УТВЕРЖДЕН

постановлением

Правительства Приморского края

от 16.06.2020 № 536-пп

ПОРЯДОК

**предоставления субсидий из краевого бюджета субъектам
туристской индустрии Приморского края на благоустройство
мест туристского показа в 2020 году**

1. Настоящий Порядок определяет цель, условия и порядок предоставления субсидий из краевого бюджета субъектам туристской индустрии Приморского края на благоустройство мест туристского показа (далее – субсидии), порядок отбора субъектов туристской индустрии на получение субсидии, а также порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

2. Для целей настоящего Порядка под местом туристского показа понимается природный, исторический, социально-культурный объект, а также иной объект, удовлетворяющий духовные и иные потребности туристов, посещаемый сезонно или круглогодично, в том числе место массового отдыха
у воды или пляж.

3. Субсидии предоставляются субъектам туристской индустрии
на конкурсной основе в целях возмещения части фактически осуществленных ими расходов в рамках реализации проектов по благоустройству мест туристского показа, направленных на развитие этнографического, экологического, пляжного и детского туризма.

Проекты по благоустройству мест туристского показа могут включать работы по ремонту (текущему, капитальному) и по созданию новых объектов благоустройства.

 Работы по ремонту (текущему, капитальному) объектов благоустройства включают:

1) восстановление и замену покрытий пешеходных тротуаров и троп и их конструктивных элементов;

2) установку, замену, восстановление малых архитектурных форм и их отдельных элементов;

3) замену урн, оборудование и восстановление контейнерных площадок
в соответствии с санитарными правилами и нормами;

4) текущие работы по уходу за зелеными насаждениями по мере необходимости;

5) ремонт и восстановление разрушенных ограждений и оборудования спортивных, хозяйственных площадок и площадок для отдыха граждан;

6) восстановление объектов наружного освещения, окраску опор наружного освещения;

7) снос сухих, аварийных и потерявших декоративный вид деревьев и кустарников с корчевкой пней, посадку деревьев и кустарников, подсев газонов, санитарную обрезку растений, удаление поросли, стрижку и кронирование живой изгороди, лечение ран.

 Работы по созданию новых объектов благоустройства включают:

1) ландшафтные работы: устройство покрытий поверхности (в том числе
 с использованием тротуарной плитки) пешеходных тротуаров и троп, площадок, ограждений, установку малых архитектурных форм и элементов внешнего благоустройства;

2) работы по созданию озелененных территорий: посадку деревьев и кустарников, посев газонов;

3) мероприятия по созданию объектов наружного освещения и художественно-светового оформления территории;

4) изготовление, приобретение, установка информационных щитов, знаков туристской навигации.

Возмещение осуществляется в текущем финансовом году по расходам, произведенным субъектами туристской индустрии в текущем финансовом году.

Организатором конкурса является агентство по туризму Приморского края (далее – уполномоченный орган).

4. Субсидии предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью краевого бюджета, кассовым планом исполнения краевого бюджета
в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных уполномоченному органу на указанные цели в текущем финансовом году в рамках реализации государственной программы Приморского края «Развитие туризма
в Приморском крае» на 2020-2027 годы, утвержденной постановлением Администрации Приморского края от 25 декабря 2019 года № 903-па,
на основании соглашения о предоставлении субсидии.

5. Размер субсидии, предоставляемой одному субъекту туристской индустрии в течение одного финансового года, рассчитывается по формуле:

Сi = 0,7 x Pi , где:

Сi - размер субсидии i-тому субъекту туристской индустрии, но не более
10 млн рублей.

Pi - сумма фактически осуществленных i-тым субъектом туристской индустрии расходов в рамках реализации проекта по благоустройству места туристского показа, представленных субъектом туристкой индустрии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

При расчете размера субсидии i-тому субъекту туристской индустрии учитывается следующее:

если сумма субсидий субъектам туристской индустрии меньше либо равна размеру бюджетных ассигнований, предусмотренных уполномоченному органу
в краевом бюджете на выплату субсидии, то все субъекты туристской индустрии, прошедшие отбор, получают субсидию в размере, рассчитанном в соответствии
с абзацем первым настоящего пункта;

если сумма субсидий субъектам туристской индустрии больше размера бюджетных ассигнований, предусмотренных уполномоченному органу в краевом бюджете на выплату субсидии, то субсидии предоставляются субъектам туристской индустрии, получившим наибольшее количество баллов, в размере, рассчитанном в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, в порядке уменьшения присвоенной им итоговой оценки, пока сумма субсидий
не превысит размера бюджетных ассигнований, предусмотренных в краевом бюджете на выплату субсидии;

при наличии остатка средств краевого бюджета в размере, недостаточном
для предоставления субсидии, рассчитанном в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, субсидия предоставляется следующему в перечне субъекту туристской индустрии в пределах остатка средств.

6. В целях участия в конкурсном отборе на предоставление субсидий субъекты туристской индустрии должны соответствовать на дату представления документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, следующем требованиям:

субъект туристской индустрии является юридическим лицом
(за исключением государственных (муниципальных) учреждений) или индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в сфере туристской индустрии на территории Приморского края;

субъект туристкой индустрии зарегистрирован на территории Приморского края и осуществляет деятельность более одного года;

субъект туристской индустрии фактически осуществил расходы в рамках реализации проектов по благоустройству мест туристского показа,
направленных на развитие этнографического, экологического, пляжного и детского туризма;

у субъекта туристской индустрии отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов
в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у субъекта туристской индустрии отсутствует просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Приморского края, и иная просроченная задолженность перед краевым бюджетом;

субъект туристской индустрии не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

субъект туристской индустрии не получает средства из краевого бюджета, в том числе предусмотренные иными нормативно правовыми актами, на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

7. Субсидии предоставляются при условии:

субъект туристской индустрии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные
в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны)
в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

согласия субъекта туристской индустрии на осуществление уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий;

наличия у субъекта туристской индустрии правоустанавливающих документов на объект туристского показа или территорию, расположенную в непосредственной близости от объекта туристского показа или на пути
к нему, где произведено благоустройство.

8. В целях участия в конкурсном отборе на предоставление субсидий
в текущем финансовом году субъект туристской индустрии в период с 1
по 15 июля (в случае признания конкурса на предоставление субсидии
не состоявшимся в период с 1 по 15 октября) текущего года единовременно представляет в уполномоченный орган следующие документы (на бумажном носителе и в электронном виде (на CD-R-диске, флэш-карте или другом электронном носителе информации):

заявку на участие в конкурсе на предоставление субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

пояснительную записку о мероприятиях по благоустройству мест туристского показа, отражающую актуальность заявленной проблемы,
на решение которой был направлен проект по благоустройству; целостность проекта; доступность объекта для маломобильных групп населения; емкость места туристского показа после проведения работ по благоустройству,
в том числе количество машино-мест и (или) человеко-мест; объемы
туристского потока после проведения работ по благоустройству; количество создаваемых рабочих мест; увеличение поступлений в бюджеты после реализации проекта по благоустройству; а также наличие/отсутствие сопутствующей инфраструктуры (бесплатные санитарные узлы (туалеты), точки общественного питания, освещение в темное время суток, знаки туристской навигации);

перечень затрат, связанных с реализацией проекта по благоустройству мест туристского показа, направленных на развитие этнографического, экологического, пляжного и детского туризма, и расчет размера субсидии
по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

информацию о финансово-хозяйственной деятельности предприятия, оформленную в соответствии с приложением № 3 к настоящему Порядку;

копию учредительных документов субъекта туристской индустрии;

фотоматериалы, подтверждающие фактическое состояние места туристского показа до и после мероприятий по благоустройству;

заверенные руководителем субъекта туристской индустрии копии:

правоустанавливающих документов на земельный участок, где произведено благоустройство;

локально-сметного расчета на проведение работ по благоустройству территории и (или) контракта (договора) на выполнение работ
по благоустройству территории, подтверждающих факт хозяйственной деятельности, цель затрат и размер израсходованной суммы;

платежных документов, подтверждающих фактически понесенные затраты (договоры подряда, купли-продажи, счета-фактуры, платежные документы, накладные на товары, квитанции к приходным ордерам, банковские выписки о перечислении денежных средств со счета покупателя на счет продавца, платежные поручения с отметкой банка, товарные и кассовые чеки, акты закупки материалов у физических лиц с указанием в них адресных и паспортных данных продавца и т.д.).

Субъекты туристской индустрии вправе представить по собственной инициативе:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), выданную не ранее 30 календарных дней до даты подачи в уполномоченный орган документов, указанных в настоящем пункте;

справку налогового органа об отсутствии неисполненной обязанности
по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу представления документов, указанных в настоящем пункте.

В случае непредставления субъектом туристской индустрии документов, указанных в абзацах тринадцатом, четырнадцатом настоящего пункта,
по собственной инициативе уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявки на участие в конкурсе запрашивает соответствующую информацию самостоятельно в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

8.1. Субъекты туристкой индустрии представляют документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, по адресу: г. Владивосток, ул. Алеутская 45 А,
с понедельника по пятницу с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00.

Документы представляются лично руководителем субъекта туристской индустрии (лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени субъекта туристкой индустрии) или через представителя субъекта туристкой индустрии на основании доверенности.

Представление документов с нарушением сроков, указанных в абзаце первом пункта 8 настоящего Порядка, является нарушением условий предоставления субсидий.

8.2. Документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, за исключением заявки на участие в конкурсе на предоставление субсидии и расчетов размера субсидии, представляются в виде одного тома, прошитого и пронумерованного. Количество листов указывается на обороте последнего листа на месте прошивки, подтверждается подписью руководителя субъекта туристкой индустрии и скрепляется печатью (при наличии).

8.3. Наличие в документах опечаток, подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковывать их содержание, не допускается.

8.4. Расходы, связанные с оформлением документов, несет субъект туристской индустрии.

Документы, поступившие от субъектов туристской индустрии, возврату не подлежат.

8.5. В случае признания конкурса на предоставление субсидии несостоявшимся в соответствии с абзацем четвертым пункта 11 настоящего Порядка документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, представляются субъектом туристской индустрии в уполномоченный орган в период с 1
по 15 октября текущего года.

9. Для проведения конкурсного отбора уполномоченный орган:

созывает конкурсную комиссию (далее - комиссия);

обеспечивает работу комиссии;

организует консультирование субъектов туристской индустрии
по вопросам подготовки заявок на участие в конкурсе;

осуществляет прием, регистрацию заявок на участие в конкурсе;

обеспечивает размещение информации о субъектах туристской индустрии, допущенных до участия в конкурсе, и о субъектах туристской индустрии, признанных победителями конкурса, или о признании конкурса несостоявшимся на странице уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение трех рабочих дней со для принятия комиссией соответствующих решений;

на основании решения комиссии о признании субъектов туристской индустрии победителями конкурса издает приказ об итогах конкурса и назначении субсидии;

направляет субъектам туристской индустрии, подавшим заявки
на участие в конкурсе, уведомления о допуске или об отклонении заявки
на участие в конкурсе (с указанием оснований отклонения в соответствии
с пунктом 12 настоящего Порядка), о признании субъекта туристской индустрии победителем конкурсав течение 10рабочих дней со для принятия комиссией соответствующих решений.

10. Уполномоченный орган принимает и регистрирует документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, в журнале входящей корреспонденции уполномоченного органа в порядке очередности
их поступления и передает в комиссию на рассмотрение в день их приема.

11. Комиссия:

в течение семи рабочих дней со дня окончания срока сбора заявок осуществляет их рассмотрение на соответствие требованиям и условиям, установленным пунктами 6, 7 настоящего Порядка, и принимает решение
о допуске или об отклонении заявки на участие в конкурсе (с указанием оснований отклонения в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка)**;**

в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока сбора заявок принимаетрешение о признании субъектов туристской индустрии победителями конкурса (далее соответственно - решение, победители конкурса).

В случае если на участие в конкурсе не представлено ни одной заявки или ни одна заявка не допущена к участию в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся.

12. Основаниями для отклонения заявки субъекта туристской индустрии от участия в конкурсе являются:

несоответствие субъекта туристской индустрии требованиям и (или) условиям, установленным пунктами 6, 7 настоящего Порядка;

представление документов, определенных пунктом 8 настоящего Порядка, по истечении срока, указанного пунктом 8 настоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пунктах 8, 8.5 настоящего Порядка;

представление документов, содержащих недостоверные сведения.

13. Принятие решения о признании субъектов туристкой индустрии победителями конкурса осуществляется конкурсной комиссией на основании оценки заявки и прилагаемых к ней документов в соответствии с критериями конкурсного отбора, приведенными в приложении № 4 к настоящему Порядку (далее – критерии).

По каждому критерию организации начисляются баллы в соответствии
с приложением № 4 к настоящему Порядку. Итоговая оценка каждой заявки определяется путем суммирования баллов.

Победители конкурса определяются по наибольшему количеству набранных баллов путем ранжирования заявок в порядке уменьшения присвоенной им итоговой оценки. В случае равенства баллов победившим
в конкурсе признается субъект туристкой индустрии, представивший документы, указанные в 8 настоящего Порядка, в более раннюю дату.

14. Решения о признании субъектов туристкой индустрии победителями конкурса оформляются протоколом, который в течение двух рабочих дней
со дня принятия решения передается в уполномоченный орган.

15. Уполномоченный орган:

в течение трех рабочих дней со дня получения протокола комиссии осуществляет расчет размера субсидии победителям конкурса в соответствии
с пунктом 5 настоящего Порядка и издает приказ об итогах конкурса и назначении субсидии, в котором указываются победители конкурса и размер предоставляемой субсидии (далее соответственно - приказ, получатели субсидии);

в течение трех рабочих дней со дня издания приказа размещает его
на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-коммуникационной сети Интернет, а также уведомляет субъектов туристской индустрии о принятом решении.

16. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения
о предоставлении субсидии, заключаемого между уполномоченным органом и получателем субсидии, в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом департамента финансов Приморского края от 23 января 2017 года № 5 «Об утверждении типовых форм соглашений о предоставлении из краевого бюджета субсидии юридическим лицам (за исключением государственных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг».

Соглашение заключается в течение 10 рабочих дней, следующих за днем издания приказа.

17. Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня заключения соглашения направляет в государственное казенное учреждение Приморское казначейство (далее - ГКУ Приморское казначейство) соглашение и реестр на перечисление субсидии.

ГКУ Приморское казначейство во исполнение договора о передаче отдельных функций главных распорядителей средств краевого бюджета
ГКУ Приморскому казначейству, заключенного с уполномоченным органом,
в течение трех рабочих дней со дня поступления средств на лицевой счет уполномоченного органа на основании представленных соглашений и реестров готовит и представляет в Управление Федерального казначейства
по Приморскому краю заявку на кассовый расход на перечисление субсидии
с лицевого счета уполномоченного органа, открытого в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю, на счета получателей субсидии, открытые в кредитных организациях. Перечисление субсидии осуществляется единовременно в течение трех дней со дня поступления заявки на кассовый расход, но не позднее десяти рабочих дней со дня заключения соглашения, предусмотренного пунктом 16 настоящего Порядка.

18. Результатом предоставления субсидии является увеличение в 2021 году по сравнению с 2020 годом числа постоянных рабочих мест у субъекта туристской индустрии – получателя субсидии и прирост в 2020 году
по сравнению с 2019 годом налоговых поступлений, уплаченных субъектом туристской индустрии – получателем субсидии в соответствии
с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Значения результата предоставления гранта устанавливаются соглашением.

19. Субъект туристской индустрии – получатель субсидии представляет в уполномоченный орган в срок до 1 апреля 2021 года отчет о достижении результатов предоставления субсидии по форме, установленной соглашением,
с приложением заверенных руководителем субъекта туристской индустрии (иным уполномоченным лицом) копий подтверждающих документов (штатное расписание субъекта туристской индустрии, действующее в году получения субсидии, и штатное расписание субъекта туристской индустрии, действующее в году, следующем за годом получения субсидии; налоговая отчетность субъекта туристской индустрии за 2019 год, за 2020 год).

Уполномоченный орган:

регистрирует указанный в настоящем пункте отчет в день его поступления в журнале учета;

в течение трех рабочих дней со дня регистрации отчета осуществляет проверку указанного отчета на предмет соответствия формы установленным требованиям.

20. Ответственность за полноту и достоверность представляемых
в уполномоченный орган отчетов и документов несут субъекты туристской индустрии.

Уполномоченный орган и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения субъектами туристской индустрии условий, целей и порядка предоставления субсидий.

21. Субъект туристской индустрии обязан осуществить возврат субсидии
в краевой бюджет в полном объеме в случаях:

нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии (далее – нарушение), выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля;

непредставления отчета, предусмотренного пунктом 19 настоящего Порядка.

22. В случае недостижения субъектом туристской индустрии значений результатов предоставления субсидии, установленных пунктом 18 настоящего Порядка, размер средств субсидии, подлежащих возврату в краевой бюджет (Vвозврата), рассчитывается по формуле:

Vвозврата = C x k, где:

C - размер субсидии, предоставленной субъекту туристской индустрии;

k - коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии, отражающий уровень недостижения значения результатов предоставления субсидии, рассчитывается по формуле:

$$k=1-\frac{∑n/p}{e} ,где:$$

n - фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии;

p - плановое значение результата предоставления субсидии, установленное соглашением;

e - число результатов предоставления субсидии, установленных соглашением.

23. Требование о возврате субсидии в краевой бюджет (далее - требование) направляется субъектам туристской индустрии уполномоченным органом в пятидневный срок со дня установления нарушения.

Возврат субсидии производится субъектом туристской индустрии в течение пяти рабочих дней со дня получения требования уполномоченного органа по кодам бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в требовании.

В случае неисполнения субъектом туристской индустрии обязательств
по возврату субсидии указанные средства подлежат взысканию в судебном порядке.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Форма Приложение № 1

к Порядку предоставления субсидий из краевого бюджета субъектам

туристской индустрии Приморского края на благоустройство

мест туристского показа в 2020 году

В агентство по туризму

Приморского края

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(от кого)

**ЗАЯВКА**

на участие в конкурсном отборе на предоставление субсидии субъекту туристской индустрии на возмещение затрат, связанных с реализацией проектов по благоустройству мест туристского показа, направленных
на развитие этнографического, экологического, пляжного и детского туризма

|  |
| --- |
| 1. Сведения о субъекте туристской индустрии: |
| Полное наименование организации в соответствии с учредительными документами / Ф.И.О. индивидуального предпринимателя |
|   |
| Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Код причины постановки на учет (КПП) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Дата государственной регистрации: "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года |
| 2. Адрес субъекта туристской индустрии |
| почтовый: | места нахождения: |
| индекс:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_город \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ дома \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, № кв. \_\_\_\_\_\_\_\_ | индекс:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_город \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ дома \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, № кв. \_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 3. Банковские реквизиты: |
| р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в банке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 4. Сведения о руководителе: |
| Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О. (полностью) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |
| тел.: эл. адрес:  |
| 5. Размер субсидии к возмещению (в рублях)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 6. Перечень прилагаемых к заявлению документов |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Настоящим подтверждаю:

1. Зарегистрирован в установленном порядке на территории Приморского края.

2. Не получаю аналогичную финансовую поддержку.

3. Не нахожусь в состоянии ликвидации или банкротства.

4. Даю согласие на представление налоговыми органами агентству по туризму Приморского края документов и сведений в отношении заявителя.

5. Не являюсь иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

6. Не имею задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей, подлежащих уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Не возражаю против выборочной проверки информации.

8. Даю согласие на обработку моих персональных данных в целях получения государственной поддержки и доступ к ней любых заинтересованных лиц (под персональными данными подразумевается любая информация, имеющая ко мне отношение как к субъекту персональных данных, в том числе фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, адрес проживания и любая другая информация).

Я уведомлен и понимаю, что под обработкой персональных данных подразумевается сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе включение в реестр субъектов туристской индустрии - получателей поддержки и размещение на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в соответствии с требованиями статьи 8 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации») и любые другие действия (операции) с персональными данными.

9. С условиями предоставления субсидии ознакомлен и согласен.

10. Достоверность и подлинность представленных сведений гарантирую.

Руководитель субъекта

туристской индустрии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) Ф.И.О.

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

Форма Приложение № 2

к Порядку предоставления субсидий из краевого бюджета субъектам

туристской индустрии Приморского края на благоустройство

мест туристского показа в 2020 году

**РАСЧЕТ**

размера субсидии, предоставляемой в 2020 году,

на возмещение затрат, связанных с реализацией проектов по благоустройству мест туристского показа, направленных на развитие этнографического, экологического, пляжного и детского туризма

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (полное наименование организации)

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Р/счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кор. счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование места туристского показа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Местонахождение места туристского показа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Основание использования земельного участка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (аренда, собственность, бессрочное пользование и др.)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Перечень затрат, связанных с реализацией проекта по благоустройству мест туристского показа, направленных на развитие этнографического, экологического, пляжного и детского туризма | Сумма, руб. | Подтверждающие документы |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Размер предоставляемой субсидии (равен 70% от итоговой величины графы 3, но не более
10 000 тыс. руб.):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб.\_\_\_\_\_\_\_\_коп.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (сумма прописью)

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель субъекта туристской индустрии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись, Ф.И.О)  | Проверено: Руководитель агентства по туризму Приморского края\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись, Ф.И.О.) Дата М.П. |
| Главный бухгалтер субъектатуристской индустрии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись, Ф.И.О.)ДатаМ.П. |  |

Форма Приложение № 3

к Порядку предоставления субсидий из краевого бюджета субъектам

туристской индустрии Приморского края на благоустройство

мест туристского показа в 2020 году

**ИНФОРМАЦИЯ**

о финансово-хозяйственной деятельности предприятия

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Предыдущий год | Текущий год | Очередной год (план) |
| План | Факт <\*> |
| 1. | Количество обслуженных туристов и экскурсантов (чел.) |  |  |  |  |
| 2. | Объем платных услуг, оказанных туристам и экскурсантам (млн. руб.) |  |  |  |  |
| 3. | Объем инвестиций (млн. руб.) |  |  |  |  |
| 4. | Среднесписочная численность работников (человек) |  |  |  |  |
| 5. | Фонд оплаты труда (тыс. руб.) |  |  |  |  |
| 6. | Среднемесячная заработная плата в расчете на одного работника (тыс. руб.) |  |  |  |  |
| 7. | Налоговые платежи, уплаченные в бюджет (тыс. руб.), в том числе: |  |  |  |  |
| налог на доходы физических лиц |  |  |  |  |
| налог на имущество |  |  |  |  |
| налог на прибыль |  |  |  |  |
| земельный налог |  |  |  |  |
| транспортный налог |  |  |  |  |
| единый налог при упрощенной системе налогообложения |  |  |  |  |
| единый налог на вмененный доход |  |  |  |  |
| единый сельскохозяйственный налог |  |  |  |  |

 --------------------------------

 <\*> За период с 1 января текущего года по последний отчетный квартал

(включительно), предшествующий дате начала приема заявок.

Руководитель субъекта

туристской индустрии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) Ф.И.О.

М.П.

Приложение № 4

к Порядку предоставления субсидий
из краевого бюджета субъектам туристской индустрии Приморского края на благоустройство мест туристского показа в 2020 году

**Критерии**

конкурсного отбора субъектов туристской индустрии

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование критерия | Балл |
| 1 | Актуальность проблемы, на решение которой был направлен проект по благоустройству (создание экологических троп, благоустройство пляжных территорий) |  |
|  | неактуальная | 0 |
|  | актуальная | 4 |
| 2 | Целостность проекта (все разделы проекта по благоустройству должны быть взаимосвязаны между собой) |  |
|  | отсутствие | 0 |
|  | наличие | 2 |
| 3 | Доступность объекта для маломобильных групп населения |  |
|  | не обеспечивается | 0 |
|  | обеспечивается | 1 |
| 4 | Сопутствующая инфраструктура  |  |
|  | отсутствует | 0 |
|  | бесплатные санитарные узлы (туалеты) | 2 |
|  | точки общественного питания | 2 |
|  | освещение в темное время суток | 2 |
|  | знаки туристской навигации | 2 |
| 5 | Емкость места туристского показа после проведения работ по благоустройству, в том числе в количестве машино-мест и (или) человеко-мест |  |
|  | до 100 мест | 2 |
|  | от 101 до 500 мест | 4 |
|  | более 501 места | 6 |
| 6 | Объем туристского потока после проведения работ по благоустройству |  |
|  | до 500 человек в день | 2 |
|  | от 500 до 1000 человек в день | 4 |
|  | более 1001 человек в день | 6 |
| 7 | Количество создаваемых рабочих мест |  |
|  | до 2 | 2 |
|  | от 3 до 5 | 4 |
|  | более 6 | 6 |
| 8 | Увеличение поступлений в бюджеты после реализации проекта  |  |
|  | до 5% | 2 |
|  | от 6 до 10% | 4 |
|  | более 11% | 6 |