



АДМИНИСТРАЦИЯ ДАЛЬНЕГОРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10 декабря 2019г.

г. Дальнегорск

№ 1086-па

**О внесении изменений в постановление администрации
Дальнегорского городского округа от 20.04.2016 № 195-па
«О порядке сообщения муниципальными служащими
администрации Дальнегорского городского округа
о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести
к конфликту интересов»**

В целях приведения нормативных правовых актов Дальнегорского городского округа в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом Дальнегорского городского округа, администрация Дальнегорского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Дальнегорского городского округа от 20.04.2016 № 195-па «О порядке сообщения муниципальными служащими администрации Дальнегорского городского округа о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов» (в редакции от 28.12.2018 № 860-па) следующие изменения:

1.1. В Положении о порядке сообщения муниципальными служащими администрации Дальнегорского городского округа о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, утвержденном постановлением:

Пункты 8-10 изложить в следующей редакции:

«8. По поручению представителя нанимателя (работодателя) подразделение кадровой службы в течение 7 рабочих дней со дня поступления уведомления готовит мотивированное заключение на него. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления специалисты кадровой службы имеют право проводить собеседование с муниципальным служащим, представившим уведомление, получать от него письменные пояснения.

9. Уведомление, заключение и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомления, представляются председателю комиссии администрации Дальнегорского городского округа по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия) в срок не позднее 7 рабочих дней со дня поступления уведомления.

10. В случае направления запросов в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации уведомление, заключение и другие материалы представляются председателю Комиссии в течение 45 дней со дня поступления уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.».

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Трудовое слово» и размещению на официальном сайте Дальнегорского городского округа.

Глава Дальнегорского
городского округа



А.М. Теребилов