****

**ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

**ГОРОДА ДАЛЬНЕГОРСКА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

23 января 2023 г. **г. Дальнегорск** № 1 - р

|  |
| --- |
| **Об утверждении Перечня**  **коррупционно-опасных функций**  **в территориальной избирательной комиссии**  **города Дальнегорска** |

Руководствуясь Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», в соответствии с п. 1.5 Плана мероприятий программы противодействия коррупции в Приморском крае на 2021 - 2025 годы, утвержденного постановлением Губернатора Приморского края от 06.10.2021г. № 99-пг, на основании постановления губернатора Приморского краяот 24 декабря 2020 г. № 186-пг "Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Приморского края, при замещении которых государственные гражданские служащие Приморского края обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (в редакции Постановлений Губернатора Приморского края от 16.12.2021 № 121-пг, от 27.12.2022 № 105-пг) утвердить:

1. Перечень функций территориальной избирательной комиссии города Дальнегорска, при реализации которых возможно возникновение коррупционных рисков (Приложение № 1).
2. Перечень коррупционно-опасных функций государственной гражданской службы Приморского края в аппарате территориальной избирательной комиссии горда Дальнегорска по должностям, замещение которых связано с коррупционными рисками (Приложение № 2).

Председатель комиссии С.Г. Кузьмиченко

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| С распоряжением ознакомлен(а): |  | О.В. Зырянова | «\_\_\_\_» января 2023 г. |
|  |  |  |  |

**Приложение № 1**

**Перечень функций территориальной избирательной комиссии города Дальнегорска,**

**при реализации которых возможно возникновение**

**коррупционных рисков**

1. Организация и осуществление закупок товаров, работ и услуг, связанных с подготовкой и проведением выборов и референдумов, а также для обеспечения нужд территориальной избирательной комиссии города Дальнегорска.

2. Разработка правовых актов по вопросам, отнесенным к компетенции территориальной избирательной комиссии города Дальнегорска.

3. Осуществление полномочий распорядителя средств краевого и местного бюджета, выделенных на подготовку и проведение выборов и референдумов, обеспечение деятельности территориальной избирательной комиссии города Дальнегорска, участковых избирательных комиссий Дальнегорского городского округа.

4. Осуществление контрольных функций:

- за целевым расходованием денежных средств, выделенных территориальной и участковым избирательным комиссиям на подготовку и проведение выборов, референдума;

- за источниками поступления средств в избирательные фонды, фонды референдума.

5. Организация и проведение проверок финансовых отчетов кандидатов, инициативной группы по проведению референдума, достоверности представленных кандидатами сведений об имуществе, о доходах, об их источниках о расходах и иных сведений, представленных кандидатами.

6. Организация хранения и распределения материально-технических ресурсов.

7. Представление интересов территориальной избирательной комиссии города Дальнегорска в судебных органах.

**Приложение № 2**

**Перечень коррупционно-опасных функций государственной гражданской службы Приморского края в аппарате территориальной избирательной комиссии города Дальнегорска**

**по должностям, замещение которых связано с коррупционными рисками**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Должности государственной гражданской службы Приморского края** | **Коррупционно-опасные функции государственной гражданской службы** |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Ведущий специалист-эксперт | - контроль за целевым использованием бюджетных средств и средств бюджетов, выделяемых для организации и проведения избирательных кампаний;  - осуществление комплекса экономической и финансовой работы, связанной с обеспечением деятельности территориальной избирательной комиссии города Дальнегорска;  - осуществление начисления заработной платы, пособий и иных выплат работникам;  - осуществление удержания налога на доходы физических лиц с выплат в пользу работника, иные виды удержаний;  - прием и проверка документов, являющихся основанием для начисления и оплаты труда и иных выплат в период избирательной кампании;  - формирование и предоставление бюджетной, налоговой, статистической и иной отчетности в установленные сроки в соответствующие органы;  - осуществление работы по учету имущества, материальных ценностей и контроль за правильным отражением операций на счетах бюджетного учета и ведением регистров бюджетного учета по нефинансовым активам и материальным запасам;  - осуществление внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;  - проведение инвентаризации;  участие в подготовке проектов нормативных правовых актов по вопросам деятельности государственного органа, проектов организационно-распорядительных документов руководителя государственного органа |