АДМИНИСТРАЦИЯ ДАЛЬНЕГОРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ

25 января 2023 г. г. Дальнегорск № 64-па

Об утверждении Порядка проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Дальнегорского городского округа и оценки фактического воздействия муниципальных нормативных правовых актов Дальнегорского городского округа

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 30.01.2015 № 83 «О проведения оценки фактического воздействия нормативных правовых актов, а также о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», Законом Приморского края от 03.12.2014 № 507-КЗ «О порядке проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов в Приморском крае», решением Думы Дальнегорского городского округа от 27.11.2015 № 434 «Об оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности», Уставом Дальнегорского городского округа, администрация Дальнегорского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок поведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Дальнегорского городского округа и оценки фактического воздействия муниципальных нормативных правовых актов Дальнегорского городского округа.

2. Постановление администрации Дальнегорского городского округа от 13.08.2021 № 794-па «Об утверждении Порядка проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Дальнегорского городского округа и оценки фактического воздействия муниципальных нормативных правовых актов Дальнегорского городского округа» признать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Трудовое слово» и разместить на официальном сайте Дальнегорского городского округа.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Дальнегорского городского округа.

Глава Дальнегорского
городского округа А.М. Теребилов

Приложение

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Дальнегорского городского округа
от 25.01.2023 № 64-па

Порядок
проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Дальнегорского городского округа и оценки фактического воздействия нормативных правовых актов Дальнегорского городского округа

1. Общие положения

1.1. Под экспертизой нормативных правовых актов понимается анализ действующих нормативных правовых актов (далее - НПА), затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, за исключением НПА содержащих обязательные требования, связанные с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля (надзора) (далее - обязательные требования).

Целью проведения экспертизы НПА является выявление в действующих НПА положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, с последующей отменой или корректировкой таких положений.

Оценка фактического воздействия нормативных правовых актов проводится в целях анализа оценки достижения целей регулирования, заявленных в сводном отчете (заключении) о проведении оценки регулирующего воздействия, определения и оценки фактических положительных и отрицательных последствий принятия нормативных правовых актов, а также выявления в них положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности или приводящих к возникновению необоснованных расходов бюджета Дальнегорского городского округа (далее – проекты ОФВ НПА).

ОФВ НПА, устанавливающих обязательные требования, проводится в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также в целях анализа обоснованности установленных обязательных требований, определения и оценки фактических последствий их установления, выявления избыточных условий, ограничений, запретов, обязанностей.

1.2. Настоящий Порядок определяет процедуры проведения:

- экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Дальнегорского городского округа, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности;
- оценки фактического воздействия нормативных правовых актов

Дальнегорского городского округа, которая проводится в целях оценки достижения целей регулирования, заявленных в сводном отчете (заключении) о проведении оценки регулирующего воздействия, определения и оценки фактических положительных и отрицательных последствий принятия нормативных правовых актов, а также выявления в них положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности или приводящих к возникновению необоснованных расходов бюджета Дальнегорского городского округа (ОФВ НПА).

1.3. Для целей настоящего Порядка используются следующие определения:

Заключение об ОФВ НПА - завершающий процедуру ОФВ НПА документ, подготавливаемый уполномоченным органом и содержащий выводы о достижении заявленных целей регулирования, оценку положительных или отрицательных последствий действия НПА, а также предложения об отмене или изменении НПА или его отдельных положений.

Заключение об экспертизе НПА (экспертное заключение) – завершающий экспертизу документ, подготавливаемый уполномоченным органом, ответственным за проведение экспертизы НПА, и содержащий выводы о положениях НПА, в отношении которого проводится экспертиза, создающих необоснованные затруднения для осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, или об отсутствии таких положений, а также обоснование сделанных выводов.

Уполномоченный орган - юридический отдел администрации Дальнегорского городского округа, ответственный за подготовку плана и проведение экспертизы НПА и ОФВ НПА, осуществляющий подготовку заключений об экспертизе НПА, ОФВ НПА затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также ответственный за размещение на официальном сайте.

Заинтересованные лица - физические и юридические лица, иные заинтересованные лица Дальнегорского городского округа, интересы которых затрагиваются регулированием, установленным НПА, участники публичных консультаций, которые вправе направлять замечания и предложения в ходе проведения публичных консультаций.

Отчет об ОФВ НПА - документ, содержащий выводы по итогам проведения разработчиком исследования на предмет достижения целей регулирования, заявленных при разработке рассматриваемого НПА, а также оценку фактических положительных и отрицательных последствий принятия данного НПА.

Официальный сайт – интернет - портал, в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», предназначенный для размещения ОФВ НПА и экспертизы НПА, организации публичных консультаций и информирования об их результатах, расположенный по адресу: http://regulation-new.primorsky.ru.

Публичные консультации – открытое обсуждение с заинтересованными лицами организуемое разработчиком в ходе проведения публичных консультаций

экспертизы НПА, ОФВ НПА и подготовки заключения об экспертизе НПА и заключения об ОФВ НПА.

Регулирующий орган – отраслевой орган администрации, Дума Дальнегорского городского округа, ответственный за подготовку документов и участие в экспертизе НПА, ОФВ НПА в части определенным настоящим Порядком.

Отчет об ОФВ НПА (далее – отчет) – документ, содержащий выводы по итогам проведения разработчиком исследования на предмет достижения целей регулирования, заявленных при разработке рассматриваемого НПА, а также оценку фактически положительных и отрицательных последствий принятия данного НПА.

2. Порядок проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Дальнегорского городского округа

2.1. Экспертиза НПА проводится в соответствии с планом проведения экспертизы НПА (далее – План).

НПА включаются в План при наличии сведений, указывающих, что положения НПА могут создавать условия, необоснованно затрудняющие ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности;

2.2. Уполномоченным органом администрации Дальнегорского городского округа, проводится экспертиза НПА, затрагивающая вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, принятых в форме:

- постановлений Главы Дальнегорского городского округа, постановлений администрации Дальнегорского городского округа;
- решений Думы Дальнегорского городского округа.

2.3 План формируется на основании предложений, поступивших от заинтересованных лиц.

2.4. План разрабатывается уполномоченным органом, на год и утверждается постановлением администрации Дальнегорского городского округа до 20 декабря года, предшествующего году проведения экспертизы НПА, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка и размещается на официальном сайте Дальнегорского городского округа (http://dalnegorsk-mo.ru/) в течение 3 рабочих дней со дня его утверждения.

В Плане для каждого НПА предусматривается срок проведения экспертизы НПА, который не должен превышать 60 дней. Срок проведения экспертизы НПА при необходимости может быть продлен уполномоченным органом, ответственным за проведение экспертизы НПА, но не более чем на 1 месяц.

2.5. Уполномоченный орган направляет регулирующему органу, к сфере деятельности которого относится НПА, затрагивающий вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, извещение о необходимости проведения экспертизы НПА.

2.6. При проведении экспертизы НПА выявляются положения, необоснованно затрудняющие осуществления предпринимательской и

инвестиционной деятельности, путем изучения следующих вопросов:

а) наличие в НПА избыточных требований по подготовке и (или) предоставлению документов (информации) в случаях:

необоснованной частоты предоставления документов (информации), если получающий информацию регулирующий орган не использует их с той же периодичностью;

наличия организационных препятствий для приема обязательных к предоставлению документов (информации) (удаленное местонахождение приема документов (информации), неопределенность времени приема документов (информации), имеется иной ограниченный ресурс регулирующих органов для приема документов (информации);

отсутствия альтернативных способов подачи обязательных к предоставлению документов (информации) (запрещение отправки документов (информации) через уполномоченных лиц, посредством почтового отправления, с использованием информационно-телекоммуникационных технологий);

предъявления завышенных требований к форме предоставляемых документов (информации), предоставление которых связано с оказанием муниципальной услуги;

если требуемые аналогичные или идентичные документы (информация) выдает тот же регулирующий орган;

если аналогичные или идентичные документы (информация) требуется предоставлять в несколько регулирующих органов;

если требуемые к предоставлению документы (информация) находятся в распоряжении регулирующих органов, предоставляющих муниципальные услуги;

если аналогичные или идентичные документы (информация) требуется предоставлять в одно или различные подразделения одного и того же регулирующего органа;

если процедура подачи документов (информации) не предусматривает возможности получения доказательств о факте приема уполномоченным лицом обязательных для предоставления документов (информации);

если установленная процедура не способствует сохранению конфиденциальности предоставляемых документов (информации) или способствует нарушению иных охраняемых законом прав;

б) наличие в НПА требований, связанных с необходимостью создания, приобретения, содержания, реализации каких-либо активов, возникновения, наличия или прекращения договорных обязательств, наличия персонала, осуществления не связанных с предоставлением информации или подготовкой документов, работ, услуг в связи с организацией, осуществлением или прекращением определенного вида деятельности, которые, по мнению субъекта предпринимательской и инвестиционной деятельности, необоснованно усложняют осуществление деятельности либо приводят к существенным издержкам или невозможности осуществления предпринимательской и инвестиционной

деятельности.

2.7. Регулирующий орган в течение 10 рабочих дней, с момента получения извещения о необходимости проведения экспертизы НПА, направленное уполномоченным органом:

- подготавливает пояснительную записку, содержащую сведения, указанные в (Приложении 1);

- уведомление о проведении публичных консультаций (Приложение 2) с указанием срока начала и окончания публичных консультаций, способа направления участниками публичных консультаций своих мнений по вопросам, обсуждаемым в ходе публичных консультаций;

- опросный лист (Приложение 3);

- отчет об экспертизе, содержащий анализ фактических положительных и отрицательных последствий установленного НПА правового регулирования (Приложение 5).

И направляет в уполномоченный орган для размещения на официальном сайте для проведения публичных консультаций.

2.8. Все документы предоставленные регулирующем органом размещаются уполномоченным органом, в течение 3 рабочих дней со дня установленного Планом начала экспертизы НПА, на официальном сайте.

Срок проведения публичных консультаций не может составлять менее 10 и более 45 календарных дней со дня размещения уведомления о проведении публичных консультаций на официальном сайте.

2.9. По окончании публичных консультаций регулирующий орган подготавливает Отчёт о результатах проведения публичных консультаций (Приложение 4) и направляет его в уполномоченный орган.

2.10. Уполномоченный орган, в течение 5 рабочих дней рассматривает поступившие предложения и замечания по результатам публичных консультаций и проведенного исследования НПА и:

- формирует сводку предложений по итогам размещения текста проекта о подготовке нормативного правового акта (далее – сводка предложений) с использованием программных средств официального сайта;

- исследует НПА на предмет наличия положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, проверяет документы, предоставленные регулирующем органом, при подготовке проектов которых не проводилась процедура оценки регулирующего воздействия, и составляет экспертное заключение (Приложение 6). Экспертное заключение подписывается руководителем уполномоченного органа.

2.11. В экспертном заключении должны содержаться выводы о наличии либо об отсутствии в НПА положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, обоснование сделанных выводов.

При наличии в НПА положений, необоснованно затрудняющих

осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, экспертное заключение должно содержать предложения об изменении НПА либо его отмене.

2.12. Экспертное заключение размещается на официальном сайте, в течение 3 рабочих дней со дня подписания и направляется в регулирующий орган, к компетенции и полномочиям которых относится регулируемая сфера общественных отношений.

Экспертные заключения на НПА, содержащие сведения, составляющие государственную тайну, или сведения конфиденциального характера, размещению на официальном сайте не подлежат;

2.13. Регулирующий орган обобщает предложения и замечания, полученные в экспертном заключении, и в последующем учитывает их при организации работы по подготовке соответствующих проектов НПА (постановление администрации Дальнегорского городского округа, постановление Главы Дальнегорского городского округа, решение Думы Дальнегорского городского округа), с размещением на официальном сайте, впоследствии, для использования в работе;

В случае наличия в заключении об экспертизе НПА сведений о выявленных положениях НПА, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, регулирующий орган в течение 30 рабочих дней со дня получения указанного заключения разрабатывает проект НПА, предусматривающий внесение изменений в НПА с учетом проведенной экспертизы НПА.

Регулирующий орган вправе в течение 5 рабочих дней после получения заключения об экспертизе НПА представить в письменном виде свои возражения на заключение об экспертизе НПА, которые подлежат рассмотрению уполномоченным органом в течение 5 рабочих дней после их получения.

Разногласия, возникающие по результатам проведения экспертизы НПА, решаются в порядке, установленном разделом 4 настоящего Порядка.

2.14. Решение о необходимости учета результатов экспертизы НПА принимается Главой Дальнегорского городского округа, в случае если регулирующем органом НПА является отраслевой орган администрации Дальнегорского городского округа, либо председателем Думы Дальнегорского городского округа, в случае если регулирующем органом НПА является Дума Дальнегорского городского округа.

3. Оценка фактического воздействия НПА

3.1. ОФВ НПА проводится в отношении НПА, при проведении ОРВ которых в соответствии с Порядком проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Дальнегорского городского округа утвержденным Постановлением администрации Дальнегорского городского округа определена высокая или средняя степень регулирующего воздействия и со дня их вступления в силу прошло два и более года.

Уполномоченным органом администрации Дальнегорского городского

округа проводится ОФВ НПА, затрагивающая вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, принятых в форме:

- постановлений Главы Дальнегорского городского округа, постановлений администрации Дальнегорского городского округа;

- решений Думы Дальнегорского городского округа.

3.2. ОФВ НПА проводится регулирующим органом на основе плана ОФВ, подготовленного уполномоченным органом. План ОФВ НПА утверждается на год постановлением администрации Главы Дальнегорского городского округа в срок до 1 апреля текущего года и размещается на официальном сайте Дальнегорского городского округа (http://dalnegorsk-mo.ru/) в течение 3 рабочих дней со дня его утверждения.

3.3. Планирование работ и плана ОФВ НПА формируется на основании предложений поступивших от уполномоченного органа на основании постановлений администрации Главы Дальнегорского городского округа, предложений, поступивших от регулирующих органов в лице отраслевых органов администрации, Думы Дальнегорского городского округа, общественного помощника уполномоченного по защите прав предпринимателей в Дальнегорском городском округе, субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также иных участников публичных консультаций.

3.4. В целях формирования проекта плана ОФВ НПА уполномоченный орган размещает уведомление о формировании проекта плана ОФВ НПА (Приложение 7) на официальном сайте.

Уведомление о формировании проекта плана ОФВ НПА должно содержать:

- способы представления предложений;

- срок окончания приема предложений;

- указание на необходимый перечень сведений для обоснования предложений.

3.5. НПА включаются в проект плана ОФВ НПА при наличии следующих сведений:

- реквизиты действующего НПА;

- общественные отношения, а также группы субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, на которых направлено введенное регулирование;

- положения НПА, которые могут создавать условия, необоснованно затрудняющие ведение для физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности или приводящие к возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, и бюджета Дальнегорского городского округа, а также иные негативные эффекты, вызванные принятием НПА.

Предложения, не содержащие сведения, указанные в пункте 3.5 настоящего Порядка, уполномоченным органом не рассматриваются.

3.6. Срок окончания приема предложений от участников оценки ОФВ устанавливается не ранее 30 рабочих дней после размещения уведомления о формировании проекта Плана ОФВ НПА.

проведения ОФВ НПА, который не должен превышать 2 месяцев.

В случае необходимости проведения дополнительных консультаций срок проведения ОФВ НПА может быть продлен уполномоченным органом, но не более чем на 1 месяц.

3.8. В соответствии с утвержденным Планом ОФВ НПА уполномоченный орган извещает регулирующий орган, ответственный за нормативное правовое регулирование в установленной сфере, о необходимости проведения ОФВ НПА.

3.9. Регулирующий орган в течение 10 рабочих дней со дня получения извещения о необходимости проведения процедуры ОФВ (публичных консультаций) подготавливает и направляет в уполномоченный орган для размещения на официальном сайте:

- уведомление о проведении публичных консультаций в целях оценки фактического воздействия с указанием срока начала и окончания публичных консультаций, способа направления участниками публичных консультаций своих мнений по вопросам, обсуждаемым в ходе публичных консультаций (Приложение 8);

- текст НПА (в действующей редакции);

- отчет об ОФВ НПА (Приложение 9) по форме, утвержденной Порядком, содержащий следующие сведения и материалы:

а) реквизиты, источники официального опубликования НПА;

б) сведения о вносившихся в НПА изменениях (при наличии);

в) период действия НПА и его отдельных положений (при наличии);

г) сведения об основных группах субъектов предпринимательской и (или) инвестиционной деятельности, иных заинтересованных лиц, интересы которых затрагиваются регулированием, установленным НПА, количестве таких субъектов, изменении численности и состава таких групп по сравнению со сведениями, представленными регулирующим органом при проведении ОРВ;

д) сведения о проведении процедуры ОРВ НПА и ее результатах, включая результаты проведения публичных консультаций, заключение об ОРВ Проекта НПА (сводный отчет), заключение уполномоченного органа по результатам ОРВ (заключение об ОРВ);

е) сведения о фактических положительных и отрицательных последствиях установленного правового регулирования;

ж) сведения о достижении (не достижении) заявленных целей ведения регулирования, указанных в сводном отчёте;

з) сведения об объеме фактических расходов субъектов предпринимательской и (или) инвестиционной деятельности, связанных с необходимостью соблюдения установленных НПА обязанностей или ограничений;

и) сведения об изменении расходов (доходов) бюджета Дальнегорского городского округа;

к) сведения о реализации, методов контроля эффективности достижения цели регулирования, установленных НПА, с указанием соответствующих расходов

бюджета Дальнегорского городского округа;

л) сведения о привлечении к ответственности за нарушение установленных НПА требований в случае, если НПА установлена такая ответственность;

м) иные сведения, которые, по мнению регулирующего органа, позволяют оценить фактическое воздействие на соответствующие отношения, которые регулируются НПА;

н) перечень вопросов по НПА, обсуждаемых в ходе проведения ОФВ НПА.

3.10. Публичные консультации проводятся в срок не менее 10 рабочих дней со дня размещения уведомления на официальном сайте.

3.11. Регулирующий орган информирует всеми возможными способами (электронная почта, письменно, устно) о начале публичных консультаций заинтересованные лица.

3.12. В течение 5 рабочих дней со дня завершения публичных консультаций регулирующего органа подготавливает отчет о результатах проведения публичных консультаций (Приложение 4) по форме, содержащий сводку предложений, которая сформирована уполномоченным органом с использованием программных средств официального сайта.

Сводка предложений должна содержать: полный текст поступившего предложения (замечания);

сведения об участнике публичных консультаций, от которого поступило предложение (замечание);

сведения об учете или обоснование причины, по которой предложение (замечание) было отклонено.

В процессе анализа предложений (замечаний) регулирующим органом проводится их анализ на предмет соответствия федеральным, региональным и муниципальным НПА.

3.13. По результатам публичных консультаций регулирующий орган дорабатывает отчет об ОФВ НПА. При этом в отчет об ОФВ НПА включаются:

сведения о проведении публичных консультаций отчета об ОФВ НПА и сроках его проведения;

сводка предложений, поступивших в ходе публичных консультаций отчета об ОФВ;

предложения об отмене или изменении нормативного правового акта, а также о принятии иных мер подготовленных на основе полученных выводов об отмене или изменении НПА, а также о принятии иных мер, в том числе устанавливающих обязательные требования.

3.14. Доработанный отчет об ОФВ НПА подписывается руководителем регулирующего органа и в течение 3 рабочих дней отправляет доработанный отчет в уполномоченный орган для подготовки заключения об ОФВ.

3.15. Заключение об ОФВ НПА (Приложение 10) подготавливается уполномоченном органом в течение 5 рабочих дней со дня представления регулирующим органом отчета об ОФВ.

регулирующим органом отчета об ОФВ.

3.16. В заключении об ОФВ НПА содержатся выводы о достижении заявленных целей регулирования, оцениваются положительные и отрицательные последствия действия НПА, предложения об отмене или изменении НПА или его отдельных положений (изменение существующего регулирования).

3.17. Заключение об ОФВ НПА в течение 3 рабочих дней со дня подписания размещается уполномоченным органом на официальном сайте, направляется инициатору проведения ОФВ и регулирующему органу в течение 3 рабочих дней со дня его подписания.

В заключении об ОФВ НПА содержатся выводы о соответствии обязательных требований принципам установления и оценки применения содержащихся в НПА обязательных требований, их обоснованности, о фактических последствиях их установления, выявлении избыточных условий, ограничений, запретов, обязанностей, о достижении заявленных целей регулирования, оцениваются положительные и отрицательные последствия действия НПА, предложения об отмене или изменении НПА или его отдельных положений (изменение существующего регулирования) или продлении срока действия устанавливающего обязательные требования НПА, его отдельных положений в случае отсутствия оснований для признания его утратившим силу или внесения изменений в НПА.

3.18. В случае необходимости изменения существующего регулирования, или признания утратившим силу, или продления срока действия НПА, устанавливающего обязательные требования, его отдельных положений в соответствии с заключением об ОФВ НПА регулирующий орган обязан в течение 2 месяцев со дня получения заключения об ОФВ НПА разработать соответствующий проект НПА с приложением отзыва об учете замечаний и (или) предложений, изложенных в заключении об ОФВ НПА, и уведомить об этом уполномоченный орган по электронной почте.

3.19. В случае наличия разногласий на заключение об ОФВ НПА регулирующий орган в течение 5 рабочих дней со дня получения заключения об ОФВ НПА направляет уполномоченному органу по электронной почте свои возражения на заключение об ОФВ НПА, которые подлежат рассмотрению уполномоченным органом в течение 5 рабочих дней со дня их получения.

3.20. Разногласия, возникающие по результатам проведения ОФВ НПА, решаются в порядке, установленном в разделе 4 настоящего Порядка.

4. Порядок разрешения разногласий, возникающих при проведении экспертизы НПА и ОФВ НПА

4.1. В случае несогласия с выводами, содержащимися в заключении об экспертизе НПА, заключении об ОФВ НПА (далее - заключение), регулирующий орган, получивший заключение, не позднее 5 рабочих дней со дня получения заключения направляет в уполномоченный орган мотивированный ответ о

несогласии с содержащимися в нем выводами (отдельными положениями заключения).

4.2. Уполномоченный орган в случае получения мотивированного ответа о несогласии с содержащимися в заключении выводами (отдельными положениями заключения) рассматривает представленные возражения и в течение 5 рабочих дней по электронной почте извещает регулирующий орган:

о согласии с возражениями на заключение (отдельные положения заключения);

о несогласии с возражениями на заключение (отдельные положения заключения).

4.3. В случае несогласия с возражениями регулирующего органа, на заключение (отдельные положения заключения) уполномоченный орган в срок, установленный в пункте 4.1 настоящего Порядка, оформляет таблицу разногласий к Проекту НПА (Приложение 11), НПА по форме, утвержденной уполномоченным органом, и направляет ее регулирующему органу.

4.4. Разрешение разногласий, возникающих по результатам проведения, экспертизы НПА, ОФВ НПА, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в случае несогласия уполномоченного органа с представленными возражениями разработчика и не достижения договоренности по представленным возражениям осуществляется на совещании с участием заинтересованных лиц, где принимается окончательное решение.

Указанное совещание организует и проводит регулирующий орган при Главе Дальнегорского городского округа, если данный НПА относится к компетенции администрации Дальнегорского городского округа, либо при председателе Думы Дальнегорского городского округа, если данный НПА относится к компетенции Думы Дальнегорского городского округа в срок не позднее 5 рабочих дней после направления согласно пункту 4.2 настоящего Порядка уведомления о несогласии с возражениями на заключение (отдельные положения заключения) (далее – Глава, Председатель Думы).

4.5. В целях организации совещания регулирующий орган уведомляет всех заинтересованных лиц, о необходимости разрешения указанных разногласий, с целью поиска оптимального регулирующего решения и прилагает к указанному уведомлению список заинтересованных в таком решении лиц.

4.6. Глава, Председатель Думы определяет дату, время и место проведения совещания, а также утверждает список заинтересованных лиц, приглашаемых для разрешения разногласий, возникающих по результатам проведения экспертизы НПА, ОФВ НПА, затрагивающего вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности.

4.7. Регулирующий орган извещает уполномоченный орган и всех заинтересованных лиц, по списку, о дате, времени и месте проведения совещания не позднее, чем за 5 рабочих дней до дня его проведения.

4.8. В случае необходимости регулирующий орган привлекает независимых экспертов для разрешения разногласий, экспертизы НПА, ОФВ НПА, затрагивающего вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности.

4.9. Председательствует на совещании Глава, Председатель Думы либо лицо его замещающее.

4.10. Совещание является правомочным в случае присутствия на нем не менее двух третей от числа приглашенных заинтересованных лиц.

4.11. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на совещании заинтересованных лиц.

В случае равенства числа голосов решающим является голос Главы, Председателя Думы.

4.12. Принимаемые на совещании решения оформляются протоколом. Протокол должен быть составлен не позднее 3 рабочих дней с даты проведения совещания.

4.13. Протокол регулирующим органом направляется уполномоченному органу и всем участникам совещания в срок не позднее 3 рабочих дней с момента подписания.

4.14. Решение, принятое по результатам рассмотрения разногласий, является обязательным и подлежит исполнению в срок, указанный в протоколе.

В случае утверждения решением, принятым по результатам рассмотрения разногласий, выводов о наличии в проекте НПА положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, приводящих к возникновению необоснованных расходов физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также бюджета Дальнегорского городского округа, проект НПА не рекомендуется к принятию.

Приложение 1
к Порядку проведения экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов Дальнегорского городского округа и оценки фактического воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Дальнегорского городского округа

Сведения, необходимые для отражения в пояснительной записке, представляемой органом администрации муниципального нормативного правового акта при проведении экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Дальнегорского городского округа

1. Реквизиты муниципального нормативного правового акта.
2. Регулирующий орган, осуществляющий экспертизу муниципального нормативного правового акта (далее - НПА).
3. Информация о проведении оценки регулирующего воздействия в отношении проекта исследуемого НПА.
4. Основные группы субъектов предпринимательской, инвестиционной деятельности Дальнегорского городского округа, подверженные влиянию НПА.
5. Описание проблемы, на решение которой направлен НПА, и связанных с ней негативных эффектов.
6. Сведения об обязанностях, запретах и ограничениях, накладываемых на физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности, предусмотренные НПА.
7. Сведения о расходах (выгодах) субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, связанных с регулированием, предусмотренным положениями НПА.
8. Оценка изменений расходов/доходов бюджета Дальнегорского городского округа от реализации предусмотренных НПА полномочий и функций регулирующих органов.
9. Сведения о результатах публичных обсуждений НПА с субъектами предпринимательской и инвестиционной деятельности, включая предложения о принятии иных мер для достижения целей регулирования.
10. Иные сведения, позволяющие оценить обоснованность введенных обязанностей, запретов и ограничений для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, обоснованность расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и бюджета Дальнегорского городского округа, возникновению которых способствовали положения НПА.

Приложение 2
к Порядку проведения экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов Дальнегорского городского округа и оценки фактического воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Дальнегорского городского округа

Уведомление
о проведении публичных консультаций в целях экспертизы муниципального нормативного правового акта

Настоящим юридический отдел администрации Дальнегорского городского округа уведомляет о проведении публичных консультаций в целях экспертизы муниципального нормативного правового акта (далее - НПА):

_____
_____

Разработчик НПА _____
Предложения принимаются по адресу: _____,
а также по адресу электронной почты: _____
Сроки приема предложений: _____

1. Описание проблемы, на решение которой направлен НПА:

_____
место для текстового описания

2. Цели НПА:

_____
место для текстового описания

3. Действующие нормативные правовые акты, из которых вытекает необходимость принятия НПА:

_____
место для текстового описания

_____
Регулирующий орган

_____ _____ _____
должность *подпись* *И.О. Фамилия*

Дата

Приложение 3
к Порядку проведения экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов Дальнегорского городского округа и оценки фактического воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Дальнегорского городского округа

Опросный лист
в рамках проведения публичных консультаций по вопросу экспертизы муниципального нормативного правового акта

_____
наименование муниципального нормативного правового акта

Заполните и направьте данную форму по электронной почте на адрес _____ не позднее _____.

Юридический отдел администрации Дальнегорского городского округа не будет иметь возможности проанализировать позиции, направленные после указанного срока, а также направленные не в соответствии с настоящей формой.

Проведение публичных консультаций по вопросу экспертизы муниципального нормативного правового акта (далее - НПА) не предполагает направление ответов на поступившие предложения.

Контактная информация

Укажите:

наименование организации _____

сферу деятельности организации _____

Ф.И.О. контактного лица _____

номер контактного телефона _____

адрес электронной почты _____

1. Считаете ли Вы, что в НПА присутствуют положения, необоснованно затрудняющие осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности? Укажите такие нормы.

2. Считаете ли Вы, что нормы НПА не соответствуют или противоречат иным действующим НПА? Укажите такие нормы и НПА?

2. Какие, на Ваш взгляд, возникли трудности и проблемы с соблюдением требований и норм, введенных данным НПА?

3. Какие нормы закона повлекли за собой существенные материальные или временные издержки субъектов предпринимательской и инвестиционной

деятельности? Укажите такие нормы. Оцените такие издержки.

4. Каковы Ваши варианты улучшения предложенного регулирования? Приведите те, которые, по Вашему мнению, были бы менее затратными и (или) более эффективными.

5. Какие полезные эффекты (для Дальнегорского городского округа, субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, потребителей и т.п.) получены в результате введения рассматриваемого НПА? Какими данными можно будет подтвердить проявление таких полезных эффектов?

6. Считаете ли вы требования, предусматриваемые предлагаемым НПА, достаточными/избыточными для достижения заявленных проектом НПА целей? По возможности аргументируйте свою позицию.

7. Содержит ли проект НПА нормы, приводящие к избыточным административным и иным ограничениям для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности? Приведите примеры таких норм.

8. Содержит ли проект НПА нормы, на практике не выполнимые? Приведите примеры таких норм.

9. Существуют ли альтернативные способы достижения целей, заявленных в рамках проекта НПА. По возможности укажите такие способы и аргументируйте свою позицию.

10. Иные предложения и замечания по проекту НПА.

Приложение 4
к Порядку проведения экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов Дальнегорского городского округа и оценки фактического воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Дальнегорского городского округа

ОТЧЕТ
о результатах проведения публичных консультаций

Ссылка на проект в сети Интернет:
Дата проведения публичного обсуждения:
Количество экспертов, участвовавших в обсуждении:
Отчет сгенерирован:

Наименование и адрес организации, Ф.И.О. и адрес физического лица, направивших предложения (замечания)	Предложение (замечание), поступившее в рамках проведения публичных консультаций	Информация о принятии или отклонении замечания (с учетом обоснования отклонения)

Общее количество поступивших предложений
Общее количество учтенных предложений
Общее количество частично учтенных предложений
Общее количество неучтенных предложений

По результатам публичных консультаций регулирующим органом принято решение

_____

Приложение 5
к Порядку проведения экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов Дальнегорского городского округа и оценки фактического воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Дальнегорского городского округа

Отчет
об экспертизе нормативного правового акта
Дальнегорского городского округа

1.1. Реквизиты и источники официального опубликования нормативного правового акта (далее-НПА) и сведения о вносившихся в НПА изменениях (при наличии) (в том числе вид, дата, номер, наименование, редакция, источник публикации).

1.2. Период действия НПА и его отдельных положений (при наличии).

1.3. Установленный переходный период и (или) отсрочка введения акта, распространение установленного им регулирования на ранее возникшие отношения.

1.4. Проведение оценки регулирующего воздействия в отношении проекта НПА.

Степень регулирующего воздействия положений проекта НПА: высокая/средняя.

Сроки проведения публичного обсуждения проекта акта.

Электронный адрес размещения сводного отчета о проведении оценки регулирующего воздействия проекта НПА и заключения об оценке регулирующего воздействия проекта НПА.

1.5. Сведения об основных группах субъектов предпринимательской и (или) инвестиционной деятельности, иных заинтересованных лиц Дальнегорского городского округа, интересы которых затрагиваются регулированием, установленным НПА, количестве таких субъектов, изменении численности и состава таких групп по сравнению со сведениями, представленными регулирующим органом при проведении ОРВ.

1.6. Сведения о фактических положительных и отрицательных последствиях установленного правового регулирования.

Позитивное:

Негативное:

1.7. Сведения о достижении (не достижении) заявленных целей регулирования.

1.8. Сведения об объеме фактических расходов субъектов предпринимательской и (или) инвестиционной деятельности, связанных с необходимостью соблюдения установленных НПА обязанностей или ограничений.

1.9. Сведения об изменении расходов (доходов) бюджета Дальнегорского городского округа.

1.10. Сведения о реализации методов контроля эффективности достижения цели регулирования, установленных НПА, с указанием соответствующих расходов бюджета Дальнегорского городского округа.

1.11. Сведения о привлечении к ответственности за нарушение установленных НПА требований в случае, если НПА установлена такая ответственность.

1.12. Иные сведения, которые, по мнению разработчика, позволяют оценить воздействие экспертизы на соответствующие отношения, которые регулируются НПА.

1.13. Перечень вопросов по НПА, обсуждаемых в ходе проведения экспертизы НПА.

1.14. Сведения об органе администрации Дальнегорского городского округа, осуществляющем оценку НПА, либо Думе Дальнегорского городского округа к компетенции и полномочиям которого относится исследуемая сфера правового регулирования.

1.15. Результаты проведения публичных консультаций:

1.15.1. Полный электронный адрес размещения уведомления о проведении публичных консультаций НПА в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (https:// regulation-new.primorsky.ru/):

1.15.2. Срок, в течение которого принимались предложения в связи с размещением уведомления о проведении публичных консультаций НПА: начало: _____; окончание: _____.

1.15.3. Количество замечаний и предложений, полученных в ходе проведения публичных консультаций: ____, из них учтено: полностью: _____, учтено частично: ___.

1.15.4. Количество оценок, полученных в ходе проведения публичных консультаций: ____, из них положительных: _____, отрицательных: ___.

1.15.5. Сведения о физических и юридических лицах, общественных объединениях предпринимателей Приморского края, участниках публичных консультаций, органах исполнительной власти края, органах местного самоуправления Дальнегорского городского округа, уведомленных о проведении публичных консультаций по НПА:

1.15.6. Сведения о лицах, представивших предложения:

1.15.7. Сведения о рассмотрении предложений:

1.15.8. Иные сведения о размещении извещения о проведении публичных консультаций НПА.

1.16. Инициатор проведения экспертизы НПА.

1.17. Подготовленные на основе полученных выводов предложения об отмене или изменении НПА или его отдельных положений, а также о принятии иных мер, направленных на решение проблемы и преодоление связанных с ней негативных эффектов.

Информация об исполнителях:

_____ _____ _____

должность *подпись* *Ф.И.О.*

_____

дата

Начальник юридического отдела администрации
Дальнегорского городского округа

_____ _____ _____

должность *подпись* *Ф.И.О.*

_____

дата

Приложение 6
к Порядку проведения экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов Дальнегорского городского округа и оценки фактического воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Дальнегорского городского округа

Экспертное заключение

Юридическим отделом администрации Дальнегорского городского округа, в соответствии со статьей 7 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и планом проведения экспертизы муниципального нормативного правового акта (далее - НПА) проведена экспертиза НПА,

_____

(наименование проекта нормативного правового акта)

направленного для подготовки настоящего заключения:

_____

(наименование разработчика НПА)

В рамках проведения экспертизы НПА юридическим отделом администрации Дальнегорского городского округа было проведено исследование НПА. В котором содержатся выводы:

1) о соответствии проведения процедуры оценки регулирующего воздействия проекта муниципального акта требованиям порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных актов, установленного в соответствии с настоящей статьей;

2) о наличии либо об отсутствии достаточного обоснования решения проблемы предложенным в проекте муниципального акта способом правового регулирования;

3) о наличии либо об отсутствии в проекте муниципального акта положений, которые:

а) вводят избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствуют их введению;

б) способствуют возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и местного бюджета.

1. Основные группы субъектов предпринимательской, инвестиционной деятельности, органов местного самоуправления, подверженные влиянию НПА.

_____

1.1. Информация об изменении количества участников отношений в течение срока действия НПА с указанием источников данных.

_____

2. Описание проблемы, на решение которой направлен НПА, и связанных с ней негативных эффектов.

2.1. Риски и предполагаемые последствия, связанные с существованием

рассматриваемой проблемы с указанием источников данных:

_____

2.2. Оценка степени решения проблемы и связанных с ней негативных эффектов, обоснованность установленного НПА регулирования:

_____

2.3. Наличие затруднений при осуществлении предпринимательской, инвестиционной деятельности, вызванных применением положений НПА, с указанием источников данных:

_____

3. Оценка изменений расходов и доходов.

3.1. Оценка изменений расходов и доходов бюджета Дальнегорского городского округа с указанием источников данных:

_____

3.2. Оценка фактических расходов (выгод) субъектов предпринимательской, инвестиционной деятельности, связанных с регулированием, предусмотренным положениями НПА, с указанием источников данных:

_____

4. Сведения об обязанностях, запретах и ограничениях, накладываемых на субъекты предпринимательской, инвестиционной деятельности, предусмотренные НПА:

_____

5. Оценка эффективности достижения целей регулирования с указанием источников данных:

_____

6. Сведения о проведении публичных консультаций с указанием принятия или отклонения предложений и замечаний и обоснование принятого решения:

_____

7. Выводы о наличии в НПА положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, обоснование сделанных выводов:

_____

8. Предложения о внесении изменений в НПА:

_____

Приложение. Отчет о результатах проведения публичных консультаций.

_____

Регулирующий орган

_____ _____ _____

Должность *подпись* *И.О. Фамилия*

_____

дата

Руководитель юридического отдела администрации
Дальнегорского городского округа

_____ _____ _____

Должность *подпись* *И.О. Фамилия*

_____

дата

Приложение 7
к Порядку проведения экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов Дальнегорского городского округа и оценки фактического воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Дальнегорского городского округа

Уведомление о формировании Плана проведения оценки фактического воздействия муниципальных нормативных правовых актов Дальнегорского городского округа

В соответствии с Порядком организации и проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Дальнегорского городского округа, Порядком экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Дальнегорского городского округа и оценки фактического воздействия муниципальных нормативных правовых актов Дальнегорского городского округа, юридический отдел администрации Дальнегорского городского округа формирует План проведения оценки фактического воздействия муниципальных нормативных правовых актов Дальнегорского городского округа (далее - План ОФВ) **на _____ год.**

Формирование Плана ОФВ, осуществляется уполномоченным органом (юридическим отделом администрации Дальнегорского городского округа) на основании предложений органов администрации Дальнегорского городского округа, Думы Дальнегорского городского округа, общественных и иных организаций, субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности.

Муниципальные нормативные правовые акты Дальнегорского городского округа (далее – НПА) включаются в План ОФВ при наличии сведений, указывающих, что положения НПА могут создать условия, необоснованно затрудняющие ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности:

- реквизиты действующего НПА;

-общественные отношения, а также группы субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, на которых направлено введенное регулирование;

- положения НПА, которые могут создавать условия, необоснованно затрудняющие ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности или приводящие к возникновению необоснованных расходов субъектов

предпринимательской и инвестиционной деятельности, бюджета Дальнегорского городского округа, а также иные негативные эффекты, вызванные принятием НПА.

Предложения, не содержащие вышеуказанные сведения, уполномоченным органом не рассматриваются.

Дополнительно сообщаем, что ОФВ НПА проводится в целях оценки достижения целей регулирования, заявленных в сводном отчете (заключении) о проведении оценки регулирующего воздействия, определения и оценки фактических положительных и отрицательных последствий принятия нормативных правовых актов, а также выявления в них положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности или приводящих к возникновению необоснованных расходов бюджета Дальнегорского городского округа.

ОФВ НПА проводится в отношении НПА, при проведении оценки регулирующего воздействия, которых была определена высокая или средняя степень регулирующего воздействия и со дня их вступления в силу прошло три года (перечень актов прилагается).

В связи с вышеизложенным, просим Вас, направить в срок до _____в адрес уполномоченного органа администрации Дальнегорского городского округа (E-mail: jurotdel_dgo@ mail.ru) перечень НПА (с обоснованием) для включения в План ОФВ на _____ год.

Приложение 8
к Порядку проведения экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов Дальнегорского городского округа и оценки фактического воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Дальнегорского городского округа

Уведомление
о проведении публичных консультаций в целях оценки фактического воздействия муниципального нормативного правового акта

Настоящим юридический отдел администрации Дальнегорского городского округа уведомляет о проведении публичных консультаций в целях оценки фактического воздействия муниципального нормативного правового акта (далее - НПА):

_____
_____

Разработчик НПА _____
Предложения принимаются по адресу: _____,
а также по адресу электронной почты: _____
Сроки приема предложений: _____

1. Описание проблемы, на решение которой направлен НПА:

_____
место для текстового описания

2. Цели НПА:

_____
место для текстового описания

3. Действующие нормативные правовые акты, из которых вытекает необходимость принятия НПА:

_____
место для текстового описания

_____
Регулирующий орган

_____ _____ _____
должность *подпись* *И.О. Фамилия*

Дата

Приложение 9
к Порядку проведения экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов Дальнегорского городского округа и оценки фактического воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Дальнегорского городского округа

Отчет
об оценке фактического воздействия нормативного правового акта Дальнегорского городского округа

1.1. Реквизиты и источники официального опубликования нормативного правового акта (далее-НПА) и сведения о вносившихся в НПА изменениях (при наличии) (в том числе вид, дата, номер, наименование, редакция, источник публикации).

1.2. Период действия НПА и его отдельных положений (при наличии).

1.3. Установленный переходный период и (или) отсрочка введения акта, распространение установленного им регулирования на ранее возникшие отношения.

1.4. Проведение оценки регулирующего воздействия в отношении проекта НПА.

Степень регулирующего воздействия положений проекта НПА: высокая/средняя.

Сроки проведения публичного обсуждения проекта акта.

Электронный адрес размещения сводного отчета о проведении оценки регулирующего воздействия проекта НПА и заключения об оценке регулирующего воздействия проекта НПА.

1.5. Сведения об основных группах субъектов предпринимательской и (или) инвестиционной деятельности, иных заинтересованных лиц Дальнегорского городского округа, интересы которых затрагиваются регулированием, установленным НПА, количестве таких субъектов, изменении численности и состава таких групп по сравнению со сведениями, представленными регулирующим органом при проведении ОРВ.

1.6. Сведения о фактических положительных и отрицательных последствиях

установленного правового регулирования.

Позитивное:

Негативное:

1.7. Сведения о достижении (не достижении) заявленных целей регулирования.

1.8. Сведения об объеме фактических расходов субъектов предпринимательской и (или) инвестиционной деятельности, связанных с необходимостью соблюдения установленных НПА обязанностей или ограничений.

1.9. Сведения об изменении расходов (доходов) бюджета Дальнегорского городского округа.

1.10. Сведения о реализации методов контроля эффективности достижения цели регулирования, установленных НПА, с указанием соответствующих расходов бюджета Дальнегорского городского округа.

1.11. Сведения о привлечении к ответственности за нарушение установленных НПА требований в случае, если НПА установлена такая ответственность.

1.12. Иные сведения, которые, по мнению разработчика, позволяют оценить фактическое воздействие на соответствующие отношения, которые регулируются НПА.

1.13. Перечень вопросов по НПА, обсуждаемых в ходе проведения оценки фактического воздействия НПА.

1.14. Сведения об органе администрации Дальнегорского городского округа, осуществляющем оценку НПА, либо Думе Дальнегорского городского округа к компетенции и полномочиям которого относится исследуемая сфера правового регулирования.

1.15. Результаты проведения публичных консультаций:

1.15.1. Полный электронный адрес размещения уведомления о проведении публичных консультаций НПА в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (https:// regulation-new.primorsky.ru/):

1.15.2. Срок, в течение которого принимались предложения в связи с размещением уведомления о проведении публичных консультаций НПА: начало: _____; окончание: _____.

1.15.3. Количество замечаний и предложений, полученных в ходе проведения публичных консультаций: ____, из них учтено: полностью: _____, учтено частично: ___.

1.15.4. Количество оценок, полученных в ходе проведения публичных консультаций: ____, из них положительных: _____, отрицательных: ___.

1.15.5. Сведения о физических и юридических лицах, общественных объединениях предпринимателей Приморского края, участниках публичных консультаций, органах исполнительной власти края, органах местного самоуправления Дальнегорского городского округа, уведомленных о проведении публичных консультаций по НПА:

1.15.6. Сведения о лицах, представивших предложения:

1.15.7. Сведения о рассмотрении предложений:

1.15.8. Иные сведения о размещении извещения о проведении публичных консультаций НПА.

1.16. Инициатор проведения оценки фактического воздействия НПА.

1.17. Подготовленные на основе полученных выводов предложения об отмене или изменении НПА или его отдельных положений, а также о принятии иных мер, направленных на решение проблемы и преодоление связанных с ней негативных эффектов.

Информация об исполнителях:

_____ _____ _____

должность *подпись* *Ф.И.О.*

_____

дата

Начальник юридического отдела администрации
Дальнегорского городского округа

_____ _____ _____

должность *подпись* *Ф.И.О.*

_____

дата

Приложение 10
к Порядку проведения экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов Дальнегорского городского округа и оценки фактического воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Дальнегорского городского округа

Заключение
об оценке фактического воздействия нормативного правового акта

Юридический отдел администрации Дальнегорского городского округа в соответствиями с Правилами проведения оценки фактического воздействия муниципальных нормативных правовых актов Дальнегорского городского округа, Правилами поведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Дальнегорского городского округа и оценки фактического воздействия муниципальных нормативных правовых актов Дальнегорского городского округа _№_____от _____
(далее - правила), рассмотрело

_____

(реквизиты нормативного правового акта)
(далее - вид, № нормативного правового акта) и отчет об оценке фактического воздействия

_____

(вид, № нормативного правового акта) (далее - отчет), направленные для подготовки настоящего заключения

_____

(наименование органа администрации Дальнегорского городского округа, направившего нормативный правовой акт) (далее – регулирующий орган), и сообщает следующее:
По результатам рассмотрения представленных материалов установлено, что при проведении оценки фактического воздействия _____
(вид, № нормативного правового акта) нарушений правил, которые могут оказать негативное влияние на обоснованность полученных регулирующим органом результатов, не выявлено.
Регулирующим органом проведено публичное обсуждение _____

(вид, № нормативного правового акта)
и отчета в сроки с_____по_____.
(срок начала публичного (срок окончания обсуждения) публичного обсуждения)
Информация об оценке фактического воздействия_____

(вид, № нормативного правового акта)
размещена регулирующим органом на официальном сайте https://regulation-new.primorsky.ru в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу:

_____

(полный электронный адрес размещения отчета)

_____

На основе проведенной оценки фактического воздействия _____
(вид, № нормативного правового акта)
с учетом информации, представленной регулирующим органом в отчете, а также правовой позиции юридического отдела администрации Дальнегорского городского округа сделаны следующие выводы:

_____

_____

(Вывод о достижении либо не достижении заявленных целей регулирования, определение и оценка фактических положительных и отрицательных последствий принятия нормативного правового акта, а также вывод о наличии либо отсутствии положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности или приводящих к возникновению необоснованных расходов бюджета Дальнегорского городского округа

_____

_____

(Обоснование выводов, а также иные замечания и предложения юридического отдела администрации Дальнегорского городского округа).

_____

Приложение. Отчет о результатах проведения публичных консультаций.

Руководитель юридического отдела администрации
Дальнегорского городского округа

_____ _____ _____

Должность подпись И.О. Фамилия

_____

дата

Приложение 11
к Порядку проведения экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов Дальнегорского городского округа и оценки фактического воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Дальнегорского городского округа

ТАБЛИЦА РАЗНОГЛАСИЙ
к проекту нормативного правового акта Дальнегорского городского округа

N п/п	Номер и содержание нормы права	Заинтересованные лица, эксперты, высказавшие замечания и предложения, а также их содержание	Позиция разработчика по существу замечаний и предложений

Глава Дальнегорского
городского округа
«___»_____ 20___ г.

_____
(подпись)

_____
(расшифровка подписи)