**Перечень**

документов, необходимых для рассмотрения вопроса

о предоставлении займа ИНДИВИДУАЛЬНОМУ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЮ

1. Заявление (по форме установленной Центром);

2. Анкета (по форме установленной Центром);

3. Свидетельство о государственной регистрации;

4. Свидетельство о постановке на налоговый учет;

5. Выписка из ЕГРИП (дата выдачи которой должен быть не более 30 дней);

6. Ксерокопию общегражданского паспорта;

7. Лицензии (при наличии);

8. Бухгалтерская отчетность:

Специальные режимы налогообложения:

- налоговые декларации за предыдущие налоговые периоды (но не более четырех периодов) до даты обращения за получением займа с отметкой налогового органа, заверенные печатью субъекта малого предпринимательства и его подписью (подписью его руководителя). В случае отправки отчетности по почте прикладываются копии почтовых уведомлений об отправке, по электронной почте - протоколы входного контроля;

- книга учета доходов и расходов за прошлый отчетный год и период текущего года на момент обращения за предоставлением займа

Стандартная: бухгалтерская отчетность за предыдущие налоговые периоды (не более четырех периодов) до даты обращения за получением займа с отметкой о принятии налогового органа, заверенные печатью субъекта малого предпринимательства и подписью руководителя. В случае отправки отчетности по почте прикладываются копии почтовых уведомлений об отправке, по электронной почте - протоколы входного контроля;

9. Справка о доходах, расходах и прибыли, по форме, установленной Центром.

10. Расшифровки кредиторской и дебиторской задолженности.

11. Реестр сведений НДФЛ за прошедший год (без справок 2НДФЛ) сподтверждением оплаты платежными поручениями.

12. Справка о начисленном и перечисленном НДФЛ на текущую датусподтверждением оплаты платежными поручениями.

13. Справка о среднемесячной заработной плате, об отсутствии просроченной задолженности по

ее выплате субъектом предпринимательства, по форме, установленной Центром с

 подтверждением достоверности сведений.

14. Справка из налогового органа об отсутствии просроченной задолженности по

платежам в бюджет (срок даты выдачи справки не должен превышать 15 дней на

дату обращения клиента).

15. Справка из налогового органа об открытых счетах в Банках.

16. Справки из обслуживающих банков о ежемесячных оборотах по всем расчётным

 счетам за 6 месяцев, информация о наличии картотеки (№1 и №2) по счетам

предпринимателя. Справки из обслуживающих банково полученных и погашенных

кредитах,наличии/отсутствии кредитной истории (заверенная кредитным

учреждением, с указанием сумм кредита, даты выдачи, погашения, процентной ставки

и качества кредитной истории).

17. При наличии действующих кредитных договоров, копии этих договоров и

приложений к ним.

18. При наличии кредитных договоров как физических лиц – справки из банков об

 остатке задолженности по кредитным договорам, в т.ч. просроченной

задолженности.

19. Карточку с образцами подписей, нотариально заверенную (либо заверенную банком)

20. При наличии договоров лизинга – справки из лизинговых компаний об остатке

 задолженности по договорам лизинга, в т.ч. просроченной задолженности.

21. Договора аренды помещения и транспорта.

22. Свидетельство гос. регистрации права на собственность, используемую для

осуществления предпринимательской деятельности (если ИП является собственником

этого имущества).

23.Договора с поставщиками, покупателями и другими контрагентами.

24. Договора поручительства за третьих лиц, с указанием сумм кредитов (займов), даты

выдачи, погашения, процентной ставки и качества кредитной истории.

25. Уведомление о регистрации в территориальном органе Пенсионного фонда РФ

страхователя, производящего выплаты физическим лицам.

26. Справка с ПФ РФ об отсутствии просроченной задолженности по платежам во

внебюджетные фонды.

27. Документы, необходимые для оформления обеспечения, согласно приложения.

28. Опись представляемых субъектом малого предпринимательства документов.

**Документы представляются в оригиналах (или в заверенных копиях) либо в копиях с одновременным предоставлением оригиналов документов**.

**Займ не предоставляется при наличии**

**любых исполнительных производств**

**ДОКУМЕНТЫ НА РАССМОТРЕНИЕ ПРИНИМАЮТСЯ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ ПО ПЕРЕЧНЮ, СОГЛАСНО ОПИСИ!**