



**АДМИНИСТРАЦИЯ ДАЛЬНЕГОРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14 октября 2019.

г. Дальнегорск

№ 837-102

**Об утверждении формы проверочного листа
(списка контрольных вопросов), используемого при
осуществлении муниципального жилищного контроля
на территории Дальнегорского городского округа**

В целях организации и осуществления муниципального жилищного контроля на территории Дальнегорского городского округа, в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 11.3 статьи 9 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзор) и муниципального контроля», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.02.2017 № 177 «Об утверждении общих требований к разработке и утверждению проверочных листов (списки контрольных вопросов)», Законом Приморского края от 08.10.2012 № 100-КЗ «Об отдельных вопросах осуществления муниципального жилищного контроля на территории Приморского края», руководствуясь Уставом Дальнегорского городского округа, администрация Дальнегорского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую форму проверочного листа (списка контрольных вопросов), используемого при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Дальнегорского городского округа».

2. Разместить на официальном интернет-сайте Дальнегорского городского округа в сети интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Дальнегорского городского округа, курирующего вопросы жилищно-коммунального хозяйства.

Глава Дальнегорского
городского округа



А.М. Теребилов

Приложение
УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Дальнегорского городского округа
от 14.10.2019 № 837-па

ФОРМА

Проверочный лист
(список контрольных вопросов), используемый при осуществлении
муниципального жилищного контроля на территории
Дальнегорского городского округа

_____ (наименование органа муниципального контроля)

в соответствии с _____

_____ (реквизиты распоряжения руководителя, заместителя руководителя органа муниципального контроля о проведении проверки)

_____ (учетный номер проверки и дата присвоения учетного номера проверки в едином реестре проверок)

_____ (должность, фамилия и инициалы должностного лица, проводящего плановую проверку)

_____ (наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)

_____ (место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа и (или) указание на используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем производственные объекты)

_____ (указание на ограничение предмета плановой проверки обязательными требованиями, требованиями, установленными муниципальными правовыми актами, изложенными в форме проверочного листа, если это предусмотрено порядком организации и проведения вида муниципального контроля)

№ п/п	Вопросы	Реквизиты НПА, которым установлены обязательные требования	Варианты ответа	
			ДА	НЕТ
1.	Наличие Устава организации	ч. 3 ст. 136 Жилищного кодекса РФ, ч.1,4 ст. 52 Гражданского кодекса РФ		
2.	Наличие договора (ов) управления многоквартирным (и)	ч. 1 ст. 162 Жилищного кодекса РФ		

	домом (ами), одобренный решением общего собрания собственников помещений многоквартирного дома, оформленный протоколом и подписанного собственниками помещений			
3.	Наличие лицензии на осуществление деятельности по управлению многоквартирными домами	ч. 1 ст. 192 Жилищного кодекса РФ		
4.	Наличие подтверждающих документов о проведении плановых осмотров технического состояния конструкций и инженерного оборудования, относящегося к общему имуществу многоквартирного дома	ч. 1, 1 ¹ ст. 161 Жилищного кодекса РФ		
5.	Наличие документации на выполнение работ по надлежащему содержанию общего имущества многоквартирного дома	п. 3.2, 3.3, пп. 3.4.8 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утверждённых постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170, п. 6,7,8,9 Правил оказания услуг и выполнения работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утверждённых постановлением Правительства РФ от 03.04.2013 № 290		
6.	План мероприятий по подготовке жилищного фонда к сезонной эксплуатации на предыдущий год и его исполнение	пп. 2.1.1 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утверждённых постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170		
7.	Паспорта готовности многоквартирных домов к эксплуатации в зимний период	П. 10 Правил оценки готовности к отопительному периоду, утверждённых приказом Минэнерго России от		

		12.03.2013 № 103, пп. 2.6.10 п. 2.6 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утверждённых постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170		
8.	Наличие годового отчета о выполнении договора управления за предыдущий год перед собственниками помещений многоквартирного дома	ч. 11 ст. 162 Жилищного кодекса РФ		
9.	План (перечень работ) по текущему ремонту общего имущества жилищного фонда на текущий год	пп. 2.1.1, 2.1.5, 2.2.2, п. 2.3 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утверждённых постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170		
10.	План (перечень работ) по текущему ремонту общего имущества жилищного фонда за предыдущий год и его исполнение	пп. 2.1.1, 2.1.5, 2.2.2, п. 2.3 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утверждённых постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170		
11.	Наличие документации по приему заявок населения, их исполнение, осуществление контроля, в том числе организация круглосуточного аварийного обслуживания	пп. 2.2.3, п. 2.2 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утверждённых постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170		
12.	Соблюдение сроков полномочий правления ТСН (ТСЖ), определенных уставом проверяемого субъекта	ч. 2 ст. 147 Жилищного кодекса РФ		
13.	Техническое состояние систем отопления, водоснабжения, водоотведения, электроснабжения общего имущества многоквартирного дома	п.5.2, 5.3, 5.6, 5.8 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утверждённых постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170, п. 17,18,19,20 п. 6 Правил оказания услуг и выполнения работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утверждённых постановлением		

		Правительства РФ от 03.04.2013 № 290		
14.	Наличие графиков уборки контейнерных площадок	пп. 3.7.1 п. 3.7 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170, п. 7.8 ГОСТ Р 56195-2014 «Услуги жилищно-коммунального хозяйства и управления многоквартирными домами. Услуги содержания придомовой территории, сбора и вывоза бытовых отходов. Общие требования» п.24, 25, 28, 30, 34		

(пояснения и дополнения по вопросам, содержащимся в перечне)

Подпись лица проводящего проверку:

_____ (фамилия, инициалы)

Подпись юридического лица,
индивидуального предпринимателя:

_____ (юридическое лицо, фамилия, имя, отчество
(при наличии) индивидуального предпринимателя)