

**ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. Владивосток № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Об утверждении Порядка**

**предоставления субсидии из краевого бюджета**

**субъектам предпринимательской деятельности   
на частичное возмещение затрат , связанных с приобретением, строительством или реконструкцией торговых**

**центров (комплексов) в моногородах Приморского края**

В соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=48E2B25D493960AB475B21BA79B8B0B2CAC1A04F8EB6D463E0B9A30457B2FB3AF39C5C730A8516890058B32873e2u2D) Российской Федерации, [Постановлением](consultantplus://offline/ref=48E2B25D493960AB475B21BA79B8B0B2CAC4A34A84B3D463E0B9A30457B2FB3AF39C5C730A8516890058B32873e2u2D) Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года N 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации, на основании Устава Приморского края, постановления Администрации Приморского края от 19 декабря 2019 года № 860-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Экономическое развитие и инновационная экономика Приморского края» на 2020-2027 годы» Правительство Приморского края постановляет:

1. Установить расходное обязательство по предоставлению субсидии из краевого бюджета субъектам предпринимательской деятельности на частичное возмещение затрат, связанных с приобретением, строительством или реконструкцией торговых центров (комплексов) в моногородах Приморского края.
2. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии из краевого бюджета субъектам предпринимательской деятельности на частичное возмещение затрат, связанных с приобретением, строительством или реконструкцией торговых центров (комплексов) в моногородах Приморского края.
3. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края –

председатель Правительства

Приморского края В.Г. Щербина

УТВЕРЖДЕН

постановлением

Правительства Приморского края

от \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

**ПОРЯДОК**

предоставления субсидии из краевого бюджета субъектам предпринимательской деятельности на частичное возмещение затрат, связанных с приобретением, строительством или реконструкцией торговых центров (комплексов) в моногородах Приморского края

**I. Общие положения о предоставлении субсидии**

1. 1. Настоящий Порядок определяет цель, условия и порядок предоставления субсидии из краевого бюджета субъектам предпринимательской деятельности на частичное возмещение затрат, связанных с приобретением, строительством или реконструкцией торговых центров (комплексов) в моногородах Приморского края (далее соответственно – субсидии, Порядок), критерии отбора субъектов предпринимательской деятельности, имеющих право на получение субсидии, а также порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении.

Министерство промышленности и торговли Приморского края (далее – Министерство) является главным распорядителем средств краевого бюджета, осуществляющим предоставление субсидии в соответствии со сводной бюджетной росписью, кассовым планом исполнения краевого бюджета в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерству на указанные цели на соответствующий финансовый год и плановый период и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке в рамках реализации государственной программы Приморского края «Экономическое развитие и инновационная экономика Приморского края на 2020 – 2027 годы», утвержденной постановлением Администрации Приморского края от 19 декабря 2019 года № 860-па.

1.2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

получатель субсидии - субъект малого и среднего предпринимательства (понятие используется в значении, указанном в Федеральном [законе](consultantplus://offline/ref=05A947889B3E75F5A198169D4E32361D0452E1E3DEAAA09F6BC966FA21562DEEBBAADAAFE84115301A041B5C1BT2Q6F) от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации») (далее соответственно – субъект предпринимательской деятельности, получатель субсидии);

торговый центр - совокупность торговых предприятий и/или предприятий по оказанию услуг, реализующих универсальный или специализированный ассортимент товаров и универсальный ассортимент услуг, расположенных на определенной территории в зданиях или строениях, спланированных, построенных и управляемых как единое целое и предоставляющих в границах своей территории стоянку для автомашин;

торговый комплекс - совокупность торговых предприятий, реализующих товары и оказывающих услуги, расположенные на определенной территории и централизующие функции хозяйственного обслуживания торговой деятельности.

1.3. Субсидия предоставляется субъектам предпринимательской деятельности в целях частичного возмещения затрат, связанных с приобретением, строительством или реконструкцией торговых центров (комплексов) в моногородах Приморского края, понесенных субъектом предпринимательской деятельности в период не ранее трех лет, предшествующих году подачи документов на получение субсидии.

Размер субсидии на возмещение части понесенных затрат на приобретение, строительство или реконструкцию торгового центра (комплекса) пропорционален заявленному субъектом предпринимательской деятельности проценту используемой общей площади торгового центра (комплекса) по видам экономической деятельности, указанным в абзаце третьем пункта 2.4 настоящего Порядка, но не превышает ¼ от общего размера указанных затрат.

Перечень затрат, компенсируемых за счет средств субсидии может состоять из:

сумм, уплаченных за приведение торгового центра (комплекса) в состояние, пригодное для его использования;

сумм, уплаченных субъектом предпринимательской деятельности за осуществление работ по договору строительного подряда, договора купли-продажи или договора реконструкции;

невозмещаемые налоги, государственная пошлина, уплачиваемые в связи с приобретением торгового центра (комплекса).

Расчетная база для размера субсидии не включает в себя расходы на аренду (покупку) земельного участка, подведение инженерных сетей, подъездных путей, благоустройство территории, на которой размещен торговый центр (комплекс), закупку оборудования и иные расходы, возникающие с содержанием и эксплуатацией торгового центра (комплекса).

Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) при формировании проекта закона о бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете).

1.4. Субсидия предоставляется субъектам предпринимательской деятельности на основании отбора, осуществляемого путем запроса предложений, который проводится Министерством при определении получателя субсидии исходя из соответствия участника отбора критериям и требованиям отбора.

1.5. Критериями отбора субъектов предпринимательской деятельности на получение субсидии являются:

- отсутствие фактов нецелевого использования субъектом предпринимательской деятельности ранее предоставленных субсидий из краевого бюджета в течение трех лет предшествующих году представления субсидии;

- приобретение, строительство или реконструкция торговых центров (комплексов) в моногородах Приморского края, утверждённых распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 июля 2014 года № 1398-р «Об утверждении перечня монопрофильных муниципальных образований Российской Федерации (моногородов)»;

- обязательства субъекта предпринимательской деятельности по использованию не менее 25 процентов общей площади торгового центра (комплекса) по целевому назначению в соответствии с видами экономической деятельности, указанными в абзаце третьем пункта 2.4 Порядка в течение трех лет после получения субсидии из краевого бюджета и обеспечению фактической эксплуатации за счет собственных средств, путем заключения договора аренды между субъектом предпринимательской деятельности и арендатором, предоставляющим услуги в соответствии с указанными в абзаце третьем пункта 2.4 Порядка видами экономической деятельности на срок, не менее трех лет (или);

самостоятельное оказание услуг в соответствии с видами экономической деятельности, указанными в абзаце третьем пункта 2.4 Порядка на срок не менее трех лет;

- общая площадь нежилых помещений, назначение, разрешенное использование или наименование которых в соответствии со сведениями, содержащимися в Едином государственном реестре недвижимости, или документами технического учета (инвентаризации) объектов недвижимости предусматривает осуществление видов экономической деятельности, указанных в абзаце третьем пункта 2.4 Порядка, не должна быть менее 25 процентов от общей площади торгового центра (комплекса), отраженной в правоустанавливающих документах.

**II. Порядок проведения отбора получателей субсидии**

**средств краевого бюджета**

2.1. Отбор проводится на основании предложений (заявок), направленных субъектами предпринимательской деятельности (участниками отбора), исходя из соответствия субъекта предпринимательской деятельности (участника) критериям отбора и очередности поступления предложений (заявок).

2.2. Министерство не позднее 29 января года предоставления субсидии размещает объявление о проведении в текущем финансовом году отбора, осуществляемого путем запроса предложений (далее соответственно - объявление) на едином портале, а также на странице Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (https://primorsky.ru/authorities/executive-agencies/departments/industry-and-transport).

Объявление должно содержать следующую информацию:

срок проведения отбора;

дату начала подачи или окончания приема предложений (заявок) участников отбора, которая не может быть ранее тридцатого календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

цели предоставления субсидии в соответствии с пунктом 1.3 настоящего Порядка, а также результаты предоставления субсидий в соответствии с пунктом 4.3 настоящего Порядка;

требования к субъектам предпринимательской деятельности (участникам отбора) в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка и перечень документов, представляемых участниками отбора в Министерство для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи предложений (заявок) субъектами предпринимательской деятельности (участниками отбора) и требования, предъявляемые к форме и содержанию предложений (заявок), подаваемых субъектами предпринимательской деятельности (участниками отбора), в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка;

порядок отзыва предложений (заявок) субъектов предпринимательской деятельности (участников отбора), порядок возврата предложений (заявок) субъектов предпринимательской деятельности (участников отбора), определяющий в том числе основания для возврата предложений (заявок) субъектов предпринимательской деятельности (участников отбора), порядок внесения изменений в предложения (заявки) субъектов предпринимательской деятельности (участников отбора);

правила рассмотрения и оценки предложений (заявок) субъектов предпринимательской деятельности (участников отбора) в соответствии с пунктами 2.7 - 2.9 настоящего Порядка;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение);

условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

дату размещения результатов отбора на едином портале, а также в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора;

контактные данные (Ф.И.О., номер телефона, адрес электронной почты) ответственного за прием предложений (заявок) участников отбора сотрудника Министерства.

2.3. Требования, которым должен соответствовать субъект предпринимательской деятельности на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов на получение субсидии:

- включение субъекта предпринимательской деятельности в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

- регистрация в органах Федеральной налоговой службы по Приморскому краю и осуществление деятельности на территории Приморского края;

- отсутствие у субъекта предпринимательской деятельности неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- отсутствие у субъекта предпринимательской деятельности просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед краевым бюджетом;

- участник отбора (субъект предпринимательской деятельности) не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора (субъекта предпринимательской деятельности) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора (субъекта предпринимательской деятельности), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

- субъект предпринимательской деятельности не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включённые в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия представления информации при проведении финансовых операций (офтошрые зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- субъект предпринимательской деятельности не должен получать средства из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами на указанные цели;

- наличие у субъекта предпринимательской деятельности документов, подтверждающих фактически понесенные затраты по договорам на приобретение торговых центров (комплексов) и (или) проведение строительно-монтажных и иных работ, заключенных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. Для получения субсидии субъекты предпринимательской деятельности представляют в Министерство следующие документы:

а) заявление о предоставлении субсидии по [форме](#P143) согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

б) копию договора аренды подтверждающего: предоставление арендатором услуг в соответствии с видами экономической деятельности, ОКВЭД-2 (версия ОК 029-2014 (КДЕС ред. 2) 56, 56.10, 85.41.2, 85.41.9, 93, 93.2, 93.21, 93.29, на срок, не менее трех лет и (или) документы подтверждающие самостоятельное оказание услуг в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности ОКВЭД-2 (версия ОК 029-2014 (КДЕС ред. 2) 56, 56.10, 85.41.2, 85.41.9, 93, 93.2, 93.21, 93.29 на срок не менее трех лет;

в) справку налогового органа об отсутствии у субъекта предпринимательской деятельности неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (по коду Классификатора налоговой документации 1120101);

г) копию договора, заключенного контракта с подрядной организацией, в том числе:

- копию договора на проведение строительно-монтажных работ, связанных непосредственно со строительством или реконструкцией торгового центра (комплекса) (в случае предоставления субсидии на строительство или реконструкцию);

- копии сводного сметного расчета стоимости строительства или реконструкции торгового центра (комплекса) (в случае предоставления субсидии на реконструкцию);

- копии документов о приемке работ (форма КС-2 и КС-3) (в случае предоставления субсидии на строительство или реконструкцию);

д) копию договора на приобретение торгового центра (комплекса) (в случае предоставления субсидии на приобретение).

е) отчет об оценке, содержащий информацию о стоимости строительства, реконструкции торгового центра (комплекса), и (или) подтверждающий расходы на его приобретение, выполненный независимым оценщиком в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации»;

ж) согласие на публикацию (размещение) на едином портале, а также в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом субъектом предпринимательской деятельности (участником отбора) предложении (заявке), иной информации о субъекте предпринимательской деятельности (участнике отбора), связанной с соответствующим отбором;

з) документы, подтверждающие фактически произведенные расходы на строительство, реконструкцию торгового центра (комплекса) или на его приобретение;

и) выписка из ЕГРЮЛ или ЕГРИП;

к) выписка из реестра субъектов малого и среднего предпринимательства;

л) документы, подтверждающие соответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 2.3 Порядка.

Субъекты предпринимательской деятельности вправе представить по собственной инициативе документы, указанные в [подпунктах «в](consultantplus://offline/ref=B7656FF1083B349FD15E257E225207C47473170D08D6E17E1BF3D322BB4AFB64395DD66CB3B5CC8FC0397E8C0C66026178B1BB0444703449A232DC3CsDq7X)», «и», «к» настоящего пункта. В случае непредставления заявителем документов, указанных в настоящем абзаце, министерство в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления запрашивает соответствующую информацию в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Копии документов, указанные в настоящем пункте, должны быть заверены в установленном действующим законодательством порядке.

Договор аренды, указанный в [подпункте «б](consultantplus://offline/ref=B7656FF1083B349FD15E257E225207C47473170D08D6E17E1BF3D322BB4AFB64395DD66CB3B5CC8FC0397E8C0C66026178B1BB0444703449A232DC3CsDq7X)» настоящего пункта, должен быть зарегистрирован в установленном действующим законодательством порядке.

2.5. Предложение (заявка) на участие в отборе и прилагаемые к ней документы представляются в Министерство на бумажном носителе в одном экземпляре и возврату не подлежат.

От одного субъекта предпринимательской деятельности может быть подано одно предложение (заявка) на участие в отборе.

Предложение (заявка) на участие в отборе могут быть отозваны субъектом предпринимательской деятельности (участником отбора) до наступления даты принятия решения о признании субъекта предпринимательской деятельности (участника отбора) победителем отбора в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Порядка.

2.6. Ответственность за достоверность направленных в Министерство документов возлагается на субъект предпринимательской деятельности, участвующий в отборе.

2.7. Министерство:

в день представления документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, осуществляет регистрацию документов в специальном журнале, который должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен печатью Министерства;

в течение тридцати календарных дней со дня окончания срока приема документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, проверяет оформление и полноту представленных документов и принимает решение о признании субъекта предпринимательской деятельности (субъекта отбора) победителем отбора, соответствующим требованиям и критериям, указанным в пунктах 1.5 и 2.3 настоящего Порядка либо решение об отклонении предложения (заявки) при наличии оснований, предусмотренных пунктом 2.8 настоящего Порядка, которое оформляется приказом Министерства с указанием информации о причинах отклонения предложения (заявки);

в течение трех рабочих дней с даты принятия соответствующего решения направляет уведомление о принятом решении субъекту предпринимательской деятельности (участнику отбора);

в течение пяти рабочих дней с даты принятия соответствующего решения, осуществляет расчет размера субсидии и издает приказ Министерства с указанием размера субсидии, предоставляемой субъекту предпринимательской деятельности признанному победителем отбора;

согласовывает проекты соответствующих решений и приказы Министерства с курирующим заместителем председателя Правительства Приморского края;

2.8. Основанием для отклонения предложения (заявки) субъекта предпринимательской деятельности (участника отбора) на стадии рассмотрения и оценки предложений (заявок) являются:

предоставление предложения (заявки) о предоставлении субсидии и прилагаемых к нему документов позднее срока указанного в объявлении о проведении отбора, согласно пункту 2.2 настоящего Порядка;

непредоставление или предоставление не в полном объеме документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка;

несоответствие заявителя критериям и требованиям, установленным в пунктах 1.5 и 2.3 настоящего Порядка;

представление документов, оформленных ненадлежащим образом, или недостоверность представленной заявителем информации.

2.9. Информация о результатах рассмотрения предложений (заявок) размещается на едином портале, а также в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Министерства промышленности и торговли Приморского края ((<https://primorsky.ru/authorities/executive-agencies/departments/industry-and-transport>) не позднее четырнадцатого календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора и содержит следующую информацию:

дату, время и место проведения рассмотрения предложений (заявок);

информацию о субъектах предпринимательской деятельности (участниках отбора), предложения (заявки) которых были рассмотрены;

информацию о субъектах предпринимательской деятельности (участниках отбора), предложения (заявки) которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения (заявки);

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым(и) заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

**III. Условия и порядок предоставления субсидии**

3.1. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключаемого между Министерством и субъектом предпринимательской деятельности (далее - соглашение), в отношении которого Министерством принято решение о признании субъекта предпринимательской деятельности (участника отбора) победителем отбора (победителем) и издан приказ Министерства о предоставлении субсидии (далее – получатель субсидии), в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Порядка.

Министерство в течении трех рабочих дней с даты издания приказа направляет получателю субсидии проект Соглашения. Получатель субсидии подписывает проект Соглашения в течение десяти рабочих дней, с момента его получения.

В случае неподписания соглашения о предоставлении субсидии в указанный срок получатель субсидии признается уклонившимся от заключения соглашения.

3.2. Размер субсидии определяется Министерством в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Министерству на указанные цели в текущем финансовом году.

Расчет размера субсидии осуществляется по следующей формуле:

Si - размер субсидии, предоставляемый i-тому субъекту предпринимательской деятельности, рублей;

S - общий объем субсидии, предусмотренный в краевом бюджете на предоставление субсидии в текущем финансовом году, рублей;

Ni – запрошенный к возмещению i-тым субъектом предпринимательской деятельности объем затрат, связанных с приобретением, строительством или реконструкцией торговых центров (комплексов) в моногородах Приморского края, рублей;

- сумма запрошенных к возмещению затрат всех субъектов предпринимательской деятельности, связанных с приобретением, строительством или реконструкцией торговых центров (комплексов) в моногородах Приморского края, заявленных на предоставление субсидии, по которым принято решение о предоставлении субсидии, рублей.

Размер субсидии, представляемый субъекту предпринимательской деятельности не может превышать 0,25 от общего размера указанных затрат, связанных с приобретением, строительством или реконструкцией торговых центров (комплексов) в моногородах Приморского края.

Запрашиваемый к возмещению размер затрат (Ni) определяется каждым субъектом предпринимательской деятельности при формировании заявки на возмещение по формуле:

– размер затрат i-того субъекта предпринимательской деятельности, связанные с приобретением, строительством или реконструкцией торговых центров (комплексов) в моногородах Приморского края, рублей;

В случае если объем субсидии (Si), рассчитанный в соответствии с настоящим пунктом, превышает объем субсидии, запрашиваемой i-м субъектом предпринимательской деятельности (Ni), субсидия предоставляется в объеме, запрашиваемом i-м субъектом предпринимательской деятельности в соответствии с представленным им заявлением о предоставлении субсидии.

В случае если объем субсидии (Si), рассчитанный в соответствии с настоящим пунктом, меньше объема субсидии, запрашиваемой i-м субъектом предпринимательской деятельности (Ni), субсидия предоставляется в объеме, рассчитанном по формуле (Si).

3.3. Соглашение заключается в соответствии с типовой формой, утверждённой министерством финансов Приморского края.

Соглашение должно содержать в том числе:

а) размер предоставляемой субсидии, условия предоставления и расходования субсидии, целевое назначение субсидии;

б) согласие получателя субсидии на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии;

в) включение в соглашение в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

г) ответственность сторон за нарушение условий соглашения;

д) значения результатов предоставления субсидии и обязательство получателя субсидии по их достижению;

е) обязательство субъекта предпринимательской деятельности по представлению отчетности в соответствии с настоящим Порядком;

ж) требования к форме и содержанию отчетности.

3.4. В течение трех рабочих дней со дня поступления средств на лицевой счет Министерства, открытый в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю, Министерство осуществляет составление и направление реестра на перечисление субсидии (далее - реестр) в государственное казенное учреждение Приморское казначейство (далее - ГКУ «Приморское казначейство»).

ГКУ «Приморское казначейство» во исполнение договора о передаче отдельных функций главных распорядителей средств краевого бюджета ГКУ «Приморское казначейство», заключенного с Министерством, на основании представленных реестров готовит и представляет в Управление Федерального казначейства по Приморскому краю заявку на кассовый расход на перечисление субсидий с лицевого счета Министерства на счета получателей субсидии, открытые в кредитных организациях. 403-РП от 28.10.2021

Перечисление субсидии осуществляется в течение трех рабочих дней со дня поступления заявки на кассовый расход.

3.5. В случае недостаточного финансирования при первичном распределении субсидии победителю (победителям) отбора при дальнейшем дополнительном выделении бюджетных ассигнований (или высвобождении средств) в текущем году, указанные средства распределяются без повторного прохождения отбора, посредством внесения изменений в приказ Министерства.

3.6. Ответственность за целевое использование предоставленной субсидии, достоверность сведений, содержащихся в документах, несут заявители - получатели субсидии в соответствии с действующим законодательством.

**IV. Требования к отчетности**

4.1. Отчет о достижении значения результатов предоставления субсидии из краевого бюджета предоставляется получателем субсидии раз в полгода, в течение трех лет следующих за годом предоставления субсидии. Отчет за первое полугодие предоставляется в срок до 5 июля отчетного финансового года, отчет за второе полугодие до 12 января года, следующего за отчетным финансовым годом.

Министерство регистрирует отчет о достижении результатов предоставления субсидии в день поступления в государственной системе «Региональная система межведомственного электронного документооборота».

Министерство осуществляет проверку указанного отчета в течение семи календарных дней со дня его регистрации на предмет соответствия установленной форме и требованию достижения результатов предоставления субсидии.

В случае выявления по результатам проверки нарушений Министерство в течение 2 рабочих дней со дня выявления нарушения составляет и направляет получателю субсидии акт проверки.

4.2. Министерство на основании отчета о достижении результатов предоставления субсидии, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии, в течение десяти рабочих дней со дня его поступления осуществляет оценку достижения получателем субсидии значений результатов предоставления субсидии и уведомляет его о результатах указанной оценки.

4.3. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется Министерством ежегодно на основании сравнения планируемых и достигнутых значений результатов предоставления субсидии.

Результатами предоставления субсидии являются:

- введение дополнительных рабочих мест, не менее 180 в каждом торговом центре (комплексе), по состоянию на 30 июня года, следующего за годом представления субсидии (в том числе с учетом новых рабочих мест, созданных арендаторами торгового центра или создание рабочих мест получателем субсидии, при самостоятельном оказании услуг в соответствии с подпунктом б пункта 2.4 Порядка);

- достижение показателя перечисления налоговых и неналоговых поступлений в бюджеты всех уровней, а также во внебюджетные фонды, не менее 10 млн. рублей ежегодно от каждого торгового центра (комплекса), по состоянию на 31 декабря года, в течение трех лет следующих за годом предоставления субсидии;

- достижение ежегодного объема предоставления услуг посетителям торговых центров (комплексов) в соответствии с видами экономической деятельности, указанными в абзаце третьем пункта 2.4 настоящего Порядка, не менее, чем на 25 процентах от общей площади торгового центра (комплекса), отраженной в правоустанавливающих документах за период с даты подачи документов на получение субсидии, по состоянию на 30 июня, 31 декабря в течение трех лет следующих за годом предоставления субсидии.

4.4. В случае недостижения получателем субсидии значений результатов предоставления субсидии, установленных соглашением, получатель субсидии обязан осуществить возврат субсидии в краевой бюджет, в соответствии с пунктом 4.7 настоящего Порядка, пропорционально недостижению значений результатов предоставления субсидии, в соответствии с расчетом размера возврата субсидии (Vвозврата), определяемого по формуле:

Vвозврата = (C x k х m / n), где:

C - размер субсидии, предоставленной субъекту предпринимательской деятельности;

k - коэффициент возврата субсидии;

m – количество результатов предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i-го результата предоставления субсидии, имеет положительное значение;

n – общее количество результатов предоставления субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

k = SUM Di/ m, где

Di – индекс, отражающий уровень достижения i-го результата предоставления субсидии (используются только положительные значения индекса), рассчитывается по формуле:

Di =1 – Ti / Si, где:

Ti – фактически достигнутое значение i-го результата предоставления субсидии на отчетную дату;

Si - плановое значение i-го результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

Сумма возврата субсидии не может превышать размер субсидии, предоставленной субъекту предпринимательской деятельности.

4.5. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения получателями субсидии условий, целей и порядка их предоставления.

Министерство обеспечивает соблюдение получателями субсидии условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении.

4.6. В случае нарушения условий, критериев, установленных при предоставлении субсидии (далее - нарушения), получатели субсидии обязаны осуществить возврат субсидии, использованной с нарушением, в краевой бюджет в размере выявленных нарушений в соответствии с пунктом 4.7 настоящего Порядка.

4.7. Министерство направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии в краевой бюджет (далее - требование) в течение пятнадцати дней с момента установления нарушения, с указанием платежных реквизитов и кода бюджетной классификации Российской Федерации.

Возврат субсидии производится получателем субсидии в течение пяти рабочих дней со дня получения требования по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в требовании.

В случае отказа от добровольного возврата средства субсидии взыскиваются в судебном порядке.

Форма Приложение № 1

к Порядку

предоставления субсидии

из краевого бюджета субъектам

предпринимательской деятельности

на частичное возмещение затрат,

связанных с приобретением,

строительством или реконструкцией

торговых центров (комплексов)

в моногородах Приморского края

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | В министерство промышленности и торговли Приморского края  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (от кого) | |
| ЗАЯВЛЕНИЕ | | | | | |
| Прошу предоставить субсидию на частичное возмещение затрат, связанных с приобретением, строительством или реконструкцией торговых центров (комплексов) в моногородах Приморского края | | | | | |
| 1. Сведения об организации: | | | | | |
| Полное наименование организации в соответствии с учредительными документами: | | | | | |
| ИНН | | | | | |
| Основной государственный регистрационный номер (ОГРН): | | | | | |
| Код [ОКАТО](http://docs.cntd.ru/document/1200000127): | | | | | |
| Дата государственной регистрации: | | | | | |
| Тел.: эл. адрес: | | | | | |
| 2. Адрес организации: | | | | | |
| почтовый: | | | места нахождения: | | |
| индекс | | | индекс | | |
| город | | | город | | |
| улица | | | улица | | |
| N дома \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, N оф. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | N дома \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, N оф. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| 3. Банковские реквизиты: | | |  | | |
| р/с в банке | | | | | |
| к/с БИК | | | | | |
| 4. Сведения о руководителе: | | | | | |
| Должность Ф.И.О. (полностью) | | | | | |
| 5. Размер субсидии (в рублях) | | | | | |
| 6. Перечень прилагаемых к заявлению документов | | | | | |
| С условиями предоставления субсидии ознакомлен и согласен. Достоверность представленной информации гарантирую. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (дата) | | | | | |
| Соответствие критериям и требованиям отбора, порядка предоставления субсидии подтверждаю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (дата) | | | | | |
| Директор | \_\_\_подпись | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.И.О. | | |  |
| М.П. | | | | | |