|  |  |
| --- | --- |
| grb_color | **ИНСТРУКЦИЯ** «ПЕРЕВОД ЗЕМЕЛЬ ИЛИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ В СОСТАВЕ ТАКИХ ЗЕМЕЛЬ ИЗ ОДНОЙ КАТЕГОРИИ В ДРУГУЮ» |

|  |  |
| --- | --- |
| **ШАГ 1** | **Ознакомление с перечнем документов,** необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:  **на официальном сайте Дальнегорского городского округа** [**www.dalnegorsk-mo.ru**](http://www.dalnegorsk-mo.ru) в разделе «Муниципальные услуги 210-ФЗ».  **В КГАУ «МФЦ Приморского края» («Мои Документы»)**:  Приморский край, г.Дальнегорск, проспект 50 лет Октября, 67; справочный телефон 8(423)201-01-56 |
| **ШАГ 2** | **Сбор пакета документов:**   1. Ходатайство, согласно приложению №1 к настоящему административному регламенту; 2. копия документа, удостоверяющего личность заявителя, если заявителем является физическое лицо, индивидуальный предприниматель, документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя), для юридических лиц – копия доверенности о представлении интересов юридического лица или (либо) приказ о назначении на должность, если представитель юридического лица действует на основании учредительных документов;   3) согласие правообладателя земельного участка на перевод земельного участка из состава земель одной категории в другую, за исключением случая, если правообладателем земельного участка является лицо, с которым заключено соглашение об установлении сервитута в отношении такого земельного участка.  Согласие должно содержать следующие сведения о правообладателе земельного участка:  - наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица – правообладателя земельного участка;  - реквизиты документа, удостоверяющего личность физического лица, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации в едином государственном реестре юридических лиц или идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица;  - описание местоположения земельного участка;  - кадастровый номер земельного участка.  4) документы, удостоверяющие (устанавливающие) права на земельные участки, перевод которых предполагается осуществить в другую категорию, если права на земельные участки не зарегистрированы в Едином  государственном реестре недвижимости;  5) согласие на обработку персональных данных, указанных в представленной документации, в соответствии с Постановлением Администрации Приморского края от 09.09.2015 № 336-па «Об утверждении Порядка и условий размещения объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов на территории Приморского края»;  6) пояснительная записка по обоснованию площади земель, земельного участка или его части, включая технические характеристики объектов, указанных в Перечне, требования (отсутствие требований) к их установке (размещению) и охранным зонам объекта в соответствии с Постановлением Администрации Приморского края от 09.09.2015 № 336-па «Об утверждении Порядка и условий размещения объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов на территории Приморского края»;  7) заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо. |
| **ШАГ 3** | **Подача документов и получении услуги:**  а) Управление муниципального имущества администрации Дальнегорского городского округа: г.Дальнегорск, проспект 50 лет Октября, 129;  б) «Мои Документы» |
| **ШАГ 4** | **Рассмотрение документов.**  Управление муниципального имущества администрации Дальнегорского городского округа рассматривает заявление, поданное с приложением соответствующих документов в полном объеме в срок, не превышающий 2-х месяцев, со дня поступления ходатайства. |
| **ШАГ 5** | **Принятие решения.**  Результатом предоставления муниципальной услуги является:  1) принятие решения о переводе земельного участка из одной категории в другую;  2) принятие решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги. |