**Приложение № 4**

к конкурсной документации

**Инструкция о порядке заполнения заявки и предоставления её на участие**

**в конкурсе по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами.**

Заявку на участие в конкурсе может подать любое физическое или юридическое лицо, готовое выполнять работы по управлению многоквартирными домами, выставляемыми на конкурс.

Заявка на участие в конкурсе представляется организатору конкурса в установленные им сроки, время приема и по форме, указанной в конкурсной документации. Заявка на участие в открытом конкурсе подаётся претендентом организатору конкурса в письменной форме в запечатанном конверте. При этом на конверте необходимо указать наименование открытого конкурса (лота), на участие в котором подаётся данная заявка.

Претендент вправе не указывать на таком конверте своё фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для физического лица).

По истечении установленного срока прием заявок прекращается.

Заявка на участие в конкурсе принимается и регистрируется организатором конкурса, до начала конкурса хранится в запечатанном конверте.

Заявка на участие в конкурсе включает в себя:

1. Сведения и документы о претенденте:

1.1 Наименование, организационно-правовую форму, место нахождения, почтовый адрес - для юридического лица;

1.2 Фамилию, имя, отчество, данные документа, удостоверяющего личность, место жительства - для индивидуального предпринимателя;

1.3 Номер телефона;

1.4 Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц - для юридического лица;

1.5 Выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей - для индивидуального предпринимателя;

1.6 Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица или индивидуального предпринимателя, подавшего заявку на участие в конкурсе;

1.7 Реквизиты банковского счета для возврата средств, внесенных в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе;

2. Документы, подтверждающие соответствие претендента установленным требованиям для участия в конкурсе, или заверенные в установленном порядке копии таких документов:

2.1 Документы, подтверждающие внесение средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе;

2.2 Копию документов, подтверждающих соответствие претендента требованию, установленному подпунктом 1 пункта 15 Правил проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, в случае если федеральными законами установлены требования к лицам, осуществляющим выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных договором управления многоквартирным домом;

2.3 Копии утвержденного бухгалтерского баланса за последний отчетный период.

3. Реквизиты банковского счета для внесения собственниками помещений в многоквартирном доме, лицами, принявшими помещения и нанимателями жилых помещений по договору социального найма и договору найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда платы за содержание и ремонт жилого помещения и платы за коммунальные услуги.