УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Дальнегорского городского округа

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014 года № \_\_\_\_

**ПОРЯДОК**

**ведения реестра расходных обязательств Дальнегорского городского округа**

1.Настоящий Порядок ведения реестра расходных обязательств Дальнегорского городского округа (далее – Порядок), разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Дальнегорского городского округа.

2.Основной задачей настоящего Порядка является определение основных принципов и правил ведения реестра расходных обязательств Дальнегорского городского округа (далее – Реестр).

3. Реестр ведется с целью учета расходных обязательств Дальнегорского городского округа, определения объема средств местного бюджета, необходимых для их исполнения.

4. Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке:

**расходные обязательства Дальнегорского городского округа** - обусловленные законом, иным нормативным правовым актом, договором или соглашением обязанности Дальнегорского городского округа или действующего от его имени бюджетного учреждения предоставить физическому или юридическому лицу средства из бюджета Дальнегорского городского округа;

**реестр расходных обязательств Дальнегорского городского округа** - свод (перечень) законов, иных нормативно - правовых актов, правовых актов Дальнегорского городского округа, обусловливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) муниципальных правовых актов с оценкой объемов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения включенных в реестр обязательств за счет бюджета Дальнегорского городского округа;

**субъекты бюджетного планирования** - главные распорядители средств бюджета Дальнегорского городского округа в соответствии с ведомственной структурой расходов бюджета.

Иные понятия и термины используются в значениях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

5. Расходные обязательства Дальнегорского городского округа возникают в результате:

- принятия муниципальных правовых актов по вопросам местного значения и иным вопросам, которые в соответствии с федеральными законами вправе решать органы местного самоуправления, а также заключения договоров (соглашений) по данным вопросам от имени Дальнегорского городского округа;

- принятия муниципальных правовых актов при осуществлении органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий;

 - заключения от имени Дальнегорского городского округа договоров (соглашений) муниципальными бюджетными учреждениями.

6.Реестр расходных обязательств Дальнегорского городского округа представляет собой свод реестров расходных обязательств субъектов бюджетного планирования, представленных в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

7. Ведение Реестра осуществляется Финансовым управлением администрации Дальнегорского городского округа (далее – Финансовое управление).

Финансовое управление ежегодно составляет:

- до 1 июня текущего финансового года плановый Реестр;

- до 1 февраля очередного финансового года уточненный Реестр;

- до 1 октября текущего года предварительный Реестр.

8.Для формирования сводного реестра расходных обязательств Дальнегорского городского округа субъекты бюджетного планирования представляют в Финансовое управление реестры расходных обязательств субъектов бюджетного планирования для составления:

- планового реестра расходных обязательств – не позднее 10 мая текущего года;

- уточненного реестра расходных обязательств – не позднее 20 января очередного финансового года;

- предварительный реестр расходных обязательств - не позднее 24 сентября текущего года.

Реестр расходных обязательств субъекта бюджетного планирования составляется согласно форме, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 19.04.2012 № 49н.

9. К реестру расходных обязательств субъектов бюджетного планирования прилагается расшифровка объемов бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств по форме приложения 1 к настоящему Порядку.

10. Финансовое управление предоставляет сводный реестр расходных обязательств Дальнегорского городского округа в Департамент финансов Приморского в порядке, установленном нормативным правовым актом Приморского края.

11. Данные Реестра являются основой для формирования бюджета действующих обязательств и проекта бюджета Дальнегорского городского округа на очередной финансовый год и плановый период.

12. Формирование Реестра, внесение изменений в Реестр осуществляется на основании законов, иных нормативно-правовых актов, муниципальных правовых актов органов местного самоуправления (отдельных статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев нормативно-правовых актов), предусматривающих возникновение расходных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджета Дальнегорского городского округа, представленных в Финансовое управление субъектами бюджетного планирования.

13.В случае отмены муниципальных правовых актов (отдельных статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев), внесения изменений и дополнений в муниципальные правовые акты, договоры и соглашения, отраженные в Реестре, а также в случае принятия новых муниципальных правовых актов, заключения договоров и соглашений, предусматривающих возникновение расходных обязательств Дальнегорского городского округа, субъекты бюджетного планирования, ответственные за разработку соответствующих документов, должны в течение 10 дней с момента их подписания направить в Финансовое управление сопроводительное письмо в произвольной форме с приложением документов, подтверждающих необходимость внесения изменений в Реестр с приложением уточненного фрагмента реестра расходных обязательств. В сопроводительном письме указываются правовые основания, обусловившие необходимость внесения изменений в Реестр. В Реестре делается отметка о внесении изменений.

14. Расходные обязательства Дальнегорского городского округа, не включенные в реестр, не подлежат учету в составе бюджета действующих обязательств при разработке проекта бюджета Дальнегорского городского округа на очередной финансовый год и плановый период.

15. Субъекты бюджетного планирования:

1) обязаны:

проводить анализ действующей нормативной правовой базы;

определять нормативные правовые акты, договоры и соглашения, обуславливающие расходование средств;

оценивать объем средств, предусматриваемых на исполнение расходного обязательства;

обеспечивать своевременное представление реестров расходных обязательств в Финансовое управление администрации Дальнегорского городского округа;

2) вправе:

получать от Финансового управления администрации Дальнегорского городского округа необходимые разъяснения и уточнения по формированию реестра расходных обязательств.

16.Ответственность за полноту, своевременность и достоверность представленных сведений, являющихся основанием для включения в реестр и внесения в него изменений, несут субъекты бюджетного планирования.