2.	Показатель объема муниципальной услуги (выполняемой работы)						

Приложение №12
к Порядку принятия решений о разработке, реализации и проведении оценки эффективности реализации муниципальных программ администрации Дальнегорского городского округа

Форма 12

Информация о расходовании бюджетных и внебюджетных средств
на реализацию муниципальной программы
Противодействие коррупции в Дальнегорском городском округе
(наименование муниципальной программы)

№ п/п	Наименование подпрограммы,основного мероприятия подпрограммы, отдельного мероприятия программы	Источники ресурсного обеспечения	Оценка расходов (в соответствии с муниципальной программой) на текущий год	Запланировано по сводной бюджетной росписи	Кассовые расходы, тыс. руб.**
1	2	3	4	5	6
	"Противодействие коррупции в Дальнегорском городском округе"	**всего**	**20,00**	**20,00**	**20,00**
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные	0,00	0,00	0,00
		бюджет Дальнегорского городского округа	20,00	20,00	20,00
		иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00
1	**Обеспечение (совершенствование) правовых основ и организационных механизмов, направленных на противодействие коррупции**	**всего**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные	0,00	0,00	0,00
		бюджет Дальнегорского городского округа	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источник	0,00	0,00	0,00
1.1	Своевременная корректировка муниципальных правовых актов в сфере противодействия коррупции в связи с развитием федерального и регионального законодательства	всего	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные	0,00	0,00	0,00
		бюджет Дальнегорского городского округа	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00
1.2	Направление муниципальных правовых актов и проектов муниципальных правовых актов на проведение антикоррупционной экспертизы	всего	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные	0,00	0,00	0,00
		бюджет Дальнегорского городского округа	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00
1.3	Контроль за разработкой (актуализацией принятых) планов мероприятий по противодействию коррупции в подведомственных муниципальных учреждениях	всего	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные	0,00	0,00	0,00
		бюджет Дальнегорского городского округа	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00
	Реализация механизма контроля за соблюдением	**всего**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные	0,00	0,00	0,00

2	**муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции**	краевой бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные	0,00	0,00	0,00
		бюджет Дальнегорского городского округа	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00
2.1	Анализ анкетных данных о местах работы ближайших родственников (свойственников) и открытых данных налоговых органов об основных и дополнительных видах деятельности организаций, являющихся местами их работы, с целью выявления ситуаций, при	всего	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные	0,00	0,00	0,00
		бюджет Дальнегорского городского округа	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00
2.2	Анализ сведений о предыдущей трудовой деятельности граждан, поступающих на муниципальную службу, с целью выявления ситуаций, при которых их личная заинтересованность (прямая или косвенная) может влиять на надлежащее, объективное и	всего	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные	0,00	0,00	0,00
		бюджет Дальнегорского городского округа	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00
2.3	Анализ сведений об источниках доходов (организациях налоговых агентах), содержащихся в справках о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, поступающими на	всего	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные	0,00	0,00	0,00
		бюджет Дальнегорского городского округа	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00
2.4	Организация и обеспечение актуализации сведений, содержащихся в личных делах лиц, замещающих должности муниципальных служащих, в том числе в анкетах, представленных при поступлении на муниципальную службу, с целью выявления ситуаций, при которых личная заинтересованность (прямая или косвенная) может повлиять на надлежащее,	всего	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	0,00	0,00	0,00
		бюджет Дальнегорского городского округа	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00
2.5	Организация и обеспечение своевременного представления муниципальными служащими, должности которых определены перечнем, а также лицами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах	всего	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	0,00	0,00	0,00
		бюджет Дальнегорского городского округа	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00
2.6	Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и членов их семей на официальном сайте Дальнегорского городского округа	всего	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	0,00	0,00	0,00
		бюджет Дальнегорского городского округа	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00
	Анализ справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера,	всего	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	0,00	0,00	0,00

2.7	представленных муниципальными служащими, с целью выявления ситуаций, при которых личная заинтересованность муниципальных служащих (прямая или косвенная) влияет	краевой бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	0,00	0,00	0,00
		бюджет Дальнегорского городского округа	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00
2.8	Организация проверки сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими, а также лицами, претендующими на замещение указанных должностей	всего	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	0,00	0,00	0,00
		бюджет Дальнегорского городского округа	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00
2.9	Осуществление контроля за исполнением муниципальными служащими обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы в соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ	всего	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	0,00	0,00	0,00
		бюджет Дальнегорского городского округа	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00
2.10	Анализ сведений, содержащихся в уведомлениях муниципальных служащих о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, в целях выявления ситуаций, при которых личная заинтересованность (прямая или косвенная) может влиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение	всего	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	0,00	0,00	0,00
		бюджет Дальнегорского городского округа	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00
2.11	Организация контроля за соблюдением муниципальными служащими обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению	всего	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	0,00	0,00	0,00
		бюджет Дальнегорского городского округа	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00
2.12	Анализ и рассмотрение обращений граждан и организаций, поступивших в соответствии с требованиями "Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации", на предмет содержания в них информации о наличии у	всего	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	0,00	0,00	0,00
		бюджет Дальнегорского городского округа	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00
2.13	Организация и осуществление личного приема граждан, располагающих информацией о личной заинтересованности (прямой или косвенной) муниципальных служащих, которая может влиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение ими должностных (служебных) обязанностей	всего	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	0,00	0,00	0,00
		бюджет Дальнегорского городского округа	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00
	Анализ сведений, указанных в заявлениях муниципальных служащих об участии в управлении некоммерческими	всего	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	0,00	0,00	0,00

2.14	организациями на предмет выявления ситуаций, при которых их личная заинтересованность (прямая или косвенная) может влиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение	краевой бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	0,00	0,00	0,00
		бюджет Дальнегорского городского округа	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00
2.15	Организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по случаям несоблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов и требований, установленных в целях противодействия коррупции, а также	всего	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	0,00	0,00	0,00
		бюджет Дальнегорского городского округа	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00
2.16	Организация контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к	всего	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	0,00	0,00	0,00
		бюджет Дальнегорского городского округа	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00
2.17	Организация деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	всего	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	0,00	0,00	0,00
		бюджет Дальнегорского городского округа	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00
3	**Противодействие коррупции в основных коррупционно опасных сферах регулирования**	**всего**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	0,00	0,00	0,00
		бюджет Дальнегорского городского округа	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00
3.1	Организация и осуществление внутреннего финансового контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	всего	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	0,00	0,00	0,00
		бюджет Дальнегорского городского округа	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00
3.2	Организация взаимодействия с Контрольно-счетной палатой Дальнегорского городского округа с целью получения информации о выявленных нарушениях законодательства о контрактной системе в сфере закупок, содержащих признаки конфликта интересов	всего	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	0,00	0,00	0,00
		бюджет Дальнегорского городского округа	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00
	Обеспечение соблюдения требований пункта 9 части 1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ [illegible]	всего	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	0,00	0,00	0,00

3.3	О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", в том числе для выявления следующих ситуаций:	краевой бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	0,00	0,00	0,00
		бюджет Дальнегорского городского округа	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00
3.4	Проведение проверок деятельности муниципальных учреждений в части целевого и эффективного использования бюджетных средств	всего	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	0,00	0,00	0,00
		бюджет Дальнегорского городского округа	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00
3.5	Осуществление контроля за использованием муниципального имущества	всего	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	0,00	0,00	0,00
		бюджет Дальнегорского городского округа	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00
4	**Организация (повышение эффективности) информационно-пропагандистских и просветительских мер, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям. Усиление влияния этических и**	**всего**	**20,00**	**20,00**	**20,00**
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	0,00	0,00	0,00
		бюджет Дальнегорского городского округа	20,00	20,00	20,00
		иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00
4.1	Освещение в средствах массовой информации, официальном сайте Дальнегорского городского округа деятельности органов местного самоуправления Дальнегорского городского округа по противодействию коррупции	всего	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	0,00	0,00	0,00
		бюджет Дальнегорского городского округа	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00
4.2	Выпуск и распространение печатной продукции антикоррупционной направленности (плакаты, памятки, брошюры и т.д.)	**всего**	**20,00**	**20,00**	**20,00**
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	0,00	0,00	0,00
		бюджет Дальнегорского городского округа	20,00	20,00	20,00
		иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00
4.3	Организация и проведение в образовательных учреждениях мероприятий по антикоррупционному образованию	всего	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	0,00	0,00	0,00
		бюджет Дальнегорского городского округа	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00
	Организация изучения муниципальными служащими федеральных законов, указов Президента Российской	всего	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	0,00	0,00	0,00

4.4	Федерации, положений Национальной стратегии противодействия коррупции и других нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции	краевой бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	0,00	0,00	0,00
		бюджет Дальнегорского городского округа	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00
4.5	Организация повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	всего	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	0,00	0,00	0,00
		бюджет Дальнегорского городского округа	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00
4.6	Организация обучения муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия	всего	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	0,00	0,00	0,00
		бюджет Дальнегорского городского округа	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00
4.7	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими ограничений, запретов и требований, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции	всего	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	0,00	0,00	0,00
		бюджет Дальнегорского городского округа	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00
4.8	Организация семинаров (обучающих мероприятий) с руководителями (заместителями руководителей) муниципальных учреждений по вопросам организации работы по противодействию коррупции	всего	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	0,00	0,00	0,00
		бюджет Дальнегорского городского округа	0,00	0,00	0,00
		иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00

Приложение № 13
к Порядку принятия решений о разработке, реализации и проведении оценки эффективности реализации муниципальных программ администрации Дальнегорского городского округа

Форма 13

Сведения о достижении значений индикаторов (показателей) муниципальной программы
Противодействие коррупции в Дальнегорском городском округе
(наименование муниципальной программы)

№ п/п	Индикатор (показатель) (наименование)	Единица измерения	Значения индикатора (показателя) муниципальной программы			Обоснование отклонений значений индикатора (показателя) на конец отчетного периода (при наличии)
			в году, предшествующем отчетному финансовому году	отчетный год	отчетный период*	
1	2	3	4	5	6	7
1	**Индикатор** Доля выполненных мероприятий, предусмотренных муниципальной программой к реализации в соответствующем году, от общего количества мероприятий	%	90	100	100	
2	**Показатель** Снижение доли правовых актов (проектов правовых актов) к которым контрольно-надзорными органами предъявлены обоснованные требования об исключении коррупциогенных факторов, в общем количестве правовых актов (проектов правовых актов), проходивших антикоррупционную экспертизу	%	1	0	0	
3	**Показатель** Снижение доли муниципальных служащих, представивших неполные (недостоверные) сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера выявленные надзорными органами от общего числа муниципальных служащих, представляющих указанные сведения	%	0	3	4	Установлены факты представления 3 муниципальными служащими неполных и (или) недостоверных сведений, что составляет 4% от общего количества служащих, представивших указанные сведения
4	**Показатель** Снижение доли муниципальных служащих, привлеченных к юридической ответственности за правонарушения в сфере противодействия коррупции	%	0	1	2	Привлечено к дисциплинарной ответственности 2 муниципальных служащих, что составляет 2% от общего количества муниципальных служащих
5	**Показатель** Снижение коррупциогенных факторов, выявленных при осуществлении контроля в сфере закупок товаров, работ услуг для муниципальных нужд, проведении проверок муниципальных учреждений в части использования бюджетных средств, муниципального имущества	ед.	0	0	0	
6	**Показатель** Увеличение количества обучающих занятий антикоррупционной направленности, проводимых среди муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений	ед.	14	8	14	Значения показателя указаны по фактическим данным.

7	**Показатель** Увеличение количества изготовленной печатной продукции антикоррупционной направленности (плакаты, памятки, брошюры и т.д.)	ед.	100	100	100	