



АДМИНИСТРАЦИЯ ДАЛЬНЕГОРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24 декабря 2020г.

г. Дальнегорск

№ 1256-па

**Об осуществлении капитальных вложений  
в объекты муниципальной собственности  
Дальнегорского городского округа**

В соответствии со статьями 78.2 и 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом Дальнегорского городского округа, администрация Дальнегорского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1) Порядок принятия решения о предоставлении бюджетных ассигнований на осуществление за счет субсидий из бюджета Дальнегорского городского округа капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность, предоставления указанных субсидий и принятия решения о наличии потребности направления остатка не использованных на начало очередного финансового года средств субсидии на цели ее предоставления в очередном финансовом году (Приложение 1).

2) Порядок принятия решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности Дальнегорского городского округа (Приложение 2).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Трудовое слово» и разместить на официальном Интернет-сайте Дальнегорского городского округа.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Дальнегорского  
городского округа



  
А.М. Тербилов

Приложение 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
Дальнегорского городского округа  
от 24.12.2020 № 1256-па

**ПОРЯДОК**

**принятия решения о предоставлении бюджетных ассигнований на осуществление за счет субсидий из бюджета Дальнегорского городского округа капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность, предоставления указанных субсидий и принятия решения о наличии потребности направления остатка не использованных на начало очередного финансового года средств субсидии на цели ее предоставления в очередном финансовом году**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила принятия решения о предоставлении муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям Дальнегорского городского округа (далее - учреждения), муниципальным унитарным предприятиям Дальнегорского городского округа (далее - предприятия) бюджетных ассигнований из бюджета Дальнегорского городского округа (далее - бюджет городского округа) в виде субсидии на осуществление учреждениями и предприятиями капитальных вложений в строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) объектов капитального строительства муниципальной собственности и в приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее соответственно - решение, объекты капитального строительства, объекты недвижимого имущества, субсидия), предоставления указанных субсидий и принятия решения о наличии потребности направления остатка не использованных на начало очередного финансового года средств субсидии на цели ее предоставления в очередном финансовом году.

1.2. Инициаторами подготовки и разработчиками проекта решения о предоставлении субсидий выступают главные распорядители средств бюджета городского округа (далее - главные распорядители), в ведомственном подчинении которых находятся соответствующие учреждения, предприятия.

1.3. Не допускается при исполнении бюджета городского округа предоставление субсидии, если в отношении объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества принято решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций, за исключением случая, указанного в абзаце втором настоящего пункта.

При исполнении бюджета городского округа допускается предоставление субсидии в отношении объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества, по которым принято решение о подготовке и реализации

бюджетных инвестиций, в случае изменения в установленном порядке типа муниципального казенного учреждения, являющегося муниципальным заказчиком при осуществлении бюджетных инвестиций, на учреждение или изменения его организационно-правовой формы на предприятие после внесения соответствующих изменений в указанное решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций с внесением изменений в ранее заключенные муниципальным казенным учреждением муниципальные контракты в части замены стороны договора - муниципального казенного учреждения на учреждение, предприятие и вида договора - муниципального контракта на гражданско-правовой договор учреждения, предприятия.

Принятие решения в отношении объектов капитального строительства или объектов недвижимого имущества, по которым было принято решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций, осуществляется после признания этого решения утратившим силу либо путем внесения в него изменений, связанных с изменением формы предоставления бюджетных средств (с бюджетных инвестиций на субсидии).

1.4. Отбор объектов капитального строительства либо объектов недвижимого имущества производится с учетом:

а) приоритетов и целей развития Дальнегорского городского округа исходя из прогнозов и программ социально-экономического развития Дальнегорского городского округа, муниципальных программ Дальнегорского городского округа, стратегий развития на среднесрочный и долгосрочный периоды, а также документов территориального планирования Дальнегорского городского округа;

б) поручений и указаний Губернатора Приморского края и поручений Главы Дальнегорского городского округа;

в) оценки эффективности использования средств бюджета городского округа, направляемых на капитальные вложения;

г) оценки влияния создания объекта капитального строительства на комплексное развитие территорий Дальнегорского городского округа.

1.5. Субсидия, предоставляемая предприятию, не направляется на финансовое обеспечение следующих работ:

а) разработка проектной документации на объекты капитального строительства и проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации;

б) проведение технологического и ценового аудита инвестиционных проектов в отношении объектов капитального строительства;

в) проведение государственной экспертизы результатов инженерных изысканий и государственной экспертизы проектной документации в части оценки соответствия проектной документации требованиям, указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и (или) проверки достоверности определения сметной стоимости строительства объектов капитального строительства в случаях, установленных частью 2 статьи 8.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации, финансовое обеспечение строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) которых планируется осуществлять с использованием субсидии;

г) проведение аудита проектной документации.

1.6. Субсидия, предоставляемая учреждению, не направляется на финансовое обеспечение работ, указанных в п. 1.5 настоящего Порядка, если иное не предусмотрено решением о предоставлении субсидии.

## **2. Подготовка проекта решения**

2.1. Проект решения о предоставлении субсидий подготавливается в форме проекта постановления администрации Дальнегорского городского округа.

2.2. Проектом решения могут предусматриваться несколько объектов капитального строительства или объектов недвижимого имущества одного учреждения или предприятия, а в случае, если объекты капитального строительства или объекты недвижимого имущества включены в муниципальную программу Дальнегорского городского округа, - несколько объектов капитального строительства или объектов недвижимого имущества одного учреждения или предприятия, строительство (реконструкция, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) или приобретение которых предусмотрено в рамках одного мероприятия муниципальной программы Дальнегорского городского округа.

Проектом решения предусматривается объект капитального строительства или объект недвижимого имущества, инвестиционный проект в отношении которого соответствует качественным и количественным критериям и предельному значению интегральной оценки эффективности использования средств бюджета городского округа, направляемых на капитальные вложения, проведенной отделом экономики и поддержки предпринимательства администрации Дальнегорского городского округа в порядке, установленном администрацией Дальнегорского городского округа, а также документам территориального планирования Дальнегорского городского округа в случае, если объект капитального строительства является объектом муниципального значения, подлежащим отображению в этих документах.

2.3. Проект решения содержит следующую информацию:

а) наименование объекта капитального строительства согласно проектной документации (согласно паспорту инвестиционного проекта в отношении объекта капитального строительства - в случае отсутствия утвержденной в установленном законодательством Российской Федерации порядке проектной документации на дату подготовки проекта решения) либо наименование объекта недвижимого имущества согласно паспорту инвестиционного проекта;

б) направление инвестирования (строительство (реконструкция, в том числе с элементами реставрации), техническое перевооружение, приобретение);

в) наименование главного распорядителя;

г) наименования застройщика, заказчика (муниципального заказчика);

д) мощность (приrost мощности) объекта капитального строительства, подлежащая вводу, мощность объекта недвижимого имущества;

е) срок ввода в эксплуатацию (приобретения) объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества);

ж) сметная стоимость объекта капитального строительства (при наличии утвержденной проектной документации) или предполагаемая (предельная) стоимость объекта капитального строительства (согласно паспорту инвестиционного проекта) либо стоимость приобретения объекта недвижимого имущества (согласно паспорту инвестиционного проекта) с указанием размера средств, выделяемых на подготовку проектной документации, проведение



инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, а также на проведение технологического и ценового аудита, аудита проектной документации - в случае, если субсидия на указанные цели предоставляется;

з) общий объем капитальных вложений в строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) объекта капитального строительства и (или) приобретение объекта недвижимого имущества, с указанием размера средств, выделяемых на подготовку проектной документации, проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, а также на проведение технологического и ценового аудита, аудита проектной документации, - в случае, если субсидия на указанные цели предоставляется;

и) распределение (по годам реализации инвестиционного проекта) общего объема капитальных вложений в строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) объекта капитального строительства и (или) приобретение объекта недвижимого имущества, рассчитанного в ценах соответствующих лет реализации инвестиционного проекта;

к) распределение (по годам реализации инвестиционного проекта) сметной стоимости объекта капитального строительства или его предполагаемой (предельной) стоимости либо стоимости приобретения объекта недвижимого имущества, рассчитанной в ценах соответствующих лет реализации инвестиционного проекта;

л) общий (предельный) размер субсидии с указанием размера средств, выделяемых на подготовку проектной документации, проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, а также на проведение технологического и ценового аудита, аудита проектной документации - в случае, если субсидия на указанные цели предоставляется;

м) распределение (по годам реализации инвестиционного проекта) общего (предельного) размера субсидии, рассчитанного в ценах соответствующих лет реализации инвестиционного проекта.

2.4. Главный распорядитель направляет согласованный с ответственным исполнителем муниципальной программы Дальнегорского городского округа (в случае если главный распорядитель не является одновременно ее ответственным исполнителем) проект решения с пояснительной запиской и финансово-экономическим обоснованием одновременно в отдел экономики и поддержки предпринимательства администрации Дальнегорского городского округа, финансовое управление администрации Дальнегорского городского округа на согласование не позднее чем за 1 месяц до даты предоставления бюджетных ассигнований, определенной Планом-графиком составления бюджета городского округа на очередной финансовый год и на плановый период.

2.5. Главный распорядитель одновременно с проектом решения представляет в отдел экономики и поддержки предпринимательства администрации Дальнегорского городского округа, финансовое управление администрации Дальнегорского городского округа подписанные руководителем главного распорядителя (или уполномоченным им лицом) и заверенные печатью следующие документы:

а) расчет объема эксплуатационных расходов, необходимых для содержания объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества после

ввода его в эксплуатацию (приобретения), и источники их финансового обеспечения с представлением документов и материалов, обосновывающих указанные расчеты. Для предприятий источником финансового обеспечения эксплуатационных расходов не могут являться средства, предоставляемые из бюджета городского округа. Для учреждений объем финансового обеспечения эксплуатационных расходов за счет средств, предоставляемых из бюджета городского округа, не может превышать размер соответствующих нормативных затрат, применяемых при расчете субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);

б) обоснование невозможности строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) объекта капитального строительства и (или) приобретения объекта недвижимого имущества без предоставления субсидии;

в) обязательство руководителя учреждения или предприятия (или уполномоченного им лица) утвердить проектную документацию по объекту капитального строительства не позднее 2 месяцев до начала осуществления закупок товаров, работ, услуг, связанных со строительством (реконструкцией, в том числе с элементами реставрации, техническим перевооружением) объекта капитального строительства;

2.6. Необходимым условием согласования проекта решения финансовым управлением администрации Дальнего городского округа является обоснованность расчета объема эксплуатационных расходов, необходимых для содержания объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества после его ввода в эксплуатацию или приобретения, представленных инициатором подготовки проекта решения.

2.7. Обязательным условием согласования проекта решения отделом экономики и поддержки предпринимательства администрации Дальнего городского округа является положительное заключение этого отдела об эффективности использования средств городского округа, направляемых на капитальные вложения, в отношении объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества, включенного в проект решения (в случаях и порядке, которые установлены Порядком проведения проверки инвестиционных проектов на предмет эффективности использования средств бюджета городского округа, направляемых на капитальные вложения, утвержденным постановлением администрации Дальнего городского округа), и соответствие проекта решения документам территориального планирования Российской Федерации.

2.8. Отдел экономики и поддержки предпринимательства администрации Дальнего городского округа, финансовое управление администрации Дальнего городского округа рассматривают проект решения в течение 20 дней со дня его поступления.

2.9. После согласования проекта решения отделом экономики и поддержки предпринимательства администрации Дальнего городского округа, финансовым управлением администрации Дальнего городского округа главный распорядитель вносит в установленном порядке в администрацию Дальнего городского округа проект решения (в форме проекта постановления администрации Дальнего городского округа).

2.10. Принятые до утверждения документов территориального планирования Дальнего городского округа решения в отношении объектов капитального

строительства муниципального значения, подлежащих отображению в документах территориального планирования Дальнегорского городского округа, но не предусмотренных указанными документами, должны быть приведены в соответствие с этими документами в течение 2 месяцев со дня утверждения документов территориального планирования Дальнегорского городского округа.

2.11. Внесение изменений в решение, включая изменения, предусмотренные абзацем вторым пункта 1.3 настоящего Порядка, осуществляется в порядке, установленном настоящим Порядком.

Внесение изменений в решение не требуется в случае увеличения в текущем финансовом году бюджетных ассигнований на предоставление субсидий в размере, не превышающем остатка не исполненных на 1 января текущего финансового года соответствующих бюджетных обязательств, по основаниям, установленным бюджетным законодательством Российской Федерации, без изменения установленных в решении данных о наименовании, направлении инвестирования, мощности, стоимости, сроке ввода в эксплуатацию (приобретения) объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества.

### **3. Предоставление субсидий**

3.1. Субсидии предоставляются учреждениям, предприятиям в размере, предусмотренном решением, в пределах средств, предусмотренных решением Думы Дальнегорского городского округа о бюджете Дальнегорского городского округа на очередной финансовый год и на плановый период, и утвержденных лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке главному распорядителю, как получателю бюджетных средств на цели предоставления субсидий.

3.2. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с соглашением, заключенным между главным распорядителем, предоставляющим субсидию, и учреждением, предприятием (далее - соглашением о предоставлении субсидии) на срок, не превышающий срок действия утвержденных главному распорядителю, предоставляющему субсидию, лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии. Соглашение о предоставлении субсидии заключается по форме Приложения 1 к Порядку в 10-дневный срок с даты принятия решения.

По решению, принимаемому в соответствии с порядком, установленным администрацией Дальнегорского городского округа, главному распорядителю может быть предоставлено право заключать соглашения о предоставлении субсидий на срок, превышающий срок действия утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий.

3.3. Соглашение о предоставлении субсидии может быть заключено в отношении нескольких объектов.

3.4. В соглашение о предоставлении субсидии в обязательном порядке включаются положения, предусмотренные пунктами 4 и 5 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.5. Заявки на перечисление субсидий в рамках соглашений о предоставлении субсидии оформляются главным распорядителем в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам учреждения, предприятия, источником финансового обеспечения которых являются данные субсидии.



3.6. Субсидии имеют целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

3.7. Учреждение, предприятие представляет главному распорядителю:

- ежеквартально до 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, отчет об использовании субсидии нарастающим итогом по форме Приложения 2 к соглашению о предоставлении субсидии;

- до 15 января финансового года, следующего за годом предоставления субсидии, отчет о выполнении показателей результативности предоставления субсидий в отношении каждого объекта капитального строительства.

3.8. Контроль за выполнением условий соглашений о предоставлении субсидий, представлением документов и отчетов учреждений, предприятий осуществляется главным распорядителем, в ведомственном подчинении которых находятся соответствующие учреждения, предприятия.

#### **4. Порядок принятия решения о наличии потребности направления остатка не использованных на начало очередного финансового года средств субсидии на цели ее предоставления в очередном финансовом году**

4.1. Решение о наличии потребности направления учреждению, предприятию остатка не использованных на начало очередного финансового года средств субсидии, на цели предоставления субсидии в очередном финансовом году (далее - остаток субсидии) подготавливается главным распорядителем, в ведомственном подчинении которого находится соответствующее учреждение, предприятие при согласовании с финансовым управлением администрации Дальнегорского городского округа в случае обращения учреждения, предприятия о наличии потребности в остатках субсидии (далее - обращение).

4.2. Для подтверждения потребности в остатках субсидии учреждение, предприятие представляет главному распорядителю обращение с приложением пояснительной записки, включающей:

- сведения об объемах остатков субсидии;
- описание причин неполного использования субсидии;
- обоснование потребности в средствах в объеме не более остатков субсидии в текущем финансовом году на цели предоставления субсидии в предыдущем финансовом году.

4.3. Главный распорядитель рассматривает представленные документы и принимает одно из следующих решений:

- а) о наличии потребности у учреждения, предприятия в остатках субсидии;
- б) об отсутствии потребности у учреждения, предприятия в остатках субсидии.

4.4. Основанием для принятия решения об отсутствии потребности у учреждения, предприятия в остатках субсидии является:

- непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 4.2 настоящего Порядка, а также наличие в представленных документах недостоверных сведений;
- несоответствие представленных документов требованиям пункта 4.2 настоящего Порядка;



- несоответствие указанных в обращении целей использования остатков субсидии целям предоставления субсидии, указанным в соглашении о предоставлении субсидии;

4.5. В случае принятия решения об отсутствии потребности у учреждения, предприятия в остатках субсидии главный распорядитель направляет учреждению, предприятию уведомление, в котором указываются основания принятия данного решения.

4.6. При принятии решения о наличии потребности у учреждения, предприятия в остатках субсидии главным распорядителем подготавливается проект постановления администрации Дальнегогорского городского округа, предусматривающий направление средств в объеме остатка субсидии на цели ее предоставления по одному и более объектам капитального строительства, указанным в решении о предоставлении субсидии, с указанием:

- наименования объекта (объектов);
- общей сметной стоимости объекта (объектов), с распределением субсидии по годам строительства (реконструкции, техническому перевооружению, приобретению оборудования, проектно-изыскательским работам);
- фактически израсходованной суммы субсидии;
- остатка субсидии на конец года;
- срока действия соглашения, установленного решением о предоставлении субсидии.

4.7. Проект постановления администрации Дальнегогорского городского округа и документы, указанные в пункте 4.2 настоящего Порядка, направляются главным распорядителем на согласование в финансовое управление администрации Дальнегогорского городского округа.

4.8. Финансовое управление администрации Дальнегогорского городского округа осуществляет его согласование (отказывает в согласовании) и направляет главному распорядителю согласованный проект постановления администрации Дальнегогорского городского округа либо проект постановления администрации Дальнегогорского городского округа с заключением об отказе в согласовании, в котором указываются основания принятия данного решения.

4.9. Основаниями для отказа в согласовании проекта постановления администрации Дальнегогорского городского округа являются основания, указанные в пункте 4.4 настоящего Порядка.

4.10. В случае отказа финансового управления администрации Дальнегогорского городского округа в согласовании проекта постановления администрации Дальнегогорского городского округа главный распорядитель сообщает об этом учреждению, предприятию, а также уведомляет учреждение, предприятие об объеме средств субсидии, подлежащих возврату в бюджет городского округа, реквизитах для оформления расчетных и платежных документов для возврата средств.

4.11. В случае согласования финансовым управлением администрации Дальнегогорского городского округа проекта постановления администрации Дальнегогорского городского округа главный распорядитель направляет проект постановления в администрацию Дальнегогорского городского округа для утверждения в установленном порядке.

4.12. Главный распорядитель не позднее 31 декабря текущего года обеспечивает внесение соответствующих изменений в соглашение о предоставлении субсидии с оформлением дополнительного соглашения.

4.12. Возврат остатков субсидии, по которым не принято положительное решение об использовании остатков субсидии, осуществляется учреждением, предприятием не позднее 31 декабря текущего года.

## Приложение 1

к Порядку принятия решения о предоставлении бюджетных ассигнований на осуществление за счет субсидий из бюджета Дальнегорского городского округа капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность, предоставления указанных субсидий и принятия решения о наличии потребности направления остатка не использованных на начало очередного финансового года средств субсидии на цели ее предоставления в очередном финансовом году

### СОГЛАШЕНИЕ № \_\_\_\_\_

о предоставлении из бюджета Дальнегорского городского округа муниципальному бюджетному учреждению, муниципальному автономному учреждению, муниципальному унитарному предприятию Дальнегорского городского округа, субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность

г. Дальнегорск

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(наименование главного распорядителя, которому как получателю средств бюджета Дальнегорского городского округа доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии со статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации)

именуемый в дальнейшем «Получатель» средств бюджета городского округа» в лице

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя Получателя средств бюджета городского округа или иного лица, уполномоченного действовать от имени Получателя средств бюджета городского округа)

действующего на основании \_\_\_\_\_,  
(положение, доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_,  
(наименование муниципального бюджетного (автономного) учреждения, муниципального унитарного предприятия)

именуемое в дальнейшем «Организация», в лице \_\_\_\_\_,  
(наименование должности руководителя Организации или иного лица, уполномоченного действовать от имени Организации)

действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны,  
(устав Организации или иной уполномочивающий документ)

в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком принятия решения о предоставлении бюджетных ассигнований на осуществление за счет субсидий из бюджета Дальнегорского городского округа капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность, предоставления

указанных субсидий и принятия решения о наличии потребности направления остатка не использованных на начало очередного финансового года средств субсидии на цели ее предоставления в очередном финансовом году, утвержденным постановлением администрации Дальнегорского городского округа от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 г. № \_\_\_\_\_ (далее – Порядок предоставления субсидии), постановлением администрации Дальнегорского городского округа \_\_\_\_\_,

(реквизиты постановления, принятого в соответствии с пунктом 2 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, (далее - Решение о предоставлении субсидий), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

## 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета Дальнегорского городского округа в 20\_\_\_\_ - 20\_\_\_\_ годах субсидии:

1.1.1. на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Дальнегорского городского округа в целях строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) объектов капитального строительства;

1.1.2. приобретения объектов недвижимого имущества.

1.2. Пообъектное распределение субсидии, предоставляемой в соответствии с пунктом 1.1 настоящего Соглашения (далее - Субсидия) с указанием сведений о каждом объекте капитального строительства, объекте недвижимого имущества (далее - Объекты), приведено в Приложении 1 к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

## II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Организации в общем размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек, в том числе:  
(сумма прописью)

2.1.1. на период 20\_\_\_\_ - 20\_\_\_\_ годов в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Получателю средств бюджета городского округа, в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек, в том числе:  
(сумма прописью)

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек;  
(сумма прописью)

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек;  
(сумма прописью)

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек;  
(сумма прописью)

2.1.2. за пределами планового периода в 20\_\_\_\_ - 20\_\_\_\_ годах в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек, в том числе:  
(сумма прописью)

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек;  
(сумма прописью)

2.2. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с Решением о предоставлении субсидий.

## III. Порядок перечисления (использования) Субсидии



3.1. Перечисление Субсидии осуществляется на открытый Организации в финансовом управлении администрации Дальнегорского городского округа лицевой счет для учета операций с Субсидиями не позднее следующего рабочего дня после представления Организацией документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств по расходам Организации, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

3.2. Расходы, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, осуществляются в соответствии со сведениями об операциях с целевыми субсидиями, утвержденными по форме, установленной в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации (далее - Сведения).

#### **IV. Взаимодействие Сторон**

4.1. Получатель средств бюджета городского округа обязуется:

4.1.1. обеспечивать предоставление Субсидии Организации на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

4.1.2. обеспечивать предоставление Субсидии на счет Организации, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения;

4.1.3. утверждать оформленные Организацией Сведения (Сведения с учетом внесенных изменений) не позднее \_\_\_\_\_ рабочих дней со дня получения их от Организации в соответствии с пунктом 4.3.5 настоящего Соглашения;

4.1.4. направлять разъяснения Организации по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее \_\_\_\_\_ рабочих дней со дня получения обращения Организации в соответствии с пунктом 4.4.4 настоящего Соглашения;

4.1.5. уведомить Организацию об уменьшении в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации ранее доведенных до Получателя средств бюджета городского округа лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии в случае, если такое уменьшение влечет невозможность исполнения Получателем средств бюджета городского округа обязательств по настоящему Соглашению, в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней с даты, когда Получатель средств бюджета городского округа узнал о данных обстоятельствах. В этом случае Получатель средств бюджета городского округа обеспечивает согласование новых условий настоящего Соглашения, в том числе размера и (или) сроков предоставления Субсидии, и заключение дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое оформляется в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения;

4.1.6. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением:

4.1.6.1. \_\_\_\_\_;

4.1.6.2. \_\_\_\_\_.

4.2. Получатель средств бюджета городского округа вправе:

4.2.1. осуществлять контроль за соблюдением Организацией условий, установленных настоящим Соглашением, путем проведения плановых и внеплановых проверок:

4.2.1.1. по месту нахождения Получателя средств бюджета городского округа, в том числе на основании документов, представленных по его запросу Организацией в соответствии с пунктом 4.3.8 настоящего Соглашения;

4.2.1.2. по месту нахождения Организации;

4.2.2. в случае установления по итогам проверки(ок), указанной(ых) в пункте 4.2.1 настоящего Соглашения, факта(ов) нарушений цели(ей) и условий, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе в связи с нарушением Организацией условия о софинансировании капитальных вложений в Объекты за счет иных источников финансового обеспечения, давать обязательные для исполнения указания, содержащие сроки устранения указанных нарушений;

4.2.3. направлять в адрес Организации требования о возврате Субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в пункте 4.2.2 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.2.4. принимать путем утверждения Сведений в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации, решение о наличии потребности в не использованных на начало очередного финансового года остатках Субсидии, а также об использовании средств, поступивших Организации в текущем финансовом году от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № 1 к настоящему Соглашению, не позднее \_\_\_\_\_ рабочих дней после получения от Организации документов, обосновывающих потребность в направлении соответствующих средств на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

4.2.5. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением:

4.2.5.1. \_\_\_\_\_;

4.2.5.2. \_\_\_\_\_.

4.3. Организация обязуется:

4.3.1. соблюдать при использовании Субсидии положения, установленные законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

4.3.2. осуществлять без использования Субсидии разработку проектной документации на объекты капитального строительства и проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, проведение технологического и ценового аудита инвестиционных проектов по строительству (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружению) объектов капитального строительства, аудита проектной документации, проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий и проведение проверки достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства, на финансовое обеспечение строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) которых предоставлена Субсидия (если иное не предусмотрено Решением о предоставлении субсидии);

4.3.3. осуществлять эксплуатационные расходы, необходимые для содержания Объекта после ввода его в эксплуатацию (приобретения), без использования на эти цели средств бюджета городского округа (в случае предоставления Субсидии муниципальному унитарному предприятию);

4.3.4. осуществлять эксплуатационные расходы, необходимые для содержания Объекта после ввода его в эксплуатацию (приобретения), за счет средств, предоставляемых из бюджета городского округа, в объеме, не превышающем размер соответствующих нормативных затрат, применяемых при расчете субсидии на

финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (в случае предоставления Субсидии муниципальному бюджетному (автономному) учреждению);

4.3.5. направлять Получателю средств бюджета городского округа на утверждение:

4.3.5.1. Сведения не позднее \_\_\_\_ рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.5.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее \_\_\_\_\_ рабочих дней со дня получения от Получателя средств бюджета городского округа информации о принятом решении об изменении размера Субсидии;

4.3.6. утверждать с направлением копии Получателю средств бюджета городского округа:

4.3.6.1. Сведения не позднее \_\_\_\_\_ рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.6.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее \_\_\_\_\_ рабочих дней со дня получения от Получателя средств бюджета городского округа информации о принятом решении об изменении размера Субсидии;

4.3.7. использовать Субсидию для достижения цели(ей), указанной(ых) в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

4.3.8. направлять по запросу Получателя средств бюджета городского округа документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели(ей) и условий настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 4.2.1.1 настоящего Соглашения, не позднее \_\_\_\_\_ рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.9. направлять Получателю средств бюджета городского округа следующие отчеты или документы:

4.3.9.1. ежеквартально до 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, отчет об использовании субсидии нарастающим итогом по форме Приложения 2 к Соглашению;

4.3.9.2. до 15 января финансового года, следующего за годом предоставления субсидии, отчет о выполнении показателей результативности предоставления субсидий в отношении каждого объекта капитального строительства;

4.3.9.3. документы, подтверждающие ввод в эксплуатацию (приобретение) Объекта;

4.3.9.4. иные отчеты и (или) документы:

4.3.9.4.1. \_\_\_\_\_;

4.3.9.4.2. \_\_\_\_\_;

4.3.10. устранять выявленный(е) по итогам проверки, проведенной Получателем средств бюджета городского округа, факт(ы) нарушения цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

4.3.11. возвращать Субсидию или ее часть в доход бюджета городского округа в размере и сроки, установленные в требовании, полученном от Получателя средств бюджета городского округа в соответствии с пунктом 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.3.12. возвращать в доход бюджета городского округа в срок, установленный в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, не использованный на начало очередного финансового года остаток перечисленной Организации в отчетном финансовом году Субсидии, а также средства, поступившие

Организации в текущем финансовом году от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, в случае отсутствия решения Получателя средств бюджета городского округа, указанного в пункте 4.2.4 настоящего Соглашения;

4.3.13. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением:

4.3.13.1. \_\_\_\_\_;

4.3.13.2. \_\_\_\_\_.

4.4. Организация вправе:

4.4.1. направлять Получателю средств бюджета городского округа документы, указанные в пункте 4.2.4 настоящего Соглашения, не позднее \_\_\_\_\_ рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом/не позднее \_\_\_\_\_ рабочих дней, следующих за днем возврата Организации дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии;

4.4.2. направлять в очередном финансовом году неиспользованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1 настоящего Соглашения, на основании решения Получателя средств бюджета городского округа, указанного в пункте 4.2.4 настоящего Соглашения;

4.4.3. направлять в текущем финансовом году средства, поступившие Организации от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1 настоящего Соглашения, на основании решения Получателя средств бюджета городского округа, указанного в пункте 4.2.4 настоящего Соглашения;

4.4.4. обращаться к Получателю средств бюджета городского округа в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.5. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением:

4.4.5.1. \_\_\_\_\_;

4.4.5.2. \_\_\_\_\_.

## **V. Ответственность Сторон**

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

5.2. Стороны не несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению, если докажут, что надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

## **VI. Иные условия**

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению:

6.1.1. \_\_\_\_\_;

6.1.2. \_\_\_\_\_.



## VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения Получателю средств бюджета городского округа лимитов бюджетных обязательств на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе при внесении изменений в случае, предусмотренном пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения, осуществляется по инициативе Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно по соглашению Сторон или в случаях, определенных пунктом 7.6 настоящего Соглашения, в одностороннем порядке Получателем средств бюджета городского округа.

7.5. Расторжение настоящего Соглашения по соглашению Сторон оформляется в виде дополнительного соглашения о расторжении настоящего Соглашения.

7.6. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке Получателем средств бюджета городского округа возможно в случаях:

7.6.1. ликвидации Организации;

7.6.2. нарушения Организацией цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением.

## VIII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Получателя средств бюджета городского округа	Сокращенное наименование Организации
Наименование Получателя средств бюджета городского округа ОГРН, ОКТМО	Наименование Организации ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России БИК Расчетный счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации) БИК, корреспондентский счет Расчетный счет
Наименование органа, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	Наименование органа, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет

## IX. Подписи Сторон

Сокращенное наименование Получателя средств бюджета городского округа	Сокращенное наименование Организации
_____ (подпись) (ФИО)	_____ (подпись) (ФИО)



<p>для подготовки такой проектной документации, проведение технологического и ценового аудита, аудита проектной документации, проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий и проведение проверки достоверности определения сметной стоимости Объекта - в случае, если предоставление Субсидии на указанные цели предусмотрено Решением о предоставлении субсидий.</p>														
						<p>Всего по Объектам:</p>								

Приложение 2  
к Соглашению № \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Отчет об использовании Субсидии  
на « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.<sup>1</sup>

№ п/п	Наименование Объекта	Остаток Субсидии на начало периода		Поступления			Выплаты		Общий объем капитальных вложений <sup>2</sup>	Остаток Субсидии		
		Всего	из них разрешенный к использованию <sup>3</sup>	Всего, в том числе:	из бюджета городского округа	возврат дебиторской задолженности <sup>4</sup>	Всего за счет Субсидии	из них: возвращено в бюджет городского округа		Всего <sup>5</sup>	в том числе	
											Требуется в направлении на те же цели <sup>6</sup>	Подлежит возврату <sup>2</sup>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Объект											

Получатель средств бюджета  
городского округа

\_\_\_\_\_  
(личная подпись, Ф.И.О.)  
М.П.

Организация \_\_\_\_\_  
(личная подпись, Ф.И.О.)  
М.П.

<sup>1</sup> Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

<sup>2</sup> Указывается общий объем капитальных вложений в Объекты за отчетный период, в том числе за счет Субсидии.

<sup>3</sup> В графе 4 указывается сумма остатка Субсидии на начало года не использованного в отчетном финансовом году, в отношении которого Получателем средств бюджета городского округа принято решение о наличии потребности Организации в направлении его на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения, в соответствии с пунктом 4.2.4. Соглашения.

<sup>4</sup> В графе 7 настоящего отчета указывается сумма возврата дебиторской задолженности, в отношении которой Получателем средств бюджета городского округа принято решение об использовании ее Организацией на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения.

<sup>5</sup> В графе 11 указывается сумма остатка Субсидии на конец отчетного периода. Остаток Субсидии рассчитывается на отчетную дату как разница между суммами, указанными в графах 3 и 5 и суммой, указанной в графе 8 настоящего отчета.



<sup>6</sup> В графе 12 настоящего отчета указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, по которой существует потребность Организации в направлении остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения, в соответствии с пунктом 4.2.4 Соглашения. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

<sup>7</sup> В графе 13 настоящего отчета указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, потребность в направлении которой на ту(те) же цель(и) отсутствует. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

## Приложение 2

### УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
Дальнегорского городского округа  
от 24.12.2020 № 1256-па

## ПОРЯДОК

### принятия решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности Дальнегорского городского округа

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила принятия решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Дальнегорского городского округа или в приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Дальнегорского городского округа (далее соответственно – решение, объекты капитального строительства, объекты недвижимого имущества, бюджетные инвестиции) за счет средств бюджета Дальнегорского городского округа (далее - бюджет городского округа), порядок осуществления указанных бюджетных инвестиций.

1.2. Инициатором подготовки проекта решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций может выступать предполагаемый главный распорядитель средств бюджета городского округа, ответственный за реализацию мероприятия муниципальной программы Дальнегорского городского округа, в рамках которого планируется осуществлять инвестиции в целях строительства, реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения объекта капитального строительства или приобретения объекта недвижимого имущества, либо в случае, если объект не включен в муниципальную программу Дальнегорского городского округа - предполагаемый главный распорядитель средств бюджета городского округа в пределах полномочий, определенных в установленной сфере ведения (далее - главный распорядитель).

1.3. Не допускается при исполнении бюджета городского округа предоставление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности, по которым принято решение о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, за исключением случая, указанного в абзаце втором настоящего пункта.

При исполнении бюджета городского округа допускается предоставление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности, указанные в абзаце первом настоящего пункта, в случае изменения в установленном порядке типа бюджетного или автономного учреждения или организационно-правовой формы муниципального унитарного предприятия, являющихся получателями субсидий, предусмотренных статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на казенное учреждение после внесения соответствующих изменений в решение о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в

указанные объекты с внесением соответствующих изменений в ранее заключенные бюджетным или автономным учреждением, муниципальным унитарным предприятием договоры в части замены стороны договора - бюджетного или автономного учреждения, муниципального унитарного предприятия на казенное учреждение и вида договора - гражданско-правового договора бюджетного или автономного учреждения, муниципального унитарного предприятия на муниципальный контракт.

Принятие решения о предоставлении бюджетных инвестиций на строительство, реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение объекта капитального строительства или приобретение объекта недвижимого имущества, по которому было принято решение о предоставлении субсидии на осуществление капитальных вложений, осуществляется после признания утратившим силу этого решения либо путем внесения в него изменений, связанных с изменением формы предоставления бюджетных средств (с субсидий на бюджетные инвестиции).

1.4. Отбор объектов капитального строительства и объектов недвижимого имущества производится с учетом:

а) приоритетов и целей развития Дальнегорского городского округа на среднесрочный и долгосрочный периоды;

б) поручений и указаний Губернатора Приморского края и поручений Главы Дальнегорского городского округа;

в) результатов проведенной в определенном администрацией Дальнегорского городского округа порядке оценки эффективности использования средств бюджета Дальнегорского городского округа, направляемых на капитальные вложения;

г) потребности Дальнегорского городского округа в объектах капитального строительства или объектах недвижимого имущества.

## **2. Подготовка проекта решения**

2.1. Проект решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций подготавливается в форме проекта постановления администрации Дальнегорского городского округа.

2.2. В проект решения может быть включено несколько объектов капитального строительства или объектов недвижимого имущества.

2.3. В проект решения включается объект капитального строительства либо объект недвижимого имущества, в отношении которого инвестиционный проект соответствует качественным и количественным критериям и предельному значению интегральной оценки эффективности использования средств бюджета городского округа, направляемых на капитальные вложения, проведенной отделом экономики и поддержки предпринимательства администрации Дальнегорского городского округа в порядке, установленном администрацией Дальнегорского городского округа, а также документам территориального планирования Дальнегорского городского округа в случае, если объект капитального строительства является объектом муниципального значения, подлежащим отображению в этих документах.

2.4. Проект решения должен содержать следующую информацию:

а) наименование объекта капитального строительства согласно проектной документации (согласно паспорту инвестиционного проекта в отношении объекта капитального строительства в случае отсутствия утвержденной в установленном

законодательством Российской Федерации порядке проектной документации на день подготовки проекта решения) или наименование объекта недвижимого имущества согласно паспорту инвестиционного проекта в отношении объекта недвижимого имущества (далее - инвестиционный проект);

б) направление инвестирования (строительство, реконструкция, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение, приобретение);

в) наименование главного распорядителя средств бюджета городского округа и заказчика (муниципального заказчика);

г) наименование застройщика и заказчика (муниципального заказчика);

д) мощность (прирост мощности) объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества);

е) срок ввода в эксплуатацию (приобретения) объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества);

ж) сметная стоимость объекта капитального строительства (при наличии утвержденной проектной документации) или предполагаемая (предельная) стоимость объекта капитального строительства либо стоимость приобретения объекта недвижимого имущества согласно паспорту инвестиционного проекта с выделением объема бюджетных инвестиций на подготовку проектной документации или приобретение прав на использование типовой проектной документации, информация о которой включена в реестр типовой проектной документации, и проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, в случае если бюджетные инвестиции на указанные цели предоставляются (в ценах соответствующих лет реализации инвестиционного проекта);

з) распределение (по годам реализации инвестиционного проекта) сметной стоимости объекта капитального строительства или его предполагаемой (предельной) стоимости либо стоимости приобретения объекта недвижимого имущества с выделением объема бюджетных инвестиций на подготовку проектной документации или приобретение прав на использование типовой проектной документации, информация о которой включена в реестр типовой проектной документации, и проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, в случае если бюджетные инвестиции на указанные цели предоставляются (в ценах соответствующих лет реализации инвестиционного проекта);

и) общий (предельный) объем бюджетных инвестиций в объект капитального строительства (объект недвижимого имущества) с выделением объема бюджетных инвестиций на подготовку проектной документации или приобретение прав на использование типовой проектной документации, информация о которой включена в реестр типовой проектной документации, и проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, в случае если бюджетные инвестиции на указанные цели предоставляются (в ценах соответствующих лет реализации инвестиционного проекта);

к) распределение (по годам реализации инвестиционного проекта) общего (предельного) объема бюджетных инвестиций в объект капитального строительства (объект недвижимого имущества) с выделением объема бюджетных инвестиций, предусматриваемого на подготовку проектной документации или приобретение прав на использование типовой проектной документации, информация о которой включена в реестр типовой проектной документации, и проведение инженерных



изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, в случае если бюджетные инвестиции на указанные цели предоставляются (в ценах соответствующих лет реализации инвестиционного проекта).

2.5. В случае необходимости корректировки проектной документации в проекте решения могут быть предусмотрены средства бюджета городского округа соответственно на корректировку этой документации и проведение инженерных изысканий, выполняемых для корректировки такой документации.

2.6. Главный распорядитель направляет проект решения с пояснительной запиской и финансово-экономическим обоснованием одновременно в отдел экономики и поддержки предпринимательства администрации Дальнегогорского городского округа, финансовое управление администрации Дальнегогорского городского округа на согласование не позднее чем за 1 месяц до даты предоставления бюджетных ассигнований, определенной Планом-графиком составления бюджета городского округа на очередной финансовый год и на плановый период.

2.7. Необходимым условием согласования проекта решения финансовым управлением администрации Дальнегогорского городского округа является обоснованность расчета объема эксплуатационных расходов, необходимых для содержания объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества после его ввода в эксплуатацию или приобретения, представленных инициатором подготовки проекта решения.

2.8. Обязательным условием согласования проекта решения отделом экономики и поддержки предпринимательства администрации Дальнегогорского городского округа является положительное заключение этого отдела об эффективности использования средств городского округа, направляемых на капитальные вложения, в отношении объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества, включенного в проект решения (в случаях и порядке, которые установлены Порядком проведения проверки инвестиционных проектов на предмет эффективности использования средств бюджета городского округа, направляемых на капитальные вложения, утвержденным постановлением администрации Дальнегогорского городского округа), и соответствие проекта решения документам территориального планирования Российской Федерации.

2.9. Отдел экономики и поддержки предпринимательства администрации Дальнегогорского городского округа, финансовое управление администрации Дальнегогорского городского округа рассматривают проект решения в течение 20 дней со дня его поступления

2.10. После согласования проекта решения отделом экономики и поддержки предпринимательства администрации Дальнегогорского городского округа, финансовым управлением администрации Дальнегогорского городского округа главный распорядитель вносит в установленном порядке в администрацию Дальнегогорского городского округа проект решения (в форме проекта постановления администрации Дальнегогорского городского округа).

2.11. Принятые до утверждения документов территориального планирования Дальнегогорского городского округа решения в отношении объектов капитального строительства муниципального значения, подлежащих отображению в документах территориального планирования Дальнегогорского городского округа, но не предусмотренных указанными документами, должны быть приведены в

соответствие с этими документами в течение 2 месяцев со дня утверждения документов территориального планирования Дальнегорского городского округа.

2.12. Внесение изменений в решение осуществляется в порядке, установленном настоящим Порядком для его принятия.

Внесение изменений в решение не требуется в случае увеличения в текущем финансовом году бюджетных ассигнований на предоставление субсидий в размере, не превышающем остатка не исполненных на 1 января текущего финансового года соответствующих бюджетных обязательств, по основаниям, установленным бюджетным законодательством Российской Федерации, без изменения установленных в решении данных о наименовании, направлении инвестирования, мощности, стоимости, сроке ввода в эксплуатацию (приобретения) объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества

2.13. Изменение принятого решения осуществляется в случае сокращения расходов бюджета городского округа, направляемых на реализацию направлений осуществления бюджетных инвестиций, а также в случае уточнения стоимости реализации планируемых мероприятий, перераспределения объема бюджетных инвестиций внутри планируемых мероприятий и включения новых объектов бюджетных инвестиций.

### **3. Осуществление бюджетных инвестиций**

3.1. Бюджетные инвестиции осуществляются в соответствии с принятыми решениями о подготовке и реализации бюджетных инвестиций.

4.1. Объем осуществляемых бюджетных инвестиций должен соответствовать объему бюджетных ассигнований, предусмотренному на соответствующие цели решением Думы городского округа о бюджете городского округа на очередной финансовый год и на плановый период.

3.2. Расходы, связанные с бюджетными инвестициями, осуществляются заказчиком (муниципальным заказчиком) на основании муниципальных контрактов, заключенных в соответствии со статьей 72 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) объектов капитального строительства и (или) приобретения объектов недвижимого имущества.

3.3. Муниципальные контракты заключаются и оплачиваются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных заказчику (муниципальному заказчику) как получателю бюджетных средств, либо в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, в пределах средств, предусмотренных правовыми актами, на срок, превышающий срок действия утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств.

3.4. Операции с бюджетными инвестициями осуществляются в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации для исполнения бюджета городского округа, и отражаются на лицевых счетах получателя бюджетных средств, открытых в финансовом управлении администрации Дальнегорского городского округа.

3.5. Объекты капитального строительства, созданные в результате осуществления бюджетных инвестиций, или объекты недвижимого имущества, приобретенные в муниципальную собственность в результате осуществления

бюджетных инвестиций, закрепляются в установленном порядке на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за муниципальными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями с последующим увеличением стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления у муниципальных учреждений либо на праве оперативного управления или хозяйственного ведения у муниципальных унитарных предприятий, а также уставного фонда указанных предприятий, основанных на праве хозяйственного ведения, либо включаются в состав муниципальной казны.