



**Приморский край  
Дума Дальнегорского городского округа  
восьмого созыва**

**РЕШЕНИЕ**

05 мая 2023 года

г. Дальнегорск

№ 94

**О Положении «О Почетной грамоте и Благодарности Думы Дальнегорского городского округа Приморского края»**

Руководствуясь федеральными законами от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Дальнегорского городского округа,

Дума Дальнегорского городского округа

РЕШИЛА:

1. Принять прилагаемое Положение «О Почетной грамоте и Благодарности Думы Дальнегорского городского округа Приморского края».
2. Признать решение Думы муниципального образования города Дальнегорска от 26 марта 2004 года № 492 «О Положении «О Почетной грамоте и благодарности Думы муниципального образования город Дальнегорск» (газета «Трудовое слово» от 15.04.2004 № 107-108) утратившим силу.
3. Разместить настоящее решение на официальном сайте Дальнегорского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Думы  
Дальнегорского городского округа



Н.Ю. Харламов

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТЕ И БЛАГОДАРНОСТИ ДУМЫ  
ДАЛЬНЕГОРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

1. Почетная грамота и Благодарность Думы Дальнегорского городского округа (далее – Почетная грамота, Благодарность) являются наградными документами, вручаемыми в качестве поощрения граждан Российской Федерации за участие и заслуги в экономической, научно-технической, социально-культурной, общественно-политической жизни на территории Дальнегорского городского округа, а также за личный вклад в развитие сфер образования, здравоохранения, искусства, культуры, спорта и иных сфер жизнедеятельности жителей городского округа, укрепление культурных и внешнеэкономических связей городского округа, а также в связи с юбилейными датами и профессиональными праздниками.

Оформление Почетной грамоты и Благодарности осуществляется согласно приложениям 1 и 2 к настоящему Положению.

2. Почетной грамотой награждаются граждане Российской Федерации, за многолетний добросовестный труд (не менее 10 лет) в одной из сфер, указанных в пункте 1 настоящего Положения, конкретный вклад в развитие отрасли, предприятия, активную и результативную профессиональную деятельность, а также в связи с юбилейной датой рождения (не менее 50 лет) и празднованием юбилеев предприятий, организаций, учреждений (не менее 10 лет со дня основания).

Лица, награжденные Почетной грамотой, могут представляться к повторному награждению не ранее, чем через два года после предыдущего награждения при наличии новых заслуг.

3. Благодарностью награждаются граждане Российской Федерации за активное участие в общественно значимом событии, за выполнение конкретных производственных заданий, образцовое исполнение служебного долга, эффективное решение поставленных задач, внедрение новых методов управления и совершенствование технологических процессов.

Благодарностью может быть награжден коллектив организации независимо от организационной правовой формы за высокие производственно-экономические показатели, вклад в социально-экономическое развитие городского округа

Повторное награждение Благодарностью осуществляется не ранее чем по истечении года от предыдущего награждения.

4. Почетной грамотой и (или) Благодарностью могут награждаться граждане иностранных государств за особый вклад в социально-экономическое развитие, укрепление культурных и внешнеэкономических связей городского округа.



5. Ходатайство о награждении Почетной грамотой и (или) Благодарностью могут возбуждать Глава Дальнегорского городского округа, органы местного самоуправления, предприятия, организации, учреждения различных форм собственности, их профсоюзные органы, общественные организации, общественные объединения, политические партии, а также группа граждан в количестве не менее десяти человек.

6. К ходатайству о награждении Почетной грамотой и (или) Благодарностью прилагаются следующие документы:

а) сведения о представляемом к награждению лице (фамилия, имя, отчество; дата его рождения; занимаемая должность; название предприятия в соответствии с уставом, информация о трудовом стаже);

б) протокол собрания группы граждан, по инициативе которой возбуждается ходатайство о награждении.

7. Ходатайство о награждении Почетной грамотой и (или) Благодарностью вносится в Думу городского округа не позднее, чем за тридцать дней до предполагаемой даты награждения.

8. Награждение Почетной грамотой и Благодарность производится на основании решения Думы городского округа.

Решение Думы городского округа о награждении Почетной грамотой и (или) Благодарностью считается принятым, если за него проголосовало большинство депутатов от установленного числа депутатов, подлежит официальному опубликованию в газете «Трудовое слово» и размещению на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Почетная грамота и (или) Благодарность подписываются председателем Думы городского округа, а в его отсутствие - заместителем председателя Думы. Подпись скрепляется гербовой печатью.

10. Награждение Почетной грамотой и (или) Благодарностью производится в торжественной обстановке председателем Думы городского округа, в его отсутствие – заместителем председателя Думы городского округа, либо по поручению председателя Думы городского округа – иным депутатом Думы городского округа, и может сопровождаться вручением ценного подарка, сувенира и цветов.

11. Подготовку проектов решения о награждении Почетной грамотой и (или) Благодарностью, учет и регистрацию награжденных осуществляет организационно-правовой отдел Думы городского округа.

Приложение 1 к Положению «О  
Почетной грамоте и Благодарности  
Думы Дальнегорского городского  
округа Приморского края»



ДУМА ДАЛЬНЕГОРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

*Почетная грамота*

Приложение 2 к Положению «О  
Почетной грамоте и Благодарности  
Думы Дальнегорского городского  
округа Приморского края»



**ДУМА ДАЛЬНЕГОРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

*Благодарность*