Приложение 11

к муниципальной программе «Обеспечение доступным жильем жителей Дальнегорского городского округа»

**ПАСПОРТ**

**подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей**

**Дальнегорского городского округа»**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель муниципальной подпрограммы | Отдел жизнеобеспечения администрации Дальнегорского городского округа |
| Соисполнители муниципальной подпрограммы | отсутствуют |
| Структура муниципальной подпрограммы |  |
| Основное муниципальной мероприятие: | предоставление социальных выплат на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома молодым семьям участникам подпрограммы. |
| Реквизиты нормативно-правовых актов, которыми утверждены государственные программы РФ, Приморского края | - Постановление Правительства РФ от 30.12.2017 №1710 «Об утверждении государственной программы РФ «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан РФ»;  - Постановление Правительства РФ от 17.12.2010 № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы РФ «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан РФ»;  - Постановление Администрации Приморского края от 30.12.2019 № 945-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Обеспечение доступным жильем и качественными услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Приморского края» на 2020-2027 годы». |
| Цель муниципальной подпрограммы | Обеспечение молодых семей-участников подпрограммы доступным жильем на территории Дальнегорского городского округа. |
| Задачи муниципальной подпрограммы | Предоставление молодым семьям-участникам Подпрограммы социальных выплат на приобретение стандартного жилья или строительство индивидуального жилого дома на территории Дальнегорского городского округа. |
| Целевой индикатор, показатель муниципальной подпрограммы | Индикатор:  Увеличение доли молодых граждан (членов молодых семей) участников Программы, улучшивших свои жилищные условия, в общей численности нуждающихся в улучшении жилищных условиях молодых граждан, состоящих на учете.  Показатель:  Количество молодых граждан (членов молодых семей) участников Подпрограммы, улучшивших жилищные условия |
| Этапы и сроки реализации муниципальной подпрограммы | реализуется в один этап 2022-2026 годов. |
| Объем средств бюджета Дальнегорского городского округа на финансирование муниципальной подпрограммы и прогнозная оценка привлекаемых на реализацию ее целей средств федерального, краевого бюджетов, внебюджетных источников | Общий объем финансирования подпрограммы составляет 28 995,45346 тыс. руб. в том числе:  2022 год – 5 569,39626 тыс. руб.  2023 год – 5 856,51430 тыс. руб.  2024 год – 5 856,51430 тыс. руб.  2025 год – 5 856,51430 тыс. руб.  2026 год – 5 856,51430 тыс. руб.  Средства бюджета Дальнегорского городского округа на реализацию подпрограммы – 6 329,00000 тыс. руб., в том числе по годам:  2022 год – 1 265,80000 тыс. руб.  2023 год – 1 265,80000 тыс. руб.  2024 год – 1 265,80000 тыс. руб.  2025 год – 1 265,80000 тыс. руб.  2026 год – 1 265,80000 тыс. руб.  Объем средств федерального бюджета на реализацию подпрограммы – 11 061,00000 тыс. руб., в том числе по годам:  2022 год – 2 124,60000 тыс. руб.  2023 год – 2 234,10000 тыс. руб.  2024 год – 2 234,10000 тыс. руб.  2025 год – 2 234,10000 тыс. руб.  2026 год – 2 234,10000 тыс. руб.  Объем средств краевого бюджета, привлекаемых на реализацию подпрограммы –11 605,45346 тыс. руб., в том числе по годам:  2022 год – 2 178,99626 тыс. руб.  2023 год – 2 356,61430 тыс. руб.  2024 год – 2 356,61430 тыс. руб.  2025 год – 2 356,61430 тыс. руб.  2026 год – 2 356,61430 тыс. руб.  Средства внебюджетных источников не предусмотрены |
| Ожидаемые результаты реализации муниципальной подпрограммы и показатели социально-экономической эффективности | Увеличение доли молодых граждан (членов молодых семей), улучшивших свои жилищные условия с 58,96% в 2020 году до 79,52% в 2026 году.  Увеличение количества молодых граждан (членов молодых семей), получивших жилые помещения и улучшивших жилищные условия с 79 чел. в 2020 году до 167 человек в 2026 году. |

1. **Общая характеристика сферы реализации Подпрограммы   
   «Обеспечение жильем молодых семей Дальнегорского городского округа»**

Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей Дальнегорского городского округа» (далее - подпрограмма) разработана с учетом исполнения подпункта в) пункта 1 Указа Президента РФ от 07.05.2012 № 600 «О мерах по обеспечению граждан РФ доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг» и направлена на осуществление предусмотренных Жилищным кодексом РФ полномочий органов местного самоуправления по обеспечению условий для осуществления гражданами права на жилище, его безопасность, а также на реализацию Стратегии социально-экономического развития Приморского края до 2030 года, утвержденной Законом Приморского края от 28.12.2018 № 668-па.

**Подпрограмма реализуется на территории Дальнегорского городского округа с 2022 года. По состоянию на отчетный 2020 год на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях по Дальнегорскому городскому округу состоит 79 молодых граждан (членов молодых семей) в возрасте от 18 до 35 лет. Число молодых семей, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях растет с каждым годом, так в прогнозе на 2022 год их количество возросло до 127 молодых граждан (членов молодых семей) семей.**

В рамках реализации Подпрограммы, 117 молодых граждан (членов молодых семей) в оценке, по состоянию на 31.12.2021 года приобретут жилые помещения с использованием средств, предоставленной им социальной выплатой, при оказании поддержки за счет средств федерального бюджета, бюджета Приморского края в соответствии с государственной программой Приморского края, утвержденной постановлением Администрации Приморского края от 30.12.2019 № 945-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Обеспечение доступным жильем и качественными услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Приморского края» на 2020-2027 годы».

В текущих условиях, когда кредитные организации установили минимальный размер первоначального взноса не менее 30 процентов стоимости жилья, основными факторами, сдерживающими использование заемных средств для приобретения или строительства жилья, являются отсутствие у значительного числа молодых семей средств для уплаты первоначального взноса по жилищному или ипотечному жилищному кредиту, а также высокая процентная ставка за использование кредитных средств.

Как правило, молодые семьи не могут получить доступ на рынок жилья без государственной поддержки. Даже имея достаточный уровень дохода для получения ипотечного жилищного кредита, молодые семьи не могут уплатить первоначальный взнос при получении кредита. Молодые семьи в основном являются приобретателями первого в своей жизни жилья, а значит, не имеют в собственности жилого помещения, которое можно было бы использовать в качестве обеспечения уплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа. К тому же чаще всего молодые семьи еще не имеют возможности накопить на эти цели необходимые средства. Однако такая категория населения имеет хорошие перспективы роста заработной платы по мере повышения квалификации, и государственная помощь в предоставлении средств на уплату первоначального взноса при получении ипотечных жилищных кредитов или займов будет являться хорошим стимулом дальнейшего профессионального роста.

Поддержка молодых семей при решении жилищной проблемы станет основой стабильных условий для этой наиболее активной части населения, повлияет на улучшение демографической ситуации в Дальнегорском городском округе. Возможность решения жилищной проблемы создаст для молодежи стимул к повышению качества трудовой деятельности, уровня квалификации в целях роста заработной платы. Решение жилищной проблемы молодых граждан Дальнегорского городского округа позволит сформировать экономически активный слой населения.

Таким образом, необходимость разработки и реализации подпрограммы обусловлена:

- социально-политической остротой проблемы и ее общефедеральным значением;

- необходимостью привлечения к ее решению органов законодательной и исполнительной власти на федеральном и краевом уровнях, органов местного самоуправления.

Решение обозначенных проблем программно-целевым методом позволит разработать и реализовать комплекс взаимоувязанных по ресурсам, исполнителям и срокам мероприятий, направленных на совершенствование системного подхода к решению жилищной проблемы молодых семей Дальнегорского городского округа.

При реализации подпрограммы возможны следующие финансовые и организационные риски, которые могут препятствовать достижению поставленной в подпрограмме цели.

1. Финансовые риски, связанные с отсутствием или недостаточным финансированием мероприятий подпрограммы, которое может привести к тому, что показатели подпрограммы не будут достигнуты в полном объеме, вследствие чего не будет решена жилищная проблема большинства молодых семей, проживающих на территории Дальнегорского городского округа и нуждающихся в улучшении жилищных условий.

2. Организационные риски, связанные с выполнением администрацией Дальнегорского городского округа, органами исполнительной власти Приморского края и Федеральными органами своих полномочий в рамках осуществления работы в сфере улучшения жилищных условий молодых семей, которые могут препятствовать выполнению работы в рамках реализации мероприятий подпрограммы, в результате чего поставленная цель подпрограммы не будет достигнута и жилищная проблема молодых семей, не будет решена в полном объеме.

Преодоление вышеуказанных рисков может быть осуществлено путем взаимодействия и взаимного сотрудничества администрацией Дальнегорского городского округа и органов исполнительной власти Приморского края.

1. **Приоритеты муниципальной политики Дальнегорского городского округа   
   в сфере реализации Подпрограммы, цели и задачи Подпрограммы**

Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы определены исходя из задач, поставленных в ежегодных посланиях Президента РФ Федеральному Собранию РФ, Концепции долгосрочного социально-экономического развития РФ на период до 2020 года, утвержденной Распоряжением Правительства РФ от 17.11.2008 № 1662-р, Указе Президента РФ от 07.05.2012 № 600 «О мерах по обеспечению граждан РФ доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг», Федеральном законе от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Постановлении Правительства РФ от 17.12.2010 № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы РФ «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан РФ», Стратегии социально-экономического развития Приморского края до 2030 года, утвержденной Законом Приморского края от 28.12.2018 № 668-па, Стратегии социально-экономического развития Дальнегорского городского круга до 2030 года, утвержденной постановлением Главы Дальнегорского городского округа от 20.12.2016 № 15-пг.

Мероприятия подпрограммы направлены на осуществление предусмотренных Жилищным кодексом РФ полномочий органов местного самоуправления по обеспечению условий для осуществления гражданами права на жилище, его безопасность, а также на реализацию демографической политики в соответствии со Стратегии социально-экономического развития Приморского края до 2030 года, утвержденной Законом Приморского края от 28.12.2018 № 668-па.

В связи с вышеизложенным, целью подпрограммы является обеспечение молодых семей-участников подпрограммы доступным жильем на территории Дальнегорского городского округа.

Для достижения поставленной цели предполагается решение следующих задач:

- предоставление молодым семьям-участникам Подпрограммы социальных выплат на приобретение стандартного жилья или строительство индивидуального жилого дома на территории Дальнегорского городского округа;

- создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечных жилищных кредитов, для приобретения жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечных жилищных кредитов, для приобретения жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома.

Основными принципами реализации Подпрограммы являются:

* добровольность участия в Подпрограмме молодых семей;
* признание молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий в соответствии с требованиями настоящей Подпрограммы;
* возможность для молодых семей реализовать свое право на получение поддержки за счет средств федерального, краевого и местного бюджета на улучшение жилищных условий в рамках Подпрограммы только один раз.

1. **Индикаторы Подпрограммы, характеризующие достижение цели   
   и показатели, характеризирующие решение задач**

Оценка эффективности реализации мероприятий Подпрограммы будет осуществляться на основе индикатора:

* количество молодых граждан (членов молодых семей) - участников Подпрограммы, улучшивших жилищные условия.

Показатель, характеризующий решение задачи Подпрограммы:

* увеличение общей площади жилых помещений, приобретенных участниками Подпрограммы.

1. **Описание основных мероприятий**

В соответствии с поставленными целями и задачами реализация Подпрограммы осуществляется через систему программных мероприятий, направленных на формирование условий для поддержки молодых семей, проживающих и зарегистрированных на территории Дальнегорского городского округа и состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях при администрации Дальнегорского городского округа, в решении жилищной проблемы.

Основное мероприятие и включенные в него мероприятия подпрограммы, наименование ответственного исполнителя, соисполнителя подпрограммы, сроки и ожидаемые результаты их реализации, последствия не реализации подпрограммы, связь с показателями Программы в приложении № 2 к Программе.

Основное мероприятие и включенные в него мероприятия Подпрограммы осуществляется ответственным исполнителем - отделом жизнеобеспечением администрации Дальнегорского городского округа.

Отдел жизнеобеспечения администрации Дальнегорского городского округа в рамках настоящей подпрограммы осуществляет следующие основное мероприятие:

- предоставление социальных выплат на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома молодым семьям участникам подпрограммы

1. **Механизм реализации Подпрограммы**

Механизм реализации основного мероприятия и включенных в него мероприятий подпрограммы основан на обеспечении достижения запланированных результатов и величин показателей, установленных в подпрограмме.

Реализация подпрограммы осуществляется через систему программных мероприятий, направленных на формирование условий для поддержки молодых семей, проживающих и зарегистрированных на территории Дальнегорского городского округа и состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, в решении жилищной проблемы.

Подпрограмма реализуется путем предоставления молодым семьям - участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение (строительство) стандартного жилья в соответствии с Правилами предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования (приложение № 1 к Подпрограмме).

В рамках реализации Подпрограммы отдел жизнеобеспечения администрации Дальнегорского городского округа осуществляет следующие мероприятия:

* Проведение разъяснительной работы среди молодых семей, направленное на освещение мероприятий по улучшению жилищных условий молодых семей, проживающих и зарегистрированных на территории Дальнегорского городского округа. Данное мероприятие проводится в течении года.
* Признание молодых семей платёжеспособными для участия в Подпрограмме. По данному мероприятию принимается заявление от молодой семьи о признании её платежеспособной (Приложение №2 к Порядку о признании молодой семьи платежеспособной) с приложением документов. Комиссией по реализации Подпрограммы рассматривается данное заявление коллегиально, в соответствии с положениями о комиссии и методикой оценки доходов, для признания молодой семьи платежеспособной (Приложение № 2 к Подпрограмме). По итогу рассмотрения готовится проект постановления администрации Дальнегорского городского округа о признании (не признании) молодой семьи платежеспособной.
* Признание молодых семей, нуждающимися в жилых помещениях для участия в Подпрограмме. Данное мероприятие проводится общественной жилищной комиссией по жилищным вопросам при администрации Дальнегорского городского округа в соответствии с административным регламентом предоставления администрацией Дальнегорского городского округа муниципальной услуги «Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях» утвержденный постановлением администрации Дальнегорского городского округа от 27.06.2016 г. № 345-па.
* Признание молодых семей участниками Подпрограммы. По данному мероприятию молодая семья предоставляет в отдел жизнеобеспечения документы в соответствии с приложением № 1 к Подпрограмме. Комиссией по реализации Подпрограммы рассматривается данное заявление коллегиально, в соответствии с положениями о комиссии по реализации Подпрограммы, по итогу рассмотрения готовится проект постановления администрации Дальнегорского городского округа о признании (не признании) молодой семьи участником Подпрограммы.
* Подтверждение молодых семей - участников Подпрограммы, включенных в Подпрограмму в предшествующие годы планируемому, своей платежеспособности и нуждаемости в жилых помещениях для внесения в списки молодых семей – участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году. Данное мероприятие проводится ежегодно с 1 января по 10 мая до формирования списков молодых семей-участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году. По запросу администрации Дальнегорского городского округа молодые семьи-участники Подпрограммы предоставляют документы предусмотренные п. 22 Приложения № 1 к Подпрограмме. По итогам рассмотрения документов формируются выписки из протокола заседания комиссии по вопросам реализации Подпрограммы, и направляются молодым семьям –участникам Подпрограммы, предоставивших документы.
* Формирование администрацией Дальнегорского городского округа списка молодых семей-участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году и направление на утверждение в департамент по делам молодежи Приморского края. Отдел жизнеобеспечения администрации Дальнегорского городского округа в срок до 1 июня года, предшествующего планируемому году предоставления социальной выплаты молодым семьям на приобретение (строительства) стандартного жилья (далее - социальная выплата), формирует списки молодых семей – участников Подпрограммы и предоставляет указанные списки, подписанные главой Дальнегорского городского округа, в Департамент по делам молодежи Приморского края на бумажном носителе, пронумерованные и заверенные печатью, вместе с постановлениями администрации Дальнегорского городского округа о признании семей участниками Подпрограммы, а так же в электронной форме в формате MS Excel.
* Выдача молодым семьям свидетельств о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома на территории Приморского края. После получения из департамента по делам молодежи Приморского края выписки из утвержденного списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году, администрация Дальнегорского городского округа уведомляет молодых семей претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году о необходимости представления документов для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома и разъясняет порядок и условия получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по данному свидетельству. При выдаче свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома заполняется книга учёта свидетельств о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома по Подпрограмме.
* Предоставление социальных выплат молодым семьям. Данное мероприятие осуществляется в соответствии с приложением № 1 к Подпрограмме.
* Исключение из списков участников Подпрограммы молодых семей реализовавших свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома. Данное мероприятие осуществляется по итогам реализации свидетельств о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома и других случаях предусмотренным действующим законодательством, данное решение принимается коллегиально на заседании комиссии по реализации Подпрограммы путем подготовки проекта внесения изменений в постановление «О признании (не признании) молодых семей участниками Подпрограммы».

Реализация подпрограммы предусматривает целевое использование денежных средств в соответствии с поставленными задачами, определёнными мероприятиями, а также регулярное проведение мониторинга достигнутых результатов и эффективности расходования средств.

1. **Оценка применения мер государственного регулирования в сфере**

**реализации Подпрограммы и сведения об основных мерах правового регулирования в сфере реализации Подпрограммы**

Меры налогового, тарифного, правового и иные меры государственного регулирования в сфере реализации Подпрограммы не предусмотрены (приложение № 3, № 4 к Программе).

1. **Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными бюджетными учреждениями Дальнегорского городского округа по Подпрограмме**

Подведомственные муниципальные бюджетные учреждения отсутствуют. Муниципальные услуги в рамках Программы не оказываются. Выполнение муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными бюджетными учреждениями Дальнегорского городского округа в рамках Программы не предусмотрено (Приложение № 5 к Программе).

1. **Ресурсное обеспечение реализации Подпрограммы за счет бюджетных ассигнований бюджета Дальнегорского городского округа, средств федерального, краевого бюджетов, иных внебюджетных источников**

Основным источником финансирования Подпрограммы являются:

* средства бюджета Дальнегорского городского округа (местный бюджет);
* средства краевого бюджета, федерального бюджета в рамках реализации краевой подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей Приморского края, государственной программы Приморского края утвержденной постановлением Администрации Приморского края от 30.12.2019 № 945-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Обеспечение доступным жильем и качественными услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Приморского края» на 2020-2027 годы».
* средства участников Подпрограммы, используемые для оплаты расчетной(средней) стоимости жилья в части, превышающей размер представляемой социальной выплаты.

Общий объем финансирования подпрограммы составляет 28 995,45346 тыс. руб. в том числе:

2022 год – 5 569,39626 тыс. руб.

2023 год – 5 856,51430 тыс. руб.

2024 год – 5 856,51430 тыс. руб.

2025 год – 5 856,51430 тыс. руб.

2026 год – 5 856,51430 тыс. руб.

Средства бюджета Дальнегорского городского округа на реализацию подпрограммы – 6 329,00000 тыс. руб., в том числе по годам:

2022 год – 1 265,80000 тыс. руб.

2023 год – 1 265,80000 тыс. руб.

2024 год – 1 265,80000 тыс. руб.

2025 год – 1 265,80000 тыс. руб.

2026 год – 1 265,80000 тыс. руб.

Объем средств федерального бюджета на реализацию подпрограммы – 11 061,00000 тыс. руб., в том числе по годам:

2022 год – 2 124,60000 тыс. руб.

2023 год – 2 234,10000 тыс. руб.

2024 год – 2 234,10000 тыс. руб.

2025 год – 2 234,10000 тыс. руб.

2026 год – 2 234,10000 тыс. руб.

Объем средств краевого бюджета, привлекаемых на реализацию подпрограммы –11 605,45346 тыс. руб., в том числе по годам:

2022 год – 2 178,99626 тыс. руб.

2023 год – 2 356,61430 тыс. руб.

2024 год – 2 356,61430 тыс. руб.

2025 год – 2 356,61430 тыс. руб.

2026 год – 2 356,61430 тыс. руб.

Средства внебюджетных источников не предусмотрены

* В случае признания Дальнегорского городского округа получателем субсидии в рамках реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей Приморского края», государственной программы Приморского края утвержденной постановлением Администрации Приморского края от 30.12.2019 № 945-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Обеспечение доступным жильем и качественными услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Приморского края» на 2020-2027 годы».

Финансирование Подпрограммы осуществляется в пределах средств, предусмотренных в бюджете Дальнегорского городского округа на очередной финансовый год. Объем бюджетного финансирования Подпрограммы может подлежать ежегодной корректировке на основе анализа полученных результатов, выделенных средств и фактического выполнения мероприятий по Подпрограмме.

Информация о ресурсном обеспечении подпрограммы представлена в приложении № 7 к Программе.

1. **Сроки и этапы реализации Подпрограммы.**

Подпрограмма реализуется 2022-2026годы.

Приложение № 1

к Подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей Дальнегорского городского округа»

**Правила предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) стандартного жилья и их использования**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок и цели предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее соответственно - жилой дом, социальная выплата), а также использования таких выплат.
2. Социальные выплаты используются:
3. для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением случаев, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья);
4. для оплаты цены договора строительного подряда на строительство жилого дома (далее - договор строительного подряда);
5. для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность молодой семьи (в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее - кооператив);
6. для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома;
7. для оплаты цены договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи стандартного жилья на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором с уполномоченной организацией) и (или) оплату услуг указанной организации;
8. для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам;
9. для уплаты цены договора участия в долевом строительстве, который предусматривает в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, путем внесения соответствующих средств на счет эскроу.
10. Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), дедушки (бабушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер).
11. Право молодой семьи - участника Подпрограммы на получение социальной выплаты удостоверяется именным документом - свидетельством о праве на получение социальной выплаты, которое не является ценной бумагой.

Выдача Свидетельства осуществляется администрацией Дальнегорского городского округа на основании решения о включении молодой семьи в список участников Подпрограммы в соответствии с выпиской из утвержденного Департаментом по делам молодежи Приморского края списка молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году. Бланки Свидетельств в соответствии с количеством молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году предоставляются департаментом по делам молодежи Приморского края в администрацию Дальнегорского городского округа.

Срок действия свидетельства составляет не более 7 месяцев с даты выдачи, указанной в свидетельстве.

1. Участником Подпрограммы может быть молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного ребенка и более, проживающая и зарегистрированная на территории Дальнегорского городского округа и соответствующая следующим условиям:
   1. возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье на день принятия департаментом по делам молодежи Приморского края решения о включении молодой семьи – участника Подпрограммы в список претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году не превышает 35 лет;
   2. молодая семья признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 6 настоящих Правил;
   3. наличие у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.
2. Условием участия в Подпрограмме и предоставления социальной выплаты является согласие совершеннолетних членов молодой семьи на обработку персональных данных о членах молодой семьи.

Согласие должно быть оформлено в соответствии со статьей 9 Федерального закона «О персональных данных» (Приложение № 2 к Правилам).

1. Для участия в Подпрограмме под нуждающимися в жилых помещениях понимаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005, а также молодые семьи, признанные для целей участия в Подпрограмме администрацией Дальнегорского городского округа, нуждающимися в жилых помещениях после 1 марта 2005 по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса РФ для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

При определении для молодой семьи уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения учитывается суммарный размер общей площади всех пригодных для проживания жилых помещений, занимаемых членами молодой семьи по договорам социального найма, и (или) жилых помещений и (или) части жилого помещения (жилых помещений), принадлежащих членам молодой семьи на праве собственности.

Решение о признании молодой семьи нуждающейся в жилом помещении принимает общественная жилищная комиссия по жилищным вопросам при администрации Дальнегорского городского округа в течение 30 рабочих дней со дня предоставления документов, в соответствии с административным регламентом предоставления администрацией Дальнегорского городского округа муниципальной услуги «Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях».

О принятом решении молодая семья письменно уведомляется в течение 3-х рабочих дней с даты принятия решения в виде выписки из протокола заседания жилищной комиссии заверенной печатью и подписью секретаря общественной жилищной комиссии по жилищным вопросам при администрации Дальнегорского городского округа.

1. Порядок признания семьи платежеспособной, осуществляется администрацией Дальнегорского городского округа в соответствии с Порядком признания молодой семьи платёжеспособной (Приложение № 2 к Подпрограмме).
2. Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты предоставляется молодой семье только 1 раз. Участие в Подпрограмме является добровольным.
3. Социальная выплата предоставляется в размере:
4. 30 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с требованиями Подпрограммы для молодых семей, не имеющих детей;
5. 35 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с требованиями Подпрограммы, - для молодых семей, имеющих одного ребенка или более, а также для неполных молодых семей, состоящих из одного молодого родителя и одного ребенка или более.

В случае направления социальной выплаты на уплату последнего платежа в счет оплаты паевого взноса ее размер устанавливается и ограничивается суммой остатка задолженности по выплате остатка пая.

В случае направления социальной выплаты для погашения долга по кредитам размер социальной выплаты устанавливается в соответствии с пунктом 8 настоящих Правил и ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом или займом, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

1. Расчет размера социальной выплаты производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности, количества членов молодой семьи – участника Подпрограммы и норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по Дальнегорскому городскому округу. Норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по Дальнегорскому городскому округу для расчета размера социальной выплаты устанавливается органом местного самоуправления, но не выше средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по Приморскому краю, определяемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ.
2. Размер общей площади жилого помещения, с учетом которой определяется размер социальной выплаты, составляет:
3. для семьи, состоящей из 2 человек (молодые супруги или один молодой родитель и ребенок) – 42 кв. метра;
4. для семьи, состоящей из 3 или более человек, включающей помимо молодых супругов, одного ребенка или более (либо семьи, состоящей из одного молодого родителя и 2 или более детей) – по 18 кв. метров на одного человека.
5. Расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:

СтЖ = Н x РЖ,

где:

Н – норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по Дальнегорскому городскому округу, определяемый в соответствии с требованиями, установленными пунктом 9 настоящих Правил;

РЖ – размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с пунктом 10 настоящих Правил.

1. Размер социальной выплаты рассчитывается на дату утверждения департаментом по делам молодежи Приморского края списков молодых семей-претендентов на получение социальной выплаты, указывается в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты и остается неизменным в течение всего срока его действия.
2. Для признания молодой семьи участниками Подпрограммы молодая семья представляет в отдел жизнеобеспечения администрации Дальнегорского городского округа в соответствии с подпунктами «а»-»ж» пункта 2 настоящих Правил следующие документы:
3. заявление по форме (Приложение № 1 к Правилам) в двух экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);
4. копия документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи (паспорт, свидетельство о рождении);
5. копия свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);
6. выписка из протокола комиссии о признании молодой семьи, имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;
7. выписка из протокола жилищной комиссии о признании молодой семьи нуждающейся в жилом помещении;
8. копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования каждого совершеннолетнего члена семьи.
9. Заявление по форме регистрируется в книге учета заявлений на участие в Подпрограмме.
10. От имени молодой семьи документы могут быть поданы одним из её совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

Все документы предоставляются в копиях с одновременным предъявлением оригиналов. Копии документов после проверки их соответствия оригиналу заверяются лицом, принимающим документы. Сверка производится немедленно, после чего подлинники документов возвращаются гражданину лицом, принимающим документы.

1. В течении 10 рабочих дней с момента предоставления документов молодой семьей администрация Дальнегорского городского округа проверяет достоверность сведений, рассматривает документы на заседании комиссии по реализации Подпрограммы (далее - Комиссия). По итогам заседания Комиссии администрация Дальнегорского городского округа готовит проект постановления администрации Дальнегорского городского округа о признании (непризнании) молодой семьи участником Подпрограммы и формирует выписки из протокола заседания Комиссии и направляются молодым семьям в письменной форме в течении 5 рабочих дней с момента регистрации проекта постановления о признании (непризнании) молодой семьи участником Подпрограммы.
2. Основаниями для отказа в признании молодой семьи участником Подпрограммы являются:
3. несоответствие молодой семьи требованиям, предусмотренным пунктом 4 настоящих Правил;
4. непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 14 настоящих Правил;
5. недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах, указанных в пункте 14 настоящих Правил;
6. ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты на приобретение (строительство) стандартного жилья, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала.
7. Повторное обращение с заявлением допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных пунктом 18 настоящих Правил.
8. Молодая семья имеет право оформить ипотечный жилищный кредит (займ) для приобретения (строительства) стандартного жилья после признания администрацией Дальнегорского городского округа молодой семьи участником Подпрограммы.

В срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня оформления жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома молодая семья представляет в администрацию Дальнегорского городского округа, следующие документы:

1. выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости на жилое помещение (жилой дом), приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа) либо копию договора строительного подряда или иные документы, подтверждающие расходы по строительству жилого дома - при незавершенном строительстве жилого дома (с предъявлением оригиналов);
2. копию кредитного договора (договор займа) (с предъявлением оригинала);
3. документ, подтверждающий, что молодая семья была признана нуждающейся в жилом помещении на момент заключения кредитного договора (договора займа) указанного в подпункте «б» настоящего пункта;
4. справку банка и (или) иной организации, предоставившей молодой семье ипотечный жилищный кредит (займ), о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечный жилищный кредитом (займом).
5. Комиссией рассматривается предоставленный молодой семьей пакет документов на достоверность сведений и соответствие условиям Подпрограммы. По итогам заседания Комиссии формируется выписка из протокола и направляются молодой семье, предоставившей документы.
6. Ежегодно с 1 января по 10 мая администрация Дальнегорского городского округа проводит проверку молодых семей – участников Подпрограммы, признанных участниками Подпрограммы в предыдущие годы планируемому году, предоставления социальной выплаты молодым семьям на приобретение (строительства) стандартного жилья.

Молодая семья в течении 15 календарных дней с момента получения запроса от администрации Дальнегорского городского округа, должна предоставить следующие документы:

1. документ подтверждающий нуждаемость в жилом помещении молодой семьи в текущем году;
2. информационное письмо банка и (или) иной организации, предоставляющей ипотечный жилищный кредит (займ), о возможности получения молодой семьей кредита (займа) (в том числе ипотечного) на приобретение (строительство) стандартного жилья с указанием размера кредита (займа) либо документ, подтверждающий наличие у молодой семьи банковских вкладов, с указанием размера вкладов;
3. копия государственного сертификата на материнский (семейный) капитал с предъявлением оригинала;
4. копии документов, подтверждающих изменение численного состава молодой семьи (свидетельство о рождении, свидетельство о расторжении брака, свидетельство о смерти) с предъявлением оригиналов;
5. копии документов, подтверждающих изменение реквизитов документов, удостоверяющих личность членов молодой семьи, с предъявлением оригиналов.

В течении 30 рабочих дней с момента подачи данных документов администрация Дальнегорского городского округа проводит проверку данных и соответствие молодых семей условиям Подпрограммы. По итогам рассмотренных документов формируются выписки из протокола заседания комиссии по реализации Подпрограммы и направляются молодым семьям-участникам Подпрограммы, предоставивших данные документы.

В случае не предоставления запрашиваемых документов, молодая семья-участник Подпрограммы не будет включена в список молодых семей – участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году.

1. Администрация Дальнегорского городского округа в срок до 1 июня года, предшествующего планируемому году предоставления социальной выплаты молодым семьям на приобретение (строительства) стандартного жилья (далее - социальная выплата), формирует списки молодых семей – участников Подпрограммы изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (далее списки молодых семей – участников Подпрограммы) и предоставляет указанные списки, подписанные главой Дальнегорского городского округа, в департамент по делам молодежи Приморского края на бумажном носителе, пронумерованные и заверенные печатью, вместе с постановлениями администрации Дальнегорского городского округа о признании (непризнании) семей участниками Подпрограммы, а так же в электронной форме в формате MS Excel.

Списки молодых семей - участников Подпрограммы формируются администрацией Дальнегорского городского округа (далее – Администрация) в хронологической последовательности по дате принятия решения о признании молодой семьи участником Подпрограммы с учетом даты и времени подачи заявления молодой семьёй на участие в Подпрограмме.

В первую очередь в списки молодых семей - участников Подпрограммы включаются молодые семьи:

1. поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года;
2. имеющие трех и более детей;
3. не вошедшие в список молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в предыдущем году.
4. Утвержденный сводный список молодых семей - участников Подпрограммы размещается департаментом по делам молодежи Приморского края на официальном сайте Администрации Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
5. После получения из департамента по делам молодежи Приморского края выписки из утвержденного списка молодых семей-претендентов, администрация Дальнегорского городского округа в течение 5 рабочих дней уведомляет способом, позволяющим подтвердить факт и дату уведомления, молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году, о необходимости представления документов для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты, а также разъясняет порядок и условия получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству.
6. Для получения Свидетельства, молодая семья – претендент на получение социальной выплаты в соответствующем году, в течение 15 рабочих дней после получения уведомления о необходимости представления документов для получения Свидетельства предоставляет в Администрацию заявление о выдаче свидетельства (в произвольной форме) и следующие документы:
7. в случае направления социальных выплат в соответствии с подпунктами «а» – «д» пункта 2 настоящих Правил – документы, предусмотренные подпунктами «б» – «д» и «ж» пункта 15 настоящих Правил;
8. в случае направления социальных выплат в соответствии с подпунктом «е» и «ж» пункта 2 настоящих Правил – документы, предусмотренные подпунктами «а» – «г» пункта 21 настоящих Правил.
9. В заявлении о выдаче Свидетельства молодая семья дает письменное согласие на получение социальной выплаты в порядке и на условиях, которые установлены в настоящих Правилах.
10. Администрация организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, указанных пункте 27 настоящих Правил.

Основаниями для отказа в выдаче Свидетельства являются нарушение установленного настоящим пунктом срока представления необходимых документов для получения Свидетельства, непредставление или представление не в полном объеме указанных документов, недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах, а также несоответствие жилого помещения, приобретенного (построенного) с помощью заемных средств, требованиям пункта 38 настоящих Правил.

1. Администрация при выдаче Свидетельства заполняет книгу учёта выдачи свидетельств по Подпрограмме, а молодая семья подтверждает своей подписью в книге учёта выдачи свидетельств по Подпрограмме, получение Свидетельства.
2. При возникновении у молодой семьи – участника Подпрограммы обстоятельств, потребовавших замены выданного Свидетельства, молодая семья представляет в Администрацию заявление о замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства. К указанным обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча Свидетельства, уважительные причины, не позволившие молодой семье в установленный срок представить Свидетельство в банк, отобранный для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям – участникам Подпрограммы (далее – Банк).

В течение 30 дней с даты получения заявления о замене свидетельства о праве на получение социальной выплаты, Администрация выдает новое Свидетельство, в котором указывается размер социальной выплаты, предусмотренный в замененном Свидетельстве, и срок действия, соответствующий оставшемуся сроку действия.

1. Социальная выплата предоставляется владельцу Свидетельства в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на его банковский счет, открытый в Банке, на основании заявки с Банка на перечисление бюджетных средств.

Владелец Свидетельства в течение 1 месяца с даты его выдачи сдает Свидетельство в Банк.

По истечении этого срока владелец Свидетельства вправе обратиться в Администрацию в порядке, предусмотренном пунктом 31 настоящих Правил, с заявлением о замене Свидетельства.

1. Молодая семья имеет право использовать социальную выплату для приобретения у любых физических и (или) юридических лиц жилого помещения как на первичном, так и на вторичном рынках жилья, уплаты цены договора участия в долевом строительстве, предусматривающего в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, или для строительства жилого дома, отвечающих установленным статьями 15 и 16 Жилищного кодекса РФ, благоустроенных применительно к условиям населенного пункта, в котором приобретается (строится) жилое помещение для постоянного проживания.

Приобретаемое жилое помещение (в том числе являющееся объектом долевого строительства) должно находиться или строительство жилого дома должно осуществляться на территории Приморского края.

Общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома, жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства) в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, на дату государственной регистрации права собственности на такое жилое помещение (строящегося жилого дома, жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства), не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной на территории Дальнегорского городского круга в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома, в случае если приобретаемое жилое помещение на территории другого муниципального образования Приморского края с учетной нормой ниже учетной нормы Дальнегорского городского округа, то жилое помещение приобретается по той учетной норме которая будет выше, так как при реализации свидетельства, молодая семья не должна нуждаться в жилом помещении по учётной норме того муниципального образования Приморского края, где она приобретает жильё, и где была поставлена на учёт в качестве нуждающейся в жилом помещении.

Молодые семьи – участники Подпрограммы могут привлекать в целях приобретения жилого помещения (строительства жилого дома, уплаты цены договора участия в долевом строительстве) собственные средства, средства материнского (семейного) капитала, а также средства кредитов или займов, предоставляемых любыми организациями и (или) физическими лицами.

1. Для оплаты приобретаемого жилого помещения или строительства жилого дома молодая семья представляет в банк:
   1. договор банковского счета;
   2. договор купли-продажи жилого помещения либо договор строительного подряда;
   3. выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на приобретаемое жилое помещение (построенный жилой дом);
   4. документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения или строящегося жилого дома в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре купли-продажи жилого помещения или договоре строительного подряда указываются реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого будут осуществляться операции по оплате жилого помещения или жилого дома, приобретаемого или строящегося на основании этого договора купли-продажи жилого помещения или договора строительного подряда, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

1. В случае приобретения стандартного жилья уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей – участников Подпрограммы, молодая семья представляет в Банк договор банковского счета и договор с вышеуказанной организацией.

В договоре с уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей – участников Подпрограммы, указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) уполномоченной организации и ее банковского счета (банковских счетов), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, необходимой для приобретения стандартного жилья на первичном рынке жилья.

1. В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «г» пункта 2 настоящих Правил, молодая семья представляет в банк:
2. договор банковского счёта;
3. кредитный договор (договор займа);
4. в случае приобретения жилого помещения–договор на жилое помещение, прошедший в установленном порядке государственную регистрацию;
5. в случае строительства индивидуального жилого дома–договор строительного подряда.
6. В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «е» пункта 2 настоящих Правил, молодая семья представляет в банк:
7. договор банковского счета;
8. кредитный договор (договор займа);
9. выписку (выписки) из единого государственного реестра прав (при незавершенном строительстве индивидуального жилого дома представляются договор строительного подряда либо иные документы, подтверждающие расходы по строительству индивидуального жилого дома (далее – документы на строительство);
10. справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).
11. Приобретаемое жилое помещение или построенный жилой дом оформляются в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в Свидетельстве.
12. В случае направления средств социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами «г» и «е» пункта 2 настоящих Правил, допускается оформление приобретенного жилого помещения в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение, представляет в администрацию Дальнегорского городского округа по форме (Приложение № 3 к Правилам), нотариально заверенное обязательство по переоформлению приобретенного с помощью социальной выплаты жилого помещения в общую собственность всех членов семьи, указанных в Свидетельстве, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения или жилого дома.

В случае направления средств социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «ж» пункта 2 настоящих Правил, допускается указание в договоре участия в долевом строительстве в качестве участника (участников) долевого строительства одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), являющееся участником долевого строительства, представляет в администрацию Дальнегорского городского округа нотариально заверенное обязательство переоформить жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства, в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после принятия объекта долевого строительства.

1. В случае направления средств социальной выплаты на цель, предусмотренные подпунктами «в» пункта 2 настоящих Правил, молодая семья представляет в банк:
2. справку об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения им права собственности на жилое помещение, переданное кооперативом в его пользование;
3. копию устава кооператива;
4. выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую его членство в кооперативе;
5. выписку из единого государственного реестра прав на жилое помещение, которое приобретено для молодой семьи – участника Подпрограммы;
6. копию решения о передаче жилого помещения в пользование члена кооператива.
7. В случае направления средств социальной выплаты на цель, предусмотренные подпунктами «б» пункта 2 настоящих Правил, молодая семья представляет в банк:
8. документы, подтверждающие право собственности, постоянного (бессрочного) пользования или пожизненного наследуемого владения членов молодой семьи на земельный участок;
9. разрешение на строительство, выданное одному из членов молодой семьи;
10. договор строительного подряда, предусматривающий информацию об общей площади жилого дома, планируемого к строительству, и расчет стоимости производимых работ по строительству жилого дома.
11. В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «ж» пункта 2 настоящих Правил, молодая семья представляет в банк:
    1. договор банковского счета;
    2. договор участия в долевом строительстве;
    3. документы, подтверждающие наличие достаточных средств для уплаты цены договора участия в долевом строительстве в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.
12. Банк после вынесения решения о принятии договора на жилое помещение, документов на строительство и документов предусмотренных пунктами 34 - 42 настоящих Правил, направляет в отдел жизнеобеспечения заявку на перечисление бюджетных средств в счет оплаты расходов на основе указанных документов, а так же копии указанных документов.
13. Администрация Дальнегорского городского округа в течение 10 рабочих дней с даты получения от Банка заявки, проверяет ее на соответствие данным о выданных свидетельствах о праве на получение социальной выплаты, при их соответствии, готовит проект распоряжения администрации Дальнегорского городского округа «О перечислении социальной выплаты молодой семье для приобретения жилого помещения или создания объекта индивидуального жилищного строительства». При несоответствии заявки данным о выданных свидетельствах либо при несоответствии представленным документов настоящим Правилам, перечисление указанных средств не производится.
14. Перечисление средств с банковского счета лицу, в пользу которого молодая семья должна осуществить платеж, реализуется в безналичной форме в течение 5 рабочих дней со дня поступления средств из бюджета Дальнегорского городского для предоставления социальной выплаты на банковский счет.
15. Социальная выплата считается предоставленной молодой семье -участнику Подпрограммы, со дня исполнения Банком распоряжения о перечислении зачисленных на банковский счет молодой семьи средств на цели, предусмотренные пунктом 2 настоящих Правил.
16. В случае, если молодая семья-владелец Свидетельства, по какой-либо причине не смог в установленный срок действия Свидетельства воспользоваться правом на получение выделенной ему социальной выплаты, он представляет в администрацию Дальнегорского городского округа справку о закрытии договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты и сохраняет право на улучшение жилищных условий, в том числе на дальнейшее участие в Подпрограмме на общих основаниях по дате написания заявления.

Приложение № 1

к Правилам предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) стандартного жилья и их использования

Администрация Дальнегорского городского округа

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу включить в состав участников [основного](consultantplus://offline/ref=4B62CFC74789460A2ADCEAB004BE919900484029BC521F0FB495635DCC7838A6586292EFED0CE978KA46A) мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной [программы](consultantplus://offline/ref=4B62CFC74789460A2ADCEAB004BE919900484029BC521F0FB495635DCC7838A6586292EFED0DE87AKA4CA) РФ «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан РФ» молодую семью в составе:

супруг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. (отчество -при наличии), дата рождения)

паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ г.,

проживает по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

супруга \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И. О. (отчество -при наличии), дата рождения)

паспорт: серия\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ г.,

проживает по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

дети:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И. О. (отчество -при наличии), дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)

(ненужное вычеркнуть)

серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_\_\_ г.,

проживает по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_

(Ф.И. О. (отчество -при наличии), дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)

(ненужное вычеркнуть)

серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_\_\_ г.,

проживает по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_

(Ф.И. О. (отчество -при наличии), дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)

(ненужное вычеркнуть)

серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_\_\_ г.,

проживает по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С условиями участия в основном мероприятии «Обеспечение жильем молодых семей» государственной [программы](consultantplus://offline/ref=4B62CFC74789460A2ADCEAB004BE919900484029BC521F0FB495635DCC7838A6586292EFED0DE87AKA4CA) РФ «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан РФ» ознакомлен (ознакомлены) и обязуюсь (обязуемся) их выполнять:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(Ф.И. О. (отчество - при наличии) совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(Ф.И. О. (отчество - при наличии) совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

К заявлению прилагаются копии следующих документов:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
7. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность лица, принявшего заявление) (подпись, дата) (расшифровка подписи)

Приложение № 2

к Правилам предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) стандартного жилья и их использования

Администрация Дальнегорского городского округа

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Дата рождения: «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года

зарегистрирован(а) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

проживаю по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

паспорт серия \_\_\_\_\_, номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

выданный: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ года;

телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О.)

Дата рождения: «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года

зарегистрирован(а) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

проживаю по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

паспорт серия \_\_\_\_\_, номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

выданный: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ года;

телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Дочь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О.)

Дата рождения: «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года

зарегистрирован(а) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

проживаю по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

свидетельство о рождении серия \_\_\_\_\_, номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

выданный: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ года;

Сын \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О.)

Дата рождения: «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года

зарегистрирован(а) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

проживаю по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

свидетельство о рождении серия \_\_\_\_\_, номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

выданный: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ года;

В соответствии с Федеральным Законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», даем согласие администрации Дальнегорского городского округа, Приморский край, г. Дальнегорск проспект 50 лет Октября, 125, на обработку персональных данных.

**Цель обработки персональных данных:** обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, исполнение договоров, соблюдение прав и интересов субъектов персональных данных, в связи с их участием в основном мероприятии «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы РФ «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан РФ».

**Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие**: фамилия, имя, отчество, доходы, семейное положение, адрес, место рождения, дата рождения, месяц рождения, год рождения, пол, гражданство, состав семьи, контактная информация (номер телефона), выписка из банковского счета или о кредитоспособности, паспортные данные, биометрические данные – фотография.

**Перечень действий с персональными данными и биометрическими персональными данными, на совершение которых дается согласие**: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, предоставление, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

**Общее описание используемых способов обработки персональных и биометрических данных**: обработка смешанная, с передачей по внутренней сети предприятия и по сети Интернет.

**Срок, в течении которого действует согласие, а также порядок отзыва**: согласие вступает в силу со дня его подписания, действует в период их участия в основном мероприятии «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы РФ «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан РФ», действия договорных обязательств, прекращает действие в случае прекращения деятельности (ликвидация) юридического лица, может быть отозвано субъектом персональных данных на основании письменного заявления в случае выявления недостоверных персональных данных или неправомерных действий с ними.

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(Ф.И.О.) (подпись) (дата)

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(Ф.И.О.) (подпись) (дата)

Приложение № 3

к Правилам предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) стандартного жилья и их использования

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

Я, нижеподписавшийся, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О.) год рождения члена молодой семьи –участника основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы РФ «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан РФ»)

паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

зарегистрирован(а) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

обязуюсь  в  связи  с  использованием  средств социальной выплаты в размере

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (рублей),

предоставленной в соответствии с основным мероприятием «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы РФ «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан РФ»,  на  уплату  первоначального  взноса  по ипотечному жилищному кредиту (займу)  или  уплату  основного  долга  или процентов по ипотечному кредиту(займу)  переоформить  приобретенное  жилое помещение в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

а именно:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

и  предоставить подтверждающие документы (свидетельство о регистрации права собственности, договор) в администрацию Дальнегорского городского округа в  течение  6  месяцев  после  снятия обременения с жилого помещения по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.) (подпись)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Обязательство участника основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы РФ «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан РФ» заверяется нотариально.

Приложение № 2

к Подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей Дальнегорского городского округа»

**Порядок и условия признания молодой семьи платежеспособной**

1. Настоящий Порядок определяет условия признания молодой семьи, претендующей на участие в Подпрограмме, платежеспособной, т.е. имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер социальной выплаты на приобретение (строительство) стандартного жилья.
2. Для целей настоящего Порядка под достаточными доходами понимаются доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты в рамках подпрограммы (далее - достаточные доходы).
3. Признание молодой семьи платежеспособной осуществляется администрацией Дальнегорского городского округа (далее Администрация) в соответствии с методикой оценки доходов молодой семьи, согласно приложения №1 к настоящему Порядку, при соблюдении следующих условий:

– возможность получения одним из членов молодой семьи жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение (строительство) стандартного жилья в размере, достаточном для оплаты расчетной (средней) стоимости стандартного жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты в рамках Подпрограммы;

– наличие у одного из членов молодой семьи банковских вкладов в размере, достаточном для оплаты расчетной (средней) стоимости стандартного жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты в рамках Подпрограммы;

– наличие права на получение материнского (семейного) капитала в размере, достаточном для оплаты расчетной (средней) стоимости стандартного жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты в рамках Подпрограммы.

1. Для признания молодой семьи платежеспособной, молодая семья подает в Администрацию следующие документы:
2. заявление о признании семьи, платежеспособной, приложение № 2 к настоящему Порядку;
3. заявление на обработку персональных данных, приложение № 2 к Подпрограмме.
4. информационное письмо банка и (или) иной организации, предоставляющей кредиты и (или) займы (в том числе ипотечные жилищные кредиты), о возможности получения молодой семьей кредита и (или) займа (в том числе ипотечного) на приобретение (строительство) стандартного жилья с указанием размера кредита и (или) займа.
5. документ, подтверждающий наличие у молодой семьи банковских вкладов, с указанием размера вкладов.
6. копию государственного сертификата на материнский (семейный) капитал с предъявлением оригинала либо нотариально заверенные копии.
7. От имени молодой семьи документы, предусмотренные в пункте 4 настоящего Порядка, могут быть поданы одним из ее членов либо иным уполномоченным лицом при наличии нотариально оформленной доверенности.
8. Администрация в течении 10 дней со дня предоставления документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, принимает решение о признании (непризнании) молодой семьи платежеспособной, в соответствии с методикой оценки доходов молодой семьи, согласно приложения №1 к настоящему Порядку. По итогам принятого решения готовится проект постановления администрации Дальнегорского городского округа о признании (непризнании) молодой семьи, имеющей достаточные доходы на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома.
9. Администрация в течении 10 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 6 настоящего Порядка в письменной форме уведомляет молодые семьи о принятом решении.

8. В случае непризнания молодой семьи платежеспособной, молодая семья вправе повторно подать документы в соответствии с настоящим Порядком, при изменении обстоятельств, подтверждающих наличие у молодой семьи достаточных доходов и (или) иных денежных средств для участия в Подпрограмме.

Приложение № 1

к Порядку и условиям признания молодой семьи платежеспособной

**МЕТОДИКА**

**оценки доходов молодой семьи**

Оценка доходов молодой семьи определяет средства позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для признания молодой семьи платёжеспособной, т.е. имеющей достаточные доходы и (или) иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилых помещений в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома (в том числе на уплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома), а также на погашение основной суммы долга и уплату процентов по этим кредитам и займам. Оценка доходов молодой семьи осуществляется поэтапно, в соответствии с нормативом стоимости 1 квадратного метра установленного по территории Дальнегорского городского округа, в следующем порядке:

1 – й этап – определение расчетной (средней) стоимости жилья;

2 – й этап – определение размера социальной выплаты;

3 – й этап – определение части расчетной (средней) стоимости жилья, превышающей размер социальной выплаты;

4 – й этап – сравнение максимально возможной суммы кредита (займа), который может быть предоставлен членам молодой семьи или одному из них, и части расчетной (средней) стоимости жилья, превышающей размер социальной выплаты;

Первый этап.

Определение расчетной (средней) стоимости жилья (СтЖ) осуществляется в соответствии с условиями Подпрограммы по формуле:

СтЖ = Н х РЖ, где:

СтЖ – средняя стоимость жилья, принимаемая при расчете размера социальной выплаты;

Н – норматив стоимости 1 кв. м общей площади жилья по Дальнегорскому городскому округу, устанавливаемый ежегодно решением органа местного самоуправления, но не выше средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по Приморскому краю, определяемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ. Применяется норматив стоимости 1 кв. м общей площади, действующий на момент осуществления расчета;

РЖ – размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с требованиями указанной Подпрограммы:

для семьи численностью два человека (молодые супруги или один молодой родитель и ребенок) – 42 кв.м;

для семьи численностью три и более человек, включающей помимо молодых супругов одного и более детей (либо семьи, состоящей из одного молодого родителя и двух и более детей) – по 18 кв. м на каждого члена семьи.

Второй этап.

Определение размера социальной выплаты (СВ) осуществляется в соответствии с условиями Подпрограммы:

для молодых семей, не имеющих детей, – 30% расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой на первом этапе (СВ = СтЖ х 30%);

для молодых семей, имеющих одного и более детей, – 35% расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой на первом этапе (СВ = СтЖ х 35%).

Третий этап.

Определение части расчетной (средней) стоимости жилья, превышающей размер субсидии на приобретение жилья (ЧСтЖ), осуществляется путем вычитания из размера расчетной (средней) стоимости жилья размера социальной выплаты:

ЧСтЖ = СтЖ – СВ.

Четвертый этап.

Сравнение максимально возможной суммы кредита (займа) на приобретение (строительство) жилого помещения, который может быть предоставлен членам молодой семьи или одному из них (МСк), и части расчетной (средней) стоимости жилья, превышающей размер социальной выплаты (ЧСтЖ), осуществляется путем вычитания из максимально возможной суммы кредита (займа), указанного в документе, выданном банком или иной организацией, уставом которой предусмотрено предоставление кредитов (займов), в части расчетной (средней) стоимости жилья, превышающей размер социальной выплаты:

МСк – ЧСтЖ.

Если МСк больше либо равна ЧСтЖ, то молодая семья признается платежеспособной. При этом осуществление дальнейшей оценки доходов молодой семьи не производится.

Если МСк меньше ЧСтЖ, то оценка доходов и иных денежных средств должна осуществляться на следующем этапе, исходя из части расчетной (средней) стоимости жилья, превышающей размер максимально возможной суммы кредита (займа) на приобретение (строительство) жилого помещения, который может быть предоставлен членам молодой семьи или одному из них (далее – оставшаяся часть расчетной (средней) стоимости).

Для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по полученным молодой семьей ипотечным жилищным кредитам, займам, а также платежа в счет оплаты паевого взноса - расчет оценки доходов и иных денежных средств для признания молодой семьи платежеспособной - не производится, в связи с тем, что платежеспособность проверяется Банком или иной организацией на момент заключения договора ипотечного жилищного кредитования.

Приложение № 2

к Порядку и условиям признания молодой семьи платежеспособной

Администрации Дальнегорского городского округа

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О.)

Дата рождения: «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года

зарегистрирован(а) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

проживаю по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

паспорт серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

выданный: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ года;

телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

прошу рассмотреть вопрос о признании молодой семьи, составе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ человек(а), платежеспособной для участия в подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей Дальнегорского городского округа», Программы «Обеспечение доступным жильем жителей Дальнегорского городского округа» в рамках основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы РФ «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан РФ».

К заявлению прилагается информационное письмо \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года о возможности получения молодой семьей кредита (ипотечного займа).

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_;

(Ф.И.О.) (подпись) (дата)

Заявление принял:

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Должность лица, принявшего документы подпись ФИО