



АДМИНИСТРАЦИЯ ДАЛЬНЕГОРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ПРИМОРСКОГО КРАЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

13 ноября 2009

г. Дальнегорск

№ 315-ра

Об утверждении Порядка уведомления  
представителя нанимателя (работодателя)  
о фактах обращения в целях склонения  
муниципального служащего администрации  
Дальнегорского городского округа к совер-  
шению коррупционных правонарушений

В соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона «О противодействии  
коррупции» от 25.12.2008 № 273-ФЗ,

1. Утвердить Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о  
фактах обращения в целях склонения муниципального служащего администрации  
Дальнегорского городского округа к совершению коррупционных правонарушений  
(прилагается).

2. Руководителям структурных подразделений администрации Дальнегорского  
городского округа ознакомить муниципальных служащих с настоящим  
распоряжением под роспись в течение трех дней.

Глава Дальнегорского  
городского округа

Г.М. Крутиков

Порядок  
уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях  
склонения муниципального служащего администрации Дальнегорского городского  
округа к совершению коррупционных правонарушений

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона «О противодействии коррупции» от 25.12.2008 № 273-ФЗ и определяет:

- порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) муниципальным служащим администрации Дальнегорского городского округа, замещающим муниципальную должность в администрации Дальнегорского городского округа (далее – муниципальный служащий), о фактах обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- перечень сведений, содержащихся в уведомлении муниципального служащего о фактах обращения к нему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (далее – уведомление);
- порядок регистрации уведомлений;
- порядок организации проверки сведений, содержащихся в уведомлениях.

2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке, соответствуют основным понятиям, установленным Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

3. О случаях обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений муниципальный служащий уведомляет представителя нанимателя (работодателя) не позднее служебного дня, следующего за днем обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

4. При подготовке уведомления муниципальный служащий включает в него сведения, указанные в форме уведомления, прилагаемой к настоящему Порядку.

5. Уведомление подается главе городского округа лично либо направляется в адрес главы городского округа заказным почтовым отправлением с описью вложения.

6. Регистрация уведомлений осуществляется специалистом управления делами администрации Дальнегорского городского округа в день их поступления в специальном журнале в соответствии с правилами работы с документами.

Для регистрации уведомлений уполномоченный специалист управления делами администрации городского округа ведет «Журнал учета уведомлений о фактах обращений в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений».

7. В течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления представитель нанимателя (работодателя) направляет сведения, указанные в уведомлении, в правоохранительные органы для проведения их проверки.

Приложение  
к Порядку уведомления представителя  
нанимателя о фактах обращения в целях  
склонения муниципального служащего  
администрации Дальнегогорского городского  
округа к совершению коррупционных  
правонарушений

Представителю нанимателя  
(работодателю)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

от

\_\_\_\_\_  
(наименование должности, фамилия, инициалы  
муниципального служащего )

УВЕДОМЛЕНИЕ  
о склонении к совершению коррупционных правонарушений

Настоящим уведомляю Вас о том, что

\_\_\_\_\_  
(указывается дата, время, место,

\_\_\_\_\_  
обстоятельства, при которых произошло обращение к муниципальному служащему в целях склонения его

\_\_\_\_\_  
к совершению коррупционного правонарушения)

ко мне обратился (-лись)

\_\_\_\_\_  
(указываются имеющиеся у муниципального служащего сведения о лице

\_\_\_\_\_  
(лицах), обратившемся (обратившихся) в целях склонения к совершению коррупционного проявления)

в целях склонения меня к совершению следующих коррупционных  
правонарушений:

\_\_\_\_\_  
(указывается суть коррупционных правонарушений)

\_\_\_\_\_  
(число, месяц, год подписания)

\_\_\_\_\_  
(подпись  
муниципального  
служащего)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия  
муниципального  
служащего)